

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

महाराष्ट्र माथाडी, हमाल आणि इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम,
१९६९ च्या कलम ६(१) अन्वये स्थापिलेले

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)

पन्नासावा वार्षिक अहवाल

२०१९-२०२०

FIFTIETH ANNUAL REPORT

2019-2020

- मुख्य कार्यालय -

५१५, 'मध्यवर्ती सुविधा इमारत', ६ वा मजला,
फळ बाजार, तुर्भे, नवी मुंबई - ४०० ७०५.

- HEAD OFFICE -

515, CENTRAL FACILITY BUILDING, 6TH FLOOR,
FRUIT MARKET, TURBHE, NAVI MUMBAI – 400 705.

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्हांकरिता)

मुख्य कार्यालय

: ५१५, मध्यवर्ती सुविधा इमारत
फळे व भाजीपाला बाजार,
६ वा मजला, तुर्भे वाशी,
नवी मुंबई - ४०० ७०५.
दूरध्वनी : २७८४ २३७६/२७८४ ४५३६

शाखा कार्यालये

- : १) राज दर्शन बिल्डींग,
दादा पाटील वाडी,
रेल्वे स्टेशन जवळ,
ठाणे (पश्चिम)
दूरध्वनी : २५४० २२२०
- : २) शिवराम सदन, ३रा मजला,
लाईन आळी, प्लॉट नं.१५३-अ व ब,
शिवाजी रोड, पनवेल, जि.रायगड.
दूरध्वनी : २७४५ २७४७
- : ३) १०५, आदर्श कमर्शियल सेंटर,
गुरुद्वाराजवळ, वसई (प.),
जि.ठाणे.
दूरध्वनी : ०२५०-२३३००८६

५० वा वार्षिक अहवाल
(३१ मार्च, २०२० अखेर)

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

महाराष्ट्र माथाडी, हमाल आणि इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९६९ च्या कलम ६ अन्वये स्थापिलेले

मुख्य बँकर्स :

वाशी विभाग :

- १) ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे
- २) कॉर्पोरेशन बँक, तुर्भे
- ३) बँक ऑफ महाराष्ट्र, तुर्भे
- ४) स्टेट बँक ऑफ इंडिया, दाणा बंदर बाजार, तुर्भे
- ५) सिंडीकेट बँक, तुर्भे
- ६) बँक ऑफ महाराष्ट्र, तुर्भे (नुकसान भरपाई)
- ७) ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे (उपदान)

पनवेल विभाग :

- १) बँक ऑफ इंडिया, वासांबे
- २) देना बँक, पनवेल

ठाणे विभाग :

- १) बँक ऑफ इंडिया, भिवंडी
- २) देना बँक, ठाणे
- ३) कॅनरा बँक, कुडूस

वैधानिक हिशेब तपासणीस

मे.शेंडे जोशी आणि कं.,
सनदी लेखापाल,
सी-३२, ताराबाग इस्टेट, चर्नी रोड,
गिरगांव, मुंबई - ४०० ००४.

अंतर्गत हिशेब तपासणीस

मे.एस.डी.निकम अँड कं.,
सनदी लेखापाल,
सी १/११, ब्लॉक नं.१, सेक्टर नं.२,
वाशी, नवी मुंबई - ४०० ७०३.

अनुक्रमणिका

अ.क्र.	विषय	पान क्र.
०१)	परिचय	५
०२)	मंडळाची रचना	५
०३)	माथाडी कायदा - किराणा योजना : दुरुस्त्या व विस्तार	६
०४)	नोंदणीतील प्रगती	६
०५)	मंडळ बैठका व महत्त्वाचे निर्णय	७
०६)	कल्याणकारी तरतूदी	७-९
०७)	आर्थिक उलाढाल	९
०८)	मंडळातील नोंदित मालक - माथाडी कामगार संबंध	९
०९)	वेतनवाढ	९
१०)	लेखापरीक्षण	९
११)	ऋणनिर्देश	१०
१२)	हिशोब तपासणीसांचे प्रमाणपत्र (मुख्य लेखे)	११-१६
१३)	ताळेबंद २०१९-२०२०	१७
१४)	जमाखर्च पत्रक २०१९-२०२०	१८
१५)	तपशील पत्रके	१९-३१
१६)	लेव्हीची विगतवारी २०१९-२०२०	३२
१७)	मजूरीचा ताळा सन २०१९-२०२०	३३
१८)	कामगार व कर्मचारी भ.नि.निधी - ताळेबंद २०१९-२०२०	३४
१९)	कामगार व कर्मचारी भ.नि.निधी - जमाखर्च पत्रक २०१९-२०२०	३५
२०)	भ.नि.निधी - तपशिल पत्रके २०१९-२०२०	३६-३९

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्हांकरिता)

पन्नासावा वार्षिक अहवाल सन २०१९-२०२०

१) परिचय :

- १.१ किराणा बाजार व दुकाने मंडळ यांचा पन्नासावा वार्षिक अहवाल महाराष्ट्र माथाडी हमाल आणि इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९६९ च्या कलम (७) अन्वये शासनाला सादर करण्यात येत आहे. मंडळ राबवित असलेल्या किराणा बाजार किंवा दुकाने असंरक्षित कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, १९७० च्या अंमलबजावणीचा अहवाल काळातील आढावा यामध्ये घेण्यात आला आहे.
- १.२ मंडळाच्या हिशोब तपासणीसाठी मंडळाने नेमलेल्या हिशोब तपासणीसांचे प्रमाणपत्र तसेच सन २०१९-२०२० चे जमाखर्चाचे विवरणपत्र आणि ताळेबंद या अहवालासोबत जोडले आहेत.
- १.३ महाराष्ट्र शासनाच्या पुरोगामी कामगार नितीतून उदय पावलेल्या महाराष्ट्र माथाडी, हमाल आणि इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९६९ च्या कलम (६) अन्वये किराणा बाजार व दुकाने मंडळ या कल्याणकारी संस्थेची स्थापना शासन अधिसूचना, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग क्र. युडब्ल्युए - १३६९/(गोसरी)/ कामगार-४, दि.१५.१२.१९६९ नुसार करण्यात आली. मंडळाची रचना त्रिस्तरीय असून मंडळावर एकूण अठरा सदस्य नेमण्यात येतात. त्यातील दोन राज्य शासनाचे प्रतिनिधी असून प्रत्येकी आठ व्यापारी व आठ असंरक्षित कामगारांचे प्रतिनिधी असतात. राज्य शासनाच्या प्रतिनिधीपैकी एकाची अध्यक्षपदी नेमणूक करण्यात येते.

२) मंडळाची रचना :

- २.१ उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२ यांच्या दि.१८.११.२०१७ च्या अधिसूचनेनुसार प्रातिनिधीक मंडळाची पुनर्रचना करण्यात आली. चालू आर्थिक वर्षामध्ये या मंडळावर खालील अध्यक्ष व सदस्य या प्रतिनिधीचे मंडळ कार्यरत होते.

१) श्री.व्ही.आर.पानबुडे (दि.०१.०४.१९ ते १६.०९.१९)	कामगार उप आयुक्त व अध्यक्ष (राज्य शासनाचे प्रतिनिधी)
श्री.बी.व्ही.वाघ (दि.१७.०९.१९ ते ३१.०३.२०)	कामगार उप आयुक्त व अध्यक्ष (राज्य शासनाचे प्रतिनिधी)

- २) श्री.दिव्येश शहा सदस्य (मालक प्रतिनिधी)
- ३) श्री.नविन हिराजी सत्रा सदस्य (मालक प्रतिनिधी)
- ४) श्री.शिवाजी शटुप्पा पाटील सदस्य (असंरक्षित कामगारांचे प्रतिनिधी)
- ५) श्री. रमेश शिवाजी शेंडगे सदस्य (असंरक्षित कामगारांचे प्रतिनिधी)
- २.२ अहवाल वर्षामध्ये श्री.वि.रा.पानबुडे यांनी दि.०१.०४.२०१९ ते १८.०९.२०१९ व श्री.बी. व्ही.वाघ यांनी दि.१७.०९.२०१९ ते ३१.०३.२०२० या कालावधीमध्ये मंडळाचे अध्यक्ष म्हणून काम पाहिले.
- २.३ अहवाल वर्षामध्ये श्री.एम.आर.झोले यांनी दि.०१.०४.२०१९ ते ०९.०५.२०१९ व श्रीमती एम.टी.कदम यांनी दि.२१.०५.२०१९ ते ३१.०३.२०२० या कालावधीमध्ये मंडळाचे सचिव म्हणून काम पाहिले.

३) माथाडी कायदा - किराणा योजना :

दुरुस्त्या व विस्तार :

- ३.१ अहवाल वर्षामध्ये महाराष्ट्र माथाडी, हमाल आणि इतर श्रमजीवी कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९६९ तसेच किराणा बाजार किंवा दुकाने असंरक्षित कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, १९७० यामध्ये कोणतीही दुरुस्ती अथवा विस्तार करण्यात आलेला नाही.

४) नोंदणीतील प्रगती :

- ४.१ अहवाल वर्षामध्ये व्यापारी (मालक) व कामगार नोंदणीमध्ये उल्लेखनिय प्रगती झाल्याचे निदर्शनास येते. मंडळाचा दृष्टीकोन, व्यापारी (मालक) यांचे सहकार्य, या मंडळाला लाभलेला असंरक्षित कामगारांचा पाठिंबा हे घटक अहवाल वर्षामध्ये नोंदणीमधील प्रगती साध्य करण्यास कारणीभूत आहेत. अहवालसाली १७४ नवीन व्यापारी व ८८० नवीन कामगार नोंदित करण्यात आले. अहवाल वर्षाच्या अखेरीस एकूण व्यापारी व कामगार नोंदणी खालील तक्त्यामध्ये दर्शविण्यात आली आहे.

वर्ष	नोंदित व्यापाऱ्यांची एकूण संख्या	नोंदित कार्यरत कामगार संख्या
२०१८-२०१९	९७१७	१८८३८
२०१९-२०२०	९६१६	१८८०२

५) **मंडळ बैठका व महत्त्वाचे निर्णय :**

अहवाल वर्षामध्ये प्रातिनिधीक मंडळाने कोणतेही महत्त्वाचे निर्णय घेतले नाहीत.

६) **कल्याणकारी तरतूदी :**

नोंदित कामगारांच्या एकूण मजुरीवर आकारण्यात आलेल्या लेव्ही रकमेतून मंडळ विविध कल्याणकारी तरतूदी करते. या कल्याणकारी योजनांची माहिती थोडक्यात देणे योग्य वाटत असल्याने त्याची ठळक वैशिष्ट्ये पुढीलप्रमाणे सादर करण्यात येत आहेत.

६.१ **कामगार नुकसान भरपाई :**

कामगार नुकसान भरपाईचा कायदा सामाजिक सुरक्षिततेच्या दृष्टीने फार महत्त्वाचा असून कामावर असताना अपघातात सापडणाऱ्या कामगारास किंवा त्याच्या वारसास भरपाई रुपाने मदतीचा हात दिला जातो. नोंदित कामगारास या कायद्याचा लाभ मंडळातर्फे देण्याची तरतूद माथाडी कायद्यात करण्यात आली आहे. अहवाल वर्षी मंडळाच्या नोंदीत कामगारांपैकी अपघातग्रस्त कामगारांना कामावर असता, अपघात झाल्याबद्दल नुकसान भरपाई म्हणून रु.१०,६४,९२३.०० वाटप करण्यात आले.

६.२ **पगारी सुट्ट्या :** मंडळातील नोंदित कामगारांना राष्ट्रीय महत्त्वाच्या व सणांच्या भरपगारी सुट्ट्या देण्यात येतात. अहवालवर्षी मंडळातर्फे किराणा बाजार किंवा दुकाने असंरक्षित कामगार (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना,१९७० च्या खंड २७ अन्वये खालील पगारी सुट्ट्या नोंदित कामगारांना मंजूर करण्यात आल्या.

१) महाराष्ट्र दिन	०१ मे, २०१९
२) स्वातंत्र्य दिन	१५ ऑगस्ट, २०१९
३) कै.अण्णासाहेब पाटील जयंती	२५ सप्टेंबर, २०१९
४) दिवाळी (अमावस्या)	०७ नोव्हेंबर, २०१९
५) प्रजासत्ताक दिन	२६ जानेवारी, २०२०
६) शिवजयंती	१९ फेब्रुवारी, २०२०
७) होळी (दुसरा दिवस)	१० मार्च, २०२०
८) कै.अण्णासाहेब पाटील पुण्यतिथी	२३ मार्च, २०२०

अहवाल वर्षी मंडळातील नोंदित कामगारांना पगारी सुट्ट्यांबद्दल १,१०,६८,७००.०० एवढ्या रकमेचे वाटप करण्यात आले.

- ६.३ **रजेचा पगार** : माथाडी कामगार मुख्यतः ग्रामीण भागातून येतात. बऱ्याच कामगारांची गावाकडे शेती असते. हंगामात त्यांच्या शेतीच्या कामासाठी तसेच लग्नकार्यासाठी अगर जत्रा वगैरे प्रसंगासाठी गावी जावे लागते. यामुळे बुडणाऱ्या रोजगाराची अंशतः भरपाई करण्याच्या दृष्टीने त्यांना प्रतिवर्षी साधारण अर्ध्या पगाराएवढी रक्कम (४.५०%) रजेच्या पगाराद्वारे दिली जाते. म्हणून माथाडी कामगारांना देण्यात येणारा हा विशेष लाभ म्हणता येईल. अहवाल वर्षी माथाडी कामगारांना वार्षिक रजेच्या पगाराची रक्कम रु.१०,८४,२७,५८९.५६ एवढी वाटप करण्यात आली.
- ६.४ **भविष्य निर्वाह निधी** : दि.१ ऑगस्ट, १९७१ पासून मंडळाने नोंदित कामगारांना भविष्य निर्वाह निधी योजना लागू केलेली आहे. त्यासाठी मंडळ दरमहा कामगारांच्या वेतनातून १०% प्रमाणे कपात करून तेवढ्याच हिस्सा मंडळाकडून जमा करण्यात येतो. कामगारांच्या हिताच्या दृष्टीने राबविण्यात येणारी ही निवृत्ती लाभ योजना अत्यंत महत्त्वाची आहे. १) राजीनामा देऊन निवृत्त झालेल्या १,०९४ नोंदित कामगारांना अहवाल वर्षी रु.४०,२२,३०,७१७.३९ एवढ्या रकमेचे वाटप करण्यात आले. २) तसेच घरखरेदी/दुरुस्ती, मुलामुलीचे लग्न, आजारपण, शिक्षण, पतपेढी कर्ज परतफेड, इत्यादि खर्चासाठी ३५१ नोंदीत कामगारांना रु.८,१३,४९,८९४.०० एवढी रक्कम त्यांच्या भ.नि.निधी खात्यातून ना परतावा कर्ज म्हणून अदा करण्यात आली.
- ६.५ **उपदान** : उपदान हा मंडळाने नोंदित माथाडी कामगारांना दिलेला आणखी एक निवृत्ती नाभ होय. राजीनामा दिल्यानंतर किंवा सेवानिवृत्त झाल्यानंतर विहित अटीची पूर्तता केल्यास, उपदानाचा लाभ नोंदीत कामगारांना देण्याची मंडळाची योजना मोठी स्तुत्य असल्याचे याठिकाणी अभिमानाने नमूद करावेसे वाटते. अहवाल वर्षी उपदानास पात्र असणाऱ्या ६२३ नोंदीत कामगारांना रु.७,३४,८०,४९४.०० एवढ्या रकमेचे वाटप करण्यात आले.
- ६.६ **दिवाळी बोहोनी (सानुग्रह अनुदान)** : माथाडी कामगार बोनस कायद्याच्या कक्षेत येत नसल्याने त्यांच्यासाठी मंडळाने योजलेली दिवाळी बोहोनीची योजना फार महत्त्वाची कल्याणकारी तरतूद आहे. दिवाळी बोहोनी योजना म्हणजे कामगारांना दिलेली दिवाळी भेटच म्हणावी लागेल. अहवाल वर्षी १५% दराने (१४.५०% लेव्हीमधून व ०.५०% या खात्यावरील व्याजामधून) रु.३७,२४,६४,८२२.२८ एवढी रक्कम दिवाळी बोहोनी म्हणून वाटप करण्यात आली. सदर रकमेचे वाटप दिवाळी, २०२० मध्ये करण्यात आले.
- ६.७ **घरभाडे भत्ता** : अहवालवर्षी माथाडी कामगारांना मजूरीच्या २.००% दराने घरभाडे भत्ता म्हणून ४,९६,६१,९७५.५४ एवढी रक्कम वाटप करण्यात आली. सदर रकमेचे वाटप दिवाळी, २०२० मध्ये करण्यात आले.

६.८ **रजेतील प्रवास भत्ता** : अहवाल वर्षी माथाडी कामगारांना मजुरीच्या ०.६२% दराने रजेतील प्रवास भत्ता म्हणून रु.१,५३,९५,२१२.४२ एवढी रक्कम वाटप करण्यात आली. सदर रकमेचे वाटप दिवाळी, २०२० मध्ये करण्यात आले.

७) **आर्थिक उलाढाल** :

७.१) **मजुरी** :

अहवाल वर्षी मंडळातील नांदित कामगारांना रु.२५०,८७,१५,५१५.५० एवढ्या मजुरीचे वाटप करण्यात आले. हे वाटप दर महिन्याच्या ७ ते १० तारखेपर्यंत करण्यात आले.

७.२) **लेव्ही** :

अहवाल वर्षी मंडळातील नोंदीत कामगारांनी केलेल्या कामाच्या मजुरीवर ४१% दराने रु.१०२,८५,७३,८०९.०० एवढी लेव्ही रक्कम मंडळाला प्राप्त झाली.

८) **मंडळातील नोंदीत मालक/माथाडी कामगार संबंध** :

अहवाल वर्षी मंडळातील नोंदीत व्यापारी (मालक) व माथाडी कामगार यांचे परस्पर संबंध अत्यंत स्नेहपूर्ण असल्याचे आढळून येते. बंधूभाव व सामंजस्य यांच्या योगाने अस्तित्वात आलेले खेळीमेळीचे मालक मजूर संबंध हा मंडळाला लाभलेला वारसा अहवाल वर्षी जतन करण्यात आला व ही परंपरा उत्तरोत्तर जोपासण्यात आली.

९) **वेतनवाढ** :

कामगार उपायुक्त, मुंबई यांच्यासमोर झालेल्या करारानुसार, कामगारांच्या १९६६ च्या मूळ मजुरीच्या दरावर ग्राहक मूल्य निर्देशांकांच्या सरासरी वार्षिक वाढीच्या प्रमाणात दरवर्षी वाढ देण्याचे मान्य केलेले होते. त्यानुसार संबंधीत माथाडी कामगारांना दि.०१.११.२०११ पासून सन २००२ च्या मजुरीच्या मूळ दरावर ४.५० % वाढ मंजूर करण्यात आली. सदरची मजुरी वाढ दि.०१.११.२०११ पासून लागू करण्यात येऊन ती दि.३१.१०.२०२० पर्यंत अस्तित्वात राहिली.

१०) **लेखापरीक्षण** :

मंडळाच्या सन २०१९-२०२० या वर्षाच्या हिशोब तपासणीसाठी महाराष्ट्र शासनाच्या शासन निर्णय क्र.युडब्ल्यूए-२०१७/प्र.क्र. १४४/कामगार-५, दि.९ सप्टेंबर,२०१९ मध्ये नमूद केलेल्या अटीनुसार मंडळाने मे.शेंडे जोशी आणि कं., सनदी लेखापाल यांची दि.०९.१२.२०१९ रोजी वैधानिक लेखा परीक्षक म्हणून नियुक्ती केली. त्यांचे हिशोब तपासणीचे अहवाल वर्षाचे प्रमाणपत्र तसेच जमाखर्चाची विवरणपत्रे आणि ताळेबंदाची प्रत सोबत जोडली आहे.

११) **ऋणनिर्देश :**

- ११.१ मंडळाच्या कल्याणकारी कार्यास मंडळ स्थापनेपासून अहवाल वर्षी ५० वर्षे पूर्ण झाली. या कालावधीत मंडळाने आपल्या आर्थिक शक्तीप्रमाणे टप्प्याटप्प्याने कामगार कल्याणाचे वर उल्लेखिलेले लाभ नोंदीत कामगारांना प्राप्त करून दिले. गेल्या वर्षापेक्षा यावर्षी कामगारांना वाटप केलेल्या विविध लाभांची रक्कम जास्त असल्याचे आढळून येईल. या पद्धतीने मंडळाने साध्य केलेली प्रगती उल्लेखनीय व उत्साहवर्धन असल्याचे आढळून येते.
- ११.२ परंतु मंडळाने मिळविलेले विनम्र यश संबंधीतांच्या सहकार्याविना साकार होऊ शकले नाही. व्यापारी (मालक) व त्यांची असोसिएशन्स तसेच माथाडी कामगार व त्यांची युनियन यांचे मंडळाला सदैव सहकार्य लाभले हे खास नमूद करावेसे वाटते. मंडळातील मालक व कामगार प्रतिनिधी आणि मंडळाशी संबंधीत अशा शासकीय अधिकाऱ्यांनीही मंडळाला मोलाची मदत केली. त्याबाबत त्या सर्वांचे हार्दिक आभार मानणे आम्ही आमचे कर्तव्य समजतो.

मुंबई,

दिनांक : ११.०२.२०२१.

सचिव

अध्यक्ष

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे व रायगड जिल्ह्यांकरिता)

दूरध्वनी : २३८८ ७३७९

शेंडे जोशी आणि कं.,
सनदी लेखापाल

सी-३२, ताराबाग ईस्टेट, चर्नीरोड,
गिरगांव, मुंबई - ४०० ००४.

व्ही.बी.जोशी
बी.कॉम, एफ.सी.ए., ए.सी.ए.
दूरध्वनी : निवास : २५३८ ६३७४

संदर्भ क्र.

दिनांक :

स्वतंत्र लेखा तपासनीसांचा अहवाल

प्रति,
अध्यक्ष,
किराणा बाजार व दुकाने मंडळ,
५९५ मध्यवर्ती सुविधा इमारत,
६ वा मजला, फळ बाजार,
तुर्भे, नवी मुंबई - ४०० ७०५.

आर्थिक विवरणपत्रांबाबत अहवाल

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ ("मंडळ") यांच्या दि.३१.०३.२०२० रोजीच्या सोबत जोडलेल्या आर्थिक विवरणपत्रांचे ज्यामध्ये मंडळाच्या आणि भविष्य निर्वाह निधीच्या ताळेबंदाचा समावेश आहे आणि याच वर्षाच्या मंडळाच्या आणि भविष्य निर्वाह निधीच्या जमाखर्चाचे आणि लेख्यांच्या विशिष्ट पद्धतीचे आणि इतर खुलासेवार माहितीचे आम्ही लेखा परिक्षण केले आहे.

आर्थिक विवरणपत्रांबाबत व्यवस्थापनाची जबाबदारी

भारतामध्ये सामान्यपणे अनुसरण्यात येत असलेल्या लेखा विषयक मानकांनुसार मंडळाचे आर्थिक व्यवहार करण्यात येत असून मंडळाने तयार केलेली ही आर्थिक विवरणपत्रे खरी आणि योग्य आर्थिक स्थिती दर्शवित असून त्याबाबतची जबाबदारी मंडळाची आहे. अपहार किंवा चुकीमुळे अयोग्य मांडणी करण्यात आली नसून सदरची आर्थिक विवरणपत्रे खरी आणि योग्य असल्याने त्याबाबतची पद्धत, अंमलबजावणी आणि त्यावरील अंतर्गत नियंत्रण यांचा सदर जबाबदारीमध्ये समावेश आहे.

लेखा परिक्षकांची जबाबदारी

आम्ही केलेल्या लेखा परिक्षणानुसार या आर्थिक विवरणपत्रांबाबत आमचे अभिप्राय व्यक्त करणे ही आमची जबाबदारी आहे. भारतीय सनदी लेखापाल संस्थेने निश्चित केलेल्या लेखा परिक्षणाच्या मानांकानुसार आम्ही लेखा परिक्षण केले आहे. या मानांकानुसार आम्ही पारंपारिक पद्धतीने लेखा परिक्षणासाठी आर्थिक विवरणपत्रांबाबत ती चूकीच्या मांडणीपासून मुक्त असल्याचे खात्री करणे आवश्यक आहे.

आर्थिक विवरणपत्रांमध्ये नमूद करण्यात आलेल्या रक्कमांबाबतचे पुरावे व सत्यता प्रचलित पद्धतीचा अवलंब करून त्याआधारे तपासणी करण्याचा लेखा परिक्षणामध्ये समावेश आहे. अपहार अथवा चूकीने आर्थिक विवरणपत्रांमध्ये चूकीची मांडणी करण्यात आलेली नसल्याबाबत लेखापरिक्षकांनी तारतम्याने पद्धत अनुसरणे लेखा परिक्षकांवर अवलंबून आहे. मंडळाने तयार केलेल्या आणि योग्य रितीने सादर केलेल्या आर्थिक विवरणपत्रांबाबत योग्य ती लेखा पद्धती अनुसरण्याच्या दृष्टीने अंतर्गत नियंत्रण ठेवण्यासंदर्भात अशाप्रकारे महत्त्वाच्या मूल्यमापनाची बाब लेखा परिक्षकांनी विचारात घेतली आहे. योग्य प्रकारे लेखे ठेवण्याच्या अवलंबिण्यात आलेल्या पद्धतीचा व त्याच्या व्यवस्थापनाने तयार केलेल्या लेखेविषयक योग्यतेबाबत आणि त्याच्या आर्थिक विवरणपत्रांचे सादरीकरण करण्याच्या मूल्यमापनाचा लेखा परिक्षणामध्ये समावेश आहे.

लेखा परिक्षणासंदर्भातील आमचे अभिप्राय व्यक्त करण्यासाठी आम्हाला लेखा विषयक पुरेसा पुरावा आणि योग्य ती माहिती उपलब्ध झाली आहे.

तज्ञ अभिप्रायांसाठी आधार

१. मंडळ कामगार आणि कर्मचारी उपदान निधीचे व्यवस्थापन करते. कामगार व कर्मचाऱ्यांना उपदान वाटपासाठी मंडळाने नियमावली तयार केली आहे. सदर नियमावली राज्य शासनाकडे मंजूरीसाठी पाठविण्यात आलेली असून त्यास अद्याप महाराष्ट्र शासनाची मंजूरी मिळालेली नाही. मंजूरी प्रलंबित असली तरी सदर नियमावलीतील नियमांच्या व मंडळ ठरावांच्या आधारे परिगणन करण्याची पद्धती अनुसरण्यात येत आहे. उपदान निधीला आयकर खात्याची मंजूरी घेण्यात आलेली नाही.
२. प्रत्यक्ष मूल्यावर उपदान निधीचे मूल्यमापन करण्यात येत नाही. भविष्यकाळातील देण्यांकरिता सदर निधीची रक्कम पुरेशी नाही असे वाटते. कर्मचारी उपदान निधीकरिता देखील मोघम स्वरूपात तरतूद करण्यात आली असून ती प्रत्यक्ष मूल्यावर आधारित नाही.
३. मंडळाने कामगार व कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधीकरिता नियमावली तयार केलेली आहे. सदरची नियमावली भविष्य निर्वाह निधीचा भविष्य निर्वाह निधी अधिनियम, १९२५ अंतर्गत समावेश करण्यापूर्वी तयार करण्यात आलेली आहे. मंडळाने महाराष्ट्र शासनाला नियमावली मंजूरीकरिता पाठविली आहे. परंतु अद्याप सदर नियमावलीला मंजूरी देण्यात आलेली नाही. जोपर्यंत मंजूरी देण्यात येत नाही तोपर्यंत मंडळ ठरावांच्या आधारे व नियमावलीतील नियम

अनुसरण्यात येत आहेत जे भविष्य निर्वाह निधी अधिनियम, १९२५ मधील तरतूदींशी विसंगत आहे. आवश्यकता भासल्यास शासनाने कायदा मंत्रालयाशी सल्लामसलत करून नियमावली, गुंतवणूकीचे धोरण, रक्कम वाटप, आगाऊ रकमा, परतावा, इ.बाबत निर्णय घेणे अपेक्षित आहे.

४. मंडळ भविष्य निर्वाह निधी आणि उपदान निधीचे व्यवस्थापन स्वतः करते. भविष्य निर्वाह निधी/उपदान निधीतील रकमांची गुंतवणूक शासकीय रोख्यांमध्ये करण्यात आलेली नाही. परंतु महाराष्ट्र शासनाच्या निर्देशानुसार राष्ट्रीयकृत बँकेत मुदतठेवीमध्ये करण्यात आली आहे.
५. लीजवर खरेदी करण्यात आलेली कार्यालयीन मालमत्तेवर आयकर कायदा, १९६१ मधील तरतूदीनुसार घसारा आकारण्यात यावा.
६. संगणक प्रणालीचा सोअर्स कोड मंडळाच्या ताब्यात नाही. त्यामुळे संगणक कामकाज नियमित व विहित वेळेत होण्याच्या दृष्टीने मंडळाने संगणक दुरुस्ती व देखभालीचे कंत्राट प्रक्रिया मानवी/ई-मेल टेंडर प्रक्रिया न राबविता प्रचलित पद्धतीप्रमाणेच सदर वर्षाचे कंत्राट दिलेले आहे.
७. मुदत ठेवी आणि त्यांच्या पावत्या यांची पडताळणी तसेच ठेवी सुरक्षित असल्याची बँकांकडून मंडळाने प्राप्त केलेली पत्रे इ.बरोबर आहेत. मात्र आम्ही बँकांकडून ई-मेलद्वारे मागविलेली माहिती/स्पष्टीकरण मिळाले नाही. सध्या बँकींग क्षेत्रात होत असलेले घोट्याळे पाहता खबरदारी घेणे, संगणक तंत्रज्ञानाचा वापर करणे, गुंतवणूक करण्याकरिता समिती तयार करणे इ. उपायांची तातडीने अंमलबजावणी करणे गरजेचे आहे. आपणास सूचना करण्यात येते की, स्टेट बँक ऑफ इंडिया आणि बँक ऑफ इंडिया या बँका ठेवी ठेवल्यानंतर “डिपॉझीट रिशिट” ऐवजी “डिपॉझीट रिशिट अॅडव्हार्डस” अशी पावती दिली जाते. सदर पावतीशिवाय ठेवीवर कर्ज/रक्कम काढणे इ. करिता बँकांकडून कार्यवाही होवू शकते. याबाबत मंडळाने दक्षता घ्यावी. त्यासाठी मंडळाचा प्रॉ.फंड व उपदान निधि प्रॉ.फंड कमिशनर किंवा एल.आय.सी.मध्ये पाठविण्यास मंजूरी देण्याबाबतची कार्यवाही शासनाकडून घेवून उचित बदल योजना/कायद्यामध्ये करून घ्यावा.
८. मंडळाला सेवाकर आयुक्त यांचेकडून नोटीस प्राप्त झाली असून शेकडो कोटी रूपये वसूली असल्याचे दिसून येते. याबाबतचा आदेश सेवा कर आयुक्त यांचेकडून पारीत झालेला नाही. नोटीसमध्ये नमूद केलेल्या रक्कमेची लेख्यामध्ये देणे तरतूद केलेली नाही.
९. मंडळाने संगणक सॉफ्टवेअर, डेटा इंटरग्रीटी सिस्टिम ऑडिट अद्यापि केलेली नाही ते करून घ्यावे.
१०. मंडळाच्या आर्थिक व्यवहाराचे स्वरूप, गुंतवणूकीचे प्रमाण जमा आणि वितरण पाहता आम्हाला असे वाटते की, अंतर्गत नियंत्रण यंत्रणा गरजेपेक्षा फार कमी आहे. तंत्रज्ञानाचा

वापर केला गेलेला नाही. मंडळाकडे कुशल मनुष्यबळ नाही. तपासणी आणि लेखापरीक्षण खाते तसेच लेखापरीक्षण समिती स्थापन केलेली नाही. वापरात असलेले संगणक हार्डवेअर व सॉफ्टवेअर तातडीने सुधारणे गरजेचे आहे. या उपाय योजनांच्या अभावामुळे मंडळात गैरप्रकार किंवा अपहार याचा धोका उद्भवू शकतो.

११. मंडळाने येणे रकमा व देणे रकमा दर्शविलेल्या आहेत. त्या रकमा आम्ही पुष्टी अधीन राहून गृहित धरलेल्या आहेत.

तज्ञ अभिप्राय

आम्ही ऑडिटिंगच्या मानकांनुसार आमचे ऑडिट केले. त्या मानकांतर्गत असलेल्या आमच्या जबाबदाऱ्यांचे पुढील वर्णन आमच्या अहवालातील आर्थिक स्टेटमेंटच्या ऑडिटसाठी ऑडिटरच्या जबाबदाऱ्या या विभागात केले आहे. इन्स्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटंट्स ऑफ इंडियाने (आयसीएआय) जारी केलेल्या आचारसंहितेच्या अनुषंगाने आम्ही मंडळापासून स्वतंत्र आहोत आणि आम्ही आचारसंहितेच्या अनुषंगाने आमच्या इतर नैतिक जबाबदाऱ्या पार पाडल्या आहेत.

आमचा विश्वास आहे की, आम्ही प्राप्त केलेला ऑडिट पुरावा आमच्या पात्रतेच्या मतासाठी आधार देण्यासाठी पुरेसा आणि योग्य आहे.

व्यवस्थापन आणि वित्तीय स्टेटमेंटसाठी गव्हर्नन्स असणाऱ्या जबाबदाऱ्या.

सर्वसाधारणपणे भारतात स्वीकारल्या गेलेल्या लेखा तत्त्वांनुसार मंडळाची आर्थिक स्थिती व आर्थिक कामगिरीबद्दल खरा व योग्य दृष्टीकोण असणारी ही वित्तीय विधाने तयार करण्यासाठी मंडळाचे व्यवस्थापन जबाबदार आहे. या जबाबदाऱ्यांमध्ये भारतात पुरेसे लेखा ठेवणेदेखील समाविष्ट आहे. या जबाबदाऱ्यांमध्ये बोर्डासाठी असलेल्या मालमत्तेचे रक्षण करण्यासाठी तसेच फसवणूक आणि इतर अनियमितता रोखण्यासाठी आणि शोधण्यासाठी पुरेशी लेखा रेकॉर्डची देखभाल करणेदेखील समाविष्ट आहे; योग्य लेखाधोरणांची निवड आणि अर्ज ; वाजवी आणि विवेकपूर्ण निर्णय आणि अंदाज लावणे ; आणि अकाउंटिंग रेकॉर्डची अचूकता आणि संपूर्णता सुनिश्चित करण्यासाठी प्रभावीपणे कार्य करणाऱ्या पुरेशी अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणे डिझाइन, अंमलबजावणी आणि देखभाल, जे एक सत्य आणि निष्पक्ष दृश्य देतात आणि भौतिक गैरवर्तनापासून मुक्त आहेत अशा वित्तीय स्टेटमेंटच्या तयारी आणि सादरीकरणाशी संबंधीत आहेत, जरी फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे आर्थिक स्टेटमेंट तयार करताना, मंडळाचे व्यवस्थापन चालू असलेल्या चिंतेच्या रुपात चालू ठेवण्याची क्षमता, मूल्यांकन करणे, लागू झाल्यास, संबंधीत गोष्टींबद्दल काळजी घेणे आणि लेखाच्या चालू असलेल्या काळजीच्या आधाराचा वापर करण्याच्या जबाबदाऱ्यांसाठी जबाबदार आहे, जोपर्यंत व्यवस्थापन एकतर अस्तित्वात आणण्याचा निर्णय घेत नाही किंवा ऑपरेशन्स थांबविणे, किंवा तसे करण्याशिवाय वास्तववादी पर्याय नाही. बोर्डाच्या वित्तीय अहवालाच्या प्रक्रियेवर देखरेख ठेवण्यासाठीही मंडळाचे व्यवस्थापन जबाबदार आहे.

आर्थिक स्टेटमेंटच्या ऑडिटसाठी ऑडिटरच्या जबाबदाऱ्या

आमची उद्दीष्टे म्हणजे संपूर्ण वित्तीय स्टेटमेन्ट सामग्रीच्या चूकीच्या घोट्यापासून मुक्त आहेत की नाही याविषयी वाजवी आश्वासन प्राप्त करणे, फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे झाले की नाही आणि एखाद्या लेखाचा अहवाल जारी करणे ज्यात आमचे मत आहे. वाजवी आश्वासन हे एक उच्च पातळीचे आश्वासन आहे. परंतु ऑडिटिंगच्या मानकांनुसार केलेल्या ऑडिटमध्ये एखादी सामग्री चूकीची असल्याचे आढळल्यास नेहमी आढळेल याची हमी नाही. चूकीच माहिती फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे उद्भवू शकते आणि वैयक्तिकरित्या किंवा एकत्रितपणे, या आर्थिक विधानांच्याआधारे घेतलेल्या वापरकर्त्यांच्या आर्थिक निर्णयावर त्यांच्याकडून परिणामकारक अपेक्षा केली जाऊ शकते तर ती सामग्री मानली जाते.

ऑडिटिंगच्या मानकांनुसार ऑडिटचा एक भाग म्हणून आम्ही व्यावसायिक निवाडा करतो आणि ऑडिटमध्ये व्यावसायिक संशय ठेवतो. आम्हीसुद्धा :

आर्थिक घोट्यामुळे चूक झाल्यास,

त्या जोखमीस जबाबदार ऑडिट प्रक्रिया तयार करणे आणि आमच्या मतासाठी आधार प्रदान करण्यासाठी पुरेसा आणि योग्य लेखापरीक्षण पुरावा घेणे, वित्तीयपत्रांच्या भौतिक चूकीच्या माहितीच्या जोखमीस ओळखा आणि मूल्यांकन करा. फसवणूकीमुळे उद्भवणाऱ्या भौतिक चूकीच्या माहितीचा शोध न घेण्याचा धोका त्यामागे चूकीच्या परिणामाच्या तुलनेत जास्त असतो कारण फसवणूकीमध्ये एकत्रीकरण, बनावटपणा, हेतूपुरस्सर चूक आणि अंतर्गत नियंत्रण अधिलिखित चूकीचे भाष्य करणे समाविष्ट असू शकते. परिस्थितीत योग्य असलेल्या ऑडिट प्रक्रियेची रचना करण्यासाठी ऑडिटशी संबंधीत अंतर्गत नियंत्रणाची समज प्राप्त करा.

वापरलेल्या लेखाधोरणांची योग्यता आणि व्यवस्थापनाद्वारे केलेल्या लेखा अंदाज आणि संबंधीत प्रकटीकरणाच्या वाजवीपणाचे मूल्यांकन करा.

अकाउंटिंगच्या चालू असलेल्या चिंतेच्या आधारावर व्यवस्थापनाच्या वापराच्या उचिततेवर आणि प्राप्त केलेल्या ऑडिट पुराव्यांच्याआधारे, एखादी भौतिक अनिश्चितता घटनांशी किंवा परिस्थितीस संबंधीत आहे की नाही या विषयी चिंता मंडळाच्या चालू असलेल्या क्षमतेवर महत्त्वपूर्ण शंका व्यक्त करू शकते. जर आपण असा निष्कर्ष काढला आहे की एखादी भौतिक अनिश्चितता अस्तित्वात आहे, तर आमच्या लेखाच्या अहवालात आम्ही आर्थिक अभिव्यक्त्यांमधील संबंधीत प्रकटीकरणाकडे लक्ष वेधले पाहिजे किंवा असे खुलासे अपूरे पडल्यास आपले मत सुधारित करावे. आमचे निष्कर्ष लेखापरीक्षकांच्या अहवालाच्या तारखेपर्यंत प्राप्त केलेल्या ऑडिटपुराव्यांवर आधारित आहेत. तथापि, भविष्यातील कार्यक्रम किंवा परिस्थिती बोर्ड चिंता जनक म्हणून चालू ठेवण्यास कारणीभूत ठरू शकते. प्रकटीकरणासह वित्तीय स्टेटमेन्टची एकूण सादरीकरण, रचना आणि सामग्रीचे मूल्यांकन करा आणि वित्तीय स्टेटमेन्ट योग्य प्रकारे सादरीकरण साध्य करण्याच्या पद्धतीने अंतर्निहित व्यवहार आणि कार्यक्रमांचे प्रतिनिधीत्व करतात का.

आम्ही आमच्या लेखापरीक्षणादरम्यान ओळखल्या जाणाऱ्या अंतर्गत नियंत्रणातील कोणत्याही महत्त्वपूर्ण कमतरतांसह अन्य गोष्टींबरोबरच ऑडिटची नियोजित व्याप्ती आणि लक्षणीय ऑडिटच्या निष्कर्षाबद्दल, प्रशासनासह कारभाराचा आरोप आकारलेल्या लोकांशी आम्ही संवाद साधतो.

इतर कायदेशीर आणि नियामक आवश्यकतांवर अहवाल द्या.

- अ. आम्ही आमच्या माहिती आणि विश्वासाची सर्वात चांगली माहिती आमच्या ऑडिटच्या उद्देशाने आवश्यक असलेली सर्व माहिती आणि स्पष्टीकरणे शोधून घेतल्या आहेत.
- ब. आमच्या मते त्या पुस्तकांच्या आमच्या परीक्षणावरून असे दिसून आले आहे की, की मंडळाकडून आतापर्यंत योग्य पुस्तके खाते ठेवली गेली आहे.
- क. या अहवालांद्वारे व्यवहार केलेला बॅलन्सशीट आणि उत्पन्न आणि खर्च खाते खात्याच्या पुस्तकांशी सहमत आहे.

शेंडे जोशी आणि कंपनीकरिता
सनदी लेखापाल
आस्थापना नोंदणी क्र.११००२३ डब्ल्यु
सही/-
(विनायक बी.जोशी)
(भागीदार)
सभासद क्र.०३५६६६

मुंबई,
दिनांक :

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	पत्रक क्र.	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
निधीची उभारणी			
राखीव निधी व शिल्लक	(अ)	३६,८५,७७,६८८.५२	३१,६९,७७,१७५.९७
कामगारांची कायदेशीर देणी	(ब)	१,६४,२१,७७,७९३.८६	१,५०,५९,८०,६८२.१७
कर्मचाऱ्यांची कायदेशीर देणी	(क)	१,९५,००,०७७.९१	१,९५,५३,५९३.२६
कामगारांना फायदे	(ड)	५१,२७,७८,८६५.२३	४७,११,५३,७४५.०९
एकूण रु.		२,५४,३०,३४,४२५.५२	२,३१,३६,६५,१९६.४९
निधीचा विनियोग			
कायम मालमत्ता	(फ)	५५,९४,७५३.५४	६१,९७,२०३.५४
गुंतवणूका			
कायम ठेवी, आवर्त ठेवी व त्यावरील येणे व्याज	(ग)	२,४३,८०,५९,९७९.५५	२,२०,२६,०४,३८९.६९
चालू मालमत्ता, कर्जे व अग्रीम			
चालू मालमत्ता	(ह)	१५,९१,१६,२१८.०४	१७,३०,३७,५५२.८२
कर्जे व अग्रीम	(ई)	१,६१,३७,३३४.७१	१,४८,१९,१११.२१
		१७,५२,५३,५५२.७५	१८,७८,५६,६६४.०३
वजा : चालू देणी आणि तरतूदी		७,५८,७३,८६०.३२	८,२९,९३,०५२.७७
निव्वळ चालू मालमत्ता	(इ)	९,९३,७९,६९२.४३	१०,४८,६३,६११.२६
एकूण रु.		२,५४,३०,३४,४२५.५२	२,३१,३६,६५,१९६.४९

आमच्या याच तारखेच्या वैधानिक लेखा परिक्षणाच्या सोबत जोडलेल्या अहवालानुसार

मे.शेंडे जोशी आणि कं., करिता

सनदी लेखापाल

सही /-

(श्री.व्ही.बी.जोशी)

पार्टनर

मुंबई

दिनांक :

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ, मुंबई

बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता

सही /-

मुख्य लेखापाल

सही /-

सचिव

सही /-

अध्यक्ष

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाचे जमाखर्च पत्रक

तपशील	पत्रक क्र.	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
जमा			
एकूण मजुरी जमा		२,५०,८७,९५,५९५.५०	२,४०,९५,३८,९८६.९६
लेव्ही जमा		९,०२,८५,७३,८०९.००	९८,७९,९०,७३८.६०
मंडळाच्या गुंतवणूकीवरील व्याज		२,६९,५५,२८०.५६	३,०५,३३,९७५.९८
दंड व इतर जमा		५,६९,२३८.५०	६,९८,३४३.९०
भ.नि.नि. विभागाकडून प्रशासकीय खर्चाची वसूली		९,५०,५२,७०४.६३	९,४४,५७,९२९.९३
प्रशासकीय खर्चाची वसूली (२.२१%)		२,५६,८८९.५८	९,४९,५९७.७२
एकूण	(अ)	३,५८,०९,२३,४२९.७७	३,४४,३९,९९,८८४.२९
खर्च			
मजुरी वाटप		२,५०,८७,९५,५९५.५०	२,४०,९५,३८,९८६.९६
लेव्हीतील तरतूद			
कामगारांना कार्यदेशीर देणी			
कामगार भ.नि.निधी		२५,०८,७९,६६०.७३	२४,०९,५३,८३८.७०
कामगार उपदान निधी		९,२०,६९,८९९.४९	८,८४,३०,०५८.७९
कामगार नुकसान भरपाई निधी		९,२५,४३,५८३.०४	९,२०,४७,६९९.९३
कामगारांना देय फायदे			
कामगार दिवाळी बोहोनी		३६,३७,६३,९०८.०६	३४,९३,८३,०६६.०९
कामगार भरपगारी रजा		२,५०,८७,९५६.०५	२,४०,९५,३८३.८६
कामगार घरभाडे भत्ता		५,०९,७४,३३२.२०	४,८९,९०,७६७.७३
कामगार रजेचा पगार		९९,२८,९२,२४७.३३	९०,८४,२९,२२७.४९
कामगार रजेतील प्रवास भत्ता		९,५५,५४,०४२.९५	९,४९,३९,९३७.९९
कामगार वैद्यकीय सेवा		५,०९,७४,३३२.९४	४,८९,९०,७६७.७४
प्रशासकीय खर्च	(ब)	३,४८,९८,४६,६८७.४९	३,३४,४९,९८,९२७.२०
कर्मचारी खर्च		३,३५,४७,३६२.२०	३,२०,४०,५९४.५२
कार्यालयीन खर्च		९,३९,४४,०९९.७९	९,०६,६०,९२४.०७
आर्थिक खर्च		९,८९,६९५.९४	३९,६७०.०३
घसारा		६,५९,६७०.००	७,३३,५९२.००
मालमत्ता विक्रीतून नुकसान		०.००	७९,९४९.००
निलेखित मालमत्ता खर्च		९३८.००	०.००
एकूण खर्च - ड	(क)	४,७५,३२,८०५.८५	४,३५,४५,८४९.६२
खर्चापेक्षा अधिक जमा रक्कम - इ	(ब+क)	३,५२,९३,७९,४९३.३४	३,३८,७७,४३,९६८.८२
खर्चापेक्षा अधिक जमा रक्कम			
ताळेबंदामध्ये प्रशासकीय निधी खात्यावर वर्ग (अ-ड)	(अ+ड)	५,०७,४३,९३६.४३	५,५४,५५,९९५.४७

आमच्या याच तारखेच्या वैधानिक लेखा परिक्षणाच्या सोबत जोडलेल्या अहवालानुसार

मे.शॅंडे जोशी आणि कं., करिता

सनदी लेखापाल

सही /-

(श्री.व्ही.बी.जोशी)

पार्टनर

मुंबई

दिनांक :

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ, मुंबई

बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता

सही /-
मुख्य लेखापाल

सही /-
सचिव

सही /-
अध्यक्ष

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'अ'		
अ) राखीव निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	३,१०,५०७.९०	३,०५,६५९.९०
अधिक : नोंदणी फी		
कामगार	८८०.००	९,२३९.००
मालक	४,३५०.००	३,६२५.००
एकूण	३,१५,७३७.९०	३,१०,५०७.९०
ब) कामगार कल्याण निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१,३४,३५,५९९.३३	१,२७,७९,२७०.३३
अधिक :		
१) गुंतवणूकीवरील संचित व्याज	७,३६,२३७.००	७,०९,९४८.९९
२) गुंतवणूकीवरील मिळालेले प्रत्यक्ष व्याज	१,४५,९२६.०१	०.००
३) इतर समायोजित रकमा	१३,७८२.९१	२१,६८०.०१
	१,४३,३९,५४४.४५	१,३५,०२,६९९.३३
वजा :		
शिष्यवृत्त्या	४४,६००.००	६७,३००.००
	१,४२,८६,९४४.४५	१,३४,३५,५९९.३३
क) प्रशासकीय निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	३०,३२,३९,०६८.७४	२४,८३,९४,६७७.०४
अधिक :		
खर्चापेक्षा अधिक जमा रक्कम जमा खर्च खात्यामधून वर्ग	५,०७,४३,९३६.४३	५,५४,५५,९९५.४७
माथाडी भवन इमारतीची पुस्तकी किंमत	१.००	०.००
	३५,३९,७५,००६.१७	३०,३८,५०,५९२.५१
वजा :		
मागील वर्षाचे जादा व्याज रिहर्स	०.००	६,९९,५२३.७७
	३५,३९,७५,००६.१७	३०,३२,३९,०६८.७४
एकूण (अ)	३६,८५,७७,६८८.५२	३९,६९,७७,९७५.९७

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ब'		
कामगारांना देय असलेले वैधानिक निधी		
अ) कामगार उपदान निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१,४०,५३,११,५७२.०९	१,३०,२४,६९,८०२.१६
अधिक :		
लेव्हीचा हिस्सा वर्ग	९,२०,६९,८९९.४९	८,८४,३०,०५८.७९
मुदत ठेवीवरील व्याज जमा	२,५५,९७,९१४.८८	५२,४७,७४९.०२
बचत खात्यावरील व्याज	३०,९१,९११.००	१,३४,३९,४९६.००
मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	७,०४,३२,३९७.८९	६,९०,५४,८१४.१२
	१,५९,६५,०३,६९५.३५	१,४७,८६,३३,९२०.०९
वजा :		
राजीनामा दिलेल्या कामगारांची वाटप रक्कम	७,३५,७७,९५५.००	७,३३,२२,३४८.००
	१,५२,२९,२५,७४०.३५	१,४०,५३,११,५७२.०९
ब) कामगार नुकसान भरपाई निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१०,०६,६९,११०.०८	८,७९,८९,७८८.६९
अधिक :		
लेव्हीचा हिस्सा वर्ग	१,२५,४३,५८३.०४	१,२०,४७,६९१.९३
संचित व्याज	२४,९१,६१९.७२	३१,९६,०३३.३३
गुंतवणूकीवरील व्याज जमा	८,४५,९५२.००	१०,९३,५२९.००
बचत खात्यावरील व्याज जमा	३७,६६,७११.६७	१,८२,७७५.८३
	१२,०३,९६,९७६.५१	१०,४५,०९,८१८.७८
वजा : राजीनामा दिलेल्या कामगारांना वाटप रक्कम	१०,६४,९२३.००	२६,७९,१०२.००
वजा : संचित व्याज येणे	०.००	११,६१,६०६.७०
	११,९२,५२,०५३.५१	१०,०६,६९,११०.०८
क) कामगार वैद्यकीय सेवा निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	०.००	०.००
अधिक : लेव्हीचा हिस्सा वर्ग	५,०१,७४,३३२.१४	४,८१,९०,७६७.७४
वजा : वाटप रक्कम (माथाडी हॉस्पिटल)	५,०१,७४,३३२.१४	४,८१,९०,७६७.७४
	०.००	०.००
एकूण (ब)	१,६४,२१,७७,७९३.८६	१,५०,५९,८०,६८२.१७

तपशील पत्रक (क)		
कर्मचारी उपदान निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१,९५,५३,५९३.२६	२,१०,४३,८६६.९१
अधिक - संचित व्याज जमा	१४,६७,८०४.६५	१२,९०,८१६.३५
वजा - उपदान वाटप	१५,२१,३२०.००	२७,८१,०९०.००
एकूण (क)	१,९५,००,०७७.९१	१,९५,५३,५९३.२६

सही /-

शिकका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ
(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)
३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ड' कामगारांना दिलेले फायदे		
अ) कामगार दिवाळी बोहोनी निधी (सानुग्रह अनुदान)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१४,५०,८०,५०९.००	१३,८५,२१,७६५.८८
अधिक : लेव्हीचा हिस्सा	३६,३७,६३,९०८.०६	३४,९३,८३,०६६.०९
मुदत ठेवीवरील व्याज जमा	१,२१,६६,७५०.००	१,१८,२१,५२८.३८
आवर्तीय ठेवीवरील संचित व्याज	३७,०९,२९८.००	०.००
	५२,४७,२०,४६५.०६	४९,९७,२६,३६०.३५
वजा : कामगारांना वाटप	३७,२४,६४,८२२.२८	३५,४६,४५,८५१.३५
	१५,२२,५५,६४२.७८	१४,५०,८०,५०९.००
ब) कामगार रजेचा पगार निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१०,८३,७९,१४६.८३	१०,४८,२४,९४७.२३
अधिक - लेव्हीचा हिस्सा	११,२८,९२,२४७.३३	१०,८४,२९,२२७.४१
अधिक - आवर्तीय ठेवीवरील मिळालेले व्याज	४,१३,१२४.००	०.००
अधिक - आवर्तीय ठेवीवरील संचित व्याज	३९२७८०७.००	०.००
	२२,५६,१२,३२५.१६	२१,३२,५४,१७४.६४
वजा : कामगारांना वाटप	१०,८४,२७,५८९.५६	१०,४८,७५,०२७.८१
	११,७१,८४,७३५.६०	१०,८३,७९,१४६.८३
क) कामगार भरपगारी रजा निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१९,०४,८०,३९०.१८	१७,०९,०४,३५९.५८
अधिक : लेव्हीचा हिस्सा	२,५०,७७,१६६.०५	२,४०,९५,३८३.८६
अधिक : मुदत ठेवीवरील व्याज जमा	१९,८१,६३४.२४	७५,०२,६२८.७६
अधिक : मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	८९,७३,११०.११	८,९५,५७२.९८
	२२,६५,२२,३००.५८	२०,३३,९७,९४५.१८
वजा : मुदत ठेव	०.००	३७,७९,६५५.००
वजा : कामगारांना वाटप	१,१०,६८,७००.००	९१,३७,९००.००
	२१,५४,५३,६००.५८	१९,०४,८०,३९०.१८
ड) कामगार घरभाडे भत्ता निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	२,०७,७०,३३७.०६	१,९८,६५,६८२.८४
अधिक : लेव्हीचा हिस्सा	५,०१,७४,३३२.२०	४,८१,९०,७६७.७४
	७,०९,४४,६६९.२७	६,८०,५६,४५०.५८
वजा : कामगारांना वाटप	४,९६,६९,९७५.५४	४,७२,८६,११३.५१
	२,१२,८२,६९३.७३	२,०७,७०,३३७.०६
इ) कामगार रजेतील प्रवास भत्ता निधी		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	६४,४३,३६२.०१	६१,६२,९२५.०५
अधिक : लेव्हीचा हिस्सा	१,५५,५४,०४२.९५	१,४९,३९,१३७.९९
	२,१९,९७,४०४.९६	२,११,०२,०६३.०४
वजा : कामगारांना वाटप	१,५३,९५,२१२.४२	१,४६,५८,७०१.०३
	६६,०२,१९२.५४	६४,४३,३६२.०१
एकूण (ड)	५१,२७,७८,८६५.२३	४७,११,५३,७४५.०९

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'इ'		
चालू देणी व तरतूदी		
अ) देणे बाकी प्रशासकिय खर्च		
१) किरकोळ देणी (सामान्य निधी)		
अ) विद्युत बिले	१२,२६१.००	४५,९६०.००
ब) पाणी बिले	६,५०६.००	०.००
क) सुरक्षा चार्जस	२८,८००.००	४८०.००
ड) दूरध्वनी बिले	३०,४५९.००	१६,९३९.००
२) अंतर्गत लेखा तपासणी फी	३,५४,०००.००	३,५४,०००.००
३) वैधानिक लेखा तपासणी फी	५,०१,५००.००	४,८४,४५०.००
४) मंडळ अध्यक्ष व सचिव यांचे रजा वेतन व निवृत्ती वेतन	३६,७०८.९५	१०,४८,२७८.९५
५) अध्यक्ष व सचिव यांचे पगार व भत्ते	२,५४,६८८.००	०.००
६) माथाडी भवन भाडेपट्टा व दुरुस्ती	८,०४७.६०	५,३६५.४६
७) दुरुस्ती व देखभाल	१७,०००.००	३३,४१२.००
८) प्रवास भत्ता	१,५६६.००	९,७६२.००
९) एमएपीएमसी दुरुस्ती व देखभाल	०.००	१९,८७१.००
१०) कार्यालयीन खर्च	१८,६८०.००	२८,३३०.००
११) साफसफाई खर्च	१०,५६३.७२	०.००
१२) कंत्राटी कर्मचारी पगार खर्च	७,२०,६२१.७३	५,२४,३२८.००
१३) छपाई खर्च	२,३७,६८२.००	३,२१,३६०.००
१४) व्यावसायिक फी	२,३२,४६०.००	१,५२,२२०.००
१५) भाडे फी	८१,२०४.५०	२६,६३२.५०
१६) झेरॉक्स खर्च	२,७१३.००	५,०६६.००
१७) संगणक ए. एम. सी.	१,४५,२२७.००	११,९२,५३७.००
१८) आर. सी. इलेक्ट्रॉनिक्स देय	५,५००.००	५,५००.००
१९) शिष्यवृत्ती देय	७००.००	७००.००
२०) वाहन भत्ता खर्च देणे	९०,७३०.००	०.००
२१) भ.नि.निधी विभागास देणे	३,०००.००	०.००
२२) वाहन खर्च देणे	११,२६२.००	०.००
२३) वर्तमान पत्र खर्च देणे	३५२.००	०.००
(अ)	२८,१२,२३२.५०	४२,७५,९९१.९१
ब) कामगारांना देय रकमा		
१) मजुरी लेव्ही समायोजन खाते	३,४३,४८,०८४.७३	४,५०,७०,०१२.१७
२) मजुरी देय खाते	४,८६९.२३	०.००
३) कामगारांना देय अधिभार	८९.२४	०.००
	३,४३,५३,०४३.२०	४,५०,७०,०१२.१७
उपदान देणे		
१) दावा न केलेली उपदानाची रक्कम	४१,९५,१८७.००	६३,६६,०३२.००
२) देणे बाकी उपदान (तारीख संपलेले धनादेश परत)	६,११,४४७.००	८,१७,६४०.००
३) कामगार उपदान देणे बाकी खाते	६२,६३४.९६	६२,६३४.९६
४) कामगार सर्व देणे बाकी खाते	८,१०,७२१.९५	७,८६,१५६.६७
	५६,७९,९९०.९१	८०,३२,४६२.६३

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'इ'		
चालू देणी व तरतूदी (पुढे चालू)		
ब) कामगारांना देय रकमा		
बाकी पगार आणि थकबाकी देणे		
कामगार आरटीजीएस बँकेकडून परत	१०,६७,७१६.८२	६,७५,६५५.२५
टोळी क्र.२५६८ देणे बाकी (यशोदिप अँड कं.)	२,९९,४१९.५७	२,९९,४१९.५७
	१३,५९,१३६.३९	९,६७,०७४.८२
नोंदीत कामगारांची मजुरी आणि थकबाकी देणे		
मुंबई डाक वर्कर्स क्रेडिट सोसायटी	०.००	०.८०
पतपेढी व सोसायटी कपात रक्कम	२,९२६.९४	११,४०,७८९.१६
आर.सी.एफ. कामगार देणे	५६७.४३	५६७.४३
राजीनामा कामगार देणे (सर्व अनपेड)	१६,५४,३१९.५६	१३,५५,२४९.०३
	१६,५७,८१३.९३	२४,९६,६०६.४२
व्यापारी आस्थापनांकडून प्राप्त ठेवी व परत देणे		
पेनझॉईल इंडिया कामगार मजुरी लेव्हीपोटी ठेव रक्कम	१६,९८,८८६.३०	१६,९८,८८६.३०
सुप्रीम पेट्रोकेमिकल्स कामगार ठेव रक्कम	७१,३१,३५५.००	७१,३१,३५५.००
थरमॅक्स कंपनीकडून ठेव	१,००,०००.००	१,००,०००.००
	८९,३०,२४१.३०	८९,३०,२४१.३०
इतर कपाती देणे		
१) टेंडर अनामत रक्कम	९५,०००.००	९५,०००.००
२) ठाणे कलेक्टर यांना देणे	२७,१९४.६६	१४,१४६.८६
३) अधिभार खाते (उशीराने प्राप्त झालेल्या धनादेशावरील)	३१,३४०.७८	३९,६४२.५७
४) संशयित मजुरीची रक्कम	१,७७,८०,२८८.३५	१,०४,३२,०९१.७७
५) युनिफार्म धुलाई भत्ता	१,००,७१३.४०	३१,७४३.४०
६) युनियन वर्गणी/देणगी खाते कामगार	४,२१,३४४.४६	०.००
७) कोलगेट कामगार-सानुग्रह अनुदान	२२,३७,२९९.८०	२२,३७,२९९.८०
८) हिंदुस्थान लिट्हर कामगार	२,६५,०८२.००	२,६५,०८२.००
९) स्वराज्य माथाडी युनियन	५९,१७१.८४	३३,२२६.३२
१०) सीजीएसटी टी.डी.एस.	०.००	२,८१०.००
११) एसजीएसटी टी.डी.एस.	०.००	२,८१०.००
१२) टी.डी.एस.	०.००	३,६४३.००
१३) आर.सी.एफ. इलेक्ट्रीसीटी देय	६३,९६७.६०	६३,९६७.६०
	२,१०,८१,४०२.८९	१,३२,२१,४६३.३२
एकूण चालू देणी व तरतूदी	७,५८,७३,८६०.३२	८,२९,९३,०५२.७७

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'फ'		
कायम मालमत्ता		
अ) जागा आणि इमारत		
माथाडी भवन (मस्जिद, मुंबई)	१.००	०.००
	१.००	०.००
ठाणे इमारत (जुनी)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	२,३७,८४६.००	२,६४,२७३.००
वजा : घसारा १०%	२३,७८५.००	२६,४२७.००
निव्वळ मूल्य	२,१४,०६१.००	२,३७,८४६.००
ठाणे इमारत (नवीन)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	२,८१,१४७.००	३,१२,३८६.००
वजा : घसारा १०%	२८,११५.००	३१,२३९.००
निव्वळ मूल्य	२,५३,०३२.००	२,८१,१४७.००
वाशी कार्यालय (नवीन)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	३५,८६,६४५.००	३९,८५,१६१.००
वजा : घसारा १०%	३,५८,६६४.००	३,९८,५१६.००
निव्वळ मूल्य	३२,२७,९८१.००	३५,८६,६४५.००
वाशी कार्यालय (जुने)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	५६,६४५.००	६२,९३९.००
वजा : घसारा १०%	५,६६५.००	६,२९४.००
निव्वळ मूल्य	५०,९८०.००	५६,६४५.००
जागा आणि इमारत एकूण	३७,४६,०५५.००	४१,६२,२८३.००
ब) लाकडी सामान		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१८,१४,४४९.८९	२०,१६,०५५.८९
अधिक : चालू वर्षातील जमा	०.००	०.००
	१८,१४,४४९.८९	२०,१६,०५५.८९
वजा : घसारा १०%	१,८१,४४५.००	२,०१,६०६.००
वजा : निर्लेखित	०.००	०.००
निव्वळ मूल्य	१६,३३,००४.८९	१८,१४,४४९.८९

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील		चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'फ'			
कायम मालमत्ता (पुढे चालू)			
क) कार्यालयीन साहित्य			
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक		१,४९,३९६.६५	१,५५,१७२.६५
		१,४९,३९६.६५	१,५५,१७२.६५
अधिक - चालू वर्षातील जमा		६०,९६०.००	१९,७२३.००
वजा - घसारा १५%		२७,३८३.००	२५,४९९.००
वजा - विक्री नंतरचा तोटा		११,६०३.००	०.००
निव्वळ मूल्य		१,७९,३७०.६५	१,४९,३९६.६५
ड) संगणक			
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक		६४,०३९.००	१,०६,७१९.००
		६४,०३९.००	१,०६,७१९.००
अधिक - चालू वर्षातील जमा			०.००
वजा - निर्लेखित रक्कम		१३८.००	०.००
वजा - घसारा ६०%		२५,५५७.००	४२,६८८.००
निव्वळ मूल्य		३८,३३६.००	६४,०३९.००
इ) मोटार कार			
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक		०.००	१,३१,४४१.००
		०.००	१,३१,४४१.००
वजा - मोटार विक्रीतून रक्कम जमा		०.००	५१,५००.००
वजा - मोटार विक्रीतून तोटा		०.००	७९,९४१.००
वजा - घसारा १५%		०.००	०.००
निव्वळ मूल्य		०.००	०.००
फ) टेलिफोन जोडणी			
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक		७,०४३.००	८,२८६.००
अधिक - चालू वर्षातील जमा		०.००	०.००
		७,०४३.००	८,२८६.००
वजा - घसारा १५%		१,०५६.००	१,२४३.००
निव्वळ मूल्य		५,९८७.००	७,०४३.००
एकूण (फ)		५५,९४,७५३.५४	६१,९७,२०३.५४

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	कामगार उपदान निधी	कर्मचारी उपदान निधी	भरपगारी रजा निधी	एकूण गुंतवणूक
तपशील पत्रक 'ग'				
गुंतवणूक				
राष्ट्रीयकृत बँकांमधील मुदत ठेवी				
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स	०.००	२,००,००,०००.००	१३,५०,००,०००.००	१५,५०,००,०००.००
सिंडीकेट बँक	३७,००,००,०००.००	०.००	२,६०,००,०००.००	३९,६०,००,०००.००
कार्पोरेशन बँक	१,०७,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,०७,००,००,०००.००
	१,४४,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००	१६,१०,००,०००.००	१,६२,१०,००,०००.००
मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	७,०४,३२,३९७.८९	१३,१३,१६६.००	८९,७३,११०.११	८,०७,१८,६७४.००
	१,५१,०४,३२,३९७.८९	२,१३,१३,१६६.००	१६,९९,७३,११०.११	१,७०,१७,१८,६७४.००
तपशील	कामगार अपघात नुकसान भरपाई निधी	प्रशासकीय निधी	कल्याण निधी	एकूण गुंतवणूक
राष्ट्रीयकृत बँकांमधील मुदत ठेवी				
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स	३,३०,००,०००.००	१९,००,००,०००.००	१,२०,००,०००.००	२३,५०,००,०००.००
सिंडीकेट बँक	७,९०,००,०००.००	५,५०,००,०००.००	०.००	१३,४०,००,०००.००
	११,२०,००,०००.००	२४,५०,००,०००.००	१,२०,००,०००.००	३६,९०,००,०००.००
मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	२४,९१,६१९.७२	१,२७,०६,१५७.८३	७,३६,२३७.००	१,५९,३४,०१४.५५
	११,४४,९१,६१९.७२	२५,७७,०६,१५७.८३	१,२७,३६,२३७.००	३८,४९,३४,०१४.५५
कंपन्यांकडून प्राप्त ठेव रकमांच्या राष्ट्रीयकृत बँकांमधील मुदत ठेवी (कार्पोरेशन बँक)				
पेनझॉईल 'क' कामगार मजुरी	-	-		१६,९८,८८६.००
थरमॅक्स कं. लि.				१,००,०००.००
सुप्रीम कं. कामगार मजुरी				७१,३१,३५५.००
मुदत ठेवीवरील संचित व्याज				८९,३०,२४९.००
				३९,९४५.००
				८९,७०,१८६.००
	११,४४,९१,६१९.७२	२५,७७,०६,१५७.८३	१,२७,३६,२३७.००	३९,३९,०४,२००.५५
तपशील	कामगार दिवाळी बोहोनी निधी	कामगार रजेचा पगार निधी		एकूण गुंतवणूक
राष्ट्रीयकृत बँकांमधील आवर्त ठेवी				
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स	२२,०८,००,०००.००	११,४०,००,०००.००		३३,४८,००,०००.००
मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	२२,०८,००,०००.००	११,४०,००,०००.००		३३,४८,००,०००.००
	३७,०९,२९८.००	३९,२७,८०७.००		७६,३७,१०५.००
	२२,४५,०९,२९८.००	११,७९,२७,८०७.००		३४,२४,३७,१०५.००
एकूण (ग)				२,३३,३७,३०,२४९.००

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील		चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ह'			
चालू मालमत्ता			
१) रोकड व बँकेतील शिल्लक			
अ) हातातील रोकड		०.००	०.००
ब) बँकांतील शिल्लक			
मुख्य कार्यालय	खाते क्र.		
बँक ऑफ महाराष्ट्र, तुर्भे	९९५	२,८९,८८४.०९	७,३५,६०३.८९
सिंडीकेट बँक, तुर्भे	३३१५९	२१,३१,७८९.८३	४२,१५,९९१.१४
बँक ऑफ महाराष्ट्र, तुर्भे	२६२९४	४७,६१,२३८.१२	४९,७३,९७५.४८
कॉर्पोरेशन बँक, वाशी तुर्भे	२००	३,२७,८३,९९६.४३	४७,९५,१८५.७७
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, वाशी	६८२५७	१०,२५७.००	२१,८५,३७९.००
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे	४०४१	१,२४,४२,१६२.०९	३,००,५१,२८२.८३
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे	२१२७	८,१५,५३,२२३.४१	५,७७,६८,७५५.६०
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे उपदान	३०४९	१,२८,६०,२९२.१५	४,९०,७६,६००.६६
विस्तारित विभाग			
बँक ऑफ इंडिया, भिवंडी	८४५०	४,५९८.८८	१०,२२८.८८
बँक ऑफ इंडिया, कर्जत	५७९९	०.००	१,१२,०७६.२३
बँक ऑफ इंडिया, खोपोली	१३९३६	०.००	५,७०६.३५
बँक ऑफ इंडिया, वासबे	३१४५	२,९९,०९१.०८	६,६७,१४५.०८
कॅनरा बँक, कुडूस	२५१९	०.००	८४,३५५.५८
देना बँक, पनवेल	११८६	७९,३२,९३८.७६	१,३७,७०,३२३.८२
देना बँक, ठाणे	२३२४	३२,४०,०९९.२०	३७,१०,३१७.९२
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, महाड	३२८९६	०.००	२,५४,०८९.७८
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, रोहा	५७६०५	०.००	११,२७३.३३
स्टेट बँक ऑफ इंडिया, शहापूर	७९८८८	०.००	४,१४२.२०
सिंडीकेट बँक, कळंबोली	१८५३२	०.००	६,९६२.२८
एकूण		१५,८३,०९,४८३.०४	१७,२४,३९,३९५.८२
२) ठेवी			
ठेवी - बीईएसटी / महाराष्ट्र विद्युत मंडळ			
विद्युत ठेव		३,१२०.००	३,१२०.००
महाराष्ट्र विद्युत मंडळ ठेव - वाशी		४८,१६२.००	४८,१६२.००
महाराष्ट्र विद्युत मंडळ ठेव - ठाणे		११,४९०.००	११,४९०.००
महाराष्ट्र विद्युत मंडळ ठेव - ठाणे		१,०००.००	१,०००.००
(पुढील पानावर)		६३,७७२.००	६३,७७२.००

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ह'		
चालू मालमत्ता (पुढे चालू) एकूण (मागील पानावरून)	६३,७७२.००	६३,७७२.००
सुरक्षा अनामत कार्यालय		
पनवेल कार्यालयाकरिता सुरक्षा अनामत	१,२५,०००.००	१,२५,०००.००
वसई कार्यालयाकरिता सुरक्षा अनामत (आदर्श)	१,००,०००.००	१,००,०००.००
सुरक्षा अनामत - दूरध्वनी		
अ) वाशी दूरध्वनी अनामत	१०,८३२.००	१०,८३२.००
ब) पनवेल दूरध्वनी अनामत	२,५००.००	२,५००.००
क) ठाणे दूरध्वनी अनामत	३,०००.००	३,०००.००
ड) न्यू बाँबे पेट्रोल सेंटर अनामत	१०,०००.००	१०,०००.००
इ) राजदर्शन को-ऑप.हौ.सो.अनामत	६००.००	६००.००
सुरक्षा अनामत - पाणी		
पाणी डिपॉझिट ठाणे महानगरपालिका	२,०००.००	०.००
क	३,१७,७०४.००	३,१५,७०४.००
शिल्लक साहित्य		
दि.३१.०३.२०२० रोजी शिल्लक छपाई साहित्य	४,८९,०३९.००	२,८२,४५३.००
एकूण चालू मालमत्ता (अ+ब+क+ड)	१५,९९,९६,२९८.०४	१७,३०,३७,५५२.८२

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ई'		
कर्जे आणि अग्रीम		
कलम १९४-क अन्वये मजुरीतून कपात	३९,५३८.००	२९,७४२.००
मजुरीपोटी कामगारांना आगाऊ रक्कम वाटप	१,५४,८००.००	१,५४,८००.००
कामगार आयकर वसूली	०.००	१७,७१३.००
टी.डी.एस. वसूली येणे	०.००	६,८७९.००
बँक ऑफ इंडिया, भिवंडीकडून येणे व्याज	७,३७,२८४.००	०.००
आगाऊ सामान्य विमा रक्कम	१५,५१६.००	१५,४८९.००
आयकर येणे रक्कम	१,३७,३१७.०८	१,३७,३१७.०८
भ.नि.नि. विभागाकडून येणे (जनरल)	१,५०,५२,७०४.६३	१,४४,५७,१२१.१३
मालक नोंदणी शुल्क येणे	१७५.००	५०.००
	१,६१,३७,३३४.७१	१,४८,१९,१११.२१
एकूण कर्जे आणि अग्रीम	१,६१,३७,३३४.७१	१,४८,१९,१११.२१

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ज'		
प्रशासकिय खर्च		
१) कर्मचाऱ्यांवरील खर्च		
कर्मचारी भ.नि.नि. मंडळाचा हिस्सा	१४,७४,५०५.२७	१४,९७,५३४.७६
कर्मचारी कल्याण निधी मंडळाना हिस्सा	३३,७००.००	३७,५००.००
कर्मचारी वेतन व भत्ते	२,७८,३९,३८०.२०	२,६६,८९,४४५.७६
कर्मचारी दिवाळी बोहोनी	२५,५७,३७३.७३	२८,०४,५४४.००
अध्यक्ष व सचिव वेतन	१६,५०,४०३.००	१०,११,५७०.००
अ	३,३५,४७,३६२.२०	३,२०,४०,५९४.५२
२) कार्यालयीन खर्च		
जाहिरात खर्च	०.००	७,२२४.००
अंतर्गत लेखा परीक्षण फी	३,५४,०००.००	३,५४,०००.००
वैधानिक लेखा परीक्षण फी	१,८२,२५०.००	१,७९,९००.००
प्रवास खर्च/प्रवास भत्ता	१,५८,४४७.२५	१,५३,७६५.१५
वीज बीले	४,७९,७३९.००	५,६०,२८०.००
चहापान खर्च	३,९८,९९२.००	२,८९,५३६.००
विमा खर्च	५८,३५७.००	५९,९४८.००
मंडळ बैठक खर्च	५,५६०.००	११,११६.००
मोटार कार विमा	०.००	३,८८०.००
कायदेविषयक खर्च	८,९८,६००.००	६,०२,६००.००
मोटार कार खर्च	९९,६०९.००	५६,२६९.००
वर्तमान पत्रे/पुस्तके/मासिके खर्च	३,९८४.००	१००.००
कार्यालयीन भाडे	५,१०,५२०.००	४,७९,२६०.००
फोटो व बिल्ले खर्च	३७,८००.००	१८,६०६.६८
पोस्टेज व तिकिटे	१२,६५०.००	९,२३२.००
छपाई व लेखन साहित्य	६,९८,२५०.००	१४,४०,८००.००
व्यावसायिक फी	१०,०६,८३०.००	४,४७,२२०.००
मालमत्ता कर	२९,६९,९५२.००	२,१३,७९७.००
दुरुस्ती व देखभाल	७३,३०८.००	२,०७,६४८.००
दुरुस्ती व देखभाल - संगणक वार्षिक दुरुस्ती व देखभाल खर्च	४०,६३,५६५.००	४९,३८,६४९.००
सुरक्षा रक्षक खर्च	३,३९,८४०.००	३,३९,८४०.००
सोसायटी आणि महापालिका खर्च	३४,९६८.००	३६,२३८.००
साफसफाई खर्च	४६,५३५.८०	३९,३४२.००
साफसफाई (लेबर) खर्च	०.००	७९,००३.००
दूरध्वनी खर्च	२,२५,९२६.४०	२,३८,०९३.००
पाणी पट्टी	५४,२८२.००	३८,३२४.००
झेरॉक्स चार्जस	६३,८९४.००	५७,७९०.६०
एकूण (पुढील पानावर)	१,२६,०७,३६३.४५	१,००,५३,४९३.४३

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ज'		
प्रशासकीय खर्च (पुढे चालू)		
२) कार्यालयीन खर्च (पुढे चालू)	१,२६,०७,३६३.४५	१,००,५३,४९३.४३
सुटे भाग खर्च	७,९७०.००	७६७०.००
माथाडी भवन भाडेपट्टा	९३,५९८.९३	६४,३८५.५२
एमएपीएमसी दुरुस्ती व देखभाल खर्च	१,६२,९३४.००	१,७५,०६६.९२
टीडीएस वरील व्याज	४१५.००	८,४३२.००
	१२,०००.००	०.००
जीएसटी लेट फी	०.००	१५,८००.००
वाहन भत्ता खर्च	२,३९,६५५.३३	३,३५,२७७.००
इंटरनेट चार्जेस	१२,९८०.००	०.००
	७,१०३.००	०.००
ब	१,३१,४४,०१९.७१	१,०६,६०,१२४.०७
२) आर्थिक खर्च		
अ) बँक शुल्क	१,८९,६१५.९४	३१,६७०.०३
क	१,८९,६१५.९४	३१,६७०.०३
४) घसारा		
अ) जागा व इमारत	४,१६,२२९.००	४,६२,४७६.००
ब) लाकडी सामान	१,८१,४४५.००	२,०१,६०६.००
क) कार्यालयीन साहित्य	२७,३८३.००	२५,४९९.००
ड) संगणक	२५,५५७.००	४२,६८८.००
इ) दूरध्वनी जोडणी	१,०५६.००	१,२४३.००
ड	६,५१,६७०.००	७,३३,५१२.००
एकूण प्रशासकीय खर्च (अ + ब + क + ड)	४,७५,३२,६६७.८५	४,३४,६५,९००.६२

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ
(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)
लेव्ही विगतवारी

तपशील	%	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
भविष्य निर्वाह निधी	१०.००	२५,०८,७१,६६०.७३	२४,०९,५३,८३८.७०
उपदान निधी	३.६७	९,२०,६९,८९९.४९	८,८४,३०,०५८.७९
कामगार नुकसान भरपाई निधी	०.५०	१,२५,४३,५८३.०४	१,२०,४७,६९९.९३
दिवाळी बोहोनी निधी	१४.५०	३६,३७,६३,९०८.०६	३४,९३,८३,०६६.०९
भरपगारी रजा निधी	१.००	२,५०,८७,१६६.०५	२,४०,९५,३८३.८६
घरभाडे भत्ता निधी	२.००	५,०१,७४,३३२.२०	४,८१,९०,७६७.७३
रजेचा पगार निधी	४.५०	११,२८,९२,२४७.३३	१०,८४,२९,२२७.४१
रजेच्या काळातील प्रवास भत्ता निधी	०.६२	१,५५,५४,०४२.९५	१,४९,३९,१३७.९९
वैद्यकीय सेवा निधी	२.००	५,०१,७४,३३२.१४	४,८१,९०,७६७.७४
प्रशासकीय खर्च निधी	२.२१	५,५४,४२,६३७.०१	५,३२,५०,७९८.४०
	४१.००	१,०२,८५,७३,८०९.००	९८,७९,१०,७३८.६४

सही /-

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ

(बृहन्मुंबई, ठाणे व रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

मजुरीचा ताळा - सन २०१९-२०

सन २०१९-२०२० करिताचे वेजेस रिकन्सेलेशन स्टेटमेंट, वेजेस अॅण्ड
लेव्ही खाते व वेजेस पेड खात्यांचे ताळेबंद

तपशील	रक्कम	रक्कम
आरंभीची शिल्लक		२,२५,४५,७७०.६९
अधिक : वर्षभरात मजुरी व लेव्हीपोटी जमा रक्कम	३,५३,३३,९६,८०९.६५	
वजा : मजुरी व लेव्ही चेक रिटर्न रक्कम	६२,५८,७०८.९७	
वजा : कल्याण निधी खाती जमा रक्कम	९०,६५८.८३	३,५२,७०,४७,४४९.८५
सन २०१९-२०२० या कालावधीमध्ये मजुरी व लेव्ही पोटी एकूण जमा रक्कम		३,५४,९५,९३,२९२.५४
वजा : वर्षभरात मजुरी खात्यावर वर्ग केलेली एकूण रक्कम	२,५०,९८,९०,९९५.९३	
वजा : वर्षभरात लेव्ही खात्यावर वर्ग केलेली एकूण रक्कम	९,०२,८५,७३,८०९.००	
३१.०३.२०२० अखेर या खात्यावरील शिल्लक रक्कम		९,९२,०८,४८७.६९

तपशील	रक्कम	रक्कम
सन २०१९-२०२० मध्ये मजुरी खात्यावर वर्ग रक्कम		२,५०,९८,९०,९९५.९३
अधिक : दुसऱ्या टोळीला वर्ग झालेली रक्कम	९,३०,५७,४४६.२९	
अधिक : कल्याण निधीमध्ये जमा	९०,६५८.८३	
वजा : दुसऱ्या टोळीकडून आलेली रक्कम	९,३२,०४,२९९.५४	
वजा : इव्हलिंग भत्तापोटी जमा	९,५९,२९३.९३	
सन २०१९-२०२० ची मजुरी रक्कम		२,५०,८७,९५,५९५.५०
सन २०१९-२०२० ची लेव्ही रक्कम		९,०२,८५,७३,८०९.००

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	पत्रक	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
निधींची उभारणी			
कामगार भविष्य निर्वाह निधी	(अ)	५,९८,८८,९१,७२३.०५	५,५७,८३,०५,८६९.९९
कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी	(ब)	३,४८,०६,५९६.३९	३,२७,८५,०९६.२५
कामगार जप्त भविष्य निर्वाह निधी	(क)	१,५९,९०,५५६.९९	१,५९,८५,९१८.४९
व्याजातील फरकाकरिता तरतूद	(ड)	१३,०७,३००.७६	१,४३,२४,९८१.९५
मागणी न केलेला भविष्य निर्वाह निधी	(इ)	३,२२,७४,७६९.७७	४,९७,५९,४८२.९३
मागणी न केलेला भविष्य निर्वाह निधी (जुना)/धनादेश परत इतर देणी	(फ) (ग)	७८,०७,९६३.९९ १,५४,०६,७०४.६३	८२,४९,२३२.९८ १,४८,११,१२१.९३
एकूण : अ+ब+क+ड+इ+फ+ग		६,०९,६४,८४,८०७.४२	५,७९,४२,२९,७०९.२४
निधींचा विनियोग			
कायम मालमत्ता	(ह)	१,९८४.००	२,२०५.००
गुंतवणूका	(ई)	६,०५,२१,८२,३४८.२२	५,४४,९५,६९,६४२.७४
मुदत ठेवी व त्यावरील संचित व्याज			
चालू मालमत्ता, कर्ज व अग्रीम	(ज)	४,९९,६९,९५७.५२	२६,२३,४३,८३५.३६
चालू मालमत्ता			
कर्ज व अग्रीम			
कामगार भविष्य निर्वाह निधी मंडळ हिस्सा येणे		२०,२७६.६८	६,७७७.९४
अतिरिक्त आगाऊ आयकर मागणी		७४,०९१.००	७४,०९१.००
आगाऊ आयकर परतावा येणे		२२,३३,२३०.००	२२,३३,२३०.००
जनरल विभागाकडून येणे		३,०००.००	०.००
एकूण : इ+ई+ज+क		६,०९,६४,८४,८०७.४२	५,७९,४२,२९,७०९.२४

आमच्या याच तारखेच्या वैधानिक लेखा परिक्षणाच्या सोबत जोडलेल्या अहवालानुसार

मे.शं.डे जोशी आणि कं., करिता

सनदी लेखापाल

सही /-

(श्री.व्ही.बी.जोशी)

पार्टनर

मुंबई

दिनांक :

शिक्का

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ, मुंबई

बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता

सही /-
मुख्य लेखापाल

सही /-
सचिव

सही /-
अध्यक्ष

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाचे जमाखर्च पत्रक

तपशील	पत्रक	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
जमा			
मुदत ठेवीवरील व्याज		३७,९४,४७,६९९.४८	३२,८३,८३,६४९.३६
बचत खात्यावरील व्याज		१,७५,९४,९०९.००	३,८३,२९,६४५.००
किरकोळ उत्पन्न		३,००२.१७	२.०५
एकूण जमा रु.	(१)	३९,७०,४५,५९४.६५	३६,६७,०५,२८८.४१
खर्च			
व्याज अदा			
कामगार भ.नि.निधी व्याज अदा		३९,२४,००,७८३.२९	३७,६२,४९,९८२.५९
कर्मचारी भ.नि.नि. व्याज अदा		२२,५५,३८९.२०	२२,९८,९९०.९६
एकूण	(२)	३९,४६,५६,१७२.४९	३७,८५,३९,३७३.५५
प्रशासकिय खर्च			
लेखा परीक्षण फी (अंतर्गत)		३,५४,०००.००	३,५४,०००.००
भ.नि.नि. प्रशासकिय खर्च		१,५०,५२,७०४.६३	१,४४,५७,९२९.९३
आर्थिक खर्च			
बँक शुल्क		१७७.००	५६६.००
घसारा			
सॉफ्टवेअर खर्च निर्लेखित		२२९.००	२४५.००
एकूण	(३)	१,५४,०७,९०२.६३	१,४८,९९,९३२.९३
एकूण खर्च ड = (२ + ३)	(४)	४९,००,६३,२७५.०४	३९,३३,५९,३०५.६८
चालू वर्षातील तूट वर्ग (१-४)		-१,३०,९७,६८०.३९	-२,६६,४६,०१७.२७

आमच्या याच तारखेच्या वैधानिक लेखा परिक्षणाच्या सोबत जोडलेल्या अहवालानुसार

मे.शॅंडे जोशी आणि कं., करिता

सनदी लेखापाल

सही /-

(श्री.व्ही.बी.जोशी)

पार्टनर

मुंबई

दिनांक :

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ, मुंबई

बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता

सही /-
मुख्य लेखापाल

सही /-
सचिव

सही /-
अध्यक्ष

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'अ' कामगार भविष्य निर्वाह निधी मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	५,५७,८३,०५,८६९.९९	५,१७,५५,६५,६७४.९९
अधिक :		
कामगार वर्गणी	२५,०८,८५,१६०.२७	२४,०९,५०,१९८.८६
मंडळ वर्गणी	२५,०८,८५,१६०.२७	२४,०९,५०,१९८.८६
कामगार खात्याचे व्याज जमा	३९,२४,००,७८३.२१	३७,६२,४१,१८२.५९
	६,४७,२४,७६,९७२.९४	६,०३,३७,०७,२५५.३०
वजा :		
कामगार कर्जे अदा	८,१३,४९,८९४.००	५,१२,१५,४६९.००
राजीनामा कामगार रक्कम परत	४०,२२,३०,७१७.३९	४०,४१,५९,९८९.०७
मंडळ वर्गणी जमा रक्कम	४,६३८.५०	२५,९२८.०४
एकूण	५,९८,८८,९१,७२३.०५	५,५७,८३,०५,८६९.९९
तपशील पत्रक 'ब' कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	३,२७,८५,०९६.२५	३,५४,१४,६३४.९९
अधिक :		
कामगार वर्गणी	१४,७४,५०५.२७	१४,९७,५३४.७६
मंडळ वर्गणी	१४,७४,५०५.२७	१४,९७,५३४.७६
कामगार खात्याचे व्याज जमा	२२,५५,३८९.२०	२२,९८,१९०.९६
	३,७९,८९,४९५.९९	४,०७,०७,८९४.६७
वजा :		
कामगार कर्जे अदा	९६,३७०.००	१७,७६,०००.००
राजीनामा कामगार रक्कम परत	३०,८६,५२९.६८	६१,४६,७९८.४२
एकूण	३,४८,०६,५९६.३१	३,२७,८५,०९६.२५
तपशील पत्रक 'क' जप्त कामगार भविष्य निर्वाह निधी मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१,५९,८५,९१८.४१	१,५९,५९,९९०.३७
अधिक : चालू वर्षातील जप्त रक्कम	४,६३८.५०	२५,९२८.०४
एकूण	१,५९,९०,५५६.९१	१,५९,८५,९१८.४१

सही /-

शिकका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ड'		
व्याजातील फरकाकरिता तरतूद		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	१,४३,२४,९८१.१५	४,०९,७०,९९८.४२
अधिक - जमा खर्च खात्याप्रमाणे चालू वर्षातील तूट	-१,३०,१७,६८०.३९	-२,६६,४६,०१७.२७
एकूण	१३,०७,३००.७६	१,४३,२४,९८१.१५

तपशील पत्रक 'इ'		
मागणी न केलेला भविष्य निर्वाह निधी खाते		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	४,९७,५९,४८२.९३	८१,०३,५११.५१
अधिक - वाटप न केलेली रक्कम वर्ग	२,३७,८६,४६५.८३	४,१९,९२,७९१.४६
	७,३५,४५,९४७.९६	५,००,९६,३०२.९७
वजा - चालू वर्षामध्ये वाटप रक्कम	४,१२,७१,१८६.१९	३,३६,८२०.८४
एकूण	३,२२,७४,७६१.७७	४,९७,५९,४८२.९३

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'फ'		
अ) मागणी न केलेले भविष्य निर्वाह निधी खाते		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	८,५९,५५९.९४	८,५९,५५९.९४
वजा : मागणी न केलेला भविष्य निर्वाह निधी (जुना) वर्ग	०.००	०.००
एकूण (अ)	८,५९,५५९.९४	८,५९,५५९.९४
ब) मागणी न केलेले भविष्य निर्वाह निधी खाते (धनादेश परत)		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	४५,३५,३७९.२६	४२,९६,०३९.२३
अधिक : वाटप रक्कम (धनादेश परत किंवा तारीख संपलेले धनादेश)	२५,६७,७०९.४३	४८,७९,९३५.३०
	७९,०३,०७२.६९	९०,८७,९७४.५३
वजा : चालू वर्षामध्ये वाटप रक्कम	३०,०९,७७०.४२	४५,५९,८०३.२७
एकूण (ब)	४०,९३,३०२.२७	४५,३५,३७९.२६
क) जुना भविष्य निर्वाह निधी खाते		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	२८,५४,३०९.७८	२८,५४,३०९.७८
अधिक : जुना भविष्य निर्वाह निधी देणे खाते	०.००	०.००
वजा : जुना भविष्य निर्वाह निधी देणे खाते	०.००	०.००
एकूण (क)	२८,५४,३०९.७८	२८,५४,३०९.७८
एकूण (फ) : अ + ब + क	७८,०७,९६३.९९	८२,४९,२३२.९८
तपशील पत्रक 'ग'		
इतर देणी		
जनरल विभागास देणे	९,५०,५२,७०४.६३	९,४४,५७,९२९.९३
लेखा परीक्षण फी	३,५४,०००.००	३,५४,०००.००
एकूण (ग)	९,५४,०६,७०४.६३	९,४८,११,९२९.९३

सही /-

शिवका

किराणा बाजार व दुकाने मंडळ आणि कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी

(बृहन्मुंबई, ठाणे, रायगड व पालघर जिल्ह्यांकरिता)

३१ मार्च, २०२० रोजी संपणाऱ्या वर्षाच्या ताळेबंदाचा भाग

तपशील	चालू वर्ष २०१९-२०२०	मागील वर्ष २०१८-२०१९
तपशील पत्रक 'ह'		
कायम मालमत्ता		
लाकडी सामान		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	२,२०५.००	२,४५०.००
वजा - घसारा	२२१.००	२४५.००
निव्वळ मूल्य	१,९८४.००	२,२०५.००
संगणक		
मागील ताळेबंदाप्रमाणे शिल्लक	०.००	०.००
वजा - घसारा		
निव्वळ मूल्य	०.००	०.००
एकूण (ह)	१,९८४.००	२,२०५.००
तपशील पत्रक 'ई'		
गुंतवणूका		
राष्ट्रीयकृत बँकांमधील मुदत ठेवी		
कॉर्पोरेशन बँक	१,१५,००,००,०००.००	२,००,००,००,०००.००
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स	२,११,००,००,०००.००	२,०४,००,००,०००.००
युनियन बँक ऑफ इंडिया	१,००,००,००,०००.००	१,१३,००,००,०००.००
सिंडीकेट बँक	१,५१,००,००,०००.००	०.००
	५,७७,००,००,०००.००	५,१७,००,००,०००.००
अधिक : मुदत ठेवीवरील संचित व्याज	२८,२१,८२,३४८.२२	२७,९५,६१,६४२.७४
	२८,२१,८२,३४८.२२	२७,९५,६१,६४२.७४
एकूण (ई)	६,०५,२१,८२,३४८.२२	५,४४,९५,६१,६४२.७४
तपशील पत्रक 'ज'		
सध्याची मालमत्ता		
कामगार भविष्य निर्वाह निधी मंडळ हिस्सा	२०,२७६.६८	६,७७७.१४
	२०,२७६.६८	६,७७७.१४
बँक खाते		
ओरिएंटल बँक ऑफ कॉमर्स, तुर्भे (पीएफ खाते)	४,१९,६९,९५७.५२	२६,२३,४३,८३५.३६
एकूण	४,१९,६९,९५७.५२	२६,२३,४३,८३५.३६

सही /-

शिक्का



GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)



50th

ANNUAL REPORT

2019-2020

- HEAD OFFICE -

515, CENTRAL FACILITY BUILDING, 6TH FLOOR,
FRUIT MARKET, TURBHE, NAVI MUMBAI – 400 705.



GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)

HEAD OFFICE : 515, Central Facility Building,
Fruit & Veg. Market,
6th Floor, Turbhe Vashi,
Navi Mumbai.
Tel. : 2784 2376/2784 4536

BRANCH OFFICES : 1) Raj Darshan Building,
Dada Patil Wadi,
Near Railway Station,
Thane (West).
Tel. : 2540 2220

: 2) Shivram Sadan, 3rd Floor,
Plot No. 153 A & B, Line Ali,
Shivaji Road, Panvel,
Dist. Raigad.
Tel. : 2745 2747

: 3) 105, Adarsh Commercial Centre,
Near Gurudwara, Vasai (W),
Dist. Thane.
Tel. : 0250-2330086

FIFTIETH ANNUAL REPORT

FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2020.

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)

Established under Section 6 of the Maharashtra Mathadi, Hamal & Other Manual Workers (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1969.

MAIN BANKERS :

VASHI SECTION :

- 1) Oriental Bank of Commerce, Turbhe
- 2) Corporation Bank, Turbhe
- 3) Bank of Maharashtra, Turbhe
- 4) State Bank of India, Danabunder, Turbhe
- 5) Syndicate Bank, Onion Potato Market, Turbhe
- 6) Bank of Maharashtra, Turbhe (Compensation) A/c.
- 7) Oriental Bank of Commerce, Turbhe (Gratuity) A/c.

PANVEL SECTION :

- 1) Bank of India, Wasambe
- 2) Dena Bank, Panvel

THANE SECTION :

- 1) Bank of India, Bhiwandi
- 2) Dena Bank, Thane

STATUTORY AUDITORS

M/s Shende Joshi & Co.,
Chartered Accountants,
C-32, Tarabaug Estate, Charni Road
Girgaon, Mumbai – 400 004.

INTERNAL AUDITORS

M/s. S.D. Nikam & Co.,
Chartered Accountants,
C-1/11, Block No. 1, Sector-2,
Vashi, Navi Mumbai – 400 703

INDEX

	C O N T E N T S	Page No.
01)	Preface	45
02)	Personnel of the Board	45
03)	Mathadi Act/Grocery Scheme : Amendment & Expansion	46
04)	Progress in Registration	46
05)	Board Meetings & Important Decisions	47
06)	Welfare Measures	47-49
07)	Financial Turnover	49
08)	Relations of Employers & Registered Workers	49
09)	Wage Increase	49
10)	Statutory Audit	49
11)	Acknowledgement	49-50
12)	Auditor's Certificate (Main Accounts)	51-56
13)	Balance Sheet 2019-2020	57
14)	Income & Expenditure Statement 2019-2020	58
15)	Schedules 2019-2020	59-70
16)	Allocation of Levy 2019-2020	71
17)	Wages Reconciliation 2019-2020	72
18)	Worker's & Staff P.F. A/c. Balance Sheet 2019-2020	73
19)	Worker's & Staff P.F. A/c. Income & Expenditure A/c. 2019-2020	74
20)	P.F. Accounts – Schedules 2019-20	75-77

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)

FIFTIETH ANNUAL REPORT 2019-2020

1) PREFACE :

1.1 This is the 50th Annual Report of the Grocery Markets & Shops Board which is submitted to Government under Section 7 of the Maharashtra Mathadi, Hamal & Other Manual Workers (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1969. A review of the working of the Grocery Markets or Shops Unprotected Workers (Regulation of Employment & Welfare) Scheme, 1970 implemented by the Board is taken herein.

1.2 The Certificate of the Statutory Auditor's appointed by Board, the Income & Expenditure Statement and the Balance Sheet for 2019-2020 are enclosed.

1.3 The Grocery Markets & Shops Board for Greater Bombay came into existence as a result of the progressive labour policy of the State Government and has been established under the provisions of Section 6 of the Maharashtra Mathadi, Hamal & Other Manual Workers (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1969 by Govt. Notification, Industries, Energy & Labour Department No. UWA/1369/(Grocery)/Lab-IV, dt. 15.12.1969. The Board is a tripartite institution on which eighteen members are appointed, two representing the State Government and eight representing respectively each of the employers and unprotected workers. One of the Government Nominee had been appointed as a Chairman of the Board.

2) THE PERSONNEL OF THE BOARD :

2.1 The full-fledged Board (Tripartite Board) was reconstituted by Govt. of Maharashtra, Industries, Energy & Labour Department, Mantralaya, Mumbai – 400 032 vide Notification No. UWA-132004/C.R.-140(8)/LAB-5, dated 18.11.2017. In this year the following Members were nominated on the Board:-

- 1) Shri V. R. Panbude Chairman (Govt. Representative)
(01.04.2019 to 16.09.2019)

- | | |
|--|-----------------------------------|
| Shri. B. V. Wagh
(17.09.2019 to 31.03.2020) | Chairman (Govt. Representative) |
| 2) Shri Divyesh Shah | Member (Employers Representative) |
| 3) Shri Navin Hirji Satra | Member (Employers Representative) |
| 4) Shri Shivaji Shatuppa Patil | Member (Workers Representative) |
| 5) Shri Ramesh Shivaji Shendge | Member (Workers Representative) |

2.2 Shri. V. R. Panbude performed the duties of the Chairman of full-fledged Board w.e.f. 01.04.19 to 16.09.19 & Shri. B. V. Wagh performed the duties of the Chairman of full-fledged Board w.e.f. 17.09.2019 to 31.03.2020 during the year under Report.

2.3 Shri. M. R. Zole performed the duties of the Secretary of the Board w.e.f. 01.04.2019 to 09.05.2019 & Smt. M. T. Kadam performed the duties of the secretary of the Board w.e.f. 21.05.2019 to 31.03.2020.

3) **MATHADI ACT/GROCERY SCHEME :**

AMENDMENT & EXPANSION :

3.1 During the year under Report, amendments or expansion were not made to the Maharashtra Mathadi, Hamal & Other Manual Workers (Regulation of Employment & Welfare) Act, 1969 and the Grocery Markets or Shops Unprotected Workers (Regulation of Employment & Welfare) Scheme, 1970.

4) **PROGRESS IN REGISTRATION :**

4.1 During the year under Report, it would be seen that notable progress was made in respect of registration of employers and employees. The persuasive attitude of the Board, the firm support extended by the unprotected workers to the Board are factors responsible for progress achieved in registration during the Report period. During the year under Report, 174 new employers and 880 new workers were registered under the Scheme. The total registration of employers and workers at the close of the year under report, is submitted in the table below :-

Year	Total No. of registered employers	Total No. of registered workers Actually working
2018-2019	9717	18838
2018-2019	9316	18802

5) **BOARD MEETINGS & IMPORTANT DECISIONS :**

No major decision was taken by the full fledged Board during the year under report.

6) **WELFARE MEASURES :**

The Board arranges various welfare measures for registered workers through the levy imposed on the wages of the workers.

It is felt necessary to give briefly the details of the various welfare measures (schemes) undertaken by the Board and, therefore, the salient features thereof are given hereinunder.

6.1 **WORKMEN'S COMPENSATION** : The Workmen's Compensation Act is very important social legislation to provide helping hand to workers or to their heirs when they meet with an accident while on duty. The Mathadi Act especially makes provision to extend the benefit to the workers by the Board.

During the year under Report, payment of Compensation of Rs. 10,64,923.00 was made to registered workers who met with an accident while at work.

6.2 **PAID HOLIDAYS** : Registered workers are entitled for eight paid holidays of National/Festival important days during a year under Clause 27 of the Grocery Markets or Shops Unprotected Workers (Regulation of Employment & Welfar) Scheme, 1970. The following paid holidays were sanctioned to registered workers during the year under report:

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| i) Maharashtra Day | (1 st May, 2019) |
| ii) Independence Day | (15 th August, 2019) |
| iii) Late Annasaheb Patil Jayanti | (25 th September, 2019) |
| iv) Diwali (Amavasya) | (7 th November, 2019) |
| v) Republic Day | (26 th January, 2020) |
| vi) Shivjayanti | (19 th February, 2020) |
| vii) Holi (2 nd Day) | (10 th March, 2020) |
| viii) Late Annasaheb Patil Punyatithi | (23 rd March, 2020) |

Registered workers were paid an amount of Rs 1,10,68,700.00 towards paid holidays during the year under report.

- 6.3 **LEAVE WITH WAGES** : The Mathadi workers hail from rural areas. Majority of them have agricultural base. They have, therefore, to visit their native place in agricultural seasons and for marriages, fairs, etc. To compensate partially their loss of wages due to these reasons, they are paid about half months wages (4.50%) every year. The scheme of leave with wages to the mathadi workers is, therefore, unique. During the year under report, Rs. 10,84,27,589.56 disbursed on account of Leave with Wages to registered workers.
- 6.4 **PROVIDENT FUND** :The scheme of Provident Fund was started for registered workers from 1st August, 1971. Presently the Board deducts 10.00% from the wages of each worker for this purpose each month and equal amount is contributed by the Board. This retirement benefit is very important for the workers. During the year under report, 1,094 workers who resigned received Rs.40,22,30,717.39 on this account. As well as Rs.8,13,49,894.00 were paid to 351 registered workers on account of non-refundable loans from their P.F. A/cs. for purchase / repairs of House, son's / daughter's marriages and medical/educational expenses during this year.
- 6.5 **GRATUITY** : Gratuity is yet another important retirement benefit provided by the Board to registered workers. Those who fulfill requisite conditions in this behalf, get gratuity. The scheme of payment of gratuity by the Board is praiseworthy. During the year under report, 623 workers eligible for gratuity got an amount of Rs 7,34,80,494.00 for this purpose.
- 6.6 **DIWALI BOHONI (EX-GRATIA)** : The scheme of Diwali Bohoni (Ex-gratia) is another welfare measure for mathadi workers who do not come within the purview of payment of Bonus Act. Diwali Bohoni (Ex-gratia) scheme is thus a Diwali Gift for workers. Registered workers were paid Rs. 37,24,64,822.28 by the Board at the rate of 15%. This amount was disbursed (@ 14.50% out of levy and 0.50% out of interest received on this account) at the time of Diwali, 2020.
- 6.7 **HOUSE RENT ALLOWANCE** : Mathadi workers were paid Rs.4,96,61,975.54 as House Rent Allowance at the rate of 2.00% of their wages at the time of Diwali, 2020.

6.8 **LEAVE TRAVEL ALLOWANCE** : Mathadi workers were also paid Rs. 1,53,95,212.42 as Leave Travel Allowance at the rate of 0.62% of their wages at the time of Diwali, 2020.

7) **FINANCIAL TURNOVER** :

i) **WAGES** : During the year under Report, Rs. 250,87,15,515.50 were distributed by way of wages to workers. Wages were disbursed generally between 7th & 10th of each month.

ii) **LEVY** : The levy amount realised from employers @ 41% was Rs. 102,85,73,809.00 during the year.

8) **RELATION OF EMPLOYERS & REGISTERED WORKERS** :

The relation between registered employers and workers were very cordial during the year under Report. These harmonious relations based on good will and understanding was a great tradition which was kept up by the Board in the years to come.

9) **WAGE INCREASE** :

It was agreed before the Deputy Commissioner of Labour, Mumbai that the mathadi workers should be given every year proportionate wage rise on the basic rates of 1966. In accordance with the said settlement, concerned registered workers were given rise of 4.50 % on the wage rates of 01.11.2002 with effect from 01.11.2019. This wage rise remained in force for one year i.e. upto 31.10.2020.

10) **STATUTORY AUDIT** :

M/s. Shende. Joshi & Co., Chartered Accountants, Mumbai had been appointed by the Board on the terms & conditions laid down by Govt. of Maharashtra in Govt. Resolution No. UWA-2017/C.N. 144/Labour-5, Dated 9th September, 2019 to audit the accounts of the Board for the year 2019-2020. Their Certificate and Audited Statements of Income & Expenditure and Assets & Liabilities for the year under Report are enclosed.

11) **ACKNOWLEDGEMENT** :

11.1 Fifty years are completed by the end of this Report period of the welfare activities of the Board since its establishment. During this period, the Board

subject to its financial capacity provided various welfare measures as mentioned above to the registered workers gradually. It would be noticed that the amount of various benefits to workers was sizeably increased as compared to earlier year. The progress in this respect is quite encouraging.

11.2 However, the humble success could not have been achieved by the Board but for the co-operation of the concerned parties. It must be mentioned here that the employers and their Associations, the mathadi workers and their Union always co-operated. The employers' and workers' representatives on the Board always gave guidance. The Government Nominees on the Board and concerned Government Officials also rendered valuable help, time and a gain. It is our duty to thank all these persons for their co-operation to the Board.

MUMBAI,

DATE : 11.02.2021.

SECRETARY **CHAIRMAN**
GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
(FOR GREATER MUMBAI, THANE, RAIGAD & PALGHAR DISTRICTS)

Tel. : 2388 7379

SHENDE JOSHI & CO

CHARTERED ACCOUNTANTS

C-32, Tarabaug Estate, Charni Road
Girgaon, Mumbai – 400 004.

V. B. JOSHI

B.Com., F.C.A., A.C.S.

Tel. : Resi. : 2538 6374

Ref.No.

Date :

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To
THE CHAIRMAN,
GROCERY MARKETS AND SHOPS BOARD,
515, CENTRAL FACILITY BLDG.,
6TH FLOOR, FRUIT MARKET,
TURBHE, NAVI MUMBAI-400 705.

Report on the Audit of the Financial Statements

Qualified Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **GROCERY MARKETS AND SHOPS BOARD** ("the Board") which comprise the Balance Sheet of the Board and Provident Fund as at March 31, 2020, the Income and Expenditure account of the Board and Provident Fund for the year then ended, and notes to the financial statement, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, *except for the possible effects of the matter described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, the accompanying financial statements, subject to & read with the detailed report annexed herewith, give a true and fair view, in*

conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Board and Provident Fund as at 31st March 2020 and its surplus for the year ended on that date.

****Basis for Qualified Opinion***

- 1. The board maintains workers and staff gratuity fund. The rules are framed for the gratuity payable to the workers/staff. The rules have been sent to the State Govt. for approval but are yet to be approved by Govt. of Maharashtra. Pending approval the Board has been following the rules so sent with Board resolutions for method of calculation. The gratuity fund is not approved by Income Tax Department.***
- 2. The Gratuity Fund is not evaluated by actuarial valuation. The fund may not be sufficient to cover future liability. It is advisable to arrive at the correct position of fund and liability. Staff Gratuity provision is also on ad hoc basis and not on the basis of actuarial valuation.***
- 3. The Board has framed rules for workers and Staff Provident Fund. The rules were framed prior to inclusion of Provident Fund under Provident Fund Act, 1925. The Board has sent the rules for approval to Govt. of Maharashtra. So far the rules have not been approved. Till the approval is accorded Board has been following the Board Resolutions and rules which may be contrary to provisions of P.F. Act, 1925.***

It is desirable that the decision about of the rules, investment policy, repayment, advance, refunds etc. be taken by Govt., if required in consultation with Law Ministry.

- 4. The Board maintains Provident fund and gratuity fund with itself. The Investments of P.F. / Gratuity Fund are not made in Govt. securities but in fixed deposits with nationalized banks as per directives of Govt. of Maharashtra.***
- 5. In respect of office premises bought on lease, depreciation has been provided at the rates prescribed in Income Tax Act, 1961 and not at the rate arrived at by spreading lease premium over lease period.***
- 6. The board has called for the quotations in respect of purchase of the***

assets as also for major revenue expenditure but not the e tender or under e market as the applicability of the same to the board is contested by the board. The annual maintenance contract in respect of software is awarded to the same vendor who has developed the software as the source codes are not with the board to the Govt. through commissioner of labour.

- 7. The verification of the term deposits with physical deposits receipts on hand and periodical confirmations obtained by the board from the banks, was carried out. However direct confirmations sent by us to the banks could not be completed considering the frauds taking place in this area, the precautions, use of technology, forming consortium for investments etc measures need to be implemented on priority basis. In respect of the banks as State Bank of India and Bank of India who have system of giving “Deposits Receipt Advice” and not “Deposit receipt” the chances of frauds are grater as “Deposit Receipt Advices” are not title deeds and need not be presented to the bank for loan, withdrawals etc. Extra precaution need to be taken in this area. Also the board should make efforts to represent to the govt. for necessary amendment in the scheme and Act for handing over PF and Gratuity of the workers PF commissioner and LIC respectively.*
- 8. The board has contested service tax liability under show cause notices running in few hundred crores by holding that it is not a taxable entity rendering any taxable service. The demands have not been raised as order are yet to be passed. No Provision has been made in accounts for the possible liability. If the liability is enforced, the very existence of the board may be doubtful. The board has also not got itself registered under GST Act by holding that it is not a taxable entity making any taxable supply. It is advisable to approach the finance ministry for the exemption notification or for compliance.*
- 9. The board yet to get the system audit(suggested from last many years) done for software review, data integrity.*
- 10. Considering the size of the financial operation of the board, its size of investments, receipts and disbursement, we feel that the internal*

controls are far too short of requirements. There is no use of technology. No skilled manpower is available at board. The inspection and audit department, audit committees are not formed. The hardware and the software used needs revamp on urgent basis. In the absence of these measures, there is inherent risk of misappropriation or embezzlement.

11. The various receivables any payable are subject to confirmations.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs). Our responsibilities under those Standards are further described in the 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements' section of our report. We are independent of the Board in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified opinion.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

The Board's Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the Board in accordance with the accounting principles generally accepted in India. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records for safeguarding the assets of the Board and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Board's management is responsible for assessing the Board's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of

accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board's Management is also responsible for overseeing the Board's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statement

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also :

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud to error, design and perform audit procedure responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Board's ability to continue as a going concern. If we

conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Board to cease to continue as going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

- a we have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- b In our opinion proper books of account have been kept by the Board so far as it appears from our examination of those books;
- c The Balance Sheet and Income and Expenditure Account dealt with by this reports are in agreement with the books of account.

For SHENDE JOSHI & CO.

Chartered Accountants

Firm's Registration Number 110023W

Sd/-

(VINAYAK B. JOSHI)

(PARTNER)

Membership Number 035666

MUMBAI,

Date :

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2020.

PARTICULARS	SCH. NO.	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
<u>SOURCES OF FUNDS</u>			
RESERVES AND SURPLUS	A	36,85,77,688.52	31,69,77,175.97
WORKERS STATUTORY PAYMENT FUND	B	1,64,21,77,793.86	1,50,59,80,682.17
STAFF STATUTORY PAYMENT FUND	C	1,95,00,077.91	1,95,53,593.26
WORKERS BENEFIT FUNDS	D	51,27,78,865.23	47,11,53,745.09
TOTAL :-		2,54,30,34,425.52	2,31,36,65,196.49
<u>APPLICATION OF FUNDS</u>			
FIXED ASSETS	F	55,94,753.54	61,97,203.54
<u>INVESTMENTS</u>			
FIXED DEPOSITS, RECURRING DEPOSITS & ACCRUED INTEREST	G	2,43,80,59,979.55	2,20,26,04,381.69
<u>CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES</u>			
CURRENT ASSETS	H	15,91,16,218.04	17,30,37,552.82
LOANS AND ADVANCES	I	1,61,37,334.71	1,48,19,111.21
		17,52,53,552.75	18,78,56,664.03
LESS : CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS		7,58,73,860.32	8,29,93,052.77
NET CURRENT ASSETS	E	9,93,79,692.43	10,48,63,611.26
TOTAL :-		2,54,30,34,425.52	2,31,36,65,196.49

**AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED FOR GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
FOR M/S SHENDE JOSHI & CO.**
CHARTERED ACCOUNTANTS
Sd/-
(MR. VINAYAK B. JOSHI)
PARTNER
MUMBAI
DATED :

SEAL

Sd/-
CHIEF ACCT.

Sd/-
SECRETARY.

Sd/-
CHAIRMAN.

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

INCOME & EXPENDITURE A/C FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	SCH. NO.	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
INCOME			
GROSS WAGES RECEIVED		2,50,87,15,515.50	2,40,95,38,186.96
LEVY RECEIVED		1,02,85,73,809.00	98,79,10,738.60
INTEREST ON BOARD INVESTMENTS		2,69,55,280.56	3,05,33,975.98
FINE & MISCELLANEOUS RECEIPTS		5,69,238.50	6,18,343.90
RECOVERY OF ADMIN. EXPS. FROM PF SECTION		1,50,52,704.63	1,44,57,121.13
RECOVERY OF ADMIN. EXPS. FROM ARRIARS PAYMENT		2,56,881.58	1,41,517.72
TOTAL :	A	3,58,01,23,429.77	3,44,31,99,884.29
EXPENDITURE			
GROSS WAGES PAID		2,50,87,15,515.50	2,40,95,38,186.96
ALLOCATION OF LEVY			
<u>TO WORKERS STATUTORY PAYMENTS FUNDS</u>			
WORKERS PROVIDENT FUND		25,08,71,660.73	24,09,53,838.70
WORKERS GRATUITY FUND		9,20,69,899.49	8,84,30,058.79
WORKMEN COMPENSATION FUND		1,25,43,583.04	1,20,47,691.93
<u>TO WORKERS BENEFIT FUNDS</u>			
WORKERS EX-GRATIA FUND (BONUS)		36,37,63,908.06	34,93,83,066.09
WORKERS PAID HOLIDAYS		2,50,87,166.05	2,40,95,383.86
WORKERS HOUSE RENT ALLOWANCE		5,01,74,332.20	4,81,90,767.73
WORKERS LEAVE WITH WAGES		11,28,92,247.33	10,84,29,227.41
WORKERS LEAVE TRAVEL ALLOWANCE		1,55,54,042.95	1,49,39,137.99
WORKERS MEDICAL SERVICES FUND		5,01,74,332.14	4,81,90,767.74
	B	3,48,18,46,687.49	3,34,41,98,127.20
ADMINISTRATIVE EXPENSES (SCH. K)			
MANPOWER COST		3,35,47,362.20	3,20,40,594.52
OFFICE OVERHEADS		1,31,44,019.71	1,06,60,124.07
FINANCIAL COST		1,89,615.94	31,670.03
DEPRECIATION		6,51,670.00	7,33,512.00
LOSS ON SALE OF ASSETS		0.00	79,941.00
WRITE OFF FIXED ASSET A/C		138.00	0.00
	C	4,75,32,805.85	4,35,45,841.62
TOTAL EXPENDITURE - D	B+C	3,52,93,79,493.34	3,38,77,43,968.82
SURPLUS FOR THE YEAR - E		5,07,43,936.43	5,54,55,915.47
SURPLUS FOR THE YEAR TRANSFERRED TO ADMINISTRATIVE FUND ACCOUNT (A-D)			
	A-D	5,07,43,936.43	5,54,55,915.47

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED FOR GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD FOR M/S SHENDE JOSHI & CO.

CHARTERED ACCOUNTANTS

Sd/-

(MR. VINAYAK B. JOSHI)

PARTNER

MUMBAI

DATED :

SEAL

Sd/-
CHIEF ACCT.

Sd/-
SECRETARY.

Sd/-
CHAIRMAN.

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

NAME OF THE FUND	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "A"		
A) RESERVES FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	3,10,507.90	3,05,651.90
ADD : REGISTRATION FEES :		
FROM WORKERS	880.00	1,231.00
FROM EMPLOYERS	4,350.00	3,625.00
TOTAL :	3,15,737.90	3,10,507.90
B) WELFARE FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,34,35,599.33	1,27,71,270.33
ADD :		
INTEREST ON FD ACCRUED	7,36,237.00	7,09,948.99
INTEREST ON FD RECEIVED	1,45,926.01	0.00
OTHER ADJUSTMENT A/C	13,782.11	21,680.01
	1,43,31,544.45	1,35,02,899.33
LESS :		
SCHOLARSHIP PAID	44,600.00	67,300.00
	1,42,86,944.45	1,34,35,599.33
C) ADMINISTRATIVE FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	30,32,31,068.74	24,83,94,677.04
ADD :		
SURPLUS TRANSFER FROM I & E A/C	5,07,43,936.43	5,54,55,915.47
BOOK VALUE OF MATHADI BHAVAN MUMBAI	1.00	
	35,39,75,006.17	30,38,50,592.51
LESS :		
REVERSAL OF EXCESS ACC. INT. OF EARLIER YEARS	0.00	6,19,523.77
	35,39,75,006.17	30,32,31,068.74
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "A"	36,85,77,688.52	31,69,77,175.97

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "B"		
WORKERS STATUTORY PAYMENT FUNDS		
A) WORKERS GRATUITY FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,40,53,11,572.09	1,30,24,61,802.16
ADD :		
LEVY ALLOCATED TO FUND	9,20,69,899.49	8,84,30,058.79
INTEREST ON FD RECEIVED	2,55,97,914.88	52,47,749.02
INTEREST ON SB A/C	30,91,911.00	1,34,39,496.00
INTEREST ON FD ACCRUED	7,04,32,397.89	6,90,54,814.12
	1,59,65,03,695.35	1,47,86,33,920.09
LESS :		
PAYMENT TO RESIGNED WORKERS	7,35,77,955.00	7,33,22,348.00
	1,52,29,25,740.35	1,40,53,11,572.09
B) WORKERS WORKMEN COMPENSATION FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	10,06,69,110.08	8,79,89,788.69
ADD :		
LEVY ALLOCATED TO FUND	1,25,43,583.04	1,20,47,691.93
INTEREST ON FD ACCRUED	24,91,619.72	31,96,033.33
INTEREST ON SB	8,45,952.00	10,93,529.00
INTEREST ON FD RECEIVED	37,66,711.67	1,82,775.83
	12,03,16,976.51	10,45,09,818.78
LESS : PAYMENT TO RESIGNED WORKERS	10,64,923.00	26,79,102.00
LESS : ACCURED INT RECEIVABLE- W	0.00	11,61,606.70
COMPENSATION FUND CORRECTED		
	11,92,52,053.51	10,06,69,110.08
C) WORKERS MEDICAL SERVICES FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	0.00	0.00
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	5,01,74,332.14	4,81,90,767.74
LESS : PAYMENT DURING THE YEAR TO MATHADI	5,01,74,332.14	4,81,90,767.74
HOSPITAL		
	0.00	0.00
GRAND TOTAL SCHEDULE "B"	1,64,21,77,793.86	1,50,59,80,682.17

SCHEDULE "C"		
STAFF GRATUITY FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,95,53,593.26	2,10,43,866.91
ADD : INTEREST ON FD ACCRUED	14,67,804.65	12,90,816.35
LESS : PAYMENT OF GRATUITY	15,21,320.00	27,81,090.00
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "C"	1,95,00,077.91	1,95,53,593.26

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "D"		
WORKERS BENEFIT FUNDS		
A) WORKERS EX-GRATIA (DIWALI BONUS) FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	14,50,80,509.00	13,85,21,765.88
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	36,37,63,908.06	34,93,83,066.09
INTEREST ON RD RECEIVED	1,21,66,750.00	1,18,21,528.38
INTEREST ON RD ACCRUED	37,09,298.00	0.00
	52,47,20,465.06	49,97,26,360.35
LESS : PAYMENT TO WORKERS	37,24,64,822.28	35,46,45,851.35
	15,22,55,642.78	14,50,80,509.00
B) WORKERS LEAVE WITH WAGES FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	10,83,79,146.83	10,48,24,947.23
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	11,28,92,247.33	10,84,29,227.41
INTEREST ON RD RECEIVED	4,13,124.00	0.00
INTEREST ON RD ACCRUED	39,27,807.00	0.00
	22,56,12,325.16	21,32,54,174.64
LESS : PAYMENT TO WORKERS	10,84,27,589.56	10,48,75,027.81
	11,71,84,735.60	10,83,79,146.83
C) WORKERS PAID HOLIDAYS PAYMENT FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	19,04,80,390.18	17,09,04,359.58
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	2,50,87,166.05	2,40,95,383.86
ADD : INTEREST ON FD RECEIVED	19,81,634.24	75,02,628.76
ADD : INTEREST ON FD ACCURED	89,73,110.11	8,95,572.98
	22,65,22,300.58	20,33,97,945.18
LESS : FD	0.00	37,79,655.00
LESS : PAYMENT TO WORKERS	1,10,68,700.00	91,37,900.00
	21,54,53,600.58	19,04,80,390.18
D) WORKERS HOUSE RENT ALLOWANCE FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	2,07,70,337.06	1,98,65,682.84
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	5,01,74,332.20	4,81,90,767.74
	7,09,44,669.27	6,80,56,450.58
LESS : PAYMENT TO WORKERS	4,96,61,975.54	4,72,86,113.51
	2,12,82,693.73	2,07,70,337.06
E) LEAVE TRAVEL ALLOWANCE		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	64,43,362.01	61,62,925.05
ADD : LEVY ALLOCATED TO FUND	1,55,54,042.95	1,49,39,137.99
	2,19,97,404.96	2,11,02,063.04
LESS : PAYMENT TO WORKERS	1,53,95,212.42	1,46,58,701.03
	66,02,192.54	64,43,362.01
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "D"	51,27,78,865.23	47,11,53,745.09

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "E"		
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS		
A) OUTSTANDING ADMINISTRATIVE EXPENSES		
1) <u>SUNDRY CREDITORS FOR EXPENSES (General Fund)</u>		
a) ELECTRICITY CHARGES PAYABLE	12,261.00	45,960.00
b) WATER CHARGES PAYABLE	6,506.00	0.00
c) SECURITY CHARGES PAYABLE	28,800.00	480.00
d) TELEPHONE EXPENSES PAYABLE	30,459.00	16,939.00
2) AUDIT FEES PAYABLE (INTERNAL)	3,54,000.00	3,54,000.00
3) AUDIT FEES PAYABLE (STATUTORY)	5,01,500.00	4,84,450.00
4) CHAIRMAN, SECRETARY LEAVE SALARY & PENSION PAYABLE	36,708.95	10,48,278.95
5) CHAIRMAN, SECRETARY SALARY & ALLOWANCES	2,54,688.00	0.00
6) LEASE RENT MATHADI BHAVAN - REPAIRS & MAINTENANCE	8,047.60	5,365.46
7) REPAIRS & MAINTENANCE CHARGES PAYABLE	17,000.00	33,412.00
8) TRAVELLING EXPENSES PAYABLE	1,566.00	9,762.00
9) MAINTENANCE TO MAPMC PAYABLE	0.00	19,871.00
10) OFFICE ENTERTAINMENT EXPENSES PAYABLE	18,680.00	28,330.00
11) SWEEPING & CLEANING EXPENSES PAYABLE	10,563.72	0.00
12) SALARIES (CONTRACT STAFF) EXP PAYABLE	7,20,621.73	5,24,328.00
13) PRINTING AND STATIONERY PAYABLE	2,37,682.00	3,21,360.00
14) PROFESSIONAL FEES PAYABLE A/C	2,32,460.00	1,52,220.00
15) RENT PAYABLE A/C	81,204.50	26,632.50
16) XEROX CHARGES PAYABLE	2,713.00	5,066.00
17) COMPUTER AMC	1,45,227.00	11,92,537.00
18) PAYABLE TO AARCEE ELECTRONICS	5,500.00	5,500.00
19) SCHOLARSHIP EXP PAYABLE	700.00	700.00
20) VEHICAL ALLOWANCE EXP PAYABLE A/C	90,730.00	0.00
21) PAYABLE TO PROVIDENT FUND SECTION	3,000.00	0.00
22) MOTOR CAR EXP PAYABLE	11,262.00	0.00
23) NEWSPAPER EXP. PAYABLE	352.00	0.00
a	28,12,232.50	42,75,191.91
B) PAYABLE TO THE WORKERS		
1) WAGES LEVY ADJUSTMENT ACCOUNT	3,43,48,084.73	4,50,70,012.17
2) WAGES PAYABLE ACCOUNT	4,869.23	0.00
3) SURCHARGE PAYABLE TO WORKERS	89.24	0.00
	3,43,53,043.20	4,50,70,012.17
TOWARDS GRATUITY PAYABLE		
1) UNCLAIMED GRATUITY PAYMENT	41,95,187.00	63,66,032.00
2) UNPAID GRATUITY (OUT DATED CHQ RETURN)	6,11,447.00	8,17,640.00
3) WORKERS GRATUITY UNPAID A/C	62,634.16	62,634.16
4) WORKERS ALL UNPAID PAYABLE A/C	8,10,721.95	7,86,156.67
	56,79,990.11	80,32,462.83
TOWARDS UNPAID WAGES AND ARREARS PAYABLE		
1) WORKERS RTGS RETURN FROM BANK PAY A/C	10,67,716.82	6,75,655.25
2) UNPAID TOLI NO. 2568 (YASHODEEP & CO.)	2,91,419.57	2,91,419.57
	13,59,136.39	9,67,074.82

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS		CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
<u>SCHEDULE "E" (continued)</u>			
<u>TOWARDS REGD. WORKERS WAGES AND ARREARS PAYABLE</u>			
1) MUMBAI DOCK WORKERS CO OP CREDIT SOC		0.00	0.80
2) PATHPEDHI AND SOCIETY DED MARCH 19		2,926.94	11,40,789.16
3) RCF WORKERS WEEKALY OFF UNPAID A/C		567.43	567.43
4) UNPAID (ALL) RESIGN WORKERS ARREARS A/C		16,54,319.56	13,55,249.03
		16,57,813.93	24,96,606.42
<u>DEPOSITS FROM EMPLOYER TO BE REFUNDED BACK</u>			
1) DEPOSIT - PENNZOIL INDIA WORKERS (WAGE AND LEVY)		16,98,886.30	16,98,886.30
2) DEPOSIT - SUPREME PETROCHEMICALS WORKERS		71,31,355.00	71,31,355.00
3) DEPOSIT FROM THERMAX		1,00,000.00	1,00,000.00
		89,30,241.30	89,30,241.30
<u>OTHER DEDUCTIONS PAYABLE</u>			
1) TENDER DEPOSIT		95,000.00	95,000.00
2) WAGES PAYABLE TO COLLECTOR OF THANE		27,194.66	14,146.86
3) SURCHARGE A/C (ON CHEQUE LATE)		31,340.78	39,642.57
4) WAGES SUSPENSE		1,77,80,288.35	1,04,32,091.77
5) UNIFORM WASHING & STITCHING ALLOW		1,00,713.40	31,743.40
6) UNION SUBSCRIPTION/DONATION A/C - WORKERS		4,21,344.46	0.00
7) COLGATE WORKERS EX-GRATIA		22,37,299.80	22,37,299.80
8) HLL WORKERS		2,65,082.00	2,65,082.00
9) SWARAJ MATHADI & STITCHING ALLOW		59,171.84	33,226.32
10) CGST TDS PAYABLE		0.00	2,810.00
11) SGST TDS PAYABLE		0.00	2,810.00
12) TDS PAYABLE		0.00	3,643.00
13) ECLECTRICITY RCF A/C WORKERS		63,967.60	63,967.60
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "E"	b	2,10,81,402.89	1,32,21,463.32
TOTAL OF CURRENT LIABILITIES (a+b)			
		7,58,73,860.32	8,29,93,052.77

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "F"		
FIXED ASSETS		
A) LAND AND BUILDING		
MATHADI BHAVAN (MASJID,MUMBAI)	1.00	0.00
BOOK VALUE	1.00	0.00
THANE BUILDING (OLD)		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	2,37,846.00	2,64,273.00
LESS : DEPRECIATION @ 10%	23,785.00	26,427.00
WRITTEN DOWN VALUE	2,14,061.00	2,37,846.00
THANE BUILDING (NEW)		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	2,81,147.00	3,12,386.00
LESS : DEPRECIATION @ 10%	28,115.00	31,239.00
WRITTEN DOWN VALUE	2,53,032.00	2,81,147.00
VASHI OFFICE (NEW)		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	35,86,645.00	39,85,161.00
LESS : DEPRECIATION @ 10%	3,58,664.00	3,98,516.00
WRITTEN DOWN VALUE	32,27,981.00	35,86,645.00
VASHI OFFICE (OLD)		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	56,645.00	62,939.00
LESS : DEPRECIATION @ 10%	5,665.00	6,294.00
WRITTEN DOWN VALUE	50,980.00	56,645.00
TOTAL LAND & BUILDING	37,46,055.00	41,62,283.00
B) FURNITURE AND FIXTURES		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	18,14,449.89	20,16,055.89
ADD : ADDITION DURING THE YEAR	0.00	0.00
LESS : DEPRECIATION @ 10%	1,81,445.00	2,01,606.00
WRITTEN DOWN VALUE	16,33,004.89	18,14,449.89

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "F"		
FIXED ASSETS (continued)		
C) OFFICE EQUIPMENTS		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,49,396.65	1,55,172.65
	1,49,396.65	1,55,172.65
ADD : ADDITION DURING THE YEAR	60,960.00	19,723.00
LESS : DEPRECIATION @ 15%	27,383.00	25,499.00
LESS : LOSS ON SALE OF ASSETS	11,603.00	0.00
WRITTEN DOWN VALUE	1,71,370.65	1,49,396.65
D) COMPUTER		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	64,031.00	1,06,719.00
	64,031.00	1,06,719.00
LESS : WRITE OF FIXED ASSET	138.00	0.00
LESS : DEPRECIATION @ 60%	25,557.00	42,688.00
WRITTEN DOWN VALUE	38,336.00	64,031.00
E) MOTOR CAR		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	0.00	1,31,441.00
	0.00	1,31,441.00
LESS : OLD MOTOR CAR SOLD	0.00	51,500.00
LESS : LOSS ON SALE ON MOTOR CAR	0.00	79,941.00
LESS : DEPRECIATION @ 15%	0.00	0.00
WRITTEN DOWN VALUE	0.00	0.00
F) TELEPHONE INSTALLATION		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	7,043.00	8,286.00
ADD : ADDITION DURING THE YEAR	0.00	0.00
	7,043.00	8,286.00
LESS : DEPRECIATION @ 15%	1,056.00	1,243.00
WRITTEN DOWN VALUE	5,987.00	7,043.00
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "F"	55,94,753.54	61,97,203.54

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	WORKERS GRATUITY FUND	STAFF GRATUITY FUND	PAID HOLIDAY FUND	TOTAL INVESTMENTS
SCHEDULE "G"				
INVESTMENTS				
FIXED DEPOSIT WITH NATIONALISED BANKS				
ORIENTAL BANK OF COMMERCE	0.00	2,00,00,000.00	13,50,00,000.00	15,50,00,000.00
SYNDICATE BANK	37,00,00,000.00	0.00	2,60,00,000.00	39,60,00,000.00
CORPORATION BANK	1,07,00,00,000.00	0.00	0.00	1,07,00,00,000.00
	1,44,00,00,000.00	2,00,00,000.00	16,10,00,000.00	1,62,10,00,000.00
ACCRUED INTEREST ON BANK FD	7,04,32,397.89	13,13,166.00	89,73,110.11	8,07,18,674.00
	1,51,04,32,397.89	2,13,13,166.00	16,99,73,110.11	1,70,17,18,674.00
FIXED DEPOSIT WITH NATIONALISED BANKS				
ORIENTAL BANK OF COMMERCE	3,30,00,000.00	19,00,00,000.00	1,20,00,000.00	23,50,00,000.00
SYNDICATE BANK	7,90,00,000.00	5,50,00,000.00	0.00	13,40,00,000.00
	11,20,00,000.00	24,50,00,000.00	1,20,00,000.00	36,90,00,000.00
ACCRUED INTEREST ON BANK FD	24,91,619.72	1,27,06,157.83	7,36,237.00	1,59,34,014.55
	11,44,91,619.72	25,77,06,157.83	1,27,36,237.00	38,49,34,014.55
FD OF DEPOSITS OF COM. WITH NATIONALISED BANKS (CORPORATION BANK)				
PENNZOIL CO. WORKERS WAGES AND LEVY	-	-		16,98,886.00
THARMAX CO LTD				1,00,000.00
SUPRIM CO WORKERS WAGES				71,31,355.00
ACCRUED INTEREST ON BANK FD				89,30,241.00
				39,945.00
				89,70,186.00
	11,44,91,619.72	25,77,06,157.83	1,27,36,237.00	39,39,04,200.55
RECURRING DEPOSIT WITH NATIONALISED BANKS				
ORIENTAL BANK OF COMMERCE	22,08,00,000.00	11,40,00,000.00		33,48,00,000.00
ACCRUED INTEREST ON BANK FD	22,08,00,000.00	11,40,00,000.00		33,48,00,000.00
	37,09,298.00	39,27,807.00		76,37,105.00
	22,45,09,298.00	11,79,27,807.00		34,24,37,105.00
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "G"(Total FD)				1,99,89,30,241.00
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "G"(Total RD)				33,48,00,000.00

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS		CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "H"			
CURRENT ASSETS			
1) CASH & BANK BALANCE			
a) CASH IN HAND		0.00	0.00
b) BANK BALANCES			
HEAD OFFICE			
	<u>A/C.NO.</u>		
BANK OF MAHARASHTRA - TURBHE	995	2,89,884.09	7,35,603.89
SYNDICATE BANK - TURBHE	33159	21,31,781.83	42,15,991.14
BANK OF MAHARASHTRA - TURBHE	26294	47,61,238.12	49,73,975.48
CORPORATION BANK - VASHI TURBHE	200	3,27,83,916.43	47,95,185.77
STATE BANK OF INDIA - VASHI	68257	10,257.00	21,85,379.00
ORIENTAL BANK OF COMMERCE - TURBHE	4041	1,24,42,162.09	3,00,51,282.83
ORIENTAL BANK OF COMMERCE - TURBHE	2127	8,15,53,223.41	5,77,68,755.60
ORIENTAL BANK OF COMMERCE - TURBHE GRATUITY A/C.	3049	1,28,60,292.15	4,90,76,600.66
EXTENDED AREAS			
BANK OF INDIA - BHIWANDI	8450	4,598.88	10,228.88
BANK OF INDIA - KARJAT	5799	0.00	1,12,076.23
BANK OF INDIA - KHOPOLI	13936	0.00	5,706.35
BANK OF INDIA - WASAMBE	3145	2,99,091.08	6,67,145.08
CANARA BANK - KUDUS	2519	0.00	84,355.58
DENA BANK - PANVEL	1186	79,32,938.76	1,37,70,323.82
DENA BANK - THANE	2324	32,40,099.20	37,10,317.92
STATE BANK OF INDIA - MAHAD	32896	0.00	2,54,089.78
STATE BANK OF INDIA - ROHA	57605	0.00	11,273.33
STATE BANK OF INDIA - SHAHAPUR	79888	0.00	4,142.20
SYNDICATE BANK - KALAMBOLI	18532	0.00	6,962.28
		15,83,09,483.04	17,24,39,395.82
2) DEPOSITS			
DEPOSIT - BEST / MSEB			
DEPOSIT FOR ELECTRICITY		3,120.00	3,120.00
DEPOSIT - MSEB, VASHI		48,162.00	48,162.00
DEPOSIT - MSEB, THANE		11,490.00	11,490.00
DEPOSIT - MSEB, THANE		1,000.00	1,000.00
DEPOSIT - OFFICE			
a) DEPOSIT FOR PANVEL OFFICE		1,25,000.00	1,25,000.00
b) DEPOSIT FOR VASAI OFFICE		1,00,000.00	1,00,000.00
DEPOSIT - TELEPHONE			
a) TEL. DEPOSIT VASHI		10,832.00	10,832.00
b) TEL. DEPOSIT PANVEL		2,500.00	2,500.00
c) TEL. DEPOSIT THANE		3,000.00	3,000.00
d) DEPOSIT - NEW B'BAY PETROL CENTRE		10,000.00	10,000.00
e) DEPOSIT TO RAJDARSHAN CHS		600.00	600.00
DEPOSIT - WATER			
WATER DEPOSIT WITH TMC A/C		2,000.00	0.00
c		3,17,704.00	3,15,704.00
CLOSING STOCK			
PRINTING STATIONERY BAL	d	4,89,031.00	2,82,453.00
TOTAL OF CURRENT ASSETS (a+b+c+d)		15,91,16,218.04	17,30,37,552.82

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
<u>SCHEDULE "I"</u>		
<u>LOANS AND ADVANCES</u>		
<u>INCOME TAX DEDUCTED AT SOURCE RECOVERABLE</u>		
TDS U/S 194 C - WAGES	39,538.00	29,742.00
ADVANCE TO WORKERS AGAINST WAGES	1,54,800.00	1,54,800.00
WORKERS INCOME TAX RECOVERABLE	0.00	17,713.00
TDS RECOVERABLE FROM CREDITORS A/C	0.00	6,879.00
INT DIFF RECEIVABLE FROM BANK OF INDIA BHIWANDI	7,37,284.00	0.00
PREPAID GENERAL INSURANCE	15,516.00	15,489.00
TDS ON INT ON FD GRATUITY FUND U/S 194 A/C	1,37,317.08	1,37,317.08
RECEIVABLE FROM PF SECTION (GENERAL)	1,50,52,704.63	1,44,57,121.13
EMPLOYER REGISTRAR ON FEE RECEIVABLE A/C	175.00	50.00
	1,61,37,334.71	1,48,19,111.21
TOTAL OF LOANS & ADVANCES	1,61,37,334.71	1,48,19,111.21

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "J"		
ADMINISTRATIVE EXPENSES		
I) MANPOWER COSTS		
BOARDS CONTRIBUTION TO STAFF P.F.	14,74,505.27	14,97,534.76
BOARDS CONTRIBUTION TO STAFF WELFARE FUND	33,700.00	37,500.00
SALARIES AND ALLOWANCE	2,78,31,380.20	2,66,89,445.76
STAFF DIWALI BOHONI	25,57,373.73	28,04,544.00
CHAIRMAN & SECRETARY SALARY	16,50,403.00	10,11,570.00
A	3,35,47,362.20	3,20,40,594.52
II) OFFICE OVERHEADS		
ADVERTISEMENT	0.00	7,224.00
AUDIT FEES (INTERNAL)	3,54,000.00	3,54,000.00
AUDIT FEES (STATUTORY)	1,82,250.00	1,71,100.00
CONVEYANCE / T A D A EXP	1,58,447.25	1,53,765.15
ELECTRICITY EXP	4,71,731.00	5,60,280.00
ENTERTAINMENT EXP	3,18,992.00	2,89,536.00
INSURANCE CHARGES	58,357.00	59,948.00
BOARD MEETING EXP	5,560.00	11,116.00
MOTOR CAR INSURANCE	0.00	3,880.00
LEGAL EXP	8,18,600.00	6,02,600.00
MOTOR CAR EXP	99,601.00	56,269.00
NEWSPAPER/BOOKS/PERIODICALS EXP	3,184.00	100.00
OFFICE RENT	5,10,520.00	4,79,260.00
PHOTOES & BADGES EXP	37,800.00	18,606.68
POSTAGE & STAMPS	12,650.00	9,232.00
PRINTING & STATIONERY	6,98,250.00	14,40,800.00
PROFESSIONAL FEES	10,06,830.00	4,47,220.00
PROPERTY TAXES	29,69,152.00	2,13,717.00
REPAIRS & MAINTENANCE	73,308.00	2,07,648.00
REPAIRS & MAINTENANCE - COMPUTER AMC A/c	40,63,565.00	41,38,641.00
SECURITY CHARGES	3,39,840.00	3,39,840.00
SOCIETY & MUNICIPAL CHARGES	34,168.00	36,238.00
SWEEPING & CLEANING	46,535.80	39,342.00
SWEEPING & CLEANING (LABOUR EXP) EXP	0.00	79,003.00
TELEPHONE EXP	2,25,926.40	2,38,093.00
WATER CHARGES	54,282.00	38,324.00
XEROX CHARGES	63,814.00	57,710.60
CONSUMABLES AND SPARE PARTS	7,970.00	7,670.00
LEASE RENT MATHADI BHAVAN	93,598.93	64,385.52
MAINTENANCE CHARGES TO MAPMC	1,62,934.00	1,75,066.12
INTEREST ON TDS A/C	415.00	8,432.00
LATE FEE- PT A/C STAFF	12,000.00	0.00
GST LATE FEE PAID A/C	0.00	15,800.00
VEHICAL ALLOWANCE EXP A/C	2,39,655.33	3,35,277.00
INTERNET BROADBAND CHARGES A/C	12,980.00	0.00
LOSS ON SALE OF ASSETS	7,103.00	0.00
B	1,31,44,019.71	1,06,60,124.07

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS		CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "J"			
ADMINISTRATIVE EXPENSES			
III) FINANCIAL COSTS			
a) BANK CHARGES		1,89,615.94	31,670.03
	C	1,89,615.94	31,670.03
IV) DEPRECIATION			
a) LAND & BUILDING		4,16,229.00	4,62,476.00
b) FURNITURE AND FIXTURE		1,81,445.00	2,01,606.00
c) OFFICE EQUIPMENT		27,383.00	25,499.00
d) COMPUTER		25,557.00	42,688.00
e) TELEPHONE INSTALLATION		1,056.00	1,243.00
	D	6,51,670.00	7,33,512.00
TOTAL OF ADMINISTRATIVE EXPENSES (A+B+C+D)		4,75,32,667.85	4,34,65,900.62

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.
ALLOCATION OF LEVY FOR THE YEAR 2019-20

PARTICULARS	%	2019-2020	2018-2019
Provident Fund	10.00	25,08,71,660.73	24,09,53,838.70
Gratuity	3.67	9,20,69,899.49	8,84,30,058.79
Workers Compensation	0.50	1,25,43,583.04	1,20,47,691.93
Diwali Bohoni	14.50	36,37,63,908.06	34,93,83,066.09
Paid Holiday	1.00	2,50,87,166.05	2,40,95,383.86
House Rent Allowance	2.00	5,01,74,332.20	4,81,90,767.73
Leave with Wages	4.50	11,28,92,247.33	10,84,29,227.41
Leave Travel Allowance	0.62	1,55,54,042.95	1,49,39,137.99
Medical Service	2.00	5,01,74,332.14	4,81,90,767.74
Administrative fund	2.21	5,54,42,637.01	5,32,50,798.40
	41.00	1,02,85,73,809.00	98,79,10,738.64

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS AND SHOPS BOARD MUMBAI

RECONCILIATION STATEMENT OF WAGES & LEVY ADJ ACCOUNT AND WAGES
PAID DURING 2019. 2020

WAGES AND LEVY ADJUENSMENT ACCOUNT

PARTICULERS	AMOUNT	AMOUNT
OPENING BALANCE B/F		2,25,45,770.69
Add: Wages and levy Received during the year	3,53,33,16,809.65	
Less: Cheque Return	62,58,708.97	
Less: Welfare fund	10,658.83	3,52,70,47,441.85
Wages & Levy processed during the year		3,54,95,93,212.54
LESS: WAGES PAID DURING THE YEAR	2,50,98,10,915.93	
LESS: LEVY AMOUNT TRANSFER	1,02,85,73,809.00	
CLOSING BALANCE AS ON 31.03.2020		1,12,08,487.61

RECONCILIATION STATEMENT OF WAGES PAID DURING THE YEAR 2019. 2020

WAGES PAID DURING THE YEAR		2,50,98,10,915.93
ADD: TRANSFER OUT	1,30,57,446.21	
ADD: WELFARE FUND	10,658.83	
LESS: TRANSFER IN	1,32,04,211.54	
LESS: TRAVLING AMOUNT	9,59,293.93	
WAGES AMOUNT FOR 2019. 2020		2,50,87,15,515.50
LEVY AMOUNT FOR 2019. 2020		1,02,85,73,809.00

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD WORKERS & STAFF PROVIDENT FUND

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	SCH. NO.	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
<u>SOURCES OF FUNDS</u>			
WORKERS PROVIDENT FUND	A	5,98,88,91,723.05	5,57,83,05,869.19
STAFF PROVIDENT FUND	B	3,48,06,596.31	3,27,85,096.25
WORKERS PF FORFEITED	C	1,59,90,556.91	1,59,85,918.41
PROVISION FOR DIFFERENTIAL INTEREST	D	13,07,300.76	1,43,24,981.15
UNCLAIMED P.F.	E	3,22,74,761.77	4,97,59,482.13
UNCLAIMED P.F. (OLD)/CHQ. RETURN	F	78,07,163.99	82,49,232.98
OTHER LIABILITIES	G	1,54,06,704.63	1,48,11,121.13
TOTAL : A+B+C+D+E+F+G		6,09,64,84,807.42	5,71,42,21,701.24
<u>APPLICATION OF FUNDS</u>			
FIXED ASSETS	H	1,984.00	2,205.00
<u>INVESTMENTS</u>	I	6,05,21,82,348.22	5,44,95,61,642.74
FIXED DEPOSITS & ACCRUED INTEREST			
<u>CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES</u>	J		
CURRENT ASSETS		4,19,69,957.52	26,23,43,835.36
<u>LOANS & ADVANCES</u>			
BOARD CONTRIBUTION TO WPF RECEIVABLE		20,276.68	6,777.14
ADDITIONAL TDS CLAIMED		74,011.00	74,011.00
TDS REFUND RECEIVABLE		22,33,230.00	22,33,230.00
RECEIVABLE FROM GENERAL SECTION		3,000.00	0.00
TOTAL : H+I+J		6,09,64,84,807.42	5,71,42,21,701.24

**AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED FOR GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
FOR M/S SHENDE JOSHI & CO.**

CHARTERED ACCOUNTANTS

Sd/-

(MR. VINAYAK B. JOSHI)

PARTNER

MUMBAI

DATED :

SEAL

Sd/-
CHIEF ACCT.

Sd/-
SECRETARY.

Sd/-
CHAIRMAN.

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD WORKERS & STAFF PROVIDENT FUND

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

INCOME & EXPENDITURE A/C AS ON 31ST MARCH, 2020.

PARTICULARS	SCH. NO.	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
<u>INCOME</u>			
INTEREST ON F.D.R.		37,94,47,691.48	32,83,83,641.36
INTEREST ON S.B. BANK A/C.		1,75,94,901.00	3,83,21,645.00
MISC INCOME		3,002.17	2.05
TOTAL	I	39,70,45,594.65	36,67,05,288.41
<u>EXPENDITURE</u>			
<u>INTEREST PAID</u>			
INTEREST PAID ON WORKERS PF		39,24,00,783.21	37,62,41,182.59
INTEREST PAID ON STAFF PF		22,55,389.20	22,98,190.96
TOTAL	II	39,46,56,172.41	37,85,39,373.55
<u>ADMINISTRATIVE EXPENSES</u>			
AUDIT FEES (INTERNAL)		3,54,000.00	3,54,000.00
P F ADMINISTRATIVE EXPENSES		1,50,52,704.63	1,44,57,121.13
<u>FINANCIAL COSTS</u>			
BANK CHARGES		177.00	566.00
<u>DEPRECIATION</u>			
FURNITURE & FIXTURE		221.00	245.00
TOTAL	III	1,54,07,102.63	1,48,11,932.13
TOTAL EXPENDITURE D = (II+III)			
	IV	41,00,63,275.04	39,33,51,305.68
DEFICIT FOR THE YEAR TRANSFER (I-IV)			
		-1,30,17,680.39	-2,66,46,017.27

**AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE ATTACHED FOR GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD
FOR M/S SHENDE JOSHI & CO.**

CHARTERED ACCOUNTANTS

Sd/-

(MR. VINAYAK B. JOSHI)

PARTNER

MUMBAI

DATED :

SEAL

Sd/-
CHIEF ACCT.

Sd/-
SECRETARY.

Sd/-
CHAIRMAN.

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD WORKERS & STAFF PROVIDENT FUND

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

NAME OF THE FUND	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "A"		
A) WORKERS PROVIDENT FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	5,57,83,05,869.19	5,17,55,65,674.99
ADD :		
WORKERS CONTRIBUTION	25,08,85,160.27	24,09,50,198.86
BOARDS CONTRIBUTION	25,08,85,160.27	24,09,50,198.86
INTEREST CREDITED TO WORKERS A/C	39,24,00,783.21	37,62,41,182.59
	6,47,24,76,972.94	6,03,37,07,255.30
LESS :		
NON REFUNDABLE LOAN PAID TO WORKERS	8,13,49,894.00	5,12,15,469.00
REFUND TO RESIGNED WORKERS	40,22,30,717.39	40,41,59,989.07
FORFEITED BOARD CONTRIBUTION	4,638.50	25,928.04
TOTAL	5,98,88,91,723.05	5,57,83,05,869.19
SCHEDULE "B"		
A) STAFF PROVIDENT FUND		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	3,27,85,096.25	3,54,14,634.19
ADD :		
STAFF CONTRIBUTION	14,74,505.27	14,97,534.76
BOARDS CONTRIBUTION	14,74,505.27	14,97,534.76
INTEREST CREDITED TO STAFF A/C	22,55,389.20	22,98,190.96
	3,79,89,495.99	4,07,07,894.67
LESS :		
NON REFUNDABLE LOAN PAID TO STAFF	96,370.00	17,76,000.00
REFUND TO RESIGNED STAFF	30,86,529.68	61,46,798.42
TOTAL	3,48,06,596.31	3,27,85,096.25
SCHEDULE "C"		
WORKERS PF FORFEITED		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,59,85,918.41	1,59,59,990.37
ADD : FORFEITED DURING THE YEAR	4,638.50	25,928.04
TOTAL	1,59,90,556.91	1,59,85,918.41
SCHEDULE "D"		
PROVISION FOR DIFFERENTIAL INTEREST		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	1,43,24,981.15	4,09,70,998.42
LESS : DEFICITE FOR THE YEAR AS PER INCOME & EXP. A/C.	-1,30,17,680.39	-2,66,46,017.27
TOTAL	13,07,300.76	1,43,24,981.15

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD WORKERS & STAFF PROVIDENT FUND

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020.

NAME OF THE FUND	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "E"		
UNCLAIMED PROVIDENT FUND ACCOUNT		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	4,97,59,482.13	81,03,511.51
ADD : UNPAID AMOUNT TRANSFERRED	2,37,86,465.83	4,19,92,791.46
	7,35,45,947.96	5,00,96,302.97
LESS : AMOUNT PAID DURING THE YEAR	4,12,71,186.19	3,36,820.84
TOTAL	3,22,74,761.77	4,97,59,482.13
SCHEDULE "F"		
a) UNCLAIMED PROVIDENT FUND A/C		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	8,59,551.94	8,59,551.94
LESS : UNCLAIMED PROVIDENT FUND (OLD) TRANSFERRED	0.00	0.00
TOTAL OF (a)	8,59,551.94	8,59,551.94
b) UNCLAIMED PROVIDENT FUND A/C (CHEQUE RETURN)		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	45,35,371.26	42,16,039.23
ADD : PAID AMOUNT (CHEQUE RETURN OR OUTDATED CHEQUE)	25,67,701.43	48,71,135.30
	71,03,072.69	90,87,174.53
LESS : AMOUNT PAID DURING THE YEAR	30,09,770.42	45,51,803.27
TOTAL OF (b)	40,93,302.27	45,35,371.26
c) OLD PROVIDENT FUND A/C		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	28,54,309.78	28,54,309.78
ADD : UNPAID OLD PROVIDENT FUND A/C	0.00	0.00
	28,54,309.78	28,54,309.78
LESS : UNPAID OLD PROVIDENT FUND A/C	0.00	0.00
TOTAL OF (c)	28,54,309.78	28,54,309.78
TOTAL : (a+b+c)	78,07,163.99	82,49,232.98
SCHEDULE "G"		
OTHER LIABILITIES		
PAYABLE TO BOARD (GENERAL)	1,50,52,704.63	1,44,57,121.13
AUDIT FEES	3,54,000.00	3,54,000.00
TOTAL	1,54,06,704.63	1,48,11,121.13

Sd/-

SEAL

GROCERY MARKETS & SHOPS BOARD WORKERS & STAFF PROVIDENT FUND

FOR GREATER MUMBAI, THANE, PALGHAR & RAIGAD DIST.

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2020

NAME OF THE FUND	CURRENT YR. 2019-2020	PREVIOUS YR. 2018-2019
SCHEDULE "H"		
<u>FIXED ASSETS</u>		
<u>FURNITURE & FIXTURE</u>		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	2,205.00	2,450.00
LESS : DEPRECIATION	221.00	245.00
WRITTEN DOWN VALUE	1,984.00	2,205.00
<u>COMPUTER</u>		
BALANCE AS PER LAST BALANCE SHEET	0.00	0.00
LESS : DEPRECIATION		
WRITTEN DOWN VALUE	0.00	0.00
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "H"	1,984.00	2,205.00
<u>SCHEDULE "I"</u>		
<u>INVESTMENTS</u>		
CORPORATION BANK	1,15,00,00,000.00	2,00,00,00,000.00
ORIENTAL BANK OF COMMERCE	2,11,00,00,000.00	2,04,00,00,000.00
UNION BANK OF INDIA	1,00,00,00,000.00	1,13,00,00,000.00
SYNDICATE BANK	1,51,00,00,000.00	0.00
	5,77,00,00,000.00	5,17,00,00,000.00
ADD : ACCRUED INTEREST ON BANK FD	28,21,82,348.22	27,95,61,642.74
	28,21,82,348.22	27,95,61,642.74
GRAND TOTAL OF SCHEDULE "I"	6,05,21,82,348.22	5,44,95,61,642.74
<u>SCHEDULE "J"</u>		
<u>CURRENT ASSETS</u>		
BOARD CONTRIBUTION TO WPF RECEIVABLE	20,276.68	6,777.14
	20,276.68	6,777.14
<u>BANK ACCOUNTS</u>		
ORIENTAL BANK OF COMMERCE TURBHE (PF A/c)	4,19,69,957.52	26,23,43,835.36
	4,19,69,957.52	26,23,43,835.36

Sd/-

SEAL

