सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

आठवा व नववा वार्षिक अहवाल

०१/०४/१९९८ ते ३१/०३/२०००

एक सदस्यीय मंडळ

शैलेंद्र बळवंत पोळ
अध्यक्ष ,सहाय्यक कामगार आयुक्त ,सातारा. (दि.२२/०५/२०१२ पासून)

विजय श्रीरंग चव्हाण
सचिव (अतिरीक्त कार्यभार), सातारा

विनया महेंद्र पवार
लेखापाल (तात्पुरत्या स्वरुपात)

शासन अधिसुचना क्र.यु डब्ल्युए-१५१२/प्र.क्र.३२९४/कामगार-५,दि.३१/०७/२०१२ ने श्री.शैलेंद्र बी.पोळ, सहाय्यक कामगार आयुक्त, सातारा यांची एक सदस्यीय मंडळ म्हणून नियुक्ती केली.

<u>सन १९९८-९९ व सन १९९९-२००० चे वार्षिक अहवाल</u>

महाराष्ट्र माथाडी हमाल व इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम,१९६९ चे कलम ७(३) नुसार सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळाचे ३१ मार्च १९९९ व ३१ मार्च २००० अखेरचे वार्षिक अहवाल व लेखा परिक्षकांचा अहवाल व सोबत ताळेबंद पत्रक सादर करत आहे.

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

प्रास्ताविक

सातारा माथाडी व असरंक्षित कामगार मंडळाचा सन १९९८-९९ व १९९९-२००० चा वार्षिक अहवाल सादर करत आहे. महाराष्ट्र माथाडी हमाल व इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९६९ खालील अनुसूचीत उदयोगातील असंरक्षित कामगारांचे रोजगार नियमन करणे व त्यासाठी कल्याणकारी योजना राबवणे हा मुख्य उद्देश असलेला कामगार कायदा आहे. या कायद्यातील ९ अनुसूचीत उद्योगातील सातारा जिल्हयातील असंरक्षित कामगारांचे रोजगार नियमन करणेकरीता सातारा माथाडी हमाल व इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना १९९१ ही माथाडी अधिनियमाचे कलम ४ चे तरतूदीनुसार तयार करण्यात आली असून दि.२५/०३/१९९१ पासून सातारा जिल्हयाला लागू केली आहे. माथाडी अधिनियम व मंडळाची योजना यांची अंमलबाजावणी करणेकरीता सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळाची स्थापना दि. २५/०३/१९९१ च्या अधिसुचनेने करणेत आली आहे.

मंडळाची स्थापना :-

राज्य शासनाच्या अधिसूचना क्र.यु.डब्ल्यु.ए.१४८४ (१०४६५)/ कामगार-५, दि.२५/०३/१९९१ ने सातारा माथाडी हमाल व इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, १९९१ ची स्थापना करणेत आली. या योजनेचे उपबंध १४ व १५ दि. २५/०३/१९९१ पासून तर उर्वरीत उपबंध दि.२५/०४/१९९१ पासून अंमलात आले आहेत त्यामध्ये खालील अनुसुचीत उद्योगांचा समावेश करणेत आला आहे

१).लोखंड व पोलाद बाजार किंवा दुकाने २) कापड व कापूस बाजार किंवा दुकाने ३) किराणा बाजार किंवा दुकाने ४) अनुसुचीतील इतर नोंदीखाली न येणारे बाजार, कारखाने व इतर आस्थापना ५) रेल्वे आवार व गुडस् शेडस् ६) सार्वजनिक मालवाहतूक वाहने ७) कृषी उत्पन्न बाजार समितीचे आवारातील बाजार व दुय्यम बाजार ८) अन्न धान्ये गोदामे ९) खोकी तयार करणे व टिंबक मार्केट.

वरील उद्योगातील मालाची भराई, उतराई, थापी, वजन, मोजणी, शिवणी, वाहतूक इ.माथाडी स्वरुपांची कामे करणाऱ्या कामगारांचे रोजगार नियमन या मंडळामार्फत केले जाते.

मंडळाची रचना :-

राज्य शासनाच्या क्र.क्र.युडब्ल्यू ए-१५९०/(१११११६) / कामगार-५, दि.२५ मार्च, १९९१ च्या अधिसुचनेने मंडळाची रचना करण्यात आली. या मंडळाची मुदत दि. २५/०३/१९९४ रोजी संपल्याने अहवाल सालात श्री. एस. एस. वळेकर यांची एक सदस्यीय मंडळ म्हणून नियुक्ती करणेत आली.

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

मंडळाचे कार्यक्षेत्र :-

मंडळाच्या योजनेतील उपबंध २ नुसार ही योजना सातारा जिल्हयातील ९ अनुसुचीत उद्योगांना लागू आहे.

न्यायालयीन खटले :-

१९९८-९९ या अहवाल सालात एकुण ४ मालकांवर कामगार न्यायालयात खटले दाखल करणेत आले. १९९९-२००० या अहवाल सालात १ खटला कामगार न्यायालयात दाखल केला. १९९८-९९ मध्ये एकही खटला निकाली लागला नाही. सन १९९९-२००० या अहवाल सालात ६ खटले निकाली लागले. त्यांना दंड न भरल्यास साध्या कैदेची शिक्षा सुनावण्यात आली.

नोंदणी :-

१९९८-९९ या अहवाल सालात एकुण २५ मालकांची व १२८ कामगारांची नोंदणी झाली. १९९९-२००० या अहवाल सालात एकूण १४ मालकांची व १०५ कामगारांची नोंदणी झाली.

लेव्हीचे तरतुदीतून कामगारांना मिळणारे लाभ :-

योजनेच्या उपबंध ४१ प्रमाणे योजना राबविण्याचा खर्च तसेच कामगाराना वेगवेगळया लाभ देण्याकरीता एकूण २५% लेव्ही निर्धारीत केली असून त्याची विगतवारी खालीलप्रमाणे आहे.

कामगारांना मिळणारे लाभ	प्रमाण टक्केवार
१. भविष्य निर्वाह निधी	१०.०० %
२. उपदान	२.०० %
३. श्रमीक नुकसान भरपाई	१.०० %
४. सानुग्रह अनुदान	५.०० %
५. पगारी सुट्टी	०.६७ %
६. रजेचा पगार	२.०० %
७. प्रशासन निधी	३.०० %
८. राखीव निधी	१.०० %
९. वैद्यकीय मदत	०.३३ %
एकूण	**२५.००** %

आर्थिक उलाढाल :-

१९९८-९९ या अहवाल सालात एकूण रुपये १,७६,७२,६३६=१० इतकी मजुरी व रु.४४,३२,३९४=९२ इतकी लेव्ही जमा झाली. मालक नोंदणी फी रु. ६२५ व कामगार नोंदणी फी रु.१२८ जमा झाली. नोंदीत कामगारांना रु.१३,२७,४९८=९२ इतकी रक्कम सानुग्रह अनुदान, सुट्टीचे वेतन व पगारी रजा या पोटी देण्यात आली.

१९९९-२००० या अहवाल सालात एकूण रु. २,१३,३३,८५७=१७ इतकी मजुरी व रु. ५३,४४,०१८=९३ एवढी रक्कम लेव्हीपोटी जमा झाली आहे. मालक नोंदणी फी रु.३५०/ तसेच कामगार नोंदणी फी रु.१०५/ जमा झाली. नोंदीत कामगारांना रु.१६,५४,६१५=९३ इतकी रक्कम सानुग्रह अनुदान, सुट्टीचे वेतन व पगारी रजा या पोटी देण्यात आली.

लेखापरिक्षण :-

महाराष्ट्र शासनाने मे. प्रविण पी. कुलकर्णी आणि असोसिएटस्, सातारा यांची १९९८-९९ ते २००१-०२ या ४ आर्थिक वर्षाचे लेखापरिक्षणाकरीता शासन आदेश क्र. यु. डब्ल्यु. ए. १३२००२ / (९०/५)/ कामगार-५, मंत्रालय,मुंबई दि.२२/०५/२००२ ने नियुक्ती केली आहे. त्यांनी केलेल्या लेखापरिक्षणाचे अहवाल तसेच विवरण पत्रके, ताळेबंद पत्रक या सोबत जोडले आहे.

विजय श्री. चव्हाण
सचिव (अतिरीक्त कार्यभार)

शैलेंद्र ब. पोळ
अध्यक्ष

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

लेखापरिक्षण अहवाल
०१/०४/१९९८ ते ३१/०३/२०००

अध्यक्ष,
सातारा माथाडी व असंरक्षित
कामगार मंडळ,सातारा.

आम्ही सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा या मंडळाच्या सोबत जोडलेल्या दि.३१ मार्च १९९९ व ३१ मार्च २००० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचे व त्याच दिनांकास संपणाऱ्या उत्पन्न व खर्च पत्रकाचे लेखापरिक्षण केले असून त्याबाबतचा आमचा अहवाल खालीलप्रमाणे आहे.

या आर्थिक लेख्यांची जबाबदारी ही माथाडी मंडळाची आहे. या लेख्यांवरील आमचे मत व्यक्त करणे एवढीच लेखापरीक्षणाची जबाबदारी आहे. भारतामध्ये मान्य असलेल्या लेखापरीक्षण तत्वानुसार आम्ही लेखापरीक्षण केले आहे. आर्थिक लेखे मोठया त्रुटीं विरहीत असल्याचे खातर जमा करण्याच्या तत्वावर लेखापरीक्षण दिले आहे. लेखापरीक्षणामध्ये आर्थिक लेख्यामधील रक्कमा योग्य असल्याचे पुरावे होते व चाचणी तपासणी यांचा समावेश आहे. या लेखापरीक्षणामध्ये लेखा तत्व व लेखे जता करणे या बाबी पाहण्याचा समावेश आहे. मला विश्वास आहे की, आम्ही दिलेले मत हे आम्ही केलेल्या लेखापरीक्षणाशी मिळते जुळते आहे.

१) आम्ही खालीलप्रमाणे माहिती व शेरे देत आहोत.

A) दि. ३१ मार्च १९९९ व ३१ मार्च २००० अखेरचा तपासलेला ताळेबंद मंडळाच्या हिशोबांच्या पुस्तकांशी व विवरणाशी जुळणारा असून मंडळाची सत्य व रास्त आर्थिक परिस्थिती दर्शविणारा आहे.

B) दि. ३१ मार्च १९९९ व ३१ मार्च २००० अखेरचे उत्पन्न व खर्च पत्रक मंडळाच्या हिशोबांच्या पुस्तकाशी जुळणारे असून मंडळाचे उत्पन्न वाढल्याची परिस्थिती दर्शविणारे आहे.

C) जमा खर्च, आय-व्यय खाते यांच्याशी संबंधित आहे.

२) लेखापरीक्षणाकरीता खालील बाबी वगळता आवश्यक तो खुलासा आम्हास प्राप्त झालेला आहे. लेखापरीक्षण वर्षामध्ये सा १९९८-९९ ते १९९९-२००० मध्ये सातारा, फलटण, कराड, पाटण, वाई, कोरेगाव, मल्हारपेठ, लोणंद, महाबळेश्वर, वाठार स्टेशन, मेढा, भुईंज या एकूण १२ केंद्रावर मंडळाचे कामकाज चालू होते.

आम्ही खालीलप्रमाणे अहवाल देत आहोत.

१) अहवाल सालात १९९८-९९ व १९९९-२००० या वर्षात सातारा माथाडी बोर्डाच्या एकूण १२ शाखा कार्यरत आहेत. यामध्ये सातारा, फलटण, कराड, पाटण, लोणंद, महाबळेश्वर, वाठार स्टेशन, वाई, कोरेगाव, मल्हारपेठ, मेढा व भुईंज या शाखा आहेत. माथाडी बोर्डाच्या प्रत्येक शाखेची या त्या गावात बँक खाती उघडलेली आहेत. सर्वसाधारणत: दोन बँक खाती- एक लेव्हीसाठी व दुसरे मजुरीसाठी उघडण्यात आली आहेत. याचा उद्देश लेव्ही व मजूरी की जी मालकाकडून जमा होते ती या त्या बॅक खात्यात जमा व्हावी असा आहे.

वरील दोन वर्षाचे ऑडीट करताना सर्वात जास्त अडचणी व वेळ बँक खाती तपासताना लागला आहे. या संदर्भात असंख्य त्रुटी निघाल्या होत्या व त्याचे तपशील लवकर मिळू शकले नाहीत. बहुतांश बोर्डाच्या शाखांमध्ये वरील दोन वर्षात लेव्ही व मजूरी जमा करुन घेताना पावत्या देण्याची पध्दत नव्हती. तसेच मालक वर्ग आपआपल्या पध्दतीने परस्पर बोर्डाच्या बँक खात्यात लेव्ही व मजूरीचे धनादेश जमा करीत होता किंवा या त्या शाखेत तेथील क्लार्क असे धनादेश जमा करुन बँकेनुसार एकत्रीत धनादेश बँक खात्यात जमा करीत असे. यावेळी मालकवर्गाकडून लेव्ही व मजूरी जमा करण्यासाठी जे फॉर्म्स् भरुन घेण्यात येतात, त्या फॉर्मच्या आधारे सर्व बँक खात्यातील रक्कमा तपासावयास लागल्या. यात फारच वेळ खर्च होतो. तसेच बऱ्याच वेळेस बँकेकडून लेव्हीचे धनादेश मजूरी खात्यात किंवा मजूरीचे धनादेश लेव्ही खात्यात जमा करण्यात आले आहेत. यामुळे ही बऱ्याच अडचणी निर्माण होतात.

हे सर्व सुधारण्यासाठी मालकवर्गास पावती अदा करणेची पध्दत अवलंबिली पाहिजे. यायोगे पावतीचा तपशील फॉर्म्स्वर तसेच किर्दीवर तपासावयास मिळेल.

२) मंडळाने तयार केलेले बँक समाशोधा पत्र हे बरोबर नाही. बँक खाते समरीमध्ये जोडपत्र 'ङ' मध्ये फरक आहे. ही बाब मंडळाने दुरुस्त करावी. तसेच बँक समाशोधा पत्रामध्ये काही जुन्या नोंदी आहेत त्यांची सत्यता तपासणे अशक्य आहे. सदर नोंदी शोधून त्यामध्ये दुरुस्ती करावी. या नोंदी शोधून त्यामध्ये योग्य ती दुरुस्ती करण्याची जबाबदारी मंडळाची आहे.

३) बँक गुंतवणूकीच्या मूळ पावत्या तपासणीसाठी सादर करण्यात आल्या नाहीत. ताळेबंद पत्रकाच्या दिवशी गुंतवणूकीवरील येणे व्याज या बाबतची खातरजमा करणे बँकेकडून व्याजाचे प्रमाणपत्र नसल्यामुळे शक्य झाले नाही. आणि म्हणून मंडळाने तयार केलेले बँक गुंतवणूक नोंद वही व त्यावरील नोंदी या विचारात घेतल्या. गुंतवणूकीवरील योग्य त्या नोंदींची जबाबदारी मंडळावर राहिल.

४) वर्षातील एकूण लेव्ही रक्कम जी बोर्डाकडे जमा होते अशी रक्कम त्याच वर्षातील वेतनाच्या रक्कमेच्या २५% असावयास हवी परंतु यात फरक पडतो व लेव्ही रक्कम कमी - जास्त असते. लेव्ही रक्कम अचुक असावयास हवी याकडे बोर्डाने कटाक्षाने लक्ष देणे गरोचे आहे. लेव्हीचा दर २२% पासुन २५% हा शासन निर्णय क्र. युडब्ल्यूए/ १५९७/(३५३६)/कामगार- ५ दि.१३/११/१९९७ नुसार वाढवण्यात आला आहे. त्याप्रमाणे मालकाकडून लेव्ही बदललेल्या दराप्रमाणे म्हणजेच २५% प्रमाणे गोळा करण्यात आली.

५) बोर्डाच्या नियमानुसार वर्षातील जमा लेव्ही रक्कमेवर या काही तरतुदी करणे आवश्यक असते अशा तरतुदी वर्ष अखेरीस केल्या जातात. परंतू नियमानुसार वर्षातील जमा वेताच्या रक्कमेवर २५% लेव्ही आकारुन जी रक्कम येते त्या रक्कमेवर लेव्हीच्या विगतवारीप्रमाणे तरतुदी करणे आवश्यक

अ.क्र.	नांव	२५% लेव्ही
१)	भविष्य निर्वाह निधी	१० %
२)	उपदान	२ %
३)	सानुग्रह अनुदान	५ %
४)	पगारी राजा	२ %
५)	सुट्टीचा पगार	०.६७ %
६)	अपघात नुकसान भरपाई	१ %
७)	राखीव निधी	१ %
८)	प्रशासन निधी	३ %
९)	वैद्यकीय मदत	०.३३ %

६) स्टाफ प्रॉव्हीडंड फंड -

१९९८-९९ व ९९-२००० या दोन्ही आर्थिक वर्षात स्टाफ वेतनातून प्रॉव्हीडंड फंड हिस्सा कापून घेतलेला आहे. तसेच बोर्डानेसुध्दा आपल्या हिश्याची तरतुद केलेली आहे.

७) स्टाफ वेता व भत्ते-

बोर्ड कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते देताना व्यवसाय कर कापून घेतलेला आहे. वेतन, भत्ते खर्ची टाकताना या वजावटी असतील त्यासहीत पुर्ण रक्कम खर्ची टाकून वजावटींची रक्कम जमेला दाखवावी. व त्यानंतर जेव्हा अशा वजावटींची रक्कम सरकारकडे भरताना नावे दाखवावी. यामुळे योग्य प्रकारे हिशेबाच्या जमा खर्चाच्या नोंदी किर्द वहीत लिहिल्या जातात.

८) कामगारांचे वेता खाते-

कामगारांचे वेतन देताना या वजावटी कापून घेण्यात आल्या असतील त्या जमेला दाखवून पूर्ण वेताची रक्कम खर्ची दाखवण्यात यावी. अहवाल सालात कामगारांचा प्रॉव्हीडंड फंड, जयभवानी पतसंस्थेची/यशोदा अण्णा साहेब पाटील पतसंस्थेची कर्जाची वसुली, एल.आय.सी.(LIC) हफ्ता , कामगारांनी घेतलेल्या बोर्ड कर्जाची व व्याजाची वसुली या चार वजावटी कामगार वेतनातून केलेल्या दिसतात. परंतु वेतन खात्यात वेतन नावे पडताना या वजावटीसहीत सर्व रक्कम खर्ची पडावयास हवी होती. व वजावटी एवढी रक्कम जमा बाजूला दिसावयास हवी होती. या ऐवजी वेतन खात्यात वरील वजावटी जाता निव्वळ वेतनाची रक्कम नावे दिसते.

९) देय वेतन (Unpaid Wages) -

प्रत्येक वर्ष अखेरीस म्हणजे ३१ मार्च रोजी काही वेता रक्कम देय रहात असते. अशी रक्कम देय वेतन म्हणून दाखविली जाते व पुढील वर्षात जेव्हा ही रक्कम कामगारांना अदा केली जाते तेव्हा देय वेतन खात्यालाच नावे टाकली जाते.

अहवाल सालात देय वेतनाचे स्वतंत्र खाते बोर्डाकडून तयार करण्यात आलेले नाही. त्यामुळे देय वेतनाच्या नोंदीचा तपशील तपासणे आम्हास शक्य झाले नाही.

त्यामुळे ताळेबंद पत्रकाच्या दिवशी अनपेड वेजेसची तपासणी करणे शक्य झाले नाही. मंडळाने (वेजेस पेड) मजूरी खाते तयार केले आहे. यामध्ये जमा मजूरी व दिलेली मजूरी तसेच भविष्यनिर्वाह निधी, कामगारांची वर्गणी, कर्जवसुली इ. दाखविले आहे. या अनिश्चिततेतील शिल्लक रक्कम (अनपेड वेजेस) देय मजूरी दाखविण्यात आली होती.

या पध्दतीने प्रत्येक कामगारास (आपेड वेजेस) देय मजूरी किती आहे याचा तपशील मिळत नाही. अनपेड वेजेस खाती दि.३१/०३/१९९९ रोजी रु.८९५२३.७४/- व दि.३१/०३/२००० रोजी रु.२६१५९.४३ पैसे दर्शवत होते .

कामगाराच्या मजूरीतून कपात केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रक्कमेमध्ये वरील प्रमाणे शिल्लक असलेली दाखवत आहे. वरील परिगणना हे माहे एप्रिल ते मार्च या आर्थिक वर्षात स्विकारलेल्या मजूरीचे आहे. प्रत्येक कामगारांना माहे एप्रिल ते फेब्रुवारी याप्रमाणे पगाराचे वाटप करण्यात येते. यामुळे देय मजूरी आणि भविष्य निर्वाह निधी यामध्ये फरक येतो.

मार्च १९९९ आणि मार्च २००० या महियातील मजूरी पुढील आर्थिक वर्षामध्ये दाखवली. ही भविष्यनिर्वाह निधी करता १९९८-९९ आणि १९९९-२००० या करता घेण्यात आली.

१०) वेतन येणे (Accrued wages) -

बोर्डाकडे मालकांकडून प्रत्येक महिन्यांचे कामगारांचे वेतन जमा होत असते व असे वेतन महिना संपल्यानंतर पुढील महिन्यात जमा होते. त्यानंतर कामगारांचे वेतनाचे हिशेब पुर्ण झाल्यावर प्रत्येक कामगाराला त्याची वेतनाची रक्कम अदा केली जाते. प्रत्येक वर्षात मार्च महियाचे वेतन मालकाकडून पुढील वर्षाचे एप्रिल महियात जमा होत असते. बोर्डाचे हिशेब ठेवताना प्रत्येक मार्च महिन्याचे वेतनाची रक्कम जी त्या वर्षात येणे आहे, अशा रक्कमांचा हिशेब काढून अशी रक्कम येणे वेतन म्हणून या त्या वर्षात हिशेबात घ्यावयास हवी व अशा रक्कमेवर लेव्ही आकारुन त्याची तरतूद करणे आवश्यक आहे. तसेच अशी येणे वेतनाची रक्कम कामगारांना देय वेतन म्हणून दाखविणे गरनजेचे आहे.

११) इंटरेस्ट सस्पेस खाते-

बोर्डाकडे जी लेव्हीची रक्कम जमा होत असते, त्यावर नियमाप्रमाणे तरतूदी केल्या जातात. परंतु अशा तरतुदी केल्यानंतर जे निधी तयार होतात त्याची स्वतंत्र गुंतवणूक करणे बोर्डावर बंधाकारक असते. सन १९९८-९९ व १९९९-२००० या वर्षात अशी स्वतंत्र गुंतवणूक केलेली आहे. वेगवेगळया सहा निधींची स्वतंत्र गुंतवणूक राष्ट्रीयकृत बँकेच्या मुदत ठेवींमध्ये केलेली दिसत आहे. अशा ठेवींवर जे व्याज वर्ष अखेरीस साचत असते, असे व्याज येणे व्याज म्हणून दाखविले जाते. हे व्याज या त्या निधीसाठीचे असते व त्यासाठीच खर्च होणे गरजेचे असते. यासाठी वरील नावाचे एक खाते हिशेबात घेऊन येणे व्याज वरील खात्यास जमा करुन त्यातून पहिल्यांदा कामगार भविष्य निर्वाह निधीसाठी आकारण्यात आलेले व्याज वर्ग केले आहे व नंतर इतर निधीकडे व्याज वर्ग केले आहे.

१२) कामगार प्रॉव्हीडंड फंड-

कामगारांच्या वेतनातून त्यांच्या प्रॉव्हीडंड फंड हिश्याची रक्कम बोर्डाने कापून घेतली जाते व तेवढाच प्रॉव्हीडंड फंड हिस्सा बोर्ड देत असते. सन १९९३-९४ या वर्षात कामगारांच्या वेतनातून त्यांचा प्रॉव्हीडंड फंड हिस्सा बोर्डाने कापून घेतलेला नाही. परंतु बोर्डाच्या हिश्याची तरतूद केलेली आहे. सन १९९४-९५ या वर्षात जून १९९४ पासुन कामगारांच्या वेतनातुन प्रॉव्हीडंड फंड हिस्सा कापण्यास सुरुवात झाली आहे. बोर्डाने मात्र पूर्ण वर्षाची आपल्या हिश्याची तरतूद केली आहे. सा १९९८-९९ व १९९९-२००० या वर्षात कामगारांच्या वेतनातुन प्रॉव्हीडंड फंड हिस्सा पुर्ण वर्ष कापून घेतलेला आहे. बोर्डानेही पुर्ण वर्षाची आपल्या हिश्याची तरतूद केली आहे. कामगार प्रॉ. फंड परिशिष्टामध्ये दिसणारी रक्कम ही स्वतंत्र तयार केलेल्या कामगार भविष्य निर्वाह निधी रजिस्टर मधील नोंदीपेक्षा जास्त दिसते. कारण मे. १९९४ पर्यंत बोर्डाने प्रॉ. फंड हिश्याची तरतूद केलेली आहे. परंतू कामगारांच्या वेतनातून प्रॉ. फंडाच्या हिश्याची रक्कम वजा केलेली नाही.

१३) कामगार सानुग्रह अनुदान-

कामगारांना त्यांच्या मागील वर्षाच्या वेतनावर ७.६७ % इतकी सानुग्रह अनुदान तरतूद केली जाते. बोडाने उपदान, सानुग्रह अनुदान इत्यादीची प्रॉ.फंडाप्रमाणे स्वतंत्र नोंद ठेवली पाहिजे.

१४) ताळेबंद पत्रकातील घटक-

ताळेबंद पत्रकात दि. ३१/०३/२००० रोजी फर्निचर या खात्याच्या नावे दाखविलेलया रु. ४००/- व युनियन वेस्टर्न बँक च्या नावे दाखविलेलया रु. ५००/- चा तपशील मिळाला नाही. त्यामुळे सदर तपशील शोधावा. जेणेकरुन पुढील योग्य लेखे लिहणे शक्य होईल.

दिांक- ३०/११/२०१३

प्रविण प्र.कुलकर्णी आणि असो.करिता,
चार्टर्ड अकौंटंटस्

सातारा.

प्रविण प्र.कुलकर्णी
प्रोप्रायटर

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

वैधानिक लेखापरीक्षकाने दिलेल्या " सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ,सातारा "यांच्या सन १९९८-९९ व १९९९-२००० च्या लेखापरीक्षण अहवालातील त्रूटींचा मंडळाकडून केलेला खुलासा.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
१) एकूण लेखातपासणीचा बहुतांशी वेळ बँक खाती तपासण्यामध्ये गेला. तपासणी दरम्यानच्या त्रूटी व त्यावरील अभिप्राय वेळेवर मिळाले नाहीत. बहुतांशी केंद्रावर जमा होणाऱ्या मजूरी व लेव्हीच्या रक्कमा जमा करण्याकरिता एकसारखी पध्दत आखून दिलेली आढळत नाही. कधी मालक मजूरीचे व लेव्हीचे धनादेश थेट खात्यात भरतात तर कधी केंद्रा वरील लिपीक ते मिळालेले धनादेश घेवून मंडळाचे खात्यावर जमा करतात. मालकांकडून मजूरी व लेव्हीचे प्राप्त झालेले फॉर्मस् तपासून त्यानुसार बँकेच्या खाती जमा नोंदी केल्या जातात त्यामुळे तपासणीकरिता खूप कालावधी लागला.	लेखापरीक्षकाने पडताळणीसाठी विस्तृत कार्यपद्धती आधिकृत केली आहे. लेखापरिक्षकाने काढलेल्या शंकांचे उत्तर दिले आहे.	कृतीची आवश्यकता नाही.
२) बँक समाशोधन लेखे मंडळाने तयार केलेले आहेत. तथापी त्यांची आखणी योग्य नाही. जोडपत्र 'ड' (बँक अकौटंस् समरी) आणि बँकेचे समाशोधन लेखे यात जो फरक आढळला तो मंडळाने दुरुस्त करावा. त्याचप्रमाणे अनेक जुन्या प्रलंबीत नोंदी या बँक समाशोधन लेख्यांमध्ये दर्शवल्या आहेत. आणि या तपासणे आम्हाला शक्य नाही त्या काळजीपूर्वक तपासून त्याचे दक्षतेने निरसन करुन योग्य त्या लेख्यात दुरुस्ती करण्याची जबाबदारी मंडळाची आहे.	बँक समाशोधन पत्र हे दहा वर्षापुर्वी मंडळाचे तत्कालीन लेखापाल यांनी तयार केले होते. सदर लेखापाल हे मयत झाल्यामुळे तसेच खूप कालावधीपूर्वीच्या नोंदी असल्याने बँकेकडून देखील पूर्ण तपशील मिळू शकला नाही. पुढील तीन वर्षामध्ये संबंधित फरकाचा खुलासा करण्यात येईल. मंडळ योग्य ती कार्यवाही करुन लेखापरीक्षकांच्या सल्ल्याने परिणामक्षम ठराव मंजूर करेल.	कृतीची आवश्यकता नाही.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
३) ताळेबंदाच्या तारखेच्या मुदत बंद ठेवी या विविध बँकामध्ये ठेवण्यात आलेल्या आहेत. त्यांच्या मूळ पावत्या तपासणे आम्हाला शक्य नाही. त्याबरोबर ताळेबंदाच्या तारखेस मुदतबंद ठेवींवर मिळणारे व्याज मंडळाने तयार केलेले होते ते आम्ही तपासण्यास असमर्थ आहोत. कारण त्याकरीता आवश्यक असणारे संबंधीत बँकेचे मूळ प्रमाणपत्र सादर केले नाही. त्यामुळे मंडळाने ठेवलेले मुदतबंद ठेवींचे रजिस्टर आणि त्यावर दर्शवलेल्या मिळणाऱ्या व्याजाच्या नोंदी आणि बाकी मुदत बंद ठेवींची रक्कम या बाबींवर विसंबून तपासणी केली आहे. त्यामुळे मुदतबंद ठेवींची योग्य आकडेमोड ठेवण्याची अंतीम जबाबदारी मंडळाची आहे.	सन १९९९ चे लेखापरीक्षण सन २०१३ मध्ये पूर्ण होत आहे. लेखापरीक्षणापुर्वीच मुदत ठेवी परिपक्व होऊन त्याची पुर्नगुंतवणूक करण्यात आल्यामुळे मुदत ठेवीच्या पावत्या तपासता आल्या नाहीत. प्रत्येक मुदत ठेवीवर मिळणारे व्याज हे संगणकाच्या सहाय्याने काढण्यात आले. मंडळास बँकेकडून जून्या मुदत ठेव पावत्या मिळत नाहीत. कारण दहा वर्षापूर्वीच्या मुदत ठेव पावत्या देण्याबाबतची विनंती बँक पूर्ण करु शकत नसल्याचे संबंधित बँकांनी सांगितले. मंडळ असे प्रमाणपत्र देते की, मुदत ठेवीवर मिळणाऱ्या व्याजाचा तयार केलेला तपशील बरोबर आहे.	कृतीची आवश्यकता नाही.
४) मंडळाला प्राप्त होणारी लेव्ही पोटीची रक्कम ही एकूण मजूरीच्या २५% असायलाच हवी. परंतू तसे झालेले आढळून येत नाही. कधी ही २५% पेक्षा जास्त अथवा कमी आढळते. माहे डिसेंबर १९९७ च्या शासन आदेश क्र UM /५९७/(३५३६) / कामगार-५ दि.१३/११/१९९७ चे नुसार लेव्हीचा दर २२% वरुन २५ % इतका वाढवण्यात आलेला आहे त्यानुसार मालकांकडून सुधारित २५% दराने लेव्ही घेण्यात आली आहे.	लेव्ही ही मजूरीच्या २५% जमा केली जाते. त्यामुळे येणारी रक्कम पूर्णांकित स्वरुपात घेतााा कमी जास्त होते. परंतू येणारा फरक हा अत्यंत अल्प प्रमाणात असतो. काही त्रूटी नाहीत.	कृतीची आवश्यकता नाही.
५) मंडळाचे नियमांनुसार वर्षभरात प्राप्त होणाऱ्या लेव्हीच्या रक्कमेची विगतवारी-नुसार तरतूद वर्षाअखेरीस केल्या आहेत. लेखापरिक्षणात प्रत्यक्षात	फक्त माहिती दिलेली आहे. स्पष्टीकरण देण्याची आवश्यकता नाही.	कृतीची आवश्यकता नाही.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
आर्थिक वर्षात प्राप्त झालेली लेव्हीची रक्कम त्या शीर्षकाशी विसंगत आढळू नये याकरीता त्या त्या लेव्हीच्या टक्केवारीच्या प्रमाणात विगतवारी निहाय दाखवली आहे.		
६) कर्मचारी भविष्य निर्वाह ाािधी - मंडळाने कर्मचाऱ्यांचे वेतनातून भ.नि.निधीचा हिस्सा कापून घेतलेला आहे. तसेच मंडळाने सुध्दा आपल्या हिश्याची तरतूद केलेली आहे.	फक्त माहिती दिलेली आहे. त्यामुळे स्पष्टीकरणाची आवश्यकता नाही .	कृतीची आवश्यकता नाही.
७) कर्मचाऱ्यांचे वेतन व भत्ते - लेख्यांच्या तत्वा-नुसार वेतन व भत्ते त्याचप्रमाणे कपातींची नोंद रितसर ठेवलेली आहे म्हणजेच एकूण वेतनाची कपातीसह रक्कम खर्ची दाखवण्यात आली असून कपातीची रक्कम लेख्यांमध्ये जमा दाखवली आहे. आणि जेव्हा प्रत्यक्षात कपातीची रक्कम अदा केल्यावर त्या त्या खात्यांवर खर्ची टाकण्यात आली आहे.	फक्त माहिती दिलेली आहे. त्यामुळे स्पष्टीकरण देण्याची आवश्यकता नाही .	कृतीची आवश्यकता नाही.
८) कामगारांना दिलेली मजूरी - कामगारांना देय असणाऱ्या एकूण मजूरीची रक्कम ही खर्ची टाकावी व कपातींची रक्कम जमा दाखवावी. चार प्रकारच्या कपाती मुख्यत्वे आढळतात. १) कामगाराची भ.नि.निधी हिश्याची रक्कम, २) कामगारांने जय भवानी पतसंस्था/यशोदा, सातारा या पतसंस्थाकडून घेतलेल्या कार्जच्या हिश्याची रक्कम ३) एल.आय.सी. चा हप्ते, आणि ४) माथाडी संघटाांनी दिलेल्या कर्ज व त्यावरील व्याजाची मंडळाने केलेली वसुली. निव्वळ वेतनाची रक्कम वरील कपाती न धरता खर्ची टाकली आहे. आणि	फक्त माहिती दिलेली आहे. त्यामुळे स्पष्टीकरण देण्याची आवश्यकता नाही. कामगारांना वेतन देताना ते त्यांच्या वेतनातून होणाऱ्या सर्व वजावटी वजाकरता निव्वळ वेतन खात्याला नावे दाखविले जाते. कामगारांच्या वेतनातून होणाऱ्या वजावटींची नोंद ही वर्षाच्या शेवटी रोजकीर्द स्वरुपात केली जाते.	कृतीची आवश्यकता नाही.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
कपातींची रक्कम जमा बाजूला दाखवलेली नाही. त्याचप्रमाणे लेख्यांमध्ये एकूण वेतनाच्या नोंदी ऐवजी निव्वळ वेतनाची नोंद घेतलेली आहे.		
९) देय मजूरी (Unpaid Wages) प्रत्येक वर्ष अखेरीस काही मजूरीची रक्कम देय रहात असते. अशी रक्कम देय मजूरी म्हणून दाखविली जाते व पुढील वर्षात जेव्हा ही रक्कम कामगारांना अदा केली जाते तेव्हा देय मजूरी खात्यालाच खर्ची टाकली जाते. अहवाल सालात देय वेतनाचे स्वतंत्र खाते मंडळाकडून तयार करण्यात आलेले नाही. तसेच देय मजूरीच्या नोंदीचा तपशील मंडळाने तयार केलेला नाही. त्यामुळे ताळेबंद पत्रकाच्या दिवशी देय मजूरीची तपासणी करणे शक्य झाले नाही. मंडळाने ताळेबंद पत्रकाच्या दिवशी मजूरी खाते (वेजेस पेड) तयार केले आहे. यामध्ये जमा मजूरी व दिलेली मजूरी, कामगारांचा भविष्यनिर्वाह निधी हिस्सा, कर्जवसुली इ. दाखविले आहे. या खात्याची शिल्लक ही ताळेबंद पत्रकामधील येणे किंवा देय मजूरी असे दाखवलेले आहे. परंतु ही पध्दत प्रत्येक कामगारास किती देय मजूरी आहे याचा तंतोतंत तपशील देण्यास असमर्थ आहे. या मागील कारण कामगारांना दिलेल्या मजूरीवर भविष्य निर्वाह निधीच्या भागाच्या रक्कमेची खातर जमा करणे. वरील परिगणना हे माहे एप्रिल ते मार्च या आर्थिक वर्षात स्विकारलेल्या मजूरीचे आहे. आर्थिक वर्षात प्रत्येक कामगारांना माहे एप्रिल ते फेब्रुवारी याप्रमाणे मजूरीचे वाटप करण्यात येते. यामुळे दिलेली मजूरी आणि दिलेल्या मजूरीवरुन काढलेल्या कामगारांचा भविष्य निर्वाह निधी हिस्सा यामध्ये फरक येतो.	मंडळाने अंगीकृत केलेल्या लेखा नोंदिच्या पध्दती-नुसार एकूण ढोबळ मजूरी वर्षाच्या शेवटी दाखविली जाते. त्यातून एकूण वजावट वजा जाता निव्वळ देय मजूरी दाखविली जाते. या दोन्हीतील फरकाची रक्कम म्हणजे ''आपेड वेजेस'' किंवा मजूरीपोटी उचल अशी दर्शविली जाते.	कृतीची आवश्यकता नाही.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
मार्च १९९९ आणि मार्च २००० या महिन्यातील मजूरी पुढील आर्थिक वर्षामध्ये दाखवली. व असे गृहित धरले जाते की कामगारांचा भ.नि.निधीचा हिस्सा हा १९९८-९९ व १९९९-२००० करीता घेण्यात आलेला आहे.	लेखापरीक्षकाने केलेले निरीक्षण योग्य आहे. मंडळाने संगणीकृत कार्यप्रणाली वापरण्यास सुरुवात केली आहे.	
१०) मालकांकडील मजूरीचे येणे (Accrued wages) मंडळाकडे मालकांकडून प्रत्येक महिन्यांची कामगारांची मजूरी महिना संपल्यानंतर पुढील महिन्यात जमा होते. त्यानंतर कामगारांचे मजूरीचे हिशेब पुर्ण झाल्यावर प्रत्येक कामगाराला त्याची वेतनाची रक्कम अदा केली जाते. प्रत्येक वर्षात मार्च महिन्याची मजूरी मालकाकडून पुढील वर्षाचे एप्रिल महिन्यात जमा होत असते. मालकाकडून मार्च महिन्याची मिळणारी मजूरीची रक्कम ही त्या आर्थिक वर्षामध्ये येणे मजूरी म्हणून हिशेबात घ्यावयास हवी. व अशा रक्कमेवर लेव्ही आकारुन त्याची तरतूद करणे आवश्यक आहे. तसेच आर्थिक वर्षाच्या शेवटी मंडळाकडून अशी येणे मजूरीची रक्कम कामगारांना देय मजूरी म्हणून दाखविणे गरजेचे आहे.	वैधाकि लेखापरीक्षकाचे निरीक्षण योग्य आहे. तसेच ते स्वयंम स्पष्ट आहे.	कृतीची आवश्यकता नाही.
११) गुंतवणूकीवर मिळणारे व्याज - बोर्डाकडे जी लेव्हीची रक्कम जमा होत असते, त्यावर नियमाप्रमाणे तरतूदी केल्या जातात. परंतु अशा तरतुदी केल्यांतर जे निधी तयार होतात त्याची स्वतंत्र गुंतवणूक करणे बोर्डावर बंधाकारक असते. सन १९९८-९९ व १९९९-२००० या वर्षात वेगवेगळया सहा निधींची स्वतंत्र गुंतवणूक राष्ट्रीयकृत बँकेच्या मुदत ठेवींमध्ये केलेली दिसत आहे. अशा ठेवींवर जे व्याज वर्ष अखेरीस साचत असते, असे व्याज येणे परंतु न मिळालेले व्याज म्हणून दाखविले जाते.	वैधानिक लेखापरीक्षकाचे निरीक्षण योग्य आहे. तसेच ते स्वयंम स्पष्ट आहे.	मंडळ भविष्य निर्वाह ाधीचे लेख्यांचे लेखापरिक्षण करुा घेण्याचे विचाराधीन आहे. बऱ्याच कालावधीचे लेखे असल्याने त्रिपक्षीय मंडळाची मंजूरी असणे आवश्यक आहे.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
हे व्याज या त्या निधीसाठीचे असते व त्यासाठीच खर्च होणे गरोचे असते. यासाठी 'येणे व्याज खाते' हिशेबात घेऊन येणे व्याज वरील खात्यास जमा केले पाहिजे त्यानंतर आर्थिक वर्षातून येणारे व्याज व त्या वर्षात मिळालेले व्याज हे सर्व निधीकरीता विगतवारीप्रमाणे वर्ग केले आहे. व्याजाच्या रक्कमेमधून पहिल्यांदा कामगार भविष्य निर्वाह निधीसाठी आकारण्यात आलेले व्याज वर्ग केले आहे व नंतर इतर निधीकडे व्याज वर्ग केले आहे.या खात्यात जर काही शिल्लक रक्कम दिसत असेल तर ती स्वतंत्रपणे नमूद करावी.	मंडळाो याची नोंद घेऊन भविष्य निर्वाह निधीचे स्वतंत्र खाते निर्माण केले आहे. मंडळ याची ाोंद घेऊा त्रूटी कमी करण्याची कार्यवाही करीत आहे.	सबब त्रिपक्षीय मंडळापुढे मंजूरीसाठी ठेवण्यात येईल. लेखाविभागास योग्यती दखल घेण्यास सुचित केले आहे.
१२) कामगार भविष्य निर्वाह निधी - कामगारांच्या वेतनातून त्यांच्या भविष्य निर्वाह निधी हिश्याची रक्कम बोर्डाने कापून घेतली जाते व तेवढाच भविष्य निर्वाह निधी हिस्सा मंडळ देत असते. सा १९९३-९४ या वर्षात कामगारांच्या मजूरीतून त्यांचा भविष्य निर्वाह निधी हिस्सा मंडळाने कापून घेतलेला नाही. परंतु मंडळाने मंडळाच्या भविष्य निर्वाह निधी हिश्याची तरतूद केलेली आहे. सन १९९४-९५ या वर्षात जून १९९४ पासुन कामगारांच्या मजूरीतुन भविष्य निर्वाह निधी हिस्सा कापण्यास सुरुवात झाली आहे. मंडळाने मात्र पूर्ण वर्षाची आपल्या हिश्याची तरतूद केली आहे. लेखापरीक्षणाअंतर्गत चालू आर्थिक वर्षामध्ये कामगारांच्या मजूरीतुन भविष्य निर्वाह निधी हिस्सा पुर्ण वर्ष कापून घेतलेला आहे.मंडळानेही पुर्ण वर्षाची आपल्या हिश्याची तरतूद केली आहे. कामगार भविष्य निर्वाह निधी परिशिष्टामध्ये दिसणारी रक्कम ही स्वतंत्र तयार केलेल्या कामगार भविष्य निर्वाह निधी रजिस्टर मधील नोंदीपेक्षा जास्त दिसते. कारण मे १९९४ पर्यंत मंडळाने भविष्य निर्वाह निधी हिश्याची तरतूद केलेली आहे. परंतू कामगारांच्या मजूरीतून भविष्य निर्वाह निधी हिश्याची रक्कम वजा केलेली नाही.	वैधानिक लेखापरीक्षकाचे निरीक्षण योग्य आहे. तसेच ते स्वयंम स्पष्ट आहे.	मंडळ भविष्य निर्वाह निधीचे लेख्यांचे लेखापरिक्षण करुन घेण्याचे विचाराधीन आहे. बऱ्याच कालावधीचे लेखे असल्याो त्रिपक्षीय मंडळाची मंजूरी असणे आवश्यक आहे. सबब त्रिपक्षीय मंडळापुढे मंजूरीसाठी ठेवण्यात येईल.

लेखापरीक्षकाने सांगितलेल्या त्रूटी	मंडळाचा खुलासा	कृती
१३) कामगार सानुग्रह अनुदान- कामगारांना त्यांच्या मागील वर्षाच्या वेतनावर ७.६७ % इतकी सानुग्रह आुदानाची तरतूद केली जाते. बोर्डाने उपदान, सानुग्रह अनुदान इत्यादीची प्रॉ.फंडाप्रमाणे स्वतंत्र नोंद ठेवली पाहिजे.	मंडळाने याची दखल घेतली असून वेगवेगळी खाती निर्माण केली आहे.	लेखाविभागास योग्यती दखल घेण्यास सुचित केले आहे.
१४) ताळेबंद पत्रकातील घटक - ताळेबंद पत्रकात दि. ३१/०३/२००० रोजी फर्निचर या खात्याच्या नावे दाखविलेल्या रु. ४००/- व युनियन वेस्टर्न बँक च्या नावे दाखविलेल्या रु. ५००/- चा तपशील मिळाला नाही. त्यामुळे सदर तपशील शोधावा. जेणेकरुन पुढील योग्य लेखे लिहिणे शक्य होईल.	मंडळाचे सन १९९९ चे लेखापरिक्षण हे सन २०१३ मध्ये पुर्ण होत आहे. खूप कालावधी पुर्वीच्या नोंदी असल्यामुळे सदर तपशील मिळू शकत नाही. परंतू भविष्यात सदर नोंदिचा तपशील शोधून स्पष्ट केला जाईल.	लेखाविभागास योग्यती दखल घेण्यास सुचित केले आहे.

दिनांक- ३०/११/२०१३
सातारा.

लेखापाल **सचिव** **अध्यक्ष**

प्रविण प्र.कुलकर्णी आणि असोसिएटस्

ऑफिस - एफ-२, रवी कॉम्प्लेक्स, ३७३,मंगळवार पेठ सातारा.
दुरध्वनी क्र.- ऑफिस - ९५-२१६२-८०७१८- ई-मेल :-kulpravin@rediffmail.com

शासकीय लेखापरीक्षणामध्ये दर्शविलेल्या त्रूटींचा पूर्तता दाखला

मंडळाचे नाव :- सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

आर्थिक वर्ष :- सन १९९८-९९ व १९९९-२०००.

आम्ही सातारा माथाडी असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा चे ३१ मार्च १९९९ व ३१ मार्च २००० रोजी संपणाऱ्या आर्थिक वर्षाचे लेखापरीक्षण करणारे लेखापरीक्षक याद्वारे जाहीर करतो की, आम्ही मंडळाने सादर केलेल्या त्रूटींच्या पूर्तता अहवालाचे अवलोकन केले आहे. सदर अवलोकनातून आम्ही खालील प्रमाणे प्रमाणित करीत आहोत.

मंडळाने सादर केलेल्या त्रूटींच्या पूर्तता अहवालातील खालील बाब वगळता आम्ही त्या अहवालास सहमत आहोत.

१) बँक समाशोधा पत्रकातील (Bank Reconciliation Statement) प्रलंबित नोंदी अदयापही मंडळाकडून दुरुस्त करणे आहे.

सातारा.
दि. १७ /१२ /२०१३

प्रविण प्र.कुलकर्णी आणि असो.करिता,
चार्टर्ड अकौंटंटस्

प्रविण प्र.कुलकर्णी
प्रोप्रायटर

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

तेरीज पत्रक
३१/०३/११९९ अखेर (१९९८-१९९९)

तपशील		रुपये पैसे
आरंभीची रोख शिल्लक		११,४२८=२४
आरंभीची बँक शिल्लक		४९,४७,४००=७१
आरंभीची मुदत ठेव शिल्लक		६९,८३,५२६=००
दुरध्वनी अनामत		१२,०००=००
मालक नोंदणी फी		६२५=००
कामगार नोंदणी फी		१२८=००
पुस्तक विक्री		६,६७४=००
१० % अधिभार		२२,६७०=७०
कामगार वेतन मालकाकडून जमा		१,७६,७२,६३६=१०
लेव्ही मालकाकडून जमा		४४,३२,३९४=९२
बँक व्याज (सेंव्हिंग् खात)		१,९२,७६९=८१
मुदत ठेवीवरील व्याज		३,९५,२८४=००
कर्जावरील व्याज		१५०=००
तरतूदी देय (बोर्डाचा हिस्सा)		
कामगारांचा देय प्रा.फंड	१८,३६,२४४=००	
कामगारांची देय ग्रॅज्युएटी	३,४६,१५३=००	
कामगारांची देय नुकसाा भरपाई	१,७३,०७७=००	
कामगारांच्या रजेचे देय वेतन	३,४६,१५३=००	
कामगारांची देय पगारी सुट्टी	१,१५,९६१=९२	
कामगारांचा देय सानुग्रह अनुदान	८,६५,३८४=००	
व्यवस्थापकीय खर्च निधी	५,१९,२३०=००	
राखीव निधी	१,७३,०७७=००	
वैद्यकीय मदत	५७,११५=००	४४,३२,३९४=९२
इतर तरतूदी -		
देय ऑडीट फी	५,५००=००	५,५००=००
गुंतवणूकीवरील व्याज		१३,३३,६४४=००
घसारा फर्द्रिचर व फिक्चर्स		१०,३६१=००
कर्मचारी प्रा.फंड कपात		२२,७७६=००
कर्मचारी व्यवसाय कर		३,६८०=००
एकूण		**४,०४,८६,०४३.४०**

तेरीज पत्रक

३१/०३/११९९ अखेर (१९९८-१९९९)

तपशील		रुपये पैसे
कामगाराना दिलेले वेतन		१,५३,५४,२९३=००
कामगार सानुग्रह अनुदान		७,५८,६१७=००
रजेचे वेतन		३,०३,४४७=००
पगारी सुट्टी		१,०१,६५४=००
स्टाफ वेतन व भत्ता		३,१८,४३२=००
स्टाफ सानुग्रह अनुदान		१४,६३३=००
बँक कमिशन		२७,५०३=४०
दुरध्वनी अनामत		१२,०००=००
दुरध्वनी बील		३२,६६४=००
किरकोळ खर्च		४,४१२=५०
छपाई व स्टेशनरी		३९,७२७=००
फर्निचर व फिचर्स		२९,९११=६२
कर्मचारी व्यवसाय कर		३,६४०=००
पोस्ट तिकीटे		४,१३३=००
कर्मचारी दिपावली ॲग्रीम		६,०००=००
कर्मचारी प्रवास व दैनंदिन भत्ता		१९,१९७=००
वाहन भाडे		२५,९१७=००
कामगारांना कर्ज दिले		५२,५००=००
कर्मचाऱ्यांना कर्ज दिले		३३,०००=००
भारतीय जीवन विमा निधी		४,८५,१३२=००
कार्यालय भाडे		२९,७००=००
प्रा.फंड दिला		१,५५,०९८=००
ग्रॅयुएटी दिली		१०,८४१=००
मुदत ठेवी		१,०१,३०,८१०=००
वैद्यकीय मदत दिली		६,०००=००
कामगार नुकसान भरपाई दिली		१,१३,११८=००
वकील फी		१५,५३०=००
कर्मचारी ॲग्रीम		३९,६८५=००
जयभवानी पतसंस्था (कामगार कर्ज कपात)		९,८४२=००
सातारा केंद्राकडून भुईंज केंद्राकडे वर्ग		२००=००
अखेरची रोख शिल्लक		१६,१०२=३४
अखेरची बँक शिल्लक		६५,५०,४०३=६२
तरतूदी (मालकाकडून जमा वेतनाच्या २५% लेव्ही रक्कमेवर)	१८,३६,२४४=००	
कामगारांचा देय प्रा.फंड	३,४६,१५३=००	
कामगारांची देय ग्रॅज्युएटी	१,७३,०७७=००	
कामगारांची देय नुकसाा भरपाई	३,४६,१५३=००	
कामगारांच्या रजेचे देय वेतन	१,१५,९६१=९२	
कामगारांची देय पगारी सुट्टी	८,६५,३८४=००	
कामगारांचा देय सानुग्रह अनुदान	५,१९,२३०=००	
व्यवस्थापकीय खर्च निधी	१,७३,०७७=००	
राखीव निधी	५७,११५=००	
वैद्यकीय मदत		४४,३२,३९४=९२
इतर तरतूदी		
ऑडीट फी	५,५००=००	५,५००=००
गुंतवणूकीवरील व्याज (मिळणारे पण न दिलेले)		१३,३३,६४४=००
घसारा- फर्निचर व फिक्चर्स खाते		१०,३६१=००
एकूण		**४,०४,८६,०४३=४०**

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

उत्पन्न खर्च पत्रक

३१/०३/१९९९ अखेर (१९९८-१९९९)

मागील वर्ष ३१/०३/१९९८ रुपये पैसे	खर्च	पोट रक्कम रुपये	चालू वर्ष ३१/०३/१९९९ रुपये पैसे
	व्यवस्थापकीय खर्च		
२,८२,४३४=००	स्टाफ भत्ता		३,१८,४३२=००
११,६२४=००	प्रवास व दैनंदिन भत्ता		१९,१९७=००
७५=००	कार्यालयीन खर्च		०=००
१५,४३८=१०	बँक कमिशन		२७,५०३=४०
४०,२९५=००	दुरध्वनी बील		३२,६६४=००
४,३१६=२५	किरकोळ खर्च		४,४१२=५०
९,३०५=५०	छपाई व स्टेशनरी		३९,७२७=००
३,३२०=००	कर्मचारी व्यवसाय कर		३,६४०=००
६,६११=००	पोस्ट तिकीटे		४,१३३=००
१४,१५७=००	कर्मचारी सानुग्रह अनुदान		१४,६३३=००
८,१८९=००	घसारा- फर्निचर फिक्चर्स खाते(१०%)		१०,३६१=००
०=००	कार्यालय भाडे		२९,७००=००
०=००	वकील फी		१५,५३०=००
१२,७००=००	वाहन भाडे		२५,९१७=००
०=००	मिटींग खर्च		०=००
१८,४५१=००	कर्मचारी हिस्सा-प्रा.फंड		२२,७७६=००
१८,४५१=००	बोर्ड हिस्सा - प्रा.फंड		२२,७७६=००
४,६५५=००	कर्मचारी प्रा.फंडावरील व्याज		९,४०६=००
८,९१२=००	कर्मचारी ग्रॅज्युएटी	६,१३,२६७=९०	१२,४६०=००
०=००	व्यवस्थापातील वाढावा		०=००
	तरतूदी		
१३,३९,०९५=००	कामगारांचा देय प्रा.फंड	१८,३६,२४४=००	
१,९७,५५५=००	कामगारांची देय ग्रॅयुएटी	३,४६,१५३=००	
१,४२,०८५=००	कामगारांची देय नुकसान भरपाई	१,७३,०७७=००	
२,८४,१७०=००	कामगारांच्या रजेचे देय वेतन	३,४६,१५३=००	
९५,१९५=५८	कामगारांची देय पगारी सुट्टी	१,१५,९६१=९२	
७,१०,४२१=००	कामगारांचा देय सानुग्रह अनुदान	८,६५,३८४=००	
१,४२,०८५=००	राखीव निधी	१,७३,०७७=००	
१८,३०५=००	वैद्यकीय मदत	५७,११५=००	३९,१३,१६४=९२
	इतर तरतूदी		
४,५००=००	ऑडीट फी	५,५००=००	
५३४=००	सरकारी कर्जावरील देय व्याज	०=००	५,५००=००
१,९१,०९४=४९	चालू वर्षाचा वाढावा ताळेबंदाकडे वर्ग		२,४५,४१९=५१
३५,८३,९७३=९२	**एकूण**		**४७,७७,३५२=३३**

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

उत्पन्न खर्च पत्रक

३१/०३/१९९९अखेर (१९९८-१९९९)

मागील वर्ष ३१/०३/१९९८ रुपये पैसे	उत्पन्न	पोट रक्कम रुपये	चालू वर्ष ३१/०३/१९९९ रुपये पैसे
६,७३७=००	पुस्तक विक्री		६,६७४=००
३३,५५,१६६=५८	मालकाकडून मिळालेली लेव्ही		४४,३२,३९४=९२
०=००	१० % अधिभार		२२,६७०=७०
१,०५,३९९=४४	बँक व्याज (सेंव्हींग् खाते)		१,९२,७६९=८१
१८,४५१=००	कर्मचारी प्रा. फंड कपात		२२,७७६=००
३,३७०=००	कर्मचारी व्यवसाय कर कपात		३,६८०=००
९४,०३७=९०	जादा झालेला व्यवस्थापकीय खर्च		९४,०३७=९०
८१२=००	कामगार कर्ज व्याज		२,३४९=००
३५,८३,९७३=९२	**एकूण**		**४७,७७,३५२=३३**

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/१९९९ अखेर (१९९८-१९९९)

मागील वर्ष ३१/०३/१९९८ रुपये पैसे	भांडवल व देणी	पोट रक्कम रुपये	चालू वर्ष ३१/०३/१९९९ रुपये पैसे
	राज्य सरकारी कर्ज		
०=००	मागील वर्षाच्या ताळेबंदाप्रमाणे	०=००	
	वजा - या वर्षी दिलेली रक्कम	०=००	०=००
	देय वेतन		
-३१,६२३=८४	मागील वर्षाच्या ताळेबंदाप्रमाणे	-३१,६२३=८४	
	परिशिष्ठ ब नुसार	-५७,८९९=९०	-८९,५२३=७४
१२,८२५=००	**मालक नोंदणी फी**	१२,८२५=००	
	मागील वर्षाच्या ताळेबंदाप्रमाणे	६२५=००	१३,४५०=००
	(+) चालू वर्षातील (१९९८-१९९९)		
	कामगार नोंदणी फी		
२,०८०=००	मागील वर्षाच्या ताळेबंदाप्रमाणे	२,०८०=००	
	(+) चालू वर्षातील (१९९८-१९९९)	१२८=००	२,२०८=००
५=००	अनामत(श्री.व्ही.एस.चव्हाण)		५=००
	तरतूदी		
९२,७६,२२४=३५	कामगारांचा देय प्रा.फंड	१,३८,१८,८६२=३५	
१९,५५९=००	कर्मचारी देय ग्रॅच्युएटी	३२,०१९=००	
६९,८४२=००	कर्मचारी देय प्रा.फंड	१,२४,८००=००	
५,८४,१३४=००	कामगारांची देय ग्रॅज्युएटी	९,२१,४५३=००	
४,४२,९१४=५०	कामगारांची देय नुकसान भरपाई	५,०३,८७६=५०	
४,४५,१६३=००	कामगारांच्या रजेचे देय वेतन	४,८९,८७६=००	
१,४९,१३३=२०	कामगारांची देय पगारी सुट्टी	१,६४,११३=१२	
५,६०,८५७=४३	कामगारांचा देय सानुग्रह अनुदान	६,७२,६४१=४३	
२,७०,५९५=२८	व्यवस्थापकीय खर्च निधी	१,७९,५६७=३८	
५,३२,२६८=००	राखीव निधी	७,०६,३४८=००	
१९,३४२=००	वैद्यकीय मदत	७०,७८८=००	१,७६,८४,३४४=७८
	इतर तरतूदी (परिशिष्ट अ नुसार)		
२०,०००=००	ऑडीट फी	२५,५००=००	
०=००	सरकारी कर्जावरील देय व्याज	०=००	२५,५००=००
	उत्पन्न आणि खर्च		
	मागील वर्षाचा वाढावा	३,८५,२१३=७८	
३,८५,२१३=७८	(+)चालू वर्षाचा वाढावा	२,४५,४१९=५१	६,३०,६३३=२९
	फर्निचर व फिक्चर्स		
	युनायटेड वेस्टर्न बँक		
१,२७,५८,५३२=७०	**एकूण**		**१,८२,६६,६१७=३३**

सातारा माथाडी व असंरक्षित कामगार मंडळ, सातारा

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/१९९९ अखेर (१९९८-१९९९)

मागील वर्ष ३१/०३/१९९८ रुपये पैसे	मालमत्ता व येणी	पोट रक्कम रुपये	चालू वर्ष ३१/०३/१९९९ रुपये पैसे
	कायमस्वरुपी मालमत्ता		
७३,७०१=७५	फर्निचर व फिक्चर्स	७३,७०१=७५	
	(+)चालू वर्षात खरेदी	२९,९११=६२	
		१,०३,६१३=३७	
	(-)घसारा १०%	१०,३६१=००	९३,२५२=३७
	ठेवी (परिशिष्ट फ ुसार)		
१२,०००=००	दुरध्वनी अनामत		१२,०००=००
४४,१२,३८१=००	मुदत ठेवी - सातारा	१०,५३,७१८=००	
४,२०,४६६=००	मुदत ठेवी -फलटण	२६,९७,९७५=००	
३,५०,००५=००	मुदत ठेवी -कराड	२८,८७,८२६=००	
४,००,४६६=००	मुदत ठेवी -लोणंद	२४,९२,०२१=००	
११,८२,१६२=००	मुदत ठेवी -वाई	४,७०,०३४=००	
२,१८,०४६=००	मुदत ठेवी -कोरेगाव	३,०९,४६८=००	
	मुदत ठेवी -महाबळेश्वर	१,६३,१३८=००	
	मुदत ठेवी -वाठार स्टेशन	५६,६३०=००	१,०१,३०,८१०=००
११,४२८=२४	अखेरची रोख शिल्लक(परिशिष्ट इ प्रमाणे)		१६,१०२ =३४
४९,६९,९४६=७१	अखेरची बँक शिल्लक(परिशिष्ट ड प्रमाणे)		६५,५०,४०३=६२
६,८८,६३०=००	ठेवीवरील व्याज (येणे)		१३,३३,६४४=००
	कर्ज व उचल		
१९,३००=००	कामगार कर्ज	४७,२२०=००	
	कर्मचारी दिवाळी उचल	१०,५००=००	
	कर्मचारी ॲग्रीम उचल	३९,६८५=००	
०=००	कर्मचारी कर्ज	३३,०००=००	१,३०,४०५=००
१,२७,५८,५३२=७०	**एकूण**		**१,८२,६६,६१७=३३**

परिशिष्ट 'अ'

तरतूदींचे परिशिष्ट - ३१/०३/१९९९

१) प्रॉव्हीडंड फंड	रुपये	रुपये
A) कामगार प्रा.फंड		
आरंभीची शिल्लक	९२,७६,२२४=३५	
(+)चालू वर्षाची तरतूद-मंडळाचा हिस्सा	१८,३६,२४४=००	
(+)कामगार हिस्सा	१८,३६,२४४=००	
(+)इंटरेस्ट संस्पेंस खाते	१०,२५,२४८=००	
	१,३९,७३,९६०=३५	
(-)चालू वर्षात प्रा.फंड दिला	१,५५,०९८=००	१,३८,१८,८६२=३५
B) कर्मचारी प्रा.फंड		
आरंभाची शिल्लक	६९,८४२=००	
(+)चालू वर्षाची तरतूद-मंडळाचा हिस्सा	२२,७७६=००	
(+)कर्मचारी हिस्सा	२२,७७६=००	
(+)इंटरेस्ट संस्पेंस खाते	९,४०६=००	१,२४,८००=००
२) ग्रॅज्युएटी फंड		
A) कामगार ग्रॅज्युएटी फंड		
आरंभीची शिल्लक	५,८४,१३४=००	
(+)चालू वर्षाची तरतूद	३,४६,१५३=००	
(+)इंटरेस्ट संस्पेंस खाते	२,००७=००	
	९,३२,२९४=००	
(-)चालू वर्षात ग्रॅज्युएटी दिली	१०,८४१=००	९,२१,४५३=००
B) कर्मचारी ग्रॅज्युएटी फंड		
आरंभीची शिल्लक	१९,५५९=००	
(+)चालू वर्षाची तरतूद	१२,४६०=००	३२,०१९=००

३)	**कामगार नुकसान भरपाई निधी**		
	आरंभीची शिल्लक	४,४२,९१४=५०	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	१,७३,०७७=००	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	१,००३=००	

		६,१६,९९४=५०	
	(-)चालू वर्षात नुकसान भरपाई दिली	१,१३,११८=००	५,०३,८७६=५०
		----------------	
४)	**कामगारांचे रजेचे वेतन**		
	आरंभीची शिल्लक	४,४५,१६३=००	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	३,४६,१५३=००	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	२,००७=००	

		७,९३,३२३=००	
	(-)चालू वर्षात दिलेले रजेचे वेतन	३,०३,४४७=००	४,८९,८७६=००
		----------------	
५)	**कामगारांची पगारी सुटटी**		
	आरंभीची शिल्लक	१,४९,१३३=२०	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	१,१५,९६१=९२	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	६७२=००	

		२,६५,७६७=१२	
	(-)चालू वर्षात दिले	१,०१,६५४=००	१,६४,११३=१२
		----------------	
६)	**व्यवस्थापकीय खर्च निधी**		
	आरंभीची शिल्लक	२,७०,५९५=२८	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	५,१९,२३०=००	
	(+)इंटरेस्ट संस्पेंस खाते	३,०१०=००	

		७,९२,८३५=२८	
	(-)चालू वर्षातील खर्च	६,१३,२६७=९०	१,७९,५६७=३८
		----------------	

७)	**राखीव निधी**		
	आरंभीची शिल्लक	५,३२,२६८=००	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	१,७३,०७७=००	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	१,००३=००	७,०६,३४८=००
८)	**कामगारांचे सानुग्रह अनुदान**		
	आरंभीची शिल्लक	५,६०,८५७=४३	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	८,६५,३८४=००	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	५,०१७=००	
		१४,३१,२५८=४३	
	(-)चालू वर्षातील खर्च	७,५८,६१७=००	६,७२,६४१=४३
९)	**वैद्यकीय मदत**		
	आरंभीची शिल्लक	१९,३४२=००	
	(+)चालू वर्षातील तरतूद	५७,११५=००	
	(+)इंटरेस्ट सस्पेंस खाते	३३१=००	
		७६,७८८=००	
	(-)चालू वर्षातील खर्च	६,०००=००	७०,७८८=००
१०)	**ऑडीट फी**		
	आरंभीची शिल्लक	२०,०००=००	
	(+)चालू वर्षाची तरतूद	५,५००=००	
		२५,५००=००	
	(-)चालू वर्षातील खर्च	०=००	२५,५००=००
			१,७७,०९,८४४=७८

दिनांक - / /

परिशिष्ट 'ब'

वेता खाते- ३१/०३/१९९९

	रुपये		रुपये
वेतन दिले (९८-१९९९)	१,५३,५४,२९३=००	वेतन जमा	१,७६,७२,६३६=१०
प्रॉव्हीडंड फंड	१८,३६,२४४=००		
कर्ज वसुली	९,८४२=००		
जयभवानी सोसायटी कर्ज वसूली	४,८५,१३२=००		
बोर्ड कर्ज वसूली	२०,०८०=००		
बोर्ड कर्ज व्याज वसूली	२२,७४६=००		
भारतीय जिवन विमा निगम (LIC)	२,१९९=००		

	१,७७,३०,५३६=००		
देय वेतन (३१/०३/९९९८)	३१,६२३=८४		

	१,७७,६२,१५९=८४		
देय वेतन (३१/३/१९९९)	-८९,५२३=७४		
	-----------------		-----------------
एकूण	१,७६,७२,६३६=१०	एकूण	१,७६,७२,६३६=१०

दिनांक - / /

सातारा

परिशिष्ट 'क'

इंटरेस्ट सस्पेंस खाते - ३१/०३/१९९९

तपशील	रुपये	रुपये
मुदत ठेवींवरील व्याज (येणे)		१३,३३,६४४=००
(+)मुदत ठेवींवरील व्याज (जमा)		३,९५,२८४=००

		१७,२८,९२८=००
(-)आरंभीचे व्याज येणे (मागील ताळेबंदाप्रमाणे)		६,८८,६३०=००

		१०,४०,२९८=००
व्याज - व्याजाच्या तरतूदी		
प्रॉव्हीडंड फंड	१०,२५,२४८=००	
ग्रॅज्युईटी फंड	२,००७=००	
कामगार नुकसान भरपाई निधी	१,००३=००	
व्यवस्थापकीय खर्च निधी	३,०१०=००	
राखीव निधी	१,००३=००	
कामगार सानुग्रह अनुदान	५,०१७=००	
रजेचे वेतन	२,००७=००	
पगारी सुटटी	६७२=००	
वैद्यकीय मदत	३३१=००	१०,४०,२९८=००

शिल्लक ३१/०३/१९९९		-----------------
बाकी		**०=००**

दिनांक -

सातारा

परिशिष्ट 'ड'

बँक खात्याची समरी (रोख किर्दवरुन)

वर्ष १९९८-१९९९

बँकेचे नाव	रुपये	रुपये
१) सातारा -		
सा.जि.मध्य.सह.बँक.लि.(जि.प)सेव्हिंग् खाते क्रं (९३२)	३,३०४=५९	
सा.जि.मध्य.सह.बँक.लि.(जि.प.)सेंव्हिंग् खाते क्रं (७३७१)	८०५=२२	
बँक ऑफ महाराष्ट्र,पोवई नाका सातारा.खाते क्रं (८६२)	१०,२५,३९४=०७	
बँक ऑफ महाराष्ट्र,पोवई नाका सातारा.खाते क्रं (२१५२५)	१,८८,२२८=८६	१२,१७,७३२=७४
	----------------	
२) कराड -		
स्टेट बँक ऑफ इंडिया - कराड (९८२२)सेव्हिंग् खाते	११,००७=००	
स्टेट बँक ऑफ इंडिया कराड (९८२९)सेव्हिंग् खाते	२,०४८=००	
बँक ऑफ महाराष्ट्र -कराड (एमके-२) सेव्हिंग् खाते	१०,९९,१२६=८४	
बँक ऑफ महाराष्ट्र -कराड (एमके-१) सेव्हिंग् खाते	१०,२६,७५५=५४	२१,३८,९३७=३८
	-----------------	
३) फलटण -		
स्टेट बँक ऑफ इंडिया - फलटण(सी ॲण्ड आय-६४)सेव्हिंग	१४,७४८=४५	
बँक ऑफ महाराष्ट्र - फलटण (१८४५७) सेव्हिंग् खाते	३,५६,२३९=९२	
बँक ऑफ महाराष्ट्र - फलटण (१८४५८) सेव्हिंग् खाते	४,७९,९३४=५१	८,५०,९२२=८८
	----------------	
४) लोणंद -		
स्टेट बँक ऑफ इंडिया -लोणंद- करंट खाते (सीडी/७७)	३,०६२=३१	
युनायटेड वेस्टर्न बँक लि.लोणंद सेव्हिंग(९२/६४५)	१३,७३,१४७=५२	१३,७६,२०९=८३
	----------------	
५) वाई -		
बँक ऑफ महाराष्ट्र सेव्हिंग् खाते(एमके-९९)	१,५१,५२७=०८	
बँक ऑफ महाराष्ट्र सेव्हिंग् खाते(एमके-१००)	२,०५,७७५=३१	३,५७,३०२=३९
	----------------	
(६) **कोरेगांव -**		
सा.जि.मध्य.सह.बँक.लि.कोरेगाव(मार्केट यार्ड) (७००३)सेव्हिंग खाते	२,५९,३९३=०४	२,५९,३९३=०४
	---------------	

(७) पाटण -

बँक ऑफ महाराष्ट्र- (पाटण)-१२२४६सेव्हिंग खाते	१२,४२७=७५	
बँक ऑफ महाराष्ट्र- (पाटण)-१२२४७ सेव्हिंग खाते	१३,१६६=००	२५,५९३=७५

(८) मल्हारपेठ -

बँक ऑफ महाराष्ट्र- (मल्हारपेठ)-१११९८सेव्हिंग्	२,७३८=००	
बँक ऑफ महाराष्ट्र- (मल्हारपेठ)-१११९९सेव्हिंग् खाते	४५९=००	३,१९७=००

(९) महाबळेश्वर -

युनियन बँक ऑफ इंडिया - सेव्हिंग्	५५,०२८=००	
युनियन बँक ऑफ इंडिया - सेव्हिंग् खाते_२४७७	५३,७५२=००	१,०८,७८०=००

१०) वाठार स्टेशन -

बँक ऑफ महाराष्ट्र सेव्हिंग् खाते(एमके-१)	३१,३०१=४३	
बँक ऑफ महाराष्ट्र सेव्हिंग् खाते(एमके-२)	६०,८२१=१३	९२,१२२=५६

११) मेढा -

बँक ऑफ बडौदा, सेव्हिंग् खाते(११११६)	४६,१८४=१५	
बँक ऑफ बडौदा, सेव्हिंग् खाते(११११७)	४१,७६७=००	८७,९५१=१५

१२) भुईंज -

बँक ऑफ महाराष्ट्र, सेव्हिंग्	२१,२४५=६५	
बँक ऑफ महाराष्ट्र, सेव्हिंग् खाते(९७२५)	११,०१५=२५	३२,२६०=९०

एकूण - ६५,५०,४०३=६२

दिनांक -

सातारा

परिशिष्ट 'इ'
रोख खात्याची समरी

सेंटरचे नांव		वर्षे १९९८-१९९९
१)	सातारा	४,८०२=०५
२)	कराड	७=८७
३)	फलटण	०=००
४)	लोणंद	११,२९२=४२
५)	वाई	०=००
६)	कोरेगांव	०=००
७)	पाटण	०=००
८)	मल्हारपेठ	०=००
९)	महाबळेश्वर	०=००
	एकूण	**१६,१०२=३४**

दिनांक -
सातारा

परिशिष्ट 'ई'
गुंतवणूक समरी

अ.क्र	तपशील	रक्कम (१९९८-१९९९)
	प्रॉव्हीडंड फंड, ग्रॅज्युएटी फंड, कामगार नुकसाा भरपाई फंड, राखीव निधी, व्यवस्थापकीय खर्च फंड, सानुग्रह अनुदान व इतर फंड	
१)	सातारा	१०,५३,७१८=००
२)	कराड	२८,८७,८२६=००
३)	फलटण	२६,९७,९७५=००
४)	लोणंद	२४,९२,०२१=००
५)	वाई	४,७०,०३४=००
६)	कोरेगांव	३,०९,४६८=००
७)	महाबळेश्वर	१,६३,१३८=००
८)	वाठार स्टेशन	५६,६३०=००
	एकूण	**१,०१,३०,८१०=००**

दिनांक
सातारा-