

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.
महाराष्ट्र माथाडी हमाल व इतर श्रमजिवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण)
अधिनियम १९६९ च्या कलम ६ अंतर्गत स्थापना
स्थापना :- २२ जानेवारी, १९८५

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD, MUMBAI
Constituted under section 6 of the Maharashtra Mathadi Hamal & Other Manual Workers
(Regulation of Employment & Welfare Act – 1969)
Estd : - 22nd January 1985



बत्तिसावा वार्षिक अहवाल
२०१६ – २०१७

32nd ANNUAL REPORT
2016-2017



मुख्य कार्यालय

फळे व भाजीपाला संकुल गाळा नं. २०७ ते २१० व २१२, मध्यवर्ती
इमारत सेक्टर नं. १९, तिसरा मजला तूर्हे, नवीमुंबई - ४०० ७०५.

दुरध्वनी २७८४७९८५ / २७८४०५३६

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

अनुक्रमणिका

१. प्रस्तावना
२. मंडळाची चतुःसीमा
३. मंडळ सदस्य
४. मंडळाच्या बैठका आणि महत्वाचे निर्णय
५. कामगार व मालक नोंदणी
६. मंडळाचा अधिभार व कल्याणकारी तरतूदी
७. खटले आणि तक्रारी
८. न्यायालयीन प्रकरणे
९. तुलनात्मक आकडेवारी परिस्थिती
१०. सर्व साधारण
११. आभार प्रदर्शन

जोडपत्रे

१. लेखा परिक्षकांचा लेखा परिक्षण अहवाल.
२. दिनांक ३१ मार्च २०१७ रोजीचे ताळेबंद पत्रक.
३. सन २०१६-२०१७ वर्षा अखेरचे आयव्यय पत्रक.

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

‘बँकर्स’

१. सिंडीकेट बँक,
फळ बाजार, तूर्भे शाखा,
नवी मुंबई.
२. युनियन बँक ऑफ इंडिया,
वाशी, तूर्भे,
नवी मुंबई.
३. कार्पोरेशन बँक,
तूर्भे शाखा,
नवी मुंबई.
४. बँक ऑफ महाराष्ट्र
फळ बाजार, तूर्भे शाखा,
नवी मुंबई.
५. युनियन बँक ऑफ इंडिया,
कल्याण शाखा,
जिल्हा - ठाणे
६. ओरिएन्टल बँक ऑफ कॉमर्स,
वाशी, तूर्भे,
नवी मुंबई.

वैधानिक लेखापरिक्षक

मे. विनायक बी जोशी आणि कंपनी
सनदी लेखापाल,
६५/डी , खाडीलकर रोड,
गिरगांव,
मुंबई - ४०० ००४

अंतर्गत लेखापरिक्षक

मे. नरेंद्र दिघे अॅण्ड असोसिएट्स,
सनदी लेखापाल,
४०२, नवनाथ प्रसाद
घंटाळी देवीरोड, नौपाडा,
ठाणे - ४०० ६०२

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

बत्तिसावा वार्षिक अहवाल २०१६ - २०१७

१. प्रस्तावना :-

महाराष्ट्र माथाडी हमाल व इतर श्रमजिवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम १९६९ मंजूर करण्यात आला व त्यास दिनांक ५/६/१९६९ रोजी राष्ट्रपतींची संमती मिळाली. या कायद्याच्या कलम २(९) नुसार असणाऱ्या अनुसुचिच्या क्रमांक ८ मध्ये भाजीपाला व फळे मंडईतील व्यवसाय अंतर्भूत आहेत. शासनाने अधिनियमाच्या कलम ३ नुसार अधिसुचना क्रमांक युडब्ल्युए १४८४/सीआर १०५०७/लॅब - ५, दिनांक २२ जानेवारी १९८५ रोजी मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना लागू केली.

२. मंडळाची चतुःसीमा :-

शासनाच्या दिनांक ३ जूलै, १९९२ च्या अधिसुचनेन्वये मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळाची चतुःसीमा ठाणे व रायगड जिल्ह्याच्या कार्यक्षेपर्यंत वाढविण्यात आलेली आहे.

३. मंडळ सदस्य :-

शासन निर्णय क्र. युडब्ल्युए/२०१४/प्र.क्र.३८८/कामगार-५, दिनांक १० सप्टेंबर २०१४ अन्वये श्री चं. ज. किनिगे सहाय्यक कामगार आयुक्त यांची एक सदस्यीय मंडळ म्हणून नेमणूक करण्यात आली.

४. मंडळाच्या बैठका आणि महत्वाचे निर्णय :-

अहवाल वर्षात मंडळाच्या बैठका झालेल्या नाहीत.

५. नोंदणी :-

अ) **कामगार:-** अहवाल अंतर्गत वर्षाच्या सुरुवातीस मंडळाचे नोंदवहीवर ८३०३ कामगार नोंदित होते. अहवाल वर्षामध्ये ३६३ कामगारांची मंडळामध्ये नोंदणी करण्यात आली. एकूण नोंदित कामगारांपैकी ३३३ कामगारांनी राजीनामे दिले त्यामुळे एकूण कामगारांची संख्या ८३३३ एवढी आहे.

ब) **मालक:-** अहवाल वर्षाच्या सुरुवातीस २९६९ इतके मालक मंडळात नोंदित होते. अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये २८ मालकांची मंडळात नोंदणी करण्यात आली. त्यानुसार एकूण मालकांची संख्या २९९७ इतकी आहे.

६. मंडळाचा अधिभार व कल्याणकारी तरतुदी :-

माथाडी अधिनियम व त्याखालील या मंडळाच्या योजने अंतर्गत कामगारांना कल्याणकारी सवलती व फायदे मिळवून देण्याचे उद्दिष्टे सफल होण्यासाठी योजनेच्या कलम ४१ नुसार नोंदणीकृत मालकांकडून अधिभार घेण्याची तरतूद आहे. अहवाल वर्षात मंडळाने ४०% अधिभार आकारला होता या अधिभाराची विभागीय व मंडळ नोंदीत कामगारांसाठी राबवित असलेल्या कल्याणकारी योजनेची थोडक्यात माहिती पुढीलप्रमाणे आहे.

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

१. भविष्य निर्वाह निधी	१०.००%
२. उपदान	४.००%
३. अपघात नुकसान भरपाई	१.००%
४. दिवाळी बोहनी	१३.३३%
५. भरपगारी रजा, सणाची रजा, घरभाडे भत्ता व रजा प्रवास भत्ता	६.६७%
६. वैद्यकीय सेवा	२.००%
७. व्यवस्थापकीय निधी	३.००%
एकूण अधिभार	४०.००%

६.१. भविष्य निर्वाह निधी:-

अ) **नियमित कामगार:** अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये मंडळाचा सहभाग म्हणून भविष्य निर्वाह निधीमध्ये रु. ३,२०,०२,५४४.०० इतकी रक्कम जमा करण्यात आली. राजीनामा दिलेल्या/मयत झालेल्या कामगारांना अहवाल अंतर्गत वर्षात एकूण रु. ७,१८,१३,९४४.७८ इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली. तसेच ११४ कामगार व कर्मचारी यांना ना परतावा अग्रिमपोटी रु. १,३९,२०,७८२.०० इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली.

ब) **आंबा हंगामी कामगार:** अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये मंडळाचा सहभाग म्हणून भविष्य निर्वाह निधीमध्ये रु. १२,६४,७८४.०० इतकी रक्कम जमा करण्यात आली. राजीनामा दिलेल्या/मयत झालेल्या कामगारांना अहवाल अंतर्गत वर्षात एकूण रु. ५५,८९,२१२.७४ इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली.

६.२. **उपदान :-** अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये उपदान निधीमध्ये रु. १,३३,०७,०९३.९२ इतकी रक्कम जमा करण्यात आली. राजीनामा दिलेल्या/मयत झालेल्या उपदानास पात्र असणाऱ्या कामगारांना रु. १,०४,७१,८०८.४९ इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली.

६.३. **अपघात नुकसान भरपाई :-** कामावर असतांना अपघातात सापडणाऱ्या कामगारांस किंवा त्यांच्या वारसास आर्थिक मदत देण्याच्या उद्देशाने मंडळातील नोंदीत कामगारांना अपघात नुकसान भरपाई कायदा १९२३ लागू करण्याची माथाडी कायद्यातील कलम १८ अन्वये तरतूद करण्यात आली आहे. अपघात नुकसान भरपाई निधीमध्ये रु. ३३,२६,७७३.४७ इतकी रक्कम जमा करण्यात आली. अहवाल अंतर्गत वर्षात रु. ७,०५,०४१.०० इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली.

६.४. दिवाळी बोहनी :-

सन २०१५-२०१६ या वर्षाकरीता अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये दिवाळी बोहनीपोटी कामगारांना रु. ४,९३,०६,७१८.७८ इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली. अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये दिवाळी बोहनी निधीमध्ये रु. ४,४३,४५,८९०.५३ इतकी रक्कम जमा करण्यात आली.

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

६.५. भरपगारी रजा, सणाची रजा, घरभाडे भत्ता व रजा प्रवास भत्ता :-

सन २०१५-२०१६ या वर्षाकरीता अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये भरपगारी रजा, सणाची रजा, घरभाडे भत्ता व प्रवास भत्त्यापोटी कामगारांना रु. २,३४,८९,०४५.४६ इतकी रक्कम वाटप करण्यात आली. अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये सदरहू निधी खात्यामध्ये रु. २,२१,८९,५७९.१४ इतकी रक्कम जमा करण्यात आली.

६.६. वैद्यकिय सवलत :-

मंडळातील नोंदित कामगारांना माथाडी हॉस्पिटल ट्रस्ट मार्फत वैद्यकिय सेवा पुरविण्यात येते. अहवाल अंतर्गत वर्षात रक्कम रु.६६,५३,५४६.९६ माथाडी हॉस्पिटल ट्रस्टला अदा करण्यात आली.

७. खटले आणि तक्रारी :-

मंडळ योजनेतील नियम २९ अंतर्गत मंडळातील एकही नोंदित मालकांवर खटला दाखल करण्यात आलेला नाही.

८. न्यायालयीन प्रकरणे :-

अहवाल अंतर्गत वर्षात कोणतेही प्रकरण न्यायालयात दाखल झाले नाही. त्याचप्रमाणे कोणतेही प्रकरण प्रलंबित नाही.

९. तुलनात्मक आकडेवारी परिस्थिती :-

मागील चार अहवाल वर्षात मंडळात नोंदित झालेले मालक व कामगार, राजीनामा/मयत कामगार, जमा झालेली मजुरी व लेव्ही तसेच फायदे व सवलती संदर्भात कामगारांना वाटप करण्यात आलेल्या रक्कमेची तुलनात्मक आकडेवारी सोबत जोडलेल्या परिशिष्ट १ नुसार आहे.

१०. सर्वसाधारण :-

किराणा व दुकाने बाजार मंडळाचे महागाई भत्याच्या सुत्राप्रमाणे या मंडळातील नोंदित कामगारांना महागाई भत्ता देण्याचा ठराव क्रमांक ४३ब नुसार अहवाल अंतर्गत वर्षात कामगारांना प्रचलित मजुरीच्या ५.५३% वाढ दिलेली आहे. सदरहू वाढीमुळे मजुरी व लेव्हीमध्ये वाढ झाल्याने कामगारांचे वेतन आणि वैधानिक व कल्याणकारी फायदे यात सुध्दा वाढ झालेली आहे.

११. आभार प्रदर्शन :-

अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये मंडळाचे कामकाज सूरळीत चालावे यासाठी सर्व मालक असोसिएशन व त्यांचे पदाधिकारी आणि कामगार संघटनेचे पदाधिकारी यांनी वेळोवेळी आवश्यक ते सहकार्य मंडळाला दिले आहे. त्याबद्दल मंडळ या सर्वांचे आभारी आहे. मालकांचे प्रतिनिधी व कामगार संघटनांच्या प्रतिनिधींनी वेळोवेळी मंडळाकडे येवून अनेक प्रश्नांची सोडवणूक सामोपचारार्थ चर्चेच्या माध्यमातून केलेली आहे. त्या बद्दल सर्व व्यापारी असोसिएशनचे पदाधिकारी व त्यांचे सदस्य तसेच कामगार संघटनांचे पदाधिकारी व त्यांचे सदस्य यांचे मंडळ अत्यंत आभारी आहे.

महाराष्ट्र राज्याचे मा. प्रधान सचिव (कामगार), आणि त्यांचे मंत्रालयीन सर्व अधिकारी आणि कर्मचारी तसेच मा. कामगार आयुक्त, मा. सह. कामगार आयुक्त (माथाडी) व त्यांचे कार्यालयातील

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांनी वेळोवेळी मंडळाला आवश्यक ते मार्गदर्शन करून सहकार्य केल्याबद्दल त्यांचेही मंडळ आभारी आहे.

मुंबई कृषि उत्पन्न बाजार समितीचे अधिकारी व कर्मचारी वर्ग, मुंबई, नवीमुंबई व कल्याण डोंबीवली महानगरपालिकेच्या मंडई विभागाचे अधिकारी व कर्मचारी, भाजीपाला व फळे बाजारातील सर्व व्यापारी व त्यांच्या असोसिएशनचे पदाधिकारी, अतिरिक्त वाहतूक नियंत्रण व त्यांचे सहकारी, महाराष्ट्र ट्रक मालक संघटना इत्यादि ज्ञात अज्ञात संस्था व व्यक्ती यांनी मंडळाच्या कामात जे सहकार्य केले त्याबद्दल मंडळ या सर्वांचे आभारी आहे.

मंडळाचे अंतर्गत लेखापरिक्षक मे. नरेंद्र दिघे अॅण्ड असोसिएट्स, वैधानिक लेखापरिक्षक मे. विनायक बी. जोशी अॅण्ड कंपनी, सिंडिकेट बँक, फळ बाजार, वाशी तूर्भे, नवीमुंबई, दि सारस्वत को-ऑप. बँक लि. कल्याण शाखा, सेन्ट्रल बँक ऑफ इंडिया, क्रॉफर्ड मार्केट शाखा, ओरिएन्टल बँक ऑफ कॉमर्स, वाशी, तूर्भे, नवीमुंबई, युनियन बँक ऑफ इंडिया, वाशी तूर्भे शाखा, कल्याण शाखा, कार्पोरेशन बँक वाशी तूर्भे शाखा यांचे अधिकारी व कर्मचारी यांनी मंडळाच्या कामात जे सहकार्य केले त्या बद्दल मंडळ त्यांचे आभारी आहे. तसेच माथाडी हॉस्पिटल ट्रस्ट यांचे अधिकारी व कर्मचारी यांनी कामगारांना वेळोवेळी वैद्यकीय सेवा उपलब्ध करून दिल्याबद्दल मंडळ या सर्वांचे आभारी आहे.

अत्यंत परिश्रम घेवून प्रामाणिकपणे काम करून अहवाल अंतर्गत वर्षात केलेल्या सहकार्याबद्दल मंडळ कर्मचाऱ्यांचे मंडळ आभारी आहे.

श्री ल. कि. गायकवाड

सचिव,

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

श्री.रा.भा.आडे

अध्यक्ष,

दिनांक : १० एप्रिल २०१८

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

परिशिष्ट क. १

अनु.क्र.	तपशिल	२०१३-१४	२०१४-१५	२०१५-१६	२०१६-१७
१	मंडळात नोंदित झालेल्या मालकांची संख्या	१३	११	४२	२८
२	मंडळात नोंदित झालेल्या कामगारांची संख्या	३७६	२३२	३४३	३६३
३	मंडळातील राजिनामा दिलेल्या कामगारांची संख्या	३५०	३३६	४१९	३३३
४	मंडळात जमा झालेले मजुरी व त्यावरील अधिभार	४६,८३,५९,२०६.७७	४७,२१,१३,८९९.२८	४९,३०,२७,३२३.०४	४६,५७,४८,२८७.६८
५	नोंदित कामगारांना मजुरी वाटप	३३,४५,३९,०३१.७८	३३,७२,२३,४९९.४९	३५,२१,६२,३७३.६०	३३,२६,७७,३४८.३४
६	कामगारांना वाटप करण्यात आलेले कल्याणकारी फायदे				
	६.१ भविष्य निर्वाह निधी				
	अ) नियमित कामगार	६,१५,२८,००५.३४	६,६१,८१,९२५.७४	८,७१,०६,७१८.५६	७,१८,१३,९४४.७८
	ब) आंबा हंगामी कामगार	४३,८८,९९०.३३	२४,१८,४४१.४७	५७,१७,६३२.९९	५५,८९,२१२.७४
	६.२ उपदान	९०,७०,५४६.४६	९९,१५,६२२.४६	१,२४,३२,७९७.४७	१,०४,७१,८०८.४९
	६.३ अपघात नुकसान भरपाई	१६,११,४२०.००	२,४१,४५७.००	२,४०,३६१.००	७,०५,०४१.००
	६.४ दिवाळी बोहणी	४,६१,०४,९०९.६९	४,६८,३५,४६४.८६	४,७२,१०,८८१.४१	४,९३,०६,७१८.७८
	६.५ सणांची रजा, घरभाडे भत्ता व रजा प्रवास भत्ता	२,१९,६५,६९६.९३	२,२३,१३,७५३.५९	२,२४,९८,१२६.२०	२,३४,८९,०४५.४६
७	ऊर	१०,९०,०८८.१०	१४,०८,५३५.७७	१८,०२,२७७.६९	२९,२६,६५२.२५

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

जोड पत्रे

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

मे. विनायक बी. जोशी आणि कंपनी,
सनदी लेखापाल,
६५/ डी, खाडीलकर रोड,
गिरगांव, मुंबई - ४०० ००४.
दिनांक : २४ मार्च २०१८

स्वतंत्र लेखापरिक्षकांचा अहवाल

प्रति,
अध्यक्ष,
मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ,
मध्यवर्ती सुविधा इमारत,
तुर्भे, नवी मुंबई.

आर्थिक पत्रकांवरील अहवाल

आम्ही मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ (मंडळ) यांची सोबतची आर्थिक पत्रके तपासले असून ज्या मध्ये दिनांक ३१/०३/२०१७ रोजीचे ताळेबंद पत्रक मंडळाचे व भविष्य निर्वाह निधी खात्याचे संपलेल्या वर्षाचे आयव्यय पत्रक यांचा तसेच महत्वाच्या लेखा धोरणांचा सारांश व इतर स्पष्टिकरणात्मक माहितीचा समावेश आहे.

आर्थिक पत्रके बनविण्याची मंडळाची जबाबदारी

मंडळाची आर्थिक पत्रके मंडळाची आर्थिक परिस्थिती व आर्थिक कार्ये यांची सत्य व योग्य माहिती दिसण्यासाठी भारतात सर्वसामान्यपणे मान्य असलेल्या लेखा मानांकनांना अनुसरून बनविण्याची जबाबदारी ही मंडळाची आहे. या जबाबदारी मध्ये अंतर्गत नियंत्रणाचा आराखडा त्यांची अंमलबजावणी व त्यांची देखभाल ज्या आधारे सत्य व योग्य आर्थिक पत्रके गंभीर चुका विरहित (अफरातफर वा चुकीमुळे) बनविणे व सादर करणे अंतर्भूत आहे.

लेखापरिक्षकांची जबाबदारी

आर्थिक पत्रकांची तपासणी करून त्याआधारे पत्रकाबाबत मत व्यक्त करणे ही आमची जबाबदारी आहे. आम्ही आमची तपासणी इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौण्टन्टस या संस्थेने जारी केलेल्या लेखापरिक्षण मानांकांना धरून केली आहे. या मानांकाप्रमाणे आम्ही नैतिकतेला धरून तपासणीची आखणी करून तपासणी करणे गरजेचे आहे. जेणे करून आर्थिक पत्रके गंभीर चुकाविरहित असल्याचे वाजवी अभिवचन मिळेल. तपासणीमध्ये कार्यपध्दती राबवून रकमांचे व आर्थिक पत्रकामध्ये दर्शविलेल्या माहितीचे पूरावे तपासणे अंतर्भूत आहे. तपासणीसाठी कोणत्या कार्यपध्दती राबवाव्यात हे लेखापरिक्षकांच्या अंदाजावर अवलंबून असून त्यामध्ये आर्थिक पत्रकामध्ये अफरातफर वा चुकीमुळे गंभीर चुका असण्याची किती जोखीम आहे याची आकारणी अंतर्भूत आहे. जोखमीची आकारणी करतांना लेखापरिक्षक अंतर्गत नियंत्रणे जी मंडळाची आर्थिक पत्रके तयार करण्यासाठी व योग्य प्रकारे सादर करण्यासाठी निगडीत आहेत. त्यांचा विचार करतो ज्यामुळे योग्य तपासणी कार्यपध्दतीचा परिस्थिती अनुरूप आराखडा करता येतो. तपासणी

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

अंतर्गत व्यवस्थापनाने लेखांकनात अमलांत आणले की, लेखातत्वे, महत्वाचे अंदाज व सर्वसाधारणपणे आर्थिक पत्रकांची केलेली मांडणी यांची उचितता पडताळणे अंतर्भूत आहे.

आम्हाला असा विश्वास वाटतो की, आम्ही लेखापरिक्षणांत प्राप्त केलेले पूरावे आमचे मत व्यक्त करण्यासाठी उचित आधार देतात व ते पूरेसे आहे.

अशर्त मत प्रदर्शनासाठीचा आधार

१. मंडळाकडे कामगार व कर्मचारी उपदान निधीचे स्वतंत्र खाते आहे. उपदान अदा करण्याचे नियम मंडळाने तयार केलेले असून नियमावली शासनाकडे मान्यतेसाठी पाठविली आहे. परंतु त्यास अद्याप मान्यता प्राप्त झालेली नाही. उपदान निधीस आयकर विभागाची मान्यता मिळालेली नाही तथापि मंडळाने शासनास मंजूरीसाठी पाठविलेल्या नियमावलीनुसार सध्यास्थितीत उपदानाची रक्कम अदा केली जाते.
२. उपदान निधीचे वस्तुनिष्ठ मुल्यांकन नाही त्यामुळे भविष्यात उपदान निधीतून उपदानाची देय रक्कम भागविण्यासाठी निधी अपुरा पडण्याची शक्यता आहे. कर्मचारी उपदानाची केलेली तरतूद देखील तदर्थ स्वरूपाची असून मुल्यांकन वस्तुनिष्ठ पध्दतीनुसार नाही.
३. मंडळाने कामगार व कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी साठी नियमावली तयार केली आहे. तथापि सदर नियमावली मंडळाच्या भविष्य निर्वाह निधीचा समावेश भविष्य निर्वाह निधी अधिनियम १९२५ अंतर्गत करण्यापूर्वी केली होती सदर नियमावली मंडळाने शासनाकडे मंजूरी साठी पाठविली आहे. परंतु शासनाकडून अद्याप नियमावलीस मंजूरी मिळालेली नाही. मंजूरी मिळेपर्यंत मंडळाकडून तयार करण्यात आलेली नियमावली व मंडळाने घेतलेल्या ठरावानुसार सध्या कार्यवाही करण्यात येत आहे. सदर बाब भ.नि.नि. कायदा १९२५ मधील तरतूदीशी विसंगत असू शकते. त्यामुळे भ.नि.नि संबंधीचे नियम, गुंतवणूक धोरण, परतफेड, अग्रिम वाटप, परतावा इत्यादी बाबतचा निर्णय शासनाने घ्यावा व त्यासाठी आवश्यकता भासल्यास विधी व न्याय विभागाचा सल्ला घेण्यात यावा.
४. मंडळाचे कामगार व कर्मचारी उपदान तसेच भविष्य निर्वाह निधीचे स्वतंत्र खाते आहे. यातील निधीची गुंतवणूक शासन निर्णयानुसार राष्ट्रीयकृत बँकामध्ये ठेवीच्या स्वरूपात केली जाते. परंतु शासनाच्या रोख्यामध्ये गुंतवणूक केली जात नाही.
५. मंडळाचा प्रशासकीय खर्च लेव्हीतील प्रशासकीय निधी हिश्यापेक्षा जास्त असल्यामुळे प्रशासकीय निधीमध्ये तूट येते. सदर तूट महाराष्ट्र शासनाच्या मंजूरीनंतर मंडळाच्या इतर निधीमधून भरून काढण्यात यावी.
६. मंडळाच्या संगणकीय कामकाजातील विविध नोंदी बाबत अशा नोंदी व्यवस्थित राहतील यासाठी वेळोवेळी त्याचे अवलोकन व पडताळणी करण्यासाठी संगणकीय हिशोब तपासणी व रिक्स मॅनेजमेंट करून घेण्यात यावी.
७. अहवाल अंतर्गत वर्षामध्ये ए.पी.एम.सी.कडून माहे एप्रिल १९९६ ते मार्च २०१५ या कालावधीकरीता तोलाईवरील व्याजापोटी रु.२२९.५५ लाख मंडळाकडे जमा झाले आहेत. आम्हाला दिलेल्या माहितीनुसार सदरची रक्कम मंडळ अधिनियमानुसार दंडात्मक अधिभार आहे. ही रक्कम तसेच

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

माहे जुलै २००२ मध्ये मापाडी कामगारांच्या तोलाई अग्रिम पोटी ए.पी.एम.सी. ने मंडळाकडे जमा केलेली रु. ५० लाख अशी एकूण २७९.५५ लाख इतकी रक्कम मापाडी कामगारांना देय आहे. सदरहू प्रकरण महाराष्ट्र शासनाच्या मंजूरीसाठी दि.३१/३/२०१७ रोजी प्रलंबीत असल्यामुळे ही रक्कम "चालू देणी व तरतूदी" या शिर्षाखाली दर्शविण्यात आले आहे. याबाबत असे सुचविण्यात येते की, ए.पी.एम.सी. कडून संबंधीत वर्षाची तोलाई व लेव्हीची माहिती घेवून मंडळाच्या अभिलेखांशी पडताळणी करण्यात यावी.

८. दि. ८ नोव्हेंबर २०१६ रोजी नोटा बंदीनंतर मंडळाने जुन्या चलनी नोटांमध्ये रु.९९,७७,५०० इतकी रक्कम सिंडीकेट बँकेच्या वाशी तुर्भे शाखेत जमा केली आहे. मंडळाच्या अभिलेखानुसार मंडळाने दि. १० व ११ नोव्हेंबर २०१६ रोजी मंडळातील नोंदीत मालक/व्यापारी यांच्याकडून येणे असलेली मजुरी व लेव्हीची रक्कम स्विकारली आहे. तसा मंडळाने आयकर विभागाकडे खुलासा सादर केला आहे.

अशर्त मत

आमच्या मते आमच्या ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे व आंम्हास दिलेल्या स्पष्टीकरणानुसार वरील अशर्त मत प्रदर्शनासाठी आधार परिच्छेदात नमूद केलेल्या मुद्यांमुळे होणारा परिणाम वगळता आर्थिक पत्रके मंडळाच्या आर्थिक स्थितीचे सत्य व योग्य माहिती, भारतात सर्वसामान्यपणे मान्य असलेल्या लेखांक मानांकानुसार दर्शवितात जसे

अ. ताळेबंद पत्रक संदर्भात मंडळाची ३१/०३/२०१७ रोजीची निधी दायित्व मिळकती व मालमत्ता.

ब. उत्पन्नखर्च पत्रक संदर्भात मंडळाची ३१/०३/२०१७ वर्षाकरीता शिल्लक

आम्ही अहवाल सादर करतो की,

अ. आमच्या ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे लेखापरिक्षणाकरिता आवश्यक ती सर्व माहिती व स्पष्टीकरणे घेतली आहेत.

ब. आमच्यामते नियमानुसार आवश्यक असलेली योग्य पुस्तके मंडळाने ठेवली आहेत.

क. ताळेबंद पत्रक व उत्पन्नखर्च/आयव्यय पत्रक हिशोब पुस्तकांशी जुळतात.

करीता मे. विनायक बी. जोशी आणि कंपनी
सनदी लेखापाल
संस्था नोंदणी क्र. १११४८४W

सही
विनायक बी. जोशी
मालक
नोंदणी क्रमांक - ०३५६६६

स्थळ : मुंबई

दिनांक : २४ मार्च २०१८

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

ताळेबंद दिनांक ३१ मार्च २०१७ रोजीचा

	परिशिष्ट क्र.	चालू वर्ष २०१६-२०१७	मागिल वर्ष २०१५-२०१६
उपलब्ध निधी :			
राखीव व शिल्लक निधी	अ	३७,८८,१६६.७३	३५,२१,६८१.२२
कामगार वैधानिक निधी	ब	१६१,८८,९५,८१०.२१	१५२,१९,५७,२३५.८४
कामगार फायदे	क	१३,१५,८१,८६४.०८	१२,९४,८४,०७५.१०
व्यवस्थापकीय निधी	ड	२,२६,९५,४११.३६	२,५४,८८,१८१.३३
कर्मचारी उपदान निधी	ड (१)	४३,०६,०२५.००	३८,८०,४८४.००
चालू देणी व तरतुदी	इ	५,६२,९३,२७०.६१	३,६७,८८,८४८.९५
		१८३,७५,६०,५४७.९९	१७२,११,२०,५०६.४४
नामनिर्देशित निधींची गुंतवणूक व निव्वळ येणे देणे			
स्थावर मालमत्ता (व्यवस्थापकीय निधी)	फ	६४,३८,३२७.४७	६९,०६,९५४.००
कामगार वैधानिक निधी	ग	१६१,८८,९५,८१०.२१	१५२,१९,५७,२३५.८४
व्यवस्थापकीय निधी	ग (१)	२,०५,६३,१०८.८९	२,२४,६१,७११.३३
कामगार कल्याण निधी	ग (२)	१३,५२,६८,३४३.३८	१३,२८,२९,७६१.१०
चालू मालमत्ता कर्जे आणि अग्रिम			
चालू मालमत्ता	ह	५,४६,७४,८३१.९६	३,५२,२०,७५०.७९
कर्जे आणि अग्रिम	ह (१)	१७,२०,१२६.०८	१७,४४,०९३.३८
		१८३,७५,६०,५४७.९९	१७२,११,२०,५०६.४४

आमच्या याच तारखेच्या सोबत जोडलेल्या अहवाला नुसार

मे. विनायक बी. जोशी आणि कंपनी मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ

सनदी लेखापाल

संस्था नों. क्र. १११४८४W

सही

विनायक बी. जोशी

मालक

नोंदणी क्र. ०३५६६६

स्थळ : मुंबई

दिनांक : २४ मार्च २०१८

सही

लेखापाल

म.द.चासकर

सही

सचिव

ल.कि.गायकवाड

सही

अध्यक्ष

रा.भा.आडे

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

दिनांक ३१ मार्च २०१७ रोजी संपणा-या वर्षाचे आयव्यय पत्रक

	परिशिष्ट क्र.	चालू वर्ष २०१६-२०१७	मागिल वर्ष २०१५-२०१६
जमा			
अधिभार		१३,३०,७०,९३९.३३	१४,०८,६४,९४९.४४
व्याज जमा खाते		२९,२६,६५२.२५	१८,०२,२७७.६९
एकूण जमा	(अ)	१३,५९,९७,५९१.५८	१४,२६,६७,२२७.१३
खर्च : अधिभार विभागणी			
कामगार वैधानिक निधी			
भविष्य निर्वाह निधी		३,३२,६७,७३४.८३	३,६२,१६,२३७.३७
उपदान निधी खाते		१,३३,०७,०९३.९२	१,४०,८६,४९४.९४
अपघात नुकसान भरपाई निधी		३३,२६,७७३.४७	३५,२१,६२३.७४
कामगार कल्याण फायदे निधी			
दिवाळी बोहणी		४,४३,४५,८९०.५३	४,६९,४३,२४४.४१
भरपगारी रजा		२,२१,८९,५७९.१४	२,३४,८९,२३०.३३
वैद्यकीय		६६,५३,५४६.९६	७०,४३,२४७.४७
प्रशासकीय		९९,८०,३२०.४८	१,०५,६४,८७१.१८
	(ब)	१३,३०,७०,९३९.३३	१४,०८,६४,९४९.४४
प्रशासकीय खर्च			
कर्मचा-यांवरील खर्च	(१)	१,३७,३८,४३३.००	१,७२,५८,१९५.००
कार्यालयीन खर्च	(२)	१८,१०,०७८.००	२०,६३,१४३.००
आर्थिक खर्च	(३)	२४,१९५.९५	२४,६९६.८२
व्यवस्थापकीय खर्च	(४)	२४,३४,२६४.४५	२५,१२,५५७.०२
घसारा	(५)	३,५९,३६३.००	४,१३,८९४.००
निर्लेखित (संगणक कार्यप्रणाली खर्च)	(६)	६,५६,४६३.५३	६,५६,४६३.५३
	(क)	१,९०,२२,७९७.९३	२,२९,२८,९४९.३७
व्यवस्थापकीय खर्च व्यवस्थापकीय निधीला वर्ग	(ड)	१,९०,२२,७९७.९३	२,२९,२८,९४९.३७
एकूण खर्च इ त्र (ब + क - ड)		१३,३०,७०,९३९.३३	१४,०८,६४,९४९.४४
खचोपेक्षा अधिक उत्पन्न (अ - इ)			
व्यवस्थापकीय निधीला वर्ग		२९,२६,६५२.२५	१८,०२,२७७.६९

आमच्या याच तारखेच्या सोबत जोडलेल्या अहवाला नुसार

मे. विनायक बी. जोशी आणि कंपनी मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ

सनदी लेखापाल

संस्था नों. क्र. १११४८४W

सही

विनायक बी. जोशी

मालक

नोंदणी क्र. ०३५६६६

स्थळ : मुंबई

दिनांक : २४ मार्च २०१८

सही

लेखापाल

म.द.चासकर

सही

सचिव

ल.कि.गायकवाड

सही

अध्यक्ष

रा.भा.आडे

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

	चालू वर्ष २०१६-२०१७	मागिल वर्ष २०१५-२०१६
प्रशासकीय खर्च		
१) कर्मचा-यांवरील खर्च		
अ) वेतन व भत्ते	१,११,०४,७८६.००	१,११,३४,४४८.००
ब) भ.नि.नि. कर्मचारी (मंडळ वर्गणी)	९,४१,१५५.००	९,०३,९९१.००
क) उपदान तरतूद (कर्मचारी)	४,२५,५४१.००	१,५०,३७१.००
ड) दिवाळी बोहणी	१२,६५,५०९.००	५०,६९,३८५.००
ई) सचिव वेतन व भत्ते	१,४४२.००	०.००
	१,३७,३८,४३३.००	१,७२,५८,१९५.००
२) कार्यालयीन खर्च		
अ) दुरूस्ती व देखभाल	४४,७१२.००	१,१५,५८३.००
ब) व्यावसाईक सल्ला फी	९,००,०२८.००	९,९९,६९८.००
क) विद्युत बिल	२,८४,०८०.००	२,८२,२६०.००
ड) दुरध्वनी बिल	४८,०९१.००	५०,७११.००
ई) टपाल खर्च	६,०५५.००	५,१५८.००
फ) रोख रकमेचा विमा	१,५१,५३५.००	१,६७,८८६.००
ग) अंतर्गत लेखापरिक्षण शुल्क	९२,०४०.००	८८,५५०.००
घ) वैधानिक लेखापरिक्षण शुल्क	२४,७८०.००	२३,३९०.००
य) कार्यालयीन खर्च	१२,१८५.००	५,७००.००
र) मालमत्ता कर	९२,७३८.००	१,००,२६८.००
व) दिवाळी भेट	५७,९२०.००	८४,५२०.००
श) साफसफाई खर्च	३९,६००.००	४२,३००.००
स) वाहन विमा खर्च	१५,४४५.००	१९,७३७.००
ह) शिपाई गणवेश	०.००	२७,३९०.००
ळ) कार्यालयीन देखभाल खर्च	४०,८६९.००	४९,९९२.००
	१८,१०,०७८.००	२०,६३,१४३.००
३) आर्थिक खर्च		
अ) बँक चार्जेस	२४,१९५.९५	२४,६९६.८२
	२४,१९५.९५	२४,६९६.८२

मुंबई भाजीपाला बाजार असंरक्षित कामगार मंडळ, मुंबई.

	चालू वर्ष २०१६-२०१७	मागिल वर्ष २०१५-२०१६
४) प्रशासकीय खर्च		
अ) प्रवास खर्च	७५,७५०.००	५७,४८७.००
ब) छपाई	१,६२,९६६.००	२,६२,३१६.००
क) लेखन सामग्री	१,५८,२६१.४५	१,२४८३७.०२
ड) पुस्तके व वर्तमानपत्र	३,१०६.००	३,२८८.००
इ) किरकोळ खर्च	६०,७५९.००	५७,५१६.००
फ) कर्मचारी कल्याण व श्री सत्यनारायण पूजा	२६,६५०.००	३२,५६५.००
ग) वाहन खर्च	६९,०४४.००	८३,१७७.००
ह) पाणी बिल	२०,२००.००	२४,२४०.००
य) संगणक दुरुस्ती खर्च	३१,९३३.००	३०,७००.००
र) संगणक वार्षिक देखभाल व दुरुस्ती (कार्यप्रणाली व यंत्रसामग्री)	१८,००,०००.००	१८,००,०००.००
ल) टॅक्विलिंग खर्च	२५,५९५.००	३६,४३१.००
	२४,३४,२६४.४५	२५,१२,५६७.०२
५) घसारा		
अ) डेडस्टॉक	१४,१५०.००	१५,६०५.००
ब) कार्यालय जागा	२२,२२५.००	२३,३९५.००
क) वाहन	९५,०६१.००	१,११,८३६.००
ड) संगणक यंत्र	७७,३०३.००	१,०१,०८२.००
इ) वातानुकूल यंत्र	१२,७३४.००	१४,९८१.००
फ) फर्निचर आणि फिचर	८५,५८६.००	९५,०९६.००
ग) विद्युत जोडणी	२२,७६२.००	२६,७७९.००
ह) इन्व्हर्टर आणि यु.पी.एस्. बॅटरी	११,८४५.००	१३,९३६.००
य) पाण्याचे शितयंत्र	२,५४५.००	२,९९४.००
र) सी.सी.टी.व्ही.	१५,१५२.००	८,१९०.००
	३,५९,३६३.००	४,१३,८९४.००
६) निर्लेखित		
संगणक कार्यप्रणाली खर्च	५,२५,०००.००	५,२५,०००.००
कार्यालय भाडेपट्टा तूर्भे	१,३१,४६३.५३	१,३१,४६३.५३
	६,५६,४६३.५३	६,५६,४६३.५३
एकूण व्यवस्थापकीय खर्च	१,९०,२२,७९७.९३	२,२९,२८,९४९.३७

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD. MUMBAI

Constituted under section 6 of the
Maharashtra Mathadi Hamal & Other Manual workers.
(Regulation of Employment & Welfare Act – 1969)

ESTD – 22nd JANUARY 1985.

32nd ANNUAL REPORT 2016 - 2017

OFFICE

Fruit & Vegetable Sankul, Central Facility Building, Room No. 207, to 210 & 212 Sector
No: 19, 3rd, floor , Turbhe Navi Mumbai. 400 705.
Tel: 27847985 / 27840536

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

INDEX

- 1) Introduction.
- 2) Jurisdiction of the Board .
- 3) Board Members.
- 4) Meetings of the board & Important Decisions.
- 5) Registration of workers & Employers.
- 6) Benefits given to the workers through Levy.
- 7) Complaints – Prosecutions.
- 8) Court Cases.
- 9) Comparative Financial Positions.
- 10) General.
- 11) Acknowledgement.

– SUPPLEMENTS–

- 1) Auditor's Report.
- 2) Balance Sheet As on 31st March 2017
- 3) Income & Expenditure Statement for the year 2016 - 2017

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

BANKERS

- 1) Syndicate Bank,
Fruit Market, Turbhe Branch,
Navi Mumbai.
- 2) Union Bank of India.
Vashi, Turbhe,
Navi Mumbai
- 3) Corporation Bank,
Turbhe Branch,
Navi Mumbai
- 4) Bank of Maharashtra,
Fruit Market, Turbhe Branch
Navi Mumbai
- 5) Union Bank of India.
Kalyan Branch.
- 6) Oriental Bank of Commerce
Vashi, Turbhe Branch
Navi Mumbai.

STATUTORY AUDITORS

M/s. Vinayak B. Joshi & Co.
Chartered Accountant
65 /D, Khadilkar Road,
Girgaon,
Mumbai – 400 004

INTERNAL AUDITORS

M/s. Narendra Dighe and Associates
Chartered Accountant
402 Navnath Prasad,
Ghantali Devi Road, Naupada
Thane – 400 602

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

32 nd ANNUAL REPORT, 2016- 2017

1) Introduction.

The Maharashtra Mathadi Hamal and other manual workers (Regulation of Employment and Welfare Act. 1969 (hereinafter referred to as the said Act) was brought into force in 1969 & it revived the assent of the President on. 5/6/1969. it applied to the Vegetable & Fruit Markets as specified in the schedule to the Act.

The Government of Maharashtra as per Provisions of Section - 3 of the Act vide Notification No. UWA/1484/CR- 10507 / LAB - 5 Dated 22/01/1985 Constituted the Mumbai Vegetable Markets Unprotected Labour Board For Greater Mumbai.

2) Jurisdiction of the Board –

The jurisdiction of the Board has extended up to Thane & Raigad District. Vide Government notification dated 3rd July 1992.

3) Board Member

The State Govt. by its notification No. UWA. 2014/C.R.388/Lab-5, dated 10TH September 2014 appointed Shri C.J.Kininge, Assistant Commissioner of Labour as one man member Board.

4) Board Meetings & Important Decisions

No Board meeting was held in the reporting year.

5) Registration –

A) Workers: -

At the beginning of the year 8303 workers were registered. In reporting year 363 workers were registered in the Board. At the end reporting year 333 workers were resigned in the Board. Thus the total number of workers was 8333 at the end of the year.

B) Employers:

At the beginning of the reporting year 2969 employers were registered In reporting year 28 employers also registered. Thus the total Number of employers registered was 2997 at the end of the year.

6) Levy & Welfare Provisions:

Clause 41 & 42 of the Scheme provides for cost of operating scheme & providing different benefits, facilities and amenities to the registered workers. This cost shall be defrayed by payment made by registered employers by way of Levy. In reporting year the board has fixed levy 40% on wages.

The Board arranges various welfare measures for register workers through levy. Short details of the various welfare schemes & levy Allocation are given here in under-

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

1) Provident Fund	10.00 %
2) Gratuity	4.00 %
3) Workmen Compensation	1.00 %
4) Diwali Bohani	13.33 %
5) Leave with wages, Paid Holiday House Rent Allowance & Leave Traveling Allowance	6.67 %
6) Medical Benefits	2.00 %
7) Administrative Exp.	3.00 %
Total Levy	40.00 %

6.1) Provident Fund:

a) Regular Workers :

In the reporting year the board contributed a sum of Rs. 3,20,02,544.00 as its equal share towards provident fund. During the year under report resigned / death workers were paid An amount of Rs. 7,18,13,944.78 on this account. Nonrefundable advance Rs. 1,39,20,782.00 paid 114 workers.

b) Mango Season Workers:

In the reporting year the board contributed a sum of Rs. 12,64,784.00 as its equal share towards provident fund. During the year under report resigned / death workers were paid An amount of Rs.55,89,212.74 on this account.

6.2) Gratuity Fund :

In the reporting year an amount Rs. 1,04,71,808.49 paid to workers those who eligible for Gratuity. While Rs. 1,33,07,093.92 was received for the year der report.

6.3) Workmen's Compensation:

The Workmen's Compensation Act is very important social legislation to provide helping hand to workers or to their heirs when they meet with an accident while on duty. The Mathadi Act especially makes provision to extend the benefit to the workers by the Board.

An amount of Rs. 33,26,773.47 was received for the year under report. In the reporting year an amount of Rs. 7,05,041.00 paid to workers.

6.4) Diwali Bohani :

An amount of Rs. 4,93,06,718.78 was disbursed During the preceding year 2015-2016 for the year under report while amount of Rs. 4,43,45,890.53 received for year under report.

6.5) Leave with wages, Paid Holiday, House Rent and Leave Traveling Allownce :

An amount of Rs. 2,34,89,045.46 was disbursed During the preceding year 2015-2016 for the year under report while amount of Rs. 2,21,89,579.14 received for year under report.

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

6.6) Medical Benefits:

The registered workers of the Board are provided medical benefits through the "Mathadi Hospital Trust" In the reporting year from Levy Rs. 66,53,546.96 paid to "Mathadi Hospital Trust"

7) Complaints & Prosecution –

No Prosecution are launch during the accounting year.

8) Court Cases:

Neither any prosecution is filed nor any case is pending in any court during the period under report.

9) Comparative Statistical Position –

The Comparative Statistical position of the Board during the last four years is as schedule 1 Attached with report.

10) General –

It was resolved to pay dearness allowance as per formula of the Grocery Markets & Shop's Board. In the reporting year workers wages as increased rate i.e. 5.53 % on current rate of wages. The workers were benefited increase in their wages and welfare benefits due to rise of dearness allowance.

11) Acknowledgment –

In the year under all the employers association their office bearers & Union office bearers have from time extended their Co-operative to the Board. The employer's representative as well as Union representative has approached the Board & Solved the various problems through amicable discussion. So the Board acknowledges its gratitude towards all the office bearers of Traders Association & their members also the Union office bearers & their members.

The Board is also thankful for the advice given on various important subject by Principal Secretary (Labour) and the officers & staff of Mantralaya, Commissioner of Labour, Joint Commissioner of Labour Officers & Staff of commissioner of Labour office for giving their much needed guidance & Co- operation.

The Board expresses its gratitude towards the officers & Staff of the Mumbai Agricultural Produce Market Committee. Officer and staff of the market Division of Municipal Corporation of Greater Mumbai. Representatives of Vegetable and Fruit Market Association & Additional Traffic Control Commissioner and their colleague, the Maharashtra Truck, Tempo owners Association and to all the known & unknown persons who have given their help and guidance in the working of the Board.

The Board also expresses its gratitude towards statutory auditors M/s Vinayak B. Joshi & Co. and Internal Auditor, M/s. Narendra Dighe & Associates, Also the Board is thankful to officer & staff of Central Bank of India, Nagdevi Branch, The Saraswat Co-op Bank Ltd. Kalyan BR. Oriental Bank of Commerce, Vashi, Turbhe Branch, Navi Mumbai. Union bank of India . Turbhe Vashi Branch, Kalyan Branch; Syndicate Bank, Turbhe Branch, Navi Mumbai & Corporation Bank Turbhe Branch.

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

The Board is also thankful to the Doctor & office bearers of the Mathadi Hospital Trust for providing the Medical services for workers & Staff.

Date :- 10th April 2018

L.K. Gaikwad R.B.ADE
Secretary Chairman
Mumbai Vegetable Markets Unprotected
Labour Board, Mumbai.

**MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.
SCHEDULE – 1**

Sr. No.	Details	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
1	No. of Employers Register in the Board	13	11	42	28
2	No. of Workers Register in the Board	376	232	343	363
3	No. of Workers Resigned	350	336	419	333
4	Received Amount of Wages and Leavy	46,83,59,206.77	47,21,13,899.28	49,30,27,323.04	46,57,48,287.68
5	Wages paid to Register Workers	33,45,39,031.78	33,72,23,499.49	35,21,62,373.60	33,26,77,348.34
6	Walfare Benefits paid to Register Workers				
6.1	Provident Fund				
	A) Regular Workers	6,15,28,005.34	6,61,81,925.74	8,71,06,718.56	7,18,13,944.78
	B) Mango Seasonal workers	43,88,990.33	24,18,441.47	57,17,632.99	55,89,212.74.
6.2	Gratuity	90,70,546.46	99,15,622.46	1,24,32,797.47	1,04,71,808.49
6.3	Workmen`s Compensation	16,11,420.00	2,41,457.00	2,40,361,.00	7,05,041.00
6.4	Diwali Bohani	4,61,04,909.69	4,68,35,464.86	4,72,10,881.41	4,93,06,718.78
6.5	Paid Holidays, House Rent Allow. & Leave Travelling Allowance	2,19,65,696.93	2,23,,13,753.59	2,24,98,126.20	2,34,89,045.46
7	Surplus	10,90,088.10	14,08,535.77	18,02,277.69	29,26,652.25

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

SUPLIMENT'S

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

M/s. Vinayak B. Joshi & Co.

Chartered Accountant

65 / D, Khadilkar Road,

Girgaon,

Mumbai – 400 004

Date : 24th March 2018

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To
THE CHAIRMAN,
MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.
CENTRAL FACILITY BUILDING,
NAVI MUMBAI.

Report on the Financial Statements

We have audited the accompanying financial statements of MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD ("the Board"), which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2017, and the Statement of Income and Expenditure account of the board and provident fund for the year then ended, and summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Board is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the Board in accordance with the Accounting Standards generally followed in India. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Board's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Basis for Qualified Opinion

1. The board maintains workers and staff gratuity fund. The rules are framed for the gratuity payable to the worker's / staff. The rules have been send to the State Govt. for approval but are yet to be approved by govt. of Maharashtra. Pending approval the board has been following the rules so sent with board resolution. The gratuity fund in not approved by Income Tax Department.
2. The Gratuity Fund is not evaluated by actuarial valuation. The fund may not be sufficient to cover future liability. It is advisable to arrive at the correct position of fund and liability. Staff Gratuity provision is also on ad hoc basis and not on the basis of actuarial valuation.
3. The board has framed rules for workers and staff Provident Fund. The rules were framed prior to inclusion of Provident Fund under Provident Fund Act, 1925. The board has sent the rules for approval to Govt. of Maharashtra. So for the rules have not been approved. Till the approval is accorded board has been following the board resolutions and rules which may be contrary to provisions of P.F. Act, 1925. It is desirable that the decision about of the rules, investment policy, repayment, advance, refunds etc. be taken by Govt. if required in consolation with Law Ministry.
4. The board maintains Provident fund and gratuity fund with itself. The Investments of P.F./ Gratuity fund are not made in fixed deposits with nationalized banks as per directives of Govt. of Maharashtra. This funds should be earmarked by way of investment in term deposits.
5. The Board is in deficit as the share of levy for administration is not sufficient to cover the administrative expences. The same need to be made good by transfer from other funds, after obtaining approval from Govt. of Maharashtra .
6. The board should get system audit (suggested from last many years) done for Software review, data integrity.
7. During the year, the board has received Rs. 229.55 Lacs from APMC towards interest on Tolai for the period April 1996 till March 2015. As per information given to us this amount is in the nature of penalty/Surcharge as per Board regulation. This amount, together with advance of Rs. 50 Lacs received in July 2002 from APMC for payment of Tolai of Mapadi Workers / which has been adjusted towards receivable from APMC on a/c of monthly Tolai and Levy, is as inform to us is payable to Mapadi. Pending necessary approval from Government of Maharashtra as on 31st March 2017. This amount of Rs. 229.55 Lacs is shown under "Current Liabiltyys & Provisions". It is suggested that the Board may obtained a statement of Board a/c frin APMC for last relevant years and reconcile the same with the Board's accounts.
8. After the demonetization on 8th November 2016 , The Board has deposited old currency of Rs. 99,77,500 in the Bank A/c with Syndicate Bank/ Sector 19, Vashi Turbhe Branch. As per records the Boards has accepted the old currency on 10 th and 11th November

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

2016 from employers towards payment of wages & levy. The Board has filled the expenditure for the same with Income Tax Department.

Qualified Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, the financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India;

- (a) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Board as at March 31, 2017.
- (b) in the case of the Income and Expenditure Account, of the surplus of the Board for the year ended on that date;

we report that:

- a. we have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- b. in our opinion proper books of account as required by law have been kept by the Board so far as appears from our examination of those books.
- c. the Balance Sheet, Statement of Income and Expenditure, dealt with by this Report are in agreement with the books of account.

For **Vinayak B. JOSHI and Co.**
Chartered Accountants
Firm's Registration Number 111484 W

(VINAYAK B. JOSHI)
(PROPRIETOR)
Membership Number 035666

MUMBAI
Date : 24TH March 2018

**MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.
BALANCE SHEET AS ON 31 MARCH 2017**

	SCH NO.	CURRENT YEAR 2016-2017 Rs.	PREVIOUS YEAR 2015-2016 Rs.
SOURCES OF THE FUNDS :			
RESERVES AND SURPLUS	A	37,88,166.73	35,21,681.22
STATUTORY PAYMENTS FUNDS	B	161,88,95,810.21	152,19,57,235.84
WORKERS BENEFITS FUNDS	C	13,15,81,864.08	12,94,84,075.10
ADMINISTRATION FUND	D	2,26,95,411.36	2,54,88,181.33
STAFF GRATUITY FUND	D (1)	43,06,025.00	38,80,484.00
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	E	5,62,93,270.61	3,67,88,848.95
		183,75,60,547.99	172,11,20,506.44
APPLICATION OF FUNDS			
INVESTMENTS & ASSETS NET OF LIABILITIES OF EARMARKED FUNDS			
FIXED ASSETS (Administration Fund)	F	64,38,327.47	69,06,954.00
WORKERS STATUTORY PAYMENTS FUND	G	161,88,95,810.21	152,19,57,235.84
ADMINISTRATION FUNDS	G (I)	2,05,63,108.89	2,24,61,711.33
WORKERS BENEFIT FUNDS	G (II)	13,52,68,343.38	13,28,29,761.10
CURRENT ASSETS LOANS AND ADVANCES			
CURRENT ASSETS	H	5,46,74,831.96	3,52,20,750.79
LOANS AND ADVANCES	H (1)	17,20,126.08	17,44,093.38
		183,75,60,547.99	172,11,20,506.44

As per our audit Report of Even Date Attached

For **M/s Vinayak B. Joshi & Co.**
Chartered Accountants.
FIRM Reg. No. 111484 W

For **MUMBAI VEGETABLE MARKETS
UNPROTECTED LABOUR BOARD.**

Sd
VINAYAK B. JOSHI
Proprietor
Membership No. 035666

Sd
M.D.CHASKAR
ACCOUNTANT

Sd
L.K.GAIKWAD
SECRETARY

Sd
R.B.ADE
CHAIRMAN

Place : MUMBAI

Date : 24th March 2018

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

INCOME AND EXPENDITURE A/C FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2017

	SCH NO.	CURRENT YEAR 2016-2017 Rs.	PREVIOUS YEAR 2015-2016 Rs.
INCOME :			
Levy received		13,30,70,939.33	14,08,64,949.44
Interest on S.B. A/c.		29,26,652.25	18,02,277.69
TOTAL INCOME	(A)	13,59,97,591.58	14,26,67,227.13
EXPENDITURE			
ALLOCATION OF LEVY			
To Worker's Statutory Payments Funds:			
Provident Fund A/c		3,32,67,734.83	3,52,16,237.37
Gratuity Fund A/c		1,33,07,093.92	1,40,86,494.94
Workmen's Compensation Fund A/c.		33,26,773.47	35,21,623.74
To Workers Benefit Funds :			
Ex -Gratia (Bonus) A/c.		3,43,45,890.53	4,69,43,244.41
Leave With Wages A/c.		2,21,89,579.14	2,34,89,230.33
Free Medical Benefits		66,53,546.96	70,43,247.47
Administration Fund		99,80,320.48	1,05,64,871.18
	(B)	13,30,70,939.33	14,08,64,949.44
ADMINISTRATIVE EXPENCES			
Manpower Cost	(i)	1,37,38,433.00	1,72,58,195.00
Office Overheads	(ii)	18,10,078.00	20,63,143.00
Financial Costs	(iii)	24,195.95	24,696.82
Administrative Expenses	(iv)	24,34,264.45	25,12,557.02
Depreciation	(v)	3,59,363.00	4,13,894.00
Write off (Expenses)	(vi)	6,56,463.53	6,56,463.53
	(C)	1,90,22,797.93	2,29,28,949.37
Adm. Exp. Trfd to Adm. Fund as per (C) above	(D)	1,90,22,797.93	2,29,28,949.37
TOTAL EXPENDITURE E = (B + C - D)		13,30,70,939.33	14,08,64,949.44
INCOME OVER EXPENDITURE TRANSFERRED TO			
ADMINISTRATIVE FUND (A – E)		29,26,652.25	18,02,277.69

As per our audit Report of Even Date Attached

**For MUMBAI VEGETABLE MARKETS
UNPROTECTED LABOUR BOARD.**

For **M/s Vinayak B. Joshi & Co.**

Chartered Accountants.

FIRM Reg. No. 111484 W

Sd
VINAYAK B. JOSHI

Proprietor

Membership No. 035666

Place : MUMBAI

Date : 24th March 2018

Sd
M.D.CHASKAR
ACCOUNTANT

Sd
L.K.GAIKWAD
SECRETARY

Sd
R.B.ADE
CHAIRMAN

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

	CURRENT YEAR 2016-2017 Rs.	PREVIOUS YEAR 2015-2016 Rs.
ADMINISTRATIVE EXPENSES		
(I) MANPOWER COSTS		
a) Salary & Allowances	1,11,04,786.00	1,11,34,448.00
b) Boards Cont. to Staff Provident Fund	9,41,155.00	9,03,991.00
c) Provision For Staff Gratuity	4,25,541.00	1,50,371.00
d) Diwali Bonus	12,65,509.00	50,69,385.00
e) Pension & Leave salary Deputation staff	1,442.00	0.00
	1,37,38,433.00	1,72,58,195.00
(II) OFFICE OVERHEADS		
a) Repairs & Maintenance	44,712.00	1,15,583.00
b) Professional Expenses	9,000,28.00	9,99,698.00
c) Electricity Expenses	2,84,080.00	2,82,260.00
d) Telephone Expenses	48,091.00	50,711.00
e) Postage & Stamps	6,055.00	5,158.00
f) Ins. Chgs. Cash in transit & Fidelity of staff	1,51,535.00	1,67,886.00
g) Audit Fees (Internal)	92,040.00	88,550.00
h) Audit Fees (Statutory)	24,780.00	23,390.00
i) office Expenses	12,185.00	5,700.00
j) Property Tax Payment	92,738.00	1,00,268.00
l) Diwali Festival Celebration Exp.	57,920.00	84,520.00
m) Sweeping Charges	39,600.00	42,300.00
n) Vehicle Insurance Expenses	15,445.00	19,737.00
o) Uniform to peons	0.00	27,390.00
p) office premises Service Charges	40,869.00	49,992.00
	18,10,078.00	20,63,143.00
(III) FINANCIAL COSTS		
a) Bank Charges	24,195.95	24,696.82
	24,195.95	24,696.82
(IV) ADMINISTRATIVE EXPENSES		
a) Conveyance Expenses	75,750.00	57,487.00
b) Printing Charges	1,62,966.00	2,62,316.00
c) Stationery Expenses	1,58,261.45	1,24,837.02
d) Books & Periodicals	3,106.00	3,288.00
e) Miscellaneous Expenses	60,759.00	57,516.00
f) Staff Welfare	26,650.00	32,565.00
g) Vehicle Expenses	69,044.00	83,177.00
h) Water Charges	20,200.00	24,240.00
i) Computer Repairs & Maintenance	31,933.00	30,700.00
j) Computer A.M.C. (Software & Hardware)	18,00,000.00	18,00,000.00
k) Travelling Expenses	25,595.00	36,431.00
	24,34,264.45	25,12,557.02

MUMBAI VEGETABLE MARKETS UNPROTECTED LABOUR BOARD.

	CURRENT YEAR 2016-2017 Rs.	PREVIOUS YEAR 2015-2016 Rs.
(V) DEPRECIATION		
a) Dead Stock	14,150.00	15,605.00
b) Office Premises	22,225.00	23,395.00
c) Vehicle	95,061.00	1,11,836.00
d) Computer Dead Stock	77,303.00	1,01,082.00
e) Air Conditioner	12,734.00	14,981.00
f) Furniture & Fixtures	85,586.00	95,096.00
g) Electrical Fittings	22,762.00	26,779.00
h) Inverter & U.P.S. Batteries	11,845.00	13,936.00
i) Water Cooler	2,545.00	2,994.00
j) C.C.T.V System	15,152.00	8,190.00
	3,59,363.00	4,13,894.00
(VI) WRITE OF		
Computer Software exp. W/o	5,25,000.00	5,25,000.00
Office Premises Lease W/o (Turbhe)	1,31,463.53	1,31,463.53
	6,56,463.53	6,56,463.53
TOTAL ADMINISTRATIVE EXPENSES	1,90,22,797.93	2,29,28,949.37