क्रमांक : ४४८४ / क-१,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,
विधान भवन, मुंबई,
दिनांक : २८ फेब्रुवारी, २०२०

संदर्भ :- महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : समय-२०१६/प्र.क्र.६२/१८ (र. व का.), दिनांक २४ फेब्रुवारी, २०२०.

राज्य शासनाच्या संदर्भाधिन शासन निर्णयान्वये राज्यातील शासकीय कार्यालयांसाठी पाच दिवसांचा आठवडा दिनांक २९ फेब्रुवारी, २०२० पासून लागू करण्यात आला आहे. त्याच धर्तीवर महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयास पाच दिवसांचा आठवडा लागू करण्याबाबत मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद आणि मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचा समावेश असलेल्या मा.मंडळाने निर्णय घेतलेला असून त्यानुसार खालीलप्रमाणे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहेत :-

<u>:: कार्यालयीन आदेश ::</u>

१) या सचिवालयास दिनांक २९ फेब्रुवारी, २०२० पासून पाच दिवसांचा आठवडा लागू करण्यात येत असून त्यामुळे सर्व शनिवार व रविवार हे सुट्टीचे दिवस असतील. तथापि, सत्र कालावधीत सभागृहाची विशेष बैठक शनिवारी घेण्याचा निर्णय झाल्यास, या सचिवालयाचे कार्यालय शनिवारी देखील सुरु राहील.

२) या सचिवालयाच्या कार्यालयीन कामकाजाची वेळ **नि:सत्र कालावधीसाठी** ४५ मिनीटांनी वाढविण्यात येत असून ती खालीलप्रमाणे राहील :-

(अ) वर्ग 'अ' ते वर्ग 'क' (दूरध्वनीचालक वगळून) या संवर्गातील अधिकारी व कर्मचारी यांची कार्यालयीन कामकाजाची वेळ सोमवार ते शुक्रवार सकाळी १०.४५ ते सायंकाळी ६.१५ अशी राहील.

(ब) वर्ग 'क' संवर्गातील 'दूरध्वनीचालक' या पदावरील कर्मचाऱ्यांची कार्यालयीन कामकाजाची वेळ सोमवार ते शुक्रवार सकाळी १०.१५ ते सायंकाळी ७.१५ अशी राहील. ***(कार्यालयाने निश्चित केलेल्या वेळेचे नियोजन 'दूरध्वनीचालक' पदावरील कर्मचारी आपसात निश्चित करतील व याबाबत आस्थापना कक्षास अवगत करतील.)***

(क) वर्ग 'ड' (मुकादम, मुख्य मदतनीस, मुख्य सफाईदार, मदतनीस, सफाईदार वगळून) संवर्गातील कर्मचाऱ्यांची कार्यालयीन कामकाजाची वेळ सोमवार ते शुक्रवार सकाळी १०.३० ते सायंकाळी ६.३० अशी राहील.

(ड) वर्ग 'ड' संवर्गातील मुकादम, मुख्य मदतनीस, मुख्य सफाईदार, मदतनीस व सफाईदार या कर्मचाऱ्यांची कार्यालयीन कामकाजाची वेळ सोमवार ते शुक्रवार सकाळी ८.०० ते दुपारी ३.४५ अशी राहील.

३) या सचिवालयाच्या कार्यालयीन कामकाजाची वेळ **सत्र कालावधीत** पूर्वीप्रमाणे म्हणजेच पुढीलप्रमाणे राहील :-

अ.क्र.	पदनाम / संवर्ग	कार्यालयात उपस्थित राहण्याची वेळ	कार्यालय सुटण्याची वेळ
(१)	वर्ग अ ते वर्ग क (दूरध्वनीचालक वगळून)	सकाळी ९.३०	सायंकाळी ६.३०
(२)	वर्ग क (दूरध्वनीचालक) *(कार्यालयाने निश्चित केलेल्या वेळेचे नियोजन दूरध्वनीचालक पदावरील कर्मचारी आपसात निश्चित करतात.)*	सकाळी ८.४५	सायंकाळी ७.३० *(तथापि, कार्यरत कर्मचाऱ्यांपैकी एक दूरध्वनीचालक सभागृह संपेपर्यंत उपस्थित राहील)*
(३)	वर्ग ड (मुकादम, मुख्य मदतनीस, मुख्य सफाईदार, मदतनीस, सफाईदार वगळून)	सकाळी ९.००	सायंकाळी ६.४५
(४)	वर्ग ड (मुकादम, मुख्य मदतनीस, मुख्य सफाईदार, मदतनीस, सफाईदार)	सकाळी ७.३०	दुपारी ४.००
(५)	सुरक्षा विभाग, अग्निशमन विभाग, पहारेकरी	दिवसाच्या तीन सत्रामध्ये काम चालते (१ ली पाळी, २ री पाळी आणि ३ री पाळी)	

४) उपरोक्त नमूद **नि:सत्र व सत्र कालावधीतील** कार्यालयीन वेळेमध्ये दुपारी १.०० ते २.०० या वेळेमधील जास्तीत जास्त अर्ध्या तासाची भोजनाची सुट्टी अंतर्भुत असेल.

५) विधान भवन इमारतीची संवेदनशीलता व सुरक्षितता विचारात घेता सुरक्षा विभाग व अग्निशमन विभागातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना तसेच 'पहारेकरी' या संवर्गात काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांना पाच दिवसांच्या आठवड्याबाबतचे आदेश लागू राहणार नाहीत.

आपला,

(राजेंद्र भागवत)
सचिव (कार्यभार),
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.

प्रत अग्रेषित :-

१) महाराष्ट्र विधानमंडळाच्या दोन्ही सभागृहांचे सदस्य.

२) मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन.

३) अतिरिक्त मुख्य सचिव, प्रधान सचिव, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई (यांना अशी विनंती करण्यात येते की, त्यांनी त्यांच्या प्रशासनिक नियंत्रणाखालील सर्व कार्यालय प्रमुखांना कळवावे.)

४) राज्यपालांचे सचिव, राज भवन, मुंबई.

५) महाराष्ट्राच्या राज्यपालांचे परिवार नियंत्रक, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.

६) महा सचिव, राज्यसभा सचिवालय, नवी दिल्ली.

७) महा सचिव, लोकसभा सचिवालय, नवी दिल्ली.

८) मुख्यमंत्र्यांचे सचिव, महाराष्ट्र शासन.

९) सर्व राज्य विधानमंडळाचे सचिव.

१०) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव व मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचे सचिव.

११) मा.उप सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे खाजगी सचिव तथा जनसंपर्क अधिकारी.

१२) मा.विरोधी पक्षनेते, महाराष्ट्र विधानपरिषद / महाराष्ट्र विधानसभा यांचे खाजगी सचिव तथा जनसंपर्क अधिकारी.

१३) मंत्री यांचे खाजगी सचिव.

१४) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र - मुंबई.

१५) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र - नागपूर.

१६) महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-१, महाराष्ट्र - मुंबई.

१७) महालेखापाल (लेखा परीक्षा)-२, महाराष्ट्र - नागपूर.

१८) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई.

१९) प्रबंधक, उच्च न्यायालय, नागपूर.

२०) सर्व विभागीय आयुक्त.

२१) महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र, मुंबई.

२२) सर्व जिल्हाधिकारी.

२३) कार्यकारी अभियंता, (सार्वजनिक बांधकाम) इलाखा शहर विभाग, मुंबई.

२४) कार्यकारी अभियंता, (विद्युत विभाग), मुंबई.

२५) अधीक्षक अभियंता, (रस्ते व इमारती), नागपूर.

२६) कार्यकारी अभियंता, (सार्वजनिक बांधकाम) नागपूर, विभाग क्र.१, नागपूर.

२७) कार्यकारी अभियंता, (विद्युत विभाग), नागपूर.

२८) पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
२९) पोलीस आयुक्त, मुंबई.
३०) पोलीस आयुक्त, नागपूर शहर, नागपूर.
३१) पोलीस आयुक्त, रेल्वे पोलीस, मुंबई.
३२) अधीक्षक, रेल्वे पोलीस, नागपूर.
३३) मुख्य पोस्टमास्तर, मुख्य डाक कार्यालय, मुंबई.
३४) पोस्टमास्तर, मुख्य डाक कार्यालय, नागपूर.
३५) अधीक्षक, केंद्रिय तारघर, मुंबई.
३६) अधीक्षक, तारघर, नागपूर.
३७) महा व्यवस्थापक, महानगर टेलिफोन निगम मर्यादित, मुंबई.
३८) महा व्यवस्थापक, भारत संचार निगम टेलिफोनं, नागपूर.
३९) लेखा अधिकारी, दुरध्वनी शुल्क, नवी दिल्ली.
४०) महाव्यवस्थापक, मध्य रेल्वे, मुंबई.
४१) केंद्र अधीक्षक, छत्रपती शिवाजी टर्मिनस, मुंबई.
४२) केंद्र निर्देशक, रेल्वे स्थानक, नागपूर.
४३) मुख्य वाहतूक अधीक्षक, मध्य रेल्वे, मुंबई.
४४) मुख्य वाहतूक अधीक्षक, पश्चिम रेल्वे, मुंबई.
४५) संचालक, शासकीय मुद्रणालय व लेखनसामग्री भांडार, मुंबई.
४६) व्यवस्थापक, शासकीय मध्यवर्ती मुद्रणालय, मुंबई.
४७) व्यवस्थापक, येरवडा कारागृह मुद्रणालय, पुणे.
४८) व्यवस्थापक, शासकीय मुद्रणालय व ग्रंथागार, नागपूर.
४९) व्यवस्थापक, फोटोझिंको मुद्रणालय, पुणे.
५०) परीक्षक, पुस्तके व प्रकाशने, मुंबई.
५१) महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क, मुंबई.
५२) प्रादेशिक प्रसिध्दि अधिकारी, नागपूर.
५३) प्रादेशिक सेवायोजन अधिकारी, प्रादेशिक सेवायोजन कार्यालय, मुंबई.
५४) प्रादेशिक सेवायोजन अधिकारी, प्रादेशिक सेवायोजन कार्यालय, नागपूर.
५५) व्यवस्थापक, भारतीय रिझर्व्ह बँक, मुंबई.
५६) व्यवस्थापक, भारतीय रिझर्व्ह बँक, नागपूर.
५७) सहायक, महाव्यवस्थापक स्टेट बँक ऑफ इंडिया, मुंबई.
५८) व्यवस्थापक, स्टेट बँक ऑफ इंडिया, नागपूर.

..५/-

५९) संचालक, लेखा व कोषागारे, लेखा व कोषागारे संचालनालय, मुंबई.
६०) अधिदान व लेखा अधिकारी, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
६१) वरिष्ठ कोषागार अधिकारी, नागपूर.
६२) व्यवस्थापक, आमदार निवास, मुंबई / नागपूर.
६३) सचिव, भारत निवडणूक आयोग, नवी दिल्ली.
६४) भाषा संचालक, भाषा संचालनालय, मंत्रालय, मुंबई.
६५) सर्व अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
६६) सचिव, सर्व विधिमंडळ पक्ष कार्यालये, विधान भवन, मुंबई.
६७) स्वीय सहायक, सर्व विधीमंडळ समित्यांचे समिती प्रमुख.
६८) महाराष्ट्र विधानमंडळातील सचिवालयातील सर्व कक्ष.