

क्रमांक : २८७५/क-१

महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,

विधान भवन, मुंबई.

दिनांक : २१ फेब्रुवारी, २०२२.

संदर्भ : या सचिवालयाचे ज्ञापन क्र. १९२७९/क-१, दि.१७ डिसेंबर, २०२१.

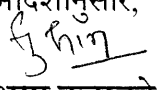
:: ज्ञापन ::

राज्यसभा व लोकसभा सचिवालयाच्या धर्तीवर महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयास वित्तीय स्वायत्तता (Financial Autonomy) लागू करणे याकरिता व या सचिवालयाचे मनुष्यबळ पुनर्रचना (Manpower Restructuring) करण्याबाबत आवश्यकतेनुसार घ्यावयाच्या बैठका याकरिता मा. सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांच्या निदेशानुसार संदर्भाधीन ज्ञापनान्वये खालील अधिकारी व कर्मचारी यांचा CPA Cell स्थापित करण्यात आला आहे.

अ.क्र.	अधिकारी/कर्मचाऱ्यांचे नाव
१.	मा.प्रधान सचिव
२.	सह सचिव (समिती) तथा विशेष कार्य अधिकारी
३.	मा. सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव
४.	श्री. राजेश तारवी, उप सचिव
५.	श्री. संतोष पराडकर, अवर सचिव
६.	श्री. रविंद्र जगदाळे, अवर सचिव
७.	श्री. सुनिल झोरे, अवर सचिव (समिती)
८.	श्री. निलेश मदाने, जनसंपर्क अधिकारी
९.	श्री. विनोद राठोड, कक्ष अधिकारी
१०.	श्री. मकरंद पाटील, मा. सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे विशेष कार्य अधिकारी

११.	श्री. आनंद तेलंग, सहायक कक्ष अधिकारी
१२.	श्री. सुजीत मोरे, निम्नश्रेणी लघुलेखक
१३.	श्री. सुनिल सकपाळ, शिपाई
१४.	श्री. गोरख नेर्लेकर, शिपाई

उपरोक्तप्रमाणे स्थापन करण्यात आलेल्या CPA Cell च्या कामकाजासंदर्भात श्री. विनोद राठोड, कक्ष अधिकारी हे "सदस्य सचिव" म्हणून काम पाहतील.

आदेशानुसार,

(सुभाष नलावडे)
अवर सचिव,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय

प्रति,

उपरोक्त संबंधित अधिकारी/कर्मचारी

प्रतिलिपी :

- १) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
- २) मा.उप सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद व मा.उपाध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचे खाजगी सचिव तथा जनसंपर्क अधिकारी.
- ३) मा.विरोधी पक्षनेता, महाराष्ट्र विधानपरिषद / महाराष्ट्र विधानसभा यांचे खाजगी सचिव तथा जनसंपर्क अधिकारी.
- ४) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ५) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयातील सर्व अधिकारी.
- ६) मुख्य सुरक्षा अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ७) कक्ष अधिकारी तथा मालमत्ता व्यवस्थापक, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ८) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयातील सर्व कक्ष.
- ९) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांनी सदरहू आदेश या सचिवालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्याची कार्यवाही करावी व केलेल्या कार्यवाहीबाबत 'क-१' (आस्थापना) कक्षास आदेश निर्गमित झाल्याच्या तारखेपासून आठ दिवसात कळवावे.
- १०) निवडनस्ती.