KOLHAPUR CHITRANAGARI
(A Government of Maharashtra Undertaking)

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

महाराष्ट्र शासनाचा उपक्रम

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD., KOLHAPUR

(A Government of Maharashtra Undertaking)





वार्षिक अहवाल
२०१६ - १७

ANNUAL REPORT 2016-17





सी. एस. नं. ६४/१, ६५ मुक्काम पोस्ट- मोरेवाडी, तालुका- करवीर,
जिल्हा- कोल्हापूर, पिन- ४१६०१३.

C.S. No. 64/1, 65 a/p. Morewadi, Taluka- Karveer,
Dist- Kolhapur, Pin no. - 416013.

जा. क्र. कोचिन-२०२५/०७
दिनांक: २१-०४-२०२६

संचालक मंडळाच्या सभेची सूचना

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाच्या संचालक मंडळाची सभा मंगळवार दिनांक २१-०४-२०२६ रोजी दुपारी २.०० वाजता, ४ था मजला पु. ल. देशपांडे अकादमी प्रभादेवी, दादर मुंबई येथे आयोजित केली आहे. त्यावेळी पुढील कामकाज करण्यात आले.

विषय क्रमांक १:- महामंडळाच्या सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षांचे वार्षिक अहवाल आणि दि. ३१-०३-२०१७ रोजी समाप्त होणाऱ्या वर्षाचे (वित्तीय वर्ष २०१६-१७) महामंडळाचे लेखा विवरण पत्र, नफा-तोटा पत्रक व ताळेबंद आणि त्यावरील महालेखाकार, भारत सरकार यांचा अहवाल स्वीकारणे व हे वार्षिक लेखे विधानमंडळाच्या पटलावर ठेवण्यासाठी मान्यता देण्यात आली.

विषय क्रमांक २:-महालेखाकार भारत सरकार यांनी नेमलेले सांविधानिक लेखापाल मे. महेश गुरव आणि कंपनी यांनी परिक्षण केलेले महामंडळाचे सन २०१६-१७ या कालावधीचे वार्षिक लेखे स्वीकृत केले.

आपला विश्वासू,

(बाळासाहेब ईश्वर सावंत)
व्यवस्थापकीय संचालक
कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ

प्रति,

मा. ॲड, आशिष मिनल बाबाजी शेलार,

मंत्री, सांस्कृतिक कार्य, महाराष्ट्र राज्य,

तथा अध्यक्ष, कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.

मा. डॉ. किरण सुधा हरी कुलकर्णी, भा.प्र.से. सचिव

सचिव, सांस्कृतिक कार्य विभाग

तथा संचालक, कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर.

श्री. श्रीराम मालती कमलाकरराव पांडे

संचालक, सांस्कृतिक कार्य संचालनालय

तथा संचालक, कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर

श्री. बाळासाहेब राधाबाई ईश्वर सावंत

व्यवस्थापकीय संचालक

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर

श्री. महेश गुरव, सनदी लेखापाल

पत्ता :- MGC कॅपिटल, ११८५-सी, ३३ अ/२, राजारामपुरी ५ वी लेन,

बँक ऑफ बडोदा जवळ, कोल्हापूर - ४१६००८.

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

दि. ३१ मार्च, २०१७ रोजी
संपलेल्या वर्षासाठी संचालकांचा अहवाल

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित कोल्हापूरच्या वार्षिक अहवाला बरोबर दि. ३१-०३-२०१७ अखेर संपणाऱ्या वर्षाचा ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक तसेच ताळेबंद व नफा तोटा पत्रकाचा भाग असलेल्या टिपा अहवालासह सादर करण्यास आम्हांस आनंद होत आहे.

१) **कामाचे निष्कर्ष** :- महामंडळाचे सन २०१६-१७ या कालावधीची कामकाज परिणामाची आकडेवारी खाली दर्शविली आहे. जी महामंडळाचे तुलानात्मक परिणाम दर्शविते.

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित
३१ मार्च २०१७ रोजीचा ताळेबंद

तपशील	नोंद क्र.	चालू आर्थिक वर्ष 2016-17 च्या शेवटी	मागील नोंदणी कालावधीसाठी आकडेवारी 2015-16
I. समभाग आणि उत्तरदायित्वे :			
(1) समभागधारकांचे निधी			
a. समभाग भांडवल	3	2,43,00,900	2,43,00,900
b. राखीव आणि अतिरिक्त	4	(91,01,946)	(1,43,39,659
c. शेअर वॉरंटद्वारे प्राप्त झाले ली रक्कम	-	-	-
(2) समभाग अर्ज रक्कम प्रलंबित वितरण		14,50,64,000	9,70,64,000
(3) कार्यरत नसलेली उत्तरदायित्वे :			
a. दीर्घकालीन कर्जे	5	33,200	33,200
b. डेफर्ड कर उत्तरदायित्वे (निव्वळ)	-	-	-
c. इतर दीर्घकालीन उत्तरदायित्वे	-	-	-
d. दीर्घकालीन तरतुदी	-	-	-
(4) चालू उत्तरदायित्वे :			
a. लघुकालीन कर्जे	-	-	-
b. देय व्यापार	-	-	-
c. इतर विद्यमान उत्तरदायित्वे	6	75,90,366	30,34,594
d. लघुकालीन तरतुदी	7	40,000	9,090
एकूण		16,79,26,520	11,01,02,125
II. मालमत्ता :			
(1) बिगर चालू मालमत्ता :			
a. स्थिर मालमत्ता :			
i स्थावर मालमत्ता	8	18,76,457	20,89,586
ii जंगम मालमत्ता	-	-	-
iii भांडवली काम सुरू	-	10,72,61,057	4,88,08,167
b. बिगर चालू गुंतवणूक	-	-	-
c. डेफर्ड कर- मालमत्ता (निव्वळ)	-	-	-
d. दीर्घकालीन कर्ज आणि आगाऊ रकमा	-	-	-
e. इतर बिगर चालू मालमत्ता	-	-	-
(2) चालू मालमत्ता :			
i चालू गुंतवणुका	9	23,13,092	4,71,58,170
ii इन्वेंटरीज	10	4,16,955	4,16,955
iii व्यापारातून प्राप्त होणाऱ्या रकमा	11	4,87,272	4,87,272
iv रोख आणि रोख समकक्ष	12	5,26,45,409	83,15,017
v लघुकालीन कर्जे आणि आगाऊ रकमा	13	-	-
vi इतर चालू मालमत्ता	14	29,26,278	28,26,958
एकूण		16,79,26,520	11,01,02,125
आर्थिक विवरणपत्राचा भाग असलेल्या सोबत जोडलेल्या नोंदी पाहा	1,2 & 20		

२) **कार्य** :- कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ हे पूर्णतः बंद पडले होते. तथापि सन २०१२ पासून या चित्रनगरीच्या पुर्नउभारणीचे काम सुरु असून, पुर्नउभारणी प्रकल्पांतर्गत टप्पा क्र. १, टप्पा क्र. २

व टप्पा क्र. ३ मध्ये शासनाने मंजूर केलेल्या अनुदान/निधीनुसार कामे पूर्ण होण्याच्या अंतिम टप्प्यात आहेत.

३) योजनांची परिपूर्तता : १) कोल्हापूर चित्रनगरीमध्ये पाटील वाडा, स्टुडिओ नं १,२,
२) कोल्हापूर चित्रनगरीमध्ये नवीन स्टुडिओ नं. ३ ग्रीन रुमसह बांधणे, कलाकार व तंत्रज्ञमंडळीसाठी वसतिगृह बांधणे, डब्लू बी. एम. पध्दतीचा वाहनतळ उभारणे.

४) भांडवल व वित्तीय व्यवस्था : कोल्हापूर चित्रनगरी उभारणीकरिता महाराष्ट्र शासनाकडून प्रतिवर्षी कामांच्या आराखड्यानुसार भागभांडवल अनुदान मंजूर करण्यात येते.

५) वित्तीय वर्ष समाप्त होताना संचालकांचा अहवाल व सामग्रीमधील महत्वाच्या बदलाबाबत :- वित्तीय वर्षाच्या शेवटी संचालकाचा अहवाल व सामग्रीमध्ये महत्वाचे असे बदल करण्यात आलेले नाहीत अथवा असे कुठेही आश्वासित केलेले नाही. त्यामुळे महामंडळाच्या वित्तीय स्थितीवर तसेच वित्तीय निष्कर्षावर कोणत्याही प्रकारचे परिणाम होणार नाहीत.

६) लेखांकन धोरणे आणि सामग्रीबाबतचे आदेश पारित करणे किंवा न्यायालयीन प्राधिकरणाचे आदेशामुळे महामंडळाच्या चालु असलेल्या भविष्यातील कार्यभारावर कोणत्याही प्रकारच्या परिणामाबाबतः- या वर्षाच्या कालावधीमध्ये लेखांकन धोरणे आणि सामग्रीबाबतचे आदेश पारित करणे किंवा न्यायालयीन प्राधिकरणाचे आदेशामुळे महामंडळाच्या चालु असलेल्या भविष्यातील कार्यभारावर कोणत्याही प्रकारचे परिणाम होणार नाहीत. याबाबतची दक्षता बाळगण्यात आलेली आहे.

ठेवी :- या वर्षाच्या कालावधीत ३१-०३-२०१७ पर्यंत महामंडळाने सामान्य जनतेकडून कोणत्याही प्रकारच्या ठेवी स्वीकारलेल्या नाहीत किंवा त्यांचे नुतनीकरण केलेले नाही. दिनांक ३१-०३-२०१७ रोजी दावे केलेल्या कोणत्याही प्रकारच्या बेवारशी ठेवी नाहीत.

७) व्यवसायाच्या स्वरुपातील बदल:- व्यवसायाच्या स्वरुपात कोणत्याही प्रकारचा बदल केलेला नाही.

८) संचालक :- अहवाल वर्षात महामंडळाच्या संचालक मंडळाची रचना खालीलप्रमाणे होती.

अ.क्र	नाव	पद	कालावधी
१.	मा. ॲड, आशिष मिनल बाबाजी शेलार, मंत्री, सांस्कृतिक कार्य, महाराष्ट्र राज्य, तथा अध्यक्ष, कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.	अध्यक्ष	२०२५

१. कंपनी कायदा २०१३ मधील तरतुदीनुसार महामंडळाच्या मालमतेचे संरक्षण करण्यासाठी तसेच फसवणूक आणि इतर अनियमितता शोधून काढण्यासाठी व ते रोखण्यासाठी आवश्यक आणि पुरेसे लेखे दप्तर ठेवण्याची काळजी महामंडळाने घेतली आहे.

२. महामंडळाचे लेखे तयार करताना चालू असलेल्या संबंधित बाबींची पूर्तता केलेली आहे.

३. लेखा परीक्षक : महेश एम. गुरव (सनदी लेखापाल) रजिस्ट्रेशन नं. १०१५५१ डब्ल्यू यांना महामंडळाचे वैधानिक लेखा परिक्षक म्हणून महामंडळाची २०१३-१४ या वार्षिक सर्वसाधारण सभा समाप्त होईपर्यंत नियुक्त करण्यात आलेली आहे.

४. ऊर्जा स्त्रोत, तांत्रिक, विदेशी चलनाद्वारे उत्पन्न आणि खर्चाबाबत ऊर्जा व तंत्रज्ञान संदर्भातील आवश्यक माहिती सादर करणे बंधनकारक नसल्यामुळे येथे घेतले नाही. विदेशी चलनाद्वारे होणारे महामंडळाचे व्यवहार उत्पन्न व खर्चात नाहीत.

५. कामाच्या ठिकाणी महिलांचा लैंगिक छळ (पोश) कंपनी पोशाच्या तरतुदींचे पालन करते. कामाच्या ठिकाणी महिलांच्या लैंगिक छळाच्या तरतुदी (प्रतिबंध, मनाई आणि निवारण) कायदा, २०१३ च्या अनुषंगाने पुनरावलोकन वर्षात लैंगिक छळाच्या कोणत्याही घटना नोंदवल्या गेल्या नाहीत.

६. कलम १८६ नुसार कर्जाचा तपशील, हमी शुल्क किंवा गुंतवणूक या वर्षामधील घेतलेल्या आढाव्यानुसार महामंडळाने कोणत्याही प्रकारचे अग्रीम, कर्ज याबाबत जामीन दिलेला नसून गुंतवणूक केलेली नाही.

७. ऋणनिर्देश : महामंडळ विशेषतः सांस्कृतिक कार्य विभाग, महाराष्ट्र शासन, आमचे बैंकर्स, सहकारी आणि विविध संस्था जे प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्षरित्या महामंडळाच्या काराभारात सहभागी होते व ज्यांनी अमूल्य सहकार्य व सेवा दिल्या त्यांची नोंद घेत आहे. महामंडळामध्ये ज्या विविध संस्थांनी निधी गुंतविले आहेत, त्यांचेही महामंडळ आभारी आहे. महामंडळातील कर्मचा-यांच्या प्रामाणिक प्रयत्नाबद्दलही महामंडळाला त्यांचा अभिमान आहे.

स्थळ :- मुंबई
दिनांक :-

(बाळासाहेब ईश्वर सावंत)
व्यवस्थापकीय संचालक
कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्या.

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाच्या सन २०१६-१७ चे लेखे विधान मंडळाच्या सदनात पटलावर ठेवण्यासाठी झालेल्या विलंबाची कारणे खालीलप्रमाणे:-

प्रस्तावना:-

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाची कंपनी कायदा, १९५६ अन्वये दिनांक १४.०३.१९८५ रोजी राज्य शासनाकडून स्थापना करण्यात आली. मात्र हे महामंडळ सतत तोट्यात चालत असल्यामुळे कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ बंद करण्याची शिफारस महाराष्ट्र सार्वजनिक उपक्रम पुर्नरचना मंडळाने केली होती.

शासनाने दि.०९.११.२००५ रोजी झालेल्या मंत्रीमंडळ बैठकीमध्ये कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळासह काही महामंडळे बंद करण्याचा निर्णय घेण्यात आला होता.

तदनंतर महाराष्ट्र राज्य सार्वजनिक उपक्रम पुर्नरचना मंडळाने केलेल्या शिफारसीच्या अनुषंगाने कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर, यांच्या आस्थापनेवरील कर्मचाऱ्यांना स्वेच्छानिवृत्ती योजना शासन निर्णय दि. २४ सप्टेंबर,२००७ अन्वये लागू करण्यात आली. कोल्हापूर चित्रनगरी बंद करण्यास मराठी चित्रपट सृष्टीचा व स्थानिक जनतेचा विरोध लक्षात घेऊन शासन निर्णय दि. १० मार्च, २००८ रोजीच्या शासन निर्णयान्वये हे महामंडळ बंद न करता त्याचे पुनरुज्जीवन करण्याचा निर्णय घेतला.

विलंबाची कारणे :-

१) सन, १९९९ पासून महामंडळ दुरावस्थेत असल्यामुळे आणि नियमित अधिकारी कर्मचारी वर्ग कार्यरत नसल्यामुळे महामंडळाची अवस्था अत्यंत बिकट झाली.

२) कार्यालयाची इमारत (पाटीलवाडा), स्टुडिओची इमारत येथे खूप प्रमाणात वाळवी लागून महामंडळाचा बहुतांशी अभिलेख खराब झालेला होता.

३) त्यामुळे लेखा परिक्षणाकरीता लेखाविषयक अभिलेख उपलब्ध नसल्याने बँक विवरणपत्र मिळविण्याचा प्रयत्न केला. परंतु बँकेकडून इतका जूना अभिलेख उपलब्ध करुन देण्यास असमर्थता दाखविण्यात आली.

४) तत्कालिन स्थितीत महामंडळाकडे लेखापरीक्षणाकरीता आवश्यक असलेले अभिलेख उदा. रोख नोंदवही, खर्चाची प्रमाणके, देयके इत्यादी उपलब्ध नव्हती ही वस्तुस्थिती आहे. याबाबत आवश्यक ते प्रमाणपत्र महालेखाकार कार्यालयास सादर करण्यात आले आहे.

५) शासन निर्णय दि. १० मार्च, २००८ अन्वये महामंडळ पुनर्जिवित करण्याचा निर्णय घेण्यात आला होता. कोल्हापूर चित्रनगरी पुनर्जिवित्त झाल्यानंतर त्यांचे सर्व व्यवहार गोरेगाव चित्रनगरी येथून करण्याचे आदेश देण्यात आले. कोल्हापूर चित्रनगरीचे सर्व दप्तर गोरेगाव येथे होते. तथापि, गोरेगाव चित्रनगरी कार्यालयास आग लागल्यामुळे अभिलेखे नष्ट झाले. ही बाब महालेखाकार कार्यालयास कळविण्यात आली होती. या अनुषंगाने सन २००४-०५ ते २००८-०९ चे दप्तर उपलब्ध

न झाल्यामुळे लेखे पूर्ण करता आले नाहीत. याबाबत महालेखाकार कार्यालय, सनदी लेखापाल व व्यवस्थापकीय संचालक यांच्या चर्चेअंती सदरचे लेखे दप्तर उपलब्ध झाल्यानंतर तयार करावे असे ठरले.

६) शासन निर्णय दि. २४ सप्टेंबर, २००७ अन्वये सन २००४-०५ ते २००८-०९ या कालावधीत महामंडळातील सर्व अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सेवा स्वेच्छानिवृत्तीने समाप्त करण्यात आल्या. त्यामुळे महामंडळाचे आर्थिक व्यवहार बंद झाले. महामंडळ कार्यरत नसल्यामुळे सदर कालावधीतील दप्तर वाळवीमुळे खराब झाले. सदर बाब महालेखाकार कार्यालयास दि.२६-०९-२०१९ व दि.०४-०१-२०२० रोजीच्या पत्रान्वये कळविण्यात आली होती.

७) सन २००४-०५ ते २०११-१२ चे लेखे तयार करण्यासाठी अंतर्गत हिशेब तपासणीस श्री. प्रदीप दोषी यांची दि.०७-०७-२०१२ पत्रान्वये नियुक्ती करण्यात आली. श्री. दोषी यांनी सन २००९-१० ते २०११-१२ चे लेखे तयार करुन जानेवारी, २०१५ मध्ये महामंडळास उपलब्ध करुन दिले व सदरचे लेखे दि.०५ जानेवारी, २०१५ रोजी संचालक मंडळाने मान्यता दिल्यानुसार (संचालक मंडळाचा ठराव क्र. ३बी, ३सी, व ३डी) महालेखाकार कार्यालयाने नियुक्त केलेल्या सनदी लेखापाल श्री. प्रदिप वडेर यांना पुढील लेखापरिक्षणासाठी सादर करण्यात आले.

८) सन २००४-०५ ते २०११-१२ या कालावधीच्या लेख्यांना तत्कालिन सांस्कृतिक कार्यमंत्री तथा महामंडळाचे अध्यक्ष मा. श्री. विनोदजी तावडे साहेब यांची माहे दि.१३-०२-२०१९ रोजी मान्यता मिळूनही पुनःश्च परिक्षणामुळे ही सर्व प्रक्रिया नव्याने पार पाडावी लागली आहे. ही बाब ध्यानात घेणे आवश्यक आहे.

९) सन २००४-०५ ते २०११-१२ या कालावधीचे लेखे महालेखापाल कार्यालयास सादर करण्यात आले होते. सदर लेख्यांवर महालेखाकार कार्यालयाने पत्र क्र.LAP-TNC/AMG - IV/36 दि.२७-११-२०२० च्या पत्रान्वये आर्थिक वर्ष सन २००४-०५ ते २००८-०९ या लेख्यांवर आक्षेप नोंदवले. परंतु कोविड १९ या संसर्गजन्य रोगाच्या प्रादूर्भावामुळे सर्व यंत्रणा ठप्प झाली. त्यामुळे लावण्यात आलेल्या निर्बंधामुळे कामकाजावर परीणाम झाला. परीणामी त्या आक्षेपांचे स्पष्टीकरण महालेखाकार कार्यालयास दि. ०९-०६-२०२२, दि.११-०८-२०२२, व दि.२१-०८-२०२३ रोजी कळविण्यात आले.

१०) सादर केलेल्या स्पष्टीकरणासंदर्भात महालेखाकार कार्यालयाने चर्चेअंती सन २०१०-११ ते २०११-१२ या आर्थिक वर्षात लेख्यांची दुरुस्ती करुन फेर सादर करण्यास सांगितले.

११) सदर बदलण्यात आलेले लेखे पुन्हा नियंत्रक व महालेखापरीक्षक यांच्यामार्फत नेमण्यात आलेले श्री. प्रदिप वडेर यांना कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर या कार्यालयाचे पत्र क्रमांक कोचिन/३९९/२०२२ दि.१६-०९-२०२२ रोजीच्या पत्रान्वये कळविण्यात आले. त्यानुसार श्री. प्रदिप वडेर यांनी या लेख्यांमध्ये दुरुस्ती करुन कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाच्या कार्यालयामध्ये सादर केले.

१२) महालेखाकार कार्यालय, मुंबई यांच्या दि.०८-०५-२०२३ च्या पत्राच्या अनुषंगाने उपस्थित केलेल्या मुद्याची माहिती कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर या कार्यालयाच्या दि.०७-११-२०२३ च्या पत्रान्वये सादर करण्यात आली.

१३) महालेखाकार कार्यालय, प्रतिष्ठा भवन, मुंबई यांचे दि.१५-१२-२०२३ रोजीच्या पत्रान्वये कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाचे सन २००४-०५ ते २०११-१२ या कालावधीचे लेखा परीक्षणाकरिता वरिष्ठ लेखापरिक्षक व त्यांचे सहा अधिकाऱ्यांचे पथक गोरेगाव चित्रनगरी येथील कार्यालयात परीक्षणासाठी आले होते. दि.१८-१२-२०२३ ते दि.०५-०१-२०२४ या कालावधीत कोल्हापूर चित्रनगरीचे सन २००४-०५ ते २०११-१२ या कालावधीचे लेखापरीक्षण करण्यात आले असून, सदर लेखापरीक्षणाच्या अनुषंगाने त्यांनी त्यांचे पत्र क्र. प्रमले/लेप-/ पीएसयु/केसीएमएल/२००४-०५ से २०११-१२/१०२ दि. २६-४-२०२४ च्या पत्रान्वये सुचविण्यात आलेल्या त्रुटीची सुधारणा पुढील वर्षांच्या लेख्यांमध्ये करण्याबाबत सुचविले. सदर लेखा परिक्षणा दरम्यान महालेखाकार कार्यालयाच्या उप महालेखापरीक्षक यांनी दि.२८-१२-२०२३ रोजी प्रत्यक्ष भेट देवून कोल्हापूर चित्रनगरीच्या सुरु असलेल्या लेखापरीक्षणाचा आढावा घेतला होता, ही विशेषत्वाने नमूद करण्याची बाब आहे.

१४) सन २०१२-१३ ते २०१५-१६ या लेख्यांच्या संदर्भात काढलेल्या आक्षेपांची पूर्तता कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, कोल्हापूर या कार्यालयांचे पत्र क्र. कोचिन-२०२४/२७५ दि. १५-०२-२०२४ च्या पत्रानव्ये करण्यात आली. या सादर करण्यात आलेल्या आक्षेपांच्या पूर्ततेच्या अनुषंगाने सदर लेखे ३ प्रतीत संचालक मंडळाच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसमोर मांडून त्याची मान्यता झाल्यानंतर महालेखाकार कार्यालयास अहवाल सादर करावे असे महालेखाकार कार्यालयाचे पत्र क्र. प्रमले/लेप-१/पीएसयु/केसीएमएल/२०१२-१३ से २०१५-१६/९९, दि.२५-०४-२०२४ तसेच पत्र क्र. प्रमले/लेप-१/पीएसयु/केसीएमएल/२०१२-१३ से २०१५-१६/१०२ दिनांक २६-०४-२०२४ च्या पत्राद्वारे सूचित करण्यात आले आहे.

१५) वरील सर्व मुद्देनिहाय परीस्थिती पाहता कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाचे वार्षिक लेखे विधान मंडळाच्या सदनात पटलावर ठेवण्यास विलंब झाल्याचे दिसून येते.

१६) मात्र कागदपत्रांची अनुपलब्धता, जागेची कमतरता, कुशल मनुष्यबळाची उणिव तसेच महालेखाकार कार्यालय, मुंबई यांच्याकडून वारंवार उपस्थित केलेले मुद्दे यामुळे या प्रक्रियेस विलंब झालेला दिसून येतो. मात्र हा विलंब हेतूपुरस्सर अथवा पूर्वनियोजित नसून तो कालौघात घडला असल्याचे वरील सर्व मुद्द्यांचे अवलोकन करता दिसून येते.

१७) सन २०१२-१३ से २०१५-१६ या कालावधीतील लेखे सन जुलै, २०२४ मध्ये विधानमंडळ व विधानपरीषद पटलावर ठेवण्यात आले असून त्यास मान्यता मिळालेली आहे.

१८) २०२४-२५ या वर्षात विधान सभेची निवडणूक जाहीर झाल्याने व माहे सप्टेंबर ते डिसेंबर या कालावधीत आचार संहिता लागू असल्याने संचालक मंडळाची बैठक आयोजित होऊ

शकली नाही. या कारणास्तव सन २०१२-१३ ते २०१५-१६ या कालावधीचे लेखे विधानमंडळाच्या पटलावर ठेवता आले नाही.

१९) महालेखाकार, मुंबई यांनी सन २०१६-१७ या वर्षाच्या लेख्यांना समीक्षा प्रमाणपत्र दिलेले व त्या संचालक मंडळाने स्विकृत केलेले लेखे आता सभागृहासमोर सादर करण्यात येत आहेत.

.....

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

वार्षिक विवरण उतारा फार्म नंबर एमजीटी-९

१. कंपनी अधिनियम २०१३ मधील कलम ९२ (३) अन्वये आणि कंपनी (व्यवस्थापन आणि प्रशासन) नियम २०१४ मधील नियम १२ (१) अन्वये

१	कंपनीचा ओळख क्रमांक	३५६१२
२	नोंदणीचा दिनांक	१४-०३-१९८५
३	कंपनीचे नाव	कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ, मर्यादित, कोल्हापूर
४	कंपनीचा वर्ग उपवर्ग	राज्य शासनाची समभागाद्वारे मर्यादित कंपनी.
५	नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता आणि संपर्काचा तपशील	मु. पो. मोरेवाडी, तालुका करवीर, जिल्हा कोल्हापूर- ४१६०१३.
६	कंपनीचा स्टॉक एक्सचेंजच्या यादीत समावेश आहे का	असूचीबध्द.
७	निबंधक आणि हस्तांतरण दलाल असल्यास त्यांचे नाव, पत्ता आणि संपर्काचा तपशील	लागू नाही.

२. सूत्रधारी, उपकंपनी आणि सहयोगी कंपनीचा तपशील

अ.क्र.	कंपनीचे नाव आणि पत्ता	सीआयएन /जीएलएन	सूत्रधारी / उपकंपनी /सहयोगी	धारण केलेले समभाग	लागू असलेले कलम
लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही	लागू नाही

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

स्वतंत्र लेखापरीक्षकांचा अहवाल

प्रति,

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादितचे सदस्य

एकल आर्थिक ताळेबंदाच्या लेखापरीक्षणाचा अहवाल

मत

आम्ही कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित ("कंपनी") च्या सोबत जोडलेल्या आर्थिक विवरणपत्रांचे लेखापरीक्षण केले आहे. त्यात दि. ३१ मार्च, २०१७ रोजीनुसार ताळेबंद, संपलेल्या वर्षासाठी नफा आणि तोट्याचे पत्रक तसेच रोख प्रवाह विवरणपत्र आणि महत्त्वाच्या लेखापरीक्षण धोरणांचा सारांश तसेच इतर आवश्यक त्या स्पष्टीकरणात्मक माहितीचा समावेश आहे.

आर्थिक ताळेबंदासंबंधी व्यवस्थापनाची जबाबदारी

कंपनी कायदा २०१३ ("कायदा") च्या कलम १३४ (५) मध्ये नमूद केलेल्या प्रकरणांसाठी भारतात सामान्यतः स्वीकारल्या जाणाऱ्या लेखापरीक्षण तत्वांनुसार तसेच कायद्याच्या कलम १३३ मध्ये नमूद केलेल्या लेखापरीक्षण तत्वांनुसार, सोबत वाचा कंपनी (लेखापरीक्षण) नियम २०१४ नुसार कंपनीची आर्थिक स्थिती, आर्थिक कामगिरी आणि रोख प्रवाह यांच्याबाबत सत्य आणि न्याय्य दृष्टीकोन देणारे आर्थिक ताळेबंद तयार करणे आणि सादर करणे यासाठी कंपनीचे संचालक मंडळ जबाबदार आहे. या जबाबदारीत कंपनीच्या मालमत्तांच्या सुरक्षेसाठी आणि घोटाळे तसेच इतर अनियमितता शोधून त्या टाळण्यासाठी कायद्याच्या तरतुदींनुसार पुरेशा लेखा नोंदी राखण्याची जबाबदारीही समाविष्ट आहे. तसेच सुयोग्य लेखापरीक्षण धोरणांची निवड आणि लागू करणे, वाजवी आणि सुयोग्य असलेले अंदाज वर्तवून निर्णय घेणे, पुरेशा अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांची अंमलबजावणी आणि देखभाल जी लेखा नोंदींच्या अचूकता आणि पूर्णत्व दर्शवण्यासाठी योग्य पद्धतीने कार्यरत आहे. तसेच लेखापरीक्षणांच्या नोंदींचे पूर्णत्व जे सत्य आणि न्याय्य दृष्टीकोन देणारे आणि घोटाळ्याने किंवा चुकीने प्रत्यक्ष तफावतींपासून मुक्त आर्थिक ताळेबंद तयार करणे आणि सादर करण्याशी सुसंगत असतील.

लेखापरीक्षकांची जबाबदारी

आमची जबाबदारी आमच्या लेखापरीक्षणानुसार या आर्थिक ताळेबंदांबद्दल मत व्यक्त करण्याची आहे. आम्ही कायद्याच्या तरतुदी, कायद्यांच्या तरतुदी व त्याअंतर्गत तयार करण्यात आलेले नियमांतर्गत समाविष्ट करणे आवश्यक असलेले लेखा आणि लेखापरीक्षण मानके तसेच प्रकरणे विचारात घेतली आहेत.

आम्ही कायद्याच्या कलम १४३(१०) अंतर्गत नमूद करण्यात आलेल्या लेखापरीक्षणाच्या मानकांनुसार लेखापरीक्षण पार पाडले आहे. या मानकांनुसार आम्ही नैतिक आवश्यकतांची पूर्तता करून अशा रितीने लेखापरीक्षण नियोजित करून पार पाडणे अपेक्षित आहे जेणेकरून आर्थिक विवरणपत्रे ही प्रत्यक्षातील चुकीच्या नोंदींपासून मुक्त असतील.

लेखापरीक्षणात आर्थिक विवरणपत्रातील रकमा आणि अस्वीकरणांबाबत लेखा पुरावे गोळा करण्याच्या प्रक्रियांचा समावेश आहे. यात निवडण्यात आलेल्या प्रक्रिया लेखापरीक्षकाच्या

अंदाजांवर आधारित असतात, ज्यात आर्थिक विवरणपत्रांच्या घोटाळ्याने किंवा चुकीने झालेल्या प्रत्यक्ष त्रुटींच्या धोक्याचे मूल्यमापन समाविष्ट असते. या धोक्यांचे मूल्यमापन करत असताना लेखापरीक्षक कंपनीची आर्थिक विवरणपत्रे तयार करणे आणि न्याय्य सादरीकरणाशी संबंधित अंतर्गत नियंत्रणांचा विचार करतात जेणेकरून परिस्थितीत सुयोग्य असलेल्या लेखा प्रक्रियांची रचना करता येईल. परंतु कंपनीच्या अंतर्गत नियंत्रणाच्या प्रभावीपणाबाबत आमचे मत व्यक्त करण्याच्या हेतूने नाही. लेखापरीक्षणात व्यवस्थापनाने वापरलेल्या लेखापरीक्षण धोरणांची सुयोग्यता आणि लेखा अंदाजांचा वाजवीपणा तपासण्याचाही समावेश असतो. त्याचबरोबर आर्थिक ताळेबंदांच्या एकूण सादरीकरणाचे मूल्यमापनही समाविष्ट असते. आमच्या मते आम्ही प्राप्त केलेला लेखा पुरावा आमच्या लेखा परीक्षण मतांसाठी एक पाया देण्यासाठी पुरेसा आणि सुयोग्य आहे.

मतांचा पाया

आम्ही आमचे लेखापरीक्षण कंपनी अधिनियम, २०१३ च्या कलम १४३(१०) अंतर्गत निर्दिष्ट केलेल्या लेखापरीक्षण (Sas) च्या मानकांनुसार केले. त्या मानकांखालील आमच्या जबाबदाऱ्या आमच्या अहवालाच्या आर्थिक विवरणांच्या लेखापरीक्षणासाठी लेखापरीक्षकाच्या जबाबदाऱ्यांमध्ये वर्णन केल्या आहेत. कंपनी कायदा, २०१३ आणि तेथील नियमांच्या तरतुदींखालील आर्थिक विवरणांच्या आमच्या लेखापरीक्षणाशी संबंधित असलेल्या नैतिक आवश्यकतांसह भारताच्या चार्टर्ड अकाउंटंट्स संस्थेने जारी केलेल्या आचारसंहितेनुसार आम्ही कंपनीपासून स्वतंत्र आहोत आणि आम्ही आमच्या इतर नैतिक जबाबदाऱ्या आणि या नियमांनुसार आमच्या इतर नैतिक जबाबदाऱ्या पूर्ण केल्या आहेत. आम्हाला विश्वास आहे की आम्हाला मिळालेले लेखापरीक्षण पुरावे आमच्या मताला आधार देण्यासाठी पुरेसे आणि योग्य आहेत.

लेखापरीक्षणाचे प्रमुख घटक

मुख्य लेखापरीक्षण बाबी म्हणजे सध्याच्या कालावधीच्या आर्थिक विवरणांच्या आमच्या लेखापरीक्षणात सर्वात जास्त महत्त्वाच्या असलेल्या बाबी होत. या बाबी आमच्या संपूर्ण आर्थिक ताळेबंदाच्या लेखापरीक्षणासंदर्भात आणि त्यावर आमचे मत तयार करताना संबोधित करण्यात आल्या होत्या आणि आम्ही या प्रकरणांवर वेगळे मत देत नाही.

इतर कायदेशीर आणि नियामक आवश्यकतांबाबत अहवालः

१. भारत सरकारने कायद्याच्या कलम १४३ मधील पोटकलम (११) च्या अनुषंगाने जारी आणि सुधारित केलेले कंपनी (लेखापरीक्षकांचा अहवाल) आदेश २०१६ ("आदेश") नुसार आवश्यक असल्याप्रमाणे आम्ही आदेशाच्या परिच्छेद ३ आणि ४ मध्ये स्पष्ट केलेल्या प्रकरणी माहिती "जोडपत्र अ" मध्ये देत आहोत.

2. कायद्याच्या कलम १४३ मध्ये आवश्यक असल्याप्रमाणे आम्ही नमूद करतो कीः

a) आम्ही आमच्या लेखापरीक्षणासाठी आमचे ज्ञान व माहितीनुसार आवश्यक असलेली सर्व माहिती आणि स्पष्टीकरणे प्राप्त केली आहेत.

b) आमच्या मते कायद्यानुसार आवश्यक असल्याप्रमाणे योग्य ती लेखापुस्तके कंपनीकडून राखण्यात आली आहेत जे आमच्या या पुस्तकांच्या परीक्षणातून दिसून येते.

c) या अहवालातून तपासण्यात आलेला ताळेबंद, नफा आणि तोटा पत्रक लेखापुस्तकानुसार सुयोग्य आहेत.

d) आमच्या मते उक्तनिर्देशित एकल आर्थिक ताळेबंद कायद्याच्या कलम १३३ सोबत वाचा कंपनी (लेखापरीक्षण) नियम २०१४ चा नियम ७ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या लेखापरीक्षण मानकांनुसार सुसंगत आहेत;

e) संचालकांकडून ३१ मार्च २०१६ रोजी प्राप्त झालेल्या आणि संचालक मंडळाने नोंदींवर घेतलेल्या लेखी सादरीकरणाच्या आधारे कायद्याच्या कलम १६४ (२) च्या अनुषंगाने कोणताही संचालक ३१ मार्च २०१६ रोजी संचालकपदावर नेमण्यापासून अपात्र ठरवण्यात आलेला नाही;आणि

f) कंपनीच्या आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांची सुयोग्यता आणि कार्यक्षमतेच्या संदर्भात **"परिशिष्ट B"** मधील आमच्या स्वतंत्र अहवालाचा संदर्भ घ्यावा.

g) कंपनी (लेखा आणि लेखापरीक्षण) नियम २०१४ च्या नियम ११ नुसार लेखापरीक्षकांच्या अहवालात नमूद करण्याच्या इतर बाबींसंबंधी आमच्या मते आणि आमच्या माहितीनुसार तसेच आम्हाला देण्यात आलेल्या स्पष्टीकरणांनुसार:

i. कंपनीच्या आर्थिक स्थितीवर प्रभाव टाकणारे कोणतेही प्रलंबित खटले नाहीत.

ii. कंपनीने डेरिव्हेटिव्ह कंत्राटांसह कोणतेही दीर्घकालीन कंत्राट केलेले नाही ज्यामुळे संभाव्य प्रत्यक्ष नुकसान होईल.

iii. कंपनीकडून इन्व्हेस्टर एज्युकेशन अँड प्रोटेक्शन फंडमध्ये हस्तांतरित करणे आवश्यक असलेल्या कोणत्याही रकमा नव्हत्या.

स्वतंत्र लेखापरीक्षक अहवाल "जोडपत्र अ"

दि ३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षासाठी कंपनीच्या आर्थिक स्टेटमेन्टच्या सम तारखेच्या आमच्या अहवालाच्या -इतर कायदेशीर आणि नियामक आवश्यकतांवरील अहवाल॰ या शीर्षकाखाली परिच्छेद

१ मध्ये संदर्भित:

i. (a) कंपनी संख्यात्मक तपशील, स्थान, मालमत्ता वर्गीकरण, ओळख क्रमांक, एकत्रित घसारा दर्शवणाऱ्या संख्यात्मक नोंदी राखत नाही. स्थिर मालमत्तांच्या पडताळणीसंबंधी नोंदी रेकॉर्डवर नाहीत.

(b) स्थावर मालमत्तांचे मालकीहक्क कंपनीच्या नावे आहेत.

ii. (a) इन्व्हेंटरीच्या पडताळणीशी संबंधित नोंदी रेकॉर्डवर नाहीत.

(b) हिशोबपुस्तकांमध्ये योग्य रीतीने व्यवहार केलेल्या पुस्तकांच्या नोंदींच्या तुलनेत यादीच्या प्रत्यक्ष पडताळणीत आढळलेल्या विसंगती रेकॉर्डवर नव्हत्या.

iii. कंपनी कायदा २०१३ (कायदा) च्या कलम १८९ अंतर्गत राखण्यात आलेल्या नोंदणीपुस्तकात व्याप्त केलेल्या कंपन्या, संस्था किंवा इतर पक्षकारांकडून कोणतीही सुरक्षित किंवा असुरक्षित कर्जे घेतलेली नाहीत किंवा दिलेली नाहीत. त्यानुसार, आदेशातील परिच्छेद ३ (iii)(अ) ते (क) कंपनीला लागू नाही आणि त्यामुळे मत व्यक्त करण्यात आलेले नाही.

iv. आमच्या मते आणि आम्हाला दिलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणांनुसार कंपनीने कर्ज, गुंतवणूक, हमी आणि सुरक्षितता यांच्या संदर्भात कंपनी कायदा २०१३ च्या कलम १८५ आणि १८६ मधील तरतुदींचे पालन केले आहे.

v. कंपनीने लोकांकडून कोणत्याही ठेवी स्वीकारल्या नाहीत आणि म्हणून भारतीय रिझर्व्ह बँकेने जारी केलेले निर्देश आणि कलम ७३ ते ७६ मधील तरतुदी किंवा कायदा आणि कंपन्या (ठेव स्वीकारणे) नियम २०१५ मधील इतर कोणत्याही संबंधित तरतुदी लोकांकडून स्वीकारल्या जाणाऱ्या ठेवींच्या संदर्भात लागू नाहीत.

vi. आम्हाला दिलेल्या माहितीनुसार केंद्र सरकारने कायद्याच्या कलम १४८ (१) अंतर्गत कंपनीकडून दिल्या जाणाऱ्या सेवांबाबत खर्च नोंदी राखण्याबाबत विनिर्दिष्ट केलेले नाही.

i. (a) आम्हाला देण्यात आलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणानुसार आणि आम्ही तपासलेल्या कंपनीच्या नोंदींनुसार आमच्या मते कंपनीने भविष्यनिर्वाह निधी, गुंतवणूकदार शिक्षण आणि संरक्षण निधी, कर्मचारी राज्य विमा, प्राप्तीकर, विक्री कर, संपत्ती कर, सेवा कर, सीमाशुल्क, अबकारी शुल्क, उपकर आणि इतर लागू असलेल्या प्रत्यक्ष वैधानिक देय रकमा अशा लेखापुस्तकातील वजा केलेल्या/ लागू केलेल्या निर्विवाद वैधानिक देय रकमा सुयोग्य

प्राधिकाऱ्यांकडे वर्षभराच्या कालावधीत नियमितपणे जमा केल्या नाहीत. आम्हाला देण्यात आलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणानुसार आणि आम्ही तपासलेल्या कंपनीच्या नोंदींनुसार कंपनीकडून ३१ मार्च २०१७ रोजी भविष्यनिर्वाह निधी, गुंतवणूकदार शिक्षण आणि संरक्षण निधी, कर्मचारी राज्य विमा, प्राप्तीकर, विक्री कर, संपत्ती कर, सेवा कर, सीमाशुल्क, अबकारी शुल्क, उपकर यांची देय झाल्याच्या तारखेपासून सहा महिन्यांच्या कालावधीपेक्षा जास्त काळ थकबाकी नव्हती. (लेखापरीक्षणाला असलेल्या जोडपत्रातील शेऱ्यांच्या सापेक्ष.)

(b) आम्हाला देण्यात आलेली माहिती आणि स्पष्टीकरणानुसार कोणत्याही विवादामुळे विक्रीकर, प्राप्तीकर, संपदा कर, सेवा कर, अबकारी कर आणि उपकर यांच्या थकबाकी राहिलेल्या कोणत्याही देय रकमा नाहीत. (लेखा अहवालातील जोडपत्रात असलेल्या शेऱ्याच्या सापेक्ष)

vii. कंपनीने वर्षभरात बँकांच्या थकबाकीच्या देय रकमांमध्ये कसूर केलेली नाही आणि वर्षभरात कर्जरोखेही दिलेले नाहीत. कंपनीने वित्तीय संस्था किंवा सरकारकडून कर्ज घेतलेले नाही आणि रोखेही जारी केलेले नाहीत.

viii. लेखापरीक्षण प्रक्रियेच्या आणि व्यवस्थापनाने दिलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणाच्या आधारे कंपनीने प्रारंभिक सार्वजनिक ऑफर किंवा कर्ज साधने आणि मुदत कर्जासह पुढील सार्वजनिक ऑफरद्वारे पैसे उभे केलेले नाहीत. त्यामुळे ऑर्डरच्या खंड ३ (ix) च्या तरतुदी कंपनीला लागू होत नाहीत, म्हणून त्यावर टिप्पणी केली जात नाही.

ix. आम्हाला देण्यात आलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणानुसार कंपनीबाबत किंवा कंपनीकडून कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष घोटाळा झाल्याची घटना दिसून किंवा नोंदवण्यात आलेली नाही आणि व्यवस्थापनाकडून आम्हाला अशा कोणत्याही घटनेची माहिती दिली गेलेली नाही.

x. लेखापरीक्षण प्रक्रियेच्या आणि व्यवस्थापनाने दिलेल्या माहिती आणि स्पष्टीकरणांवर आधारित, व्यवस्थापकीय मोबदला कंपनी कायद्याच्या अनुसूची V सह वाचलेल्या कलम १९७ च्या तरतुदींद्वारे अनिवार्य केलेल्या आवश्यक मंजुरीनुसार अदा करण्यात आला आहे किंवा प्रदान करण्यात आला आहे.;

xi. आमच्या मते, कंपनी ही निधी कंपनी नाही. त्यामुळे, आदेशाच्या खंड ४ (xii) च्या तरतुदी कंपनीला लागू होत नाहीत.

xii. आमच्या मते, संबंधित पक्षांसोबतचे सर्व व्यवहार कंपनी कायदा २०१३ च्या कलम १७७ आणि १८८ चे पालन करतात आणि लागू लेखा मानकांनुसार आवश्यक तपशील वित्तीय विवरणांमध्ये उघड केले गेले आहेत.

xiii. लेखापरीक्षण प्रक्रियेच्या आणि व्यवस्थापनाने दिलेल्या माहिती आणि स्पष्टीकरणाच्या आधारावर, कंपनीने समीक्षणाधीन वर्षात कोणतेही प्राधान्य वाटप किंवा समभागांचे खाजगी प्लेसमेंट किंवा पूर्ण किंवा अंशतः परिवर्तनीय डिबेंचर केलेले नाहीत. त्यानुसार, ऑर्डरच्या खंड ३ (xiv) च्या तरतुदी कंपनीला लागू होत नाहीत आणि त्यामुळे त्यावर टिप्पणी केली जात नाही.

xiv. लेखापरीक्षण प्रक्रियेच्या आणि व्यवस्थापनाने दिलेल्या माहिती व स्पष्टीकरणांच्या आधारे, कंपनीने संचालक किंवा त्याच्याशी संबंधित व्यक्तींसोबत कोणतेही बिगर रोख व्यवहार केलेले नाहीत. त्यानुसार, ऑर्डरच्या खंड ३ (xv) च्या तरतुदी कंपनीला लागू होत नाहीत आणि त्यामुळे त्यावर टिप्पणी केली जात नाही.

xv. आमच्या मते, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया कायदा १९३४ च्या कलम ४५ IA अंतर्गत कंपनीची नोंदणी करणे आवश्यक नाही आणि त्यानुसार, ऑर्डरच्या खंड ३ (xvi) च्या तरतुदी कंपनीला लागू होत नाहीत आणि त्यामुळे त्यावर टिप्पणी केली जात नाही.

महेश गुरव अँड कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफ आर एन : ११६५९८ डब्ल्यू

सीए महेश एम. गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०५५१
यूडीआयएन: **२४१०१५५ बीकेसीपीएलक्यू ८६८३**

दिनांक : २०/०७/२४
स्थान : कोल्हापूर

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादितच्या एकल आर्थिक ताळेबंदाच्या स्वतंत्र लेखापरीक्षकांच्या समतारखेच्या अहवालाचे "जोडपत्र ब"

कंपनी कायदा २०१३ ("कायदा") च्या कलम १४३ च्या पोटकलम ३ च्या कलम (i)अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांबाबत अहवाल

आम्ही ३१ मार्च २०१७ पर्यंत कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ लिमिटेड ("कंपनी") च्या त्या तारखेला संपलेल्या वर्षासाठी कंपनीच्या स्वतंत्र आर्थिक विवरणांच्या आमच्या लेखापरीक्षणाच्या संयोगाने आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांचे लेखापरीक्षण केले आहे.

अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणासाठी व्यवस्थापनाची जबाबदारी

इंस्टिट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटंट्स ऑफ इंडियाने जारी केलेल्या आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत वित्तीय नियंत्रणांच्या लेखापरीक्षणावरील मार्गदर्शक नोटमध्ये नमूद केलेल्या अंतर्गत नियंत्रणाच्या आवश्यक घटकांचा विचार करून कंपनीने स्थापन केलेल्या आर्थिक अहवालाच्या निकषांवर अंतर्गत नियंत्रणाच्या आधारे कंपनी कायदा २०१३ अंतर्गत वित्तीय नियंत्रणे प्रस्थापित आणि राखण्यासाठी कंपनीचे व्यवस्थापन जबाबदार आहे. या जबाबदाऱ्यांमध्ये कंपनीच्या धोरणांचे पालन करणे, तिच्या मालमत्तेचे संरक्षण, फसवणूक आणि त्रुटी रोखणे आणि शोधणे, अचूकता आणि पूर्णता, वित्तीय माहितीची रेकॉर्डिंग आणि पूर्णता, आवश्यक वेळ म्हणून रेकॉर्ड करणे आणि रेकॉर्ड करणे यासह व्यवसायाचे सुव्यवस्थित आणि कार्यक्षम आचरण सुनिश्चित करण्यासाठी प्रभावीपणे कार्यरत असलेल्या पुरेशा अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांची रचना, अंमलबजावणी आणि देखभाल यांचा समावेश आहे.

लेखापरीक्षकांची जबाबदारी

आमच्या लेखापरीक्षणाच्या आधारे वित्तीय अहवालावर कंपनीच्या अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांवर मत व्यक्त करणे ही आमची जबाबदारी आहे. आम्ही आमचे लेखापरीक्षण ICAI द्वारे जारी केलेल्या आणि कंपनी कायदा, २०१३ च्या कलम १४३(१०) अंतर्गत विहित मानल्या गेलेल्या वित्तीय अहवालावरील अंतर्गत वित्तीय नियंत्रणांच्या लेखापरीक्षणावरील मार्गदर्शक नोट ("मार्गदर्शक नोट") नुसार केले. इंटरनल फायनान्शियल कंट्रोल्सच्या लेखापरीक्षणासाठी लागू आणि, भारतीय चार्टर्ड अकाउंटंट्स संस्थेने जारी केलेले दोन्ही. त्या मानके आणि मार्गदर्शक सूचनांनुसार आम्ही नैतिक आवश्यकतांचे पालन करणे आवश्यक आहे आणि आर्थिक अहवालावर पुरेशी अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणे स्थापित आणि राखली गेली आहेत की नाही आणि अशी नियंत्रणे सर्व भौतिक बाबींमध्ये प्रभावीपणे चालवली गेली आहेत की नाही याबद्दल वाजवी हमी मिळविण्यासाठी आम्ही योजना आखणे आणि ऑडिट करणे आवश्यक आहे.

आमच्या लेखापरीक्षणामध्ये आर्थिक अहवालावर अंतर्गत वित्तीय नियंत्रण प्रणालीची सुयोग्यता आणि त्यांच्या कार्यक्षमतेबद्दल लेखापरीक्षण पुरावे मिळविण्यासाठी प्रक्रिया पार पाडणे समाविष्ट आहे. आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांच्या आमच्या लेखापरीक्षणामध्ये आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांची समज प्राप्त करणे, भौतिक कमकुवतपणा अस्तित्वात असलेल्या जोखमीचे मूल्यांकन करणे आणि मूल्यांकन केलेल्या जोखमीवर आधारित अंतर्गत नियंत्रणाची रचना आणि कार्यक्षमतेची चाचणी आणि मूल्यांकन करणे समाविष्ट आहे. निवडलेल्या कार्यपद्धती लेखापरीक्षकांच्या निर्णयावर अवलंबून असतात, ज्यात फसवणूक किंवा त्रुटीमुळे असले तरी आर्थिक स्टेटमेंट्सच्या भौतिक चुकीच्या विधानाच्या जोखमींचे मूल्यांकन करणे.

आम्हाला मिळालेले लेखापरीक्षण पुरावे आर्थिक अहवालाबाबत कंपनीच्या अंतर्गत आर्थिक नियंत्रण प्रणालीवर आमच्या ऑडिट मताचा आधार देण्यासाठी पुरेसे आणि योग्य आहेत असे आम्ही मानतो.

आर्थिक नोंदींवर अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांचा अर्थ

वित्तीय अहवालावरील कंपनीचे अंतर्गत आर्थिक नियंत्रण ही आर्थिक अहवालाच्या विश्वासार्हतेबाबत वाजवी हमी देण्यासाठी आणि सर्वसाधारणपणे स्वीकारल्या गेलेल्या लेखा तत्त्वांनुसार बाह्य हेतूंसाठी आर्थिक स्टेटमेन्ट तयार करण्यासाठी डिझाइन केलेली प्रक्रिया आहे. वित्तीय अहवालावरील कंपनीच्या अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणामध्ये त्या धोरणे आणि कार्यपद्धतींचा समावेश होतो जे (१) रेकॉर्डच्या देखरेखीशी संबंधित असतात जे वाजवी तपशिलात कंपनीच्या मालमत्तेचे व्यवहार आणि स्वभाव अचूकपणे आणि निष्पक्षपणे प्रतिबिंबित करतात (२) सामान्यतः स्वीकारल्या गेलेल्या लेखा तत्त्वांनुसार आर्थिक स्टेटमेन्ट तयार करण्याची परवानगी देण्यासाठी आवश्यकतेनुसार व्यवहार नोंदवले जातात आणि कंपनीच्या पावत्या आणि खर्च कंपनीच्या व्यवस्थापन आणि संचालकांच्या अधिकृततेनुसारच केले जात आहेत आणि (३) कंपनीच्या मालमत्तेचे अनधिकृत अधिग्रहण, वापर किंवा विल्हेवाट रोखणे किंवा वेळेवर शोधणे यासंबंधी वाजवी आश्वासन प्रदान करणे ज्याचा आर्थिक स्टेटमेन्टवर भौतिक परिणाम होऊ शकतो.

आर्थिक नोंदींवर अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणाच्या प्रमुख मर्यादा

आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांच्या अंतर्निहित मर्यादांमुळे, नियंत्रणांचे संगनमत किंवा अयोग्य व्यवस्थापन ओव्हरराइड होण्याच्या शक्यतेसह, त्रुटी किंवा फसवणुकीमुळे भौतिक चुकीची विधाने होऊ शकतात आणि शोधली जाऊ शकत नाहीत. तसेच, भविष्यातील कालावधीसाठी आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांच्या कोणत्याही मूल्यमापनाचे अंदाज या जोखमीच्या अधीन आहेत की आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रण परिस्थितीतील बदलांमुळे अपुरे पडू शकते किंवा धोरणे किंवा कार्यपद्धतींचे पालन करण्याचे प्रमाण बिघडू शकते.

मत

आमच्या मते, कंपनीकडे सर्व भौतिक बाबतीत, आर्थिक अहवालावर पुरेशी अंतर्गत आर्थिक नियंत्रण प्रणाली आहे आणि आर्थिक अहवालावरील अशी अंतर्गत वित्तीय नियंत्रणे ३१ मार्च २०१७ पासून प्रभावीपणे कार्यरत होती, जी कंपनीने स्थापन केलेल्या वित्तीय अहवाल निकषांवर अंतर्गत नियंत्रणाच्या आधारे अंतर्गत नियंत्रणाच्या आवश्यक घटकांचा विचार करून फायनान्शियल ओव्हरऑडिट ऑफ इंटरनॅशनल रीपोर्टिंग इन फिनिशियल ओव्हर ऑडिट द्वारे जारी केलेल्या मार्गदर्शक नोटमध्ये नमूद केले आहे. भारताचे चार्टर्ड अकाउंटंट. आम्ही ३१ मार्च २०१७ पर्यंत कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ लिमिटेड ("कंपनी") च्या त्या तारखेला संपलेल्या वर्षासाठी कंपनीच्या स्वतंत्र आर्थिक विवरणांच्या आमच्या लेखापरीक्षणाच्या संयोगाने आर्थिक अहवालावरील अंतर्गत आर्थिक नियंत्रणांचे लेखापरीक्षण केले आहे.

महेश गुरव अँड कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफ आर एन : ११६५९८ डब्ल्यू

सीए महेश एम. गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०५५५१
यूडीआयएन: **२४१०१५५५ बीकेसीपीएलक्यू ८६८३**

दिनांक : २०/०७/२४
स्थान : कोल्हापूर

1. लेखापरीक्षण अहवालावरील टिप्पण्या व निरीक्षणे

समभाग अर्ज रक्कम (**Share Application Money**)

कंपनी अधिनियम, २०१३ च्या कलम ४३(६) नुसार, समभाग अर्जाची रक्कम प्राप्त झाल्यानंतर ६० दिवसांच्या आत समभागांचे वाटप (**Allotment**) करणे आवश्यक आहे. जर कंपनीने निर्धारित ६० दिवसांच्या कालावधीत समभागांचे वाटप केले नाही, तर त्यानंतरच्या १५ दिवसांच्या आत अर्जदारांना प्राप्त झालेली रक्कम परत करणे बंधनकारक आहे. अन्यथा, कंपनीस ६० दिवसांच्या कालावधीच्या समाप्तीनंतर वार्षिक १२% दराने व्याजासह ती रक्कम परत करावी लागते.

तसेच, निर्धारित कालावधीत परतफेड न झाल्यास, ७६ व्या दिवसापासून कंपनीकडे असलेली संपूर्ण समभाग अर्ज रक्कम ही ठेव (**Deposit**) म्हणून गणली जाईल व ठेवीशी संबंधित सर्व वैधानिक तरतुदी त्या रकमेस लागू होतील. लेखापरीक्षणादरम्यान असे आढळून आले की कंपनीने रु. १४,५०,६४,०००/- इतक्या समभाग अर्ज रकमेबाबत निर्धारित कालावधीत समभागांचे वाटप केलेले नाही. त्यामुळे वरील तरतुदींनुसार सदर रक्कम ठेव (**Deposit**) म्हणून विचारात घेतली जाऊ शकते व ठेवांशी संबंधित सर्व तरतुदी लागू होऊ शकतात. तसेच, कंपनीचे अधिकृत भागभांडवल (**Authorised Share Capital**) रु. २,५०,००,०००/- इतके आहे.

2. वैधानिक देणी (**Statutory Dues**) दिनांक ३१-०३-२०१७ रोजी कंपनीकडून खालील वैधानिक देणी अदा करण्यात आलेली नाहीत : मूल्यवर्धित कर (**VAT**) - रु. **1-** १०,५७,२३७/- कामगार उपकर (**Labour Cess**) - रु. ६,५६,३६२/-

3. गोरेगाव फिल्म सिटीकडे देय रक्कम गोरेगाव फिल्म सिटीने कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ लिमिटेडच्या वतीने विविध खर्च अदा केले आहेत. त्याबाबत दिनांक ३१-०३-२०१७ रोजी रु. ५१,११,६८०/- इतकी रक्कम देय (**Payable**) आहे.

4. स्थावर मालमत्तेवरील घसारा (**Depreciation on Fixed Assets**) कंपनीने कंपनी अधिनियम, २०१३ नुसार **WDV (Written Down Value)** पद्धतीने घसारा आकारला आहे. तथापि, खालील मालमत्तांवर घसारा आकारण्यात आलेला नाही :

अ) भाडेपट्ट्यावरील जमीन (**Leasehold Land**)

लेखा मानक **AS-**10 (**Property, Plant and Equipment**) नुसार जमिनीचे उपयुक्त आयुष्य निश्चित करता येत नसल्यामुळे जमीन ही घसारा आकारण्यायोग्य मालमत्ता मानली जात नाही.

ब) जनरेटर व्हॅन (**Generator Van**)

सदर वाहन सध्या वापरात नसून विल्हेवाटीसाठी (**Held for Disposal**) ठेवण्यात आले आहे. त्यामुळे त्यावर घसारा आकारण्यात आलेला नाही.

क) शूटिंग व्हॅन (**Shooting Van**)

सदर वाहन सध्या वापरात नसून विल्हेवाटीसाठी ठेवण्यात आले आहे. त्यामुळे त्यावर घसारा आकारण्यात आलेला नाही.

ड) ट्रॅक्टर व टँकर (Tractor & Tanker)

ही मालमत्ता विल्हेवाटीसाठी राखून ठेवण्यात आली असल्याने त्यावर घसारा आकारण्यात आलेला नाही.

५. न भरलेली इतर देणी (Other Liabilities Not Paid)

लेखापरीक्षण कालावधीदरम्यान खालील देण्यांबाबत कंपनीकडून समाधानकारक स्पष्टीकरण, तपशीलवार यादी, पुष्टीकरणे (Confirmations) अथवा आवश्यक कागदपत्रे उपलब्ध करून देण्यात आलेली नाहीत.

a) मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी - ४०१७/-
b) कर्मचारी आगाऊ रकमांमध्ये जमा शिल्लक - ८४०/-
c) सनड्राय डेब्टर्समध्ये जमा शिल्लक- १३,२१,९८८/-
d) भूकंप निधी- २३५६ /-
e) सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी - १०,०००/-
f) महाराष्ट्र शासन - ३०/-
g) प्राप्तीकर- ३८३४/-
h) सुट्टीचे वेतन आणि निवृत्तीवेतन- ७१९२/-
i) इतर वसुली - १२५६/-
j) इतर - ४२२६/-
k) खर्चांसाठी देय थकबाकी - २,७०,७८४/-
l) देय भविष्यनिर्वाह निधी - ४४,८४१/-

m) बयाणा ठेव रक्कम (Earnest Money Deposit)

कंपनीच्या लेख्यामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या बयाणा ठेव रकमेबाबत (Earnest Money Deposit) लेखापरीक्षणादरम्यान कंपनीकडून समाधानकारक स्पष्टीकरण, संबंधित तपशील, आधार कागदपत्रे अथवा पुष्टीकरणे उपलब्ध करून देण्यात आलेली नाहीत. त्यामुळे सदर शिल्लक रकमेची सत्यता व अचूकता पडताळून पाहणे आम्हाला शक्य झाले नाही. परिणामी, या बाबीचा वित्तीय विवरणपत्रांवर होणारा संभाव्य परिणाम निश्चित करणे आम्हाला शक्य झालेले नाही.

५. इतर मालमत्ता -लेखापरीक्षणाच्या काळात कंपनीने आम्हाला खालील मालमत्तांबाबत समाधानकारक स्पष्टीकरण यादी, निश्चिती इत्यादी दिलेली नाही.

a) पाणीपुरवठा योजना (एमआयडीसी) आगाऊ प्रदानः १४,९४,४००/-
b) ठेव- जलसिंचन विभाग- ८७३०/-
c) ठेव- दूरध्वनी विभाग- ६०००/-

d) मिटकॉन- सल्लागार आगाऊ रक्कम - १,५४,४९५/-

e) पी. जी. सूर्यवंशी- ६८६/-

f) पोर्ट कन्सल्टंट प्रा. लि.- ३९३८९/-

g) सुरक्षा अनामत (एमएसईडी) - ३०००/-

h) कर्मचारी आगाऊ रक्कम - ३१,६७२/-

i) जल ठेवी - १०,०००/-

७. आम्हाला देण्यात आलेल्या स्पष्टीकरणानुसार खालील टप्प्यांमध्ये टेंडर प्रक्रिया पार पाडण्यात आल्या-

a) एमआयडीसीने केसीएनच्या कामासाठी अंदाजित खर्चाला तांत्रिक मंजुरी दिली.

b) एमआयडीसीकडून तांत्रिक मंजुरी आल्यानंतर केसीएनच्या संचालक मंडळाने ई-टेंडर प्रक्रियेला मंजुरी दिली.

c) त्यानंतर केसीएनच्या संचालक मंडळाने टेंडरसाठी जाहिरात दिली.

d) आमंत्रित केलेल्या टेंडरला एकाच कंपनीने प्रतिसाद दिल्यास दुसरे आवाहन केले जाते. अशा प्रकारे तीन वेळा आवाहन केले जाते.

e) तिसऱ्या आवाहनातही एकाच कंपनीने प्रतिसाद दिल्यास त्याच प्रतिसादकर्त्याचा विचार त्या कामासाठी केला जातो.

f) टेंडरच्या अटी आणि शर्ती तपासल्यानंतर एमआयडीसी केसीएलना पात्र लिलावकर्त्यांबद्दल माहिती देते.

g) लिलावकर्त्याने आणि वास्तुरचनाकारांकडून काम पूर्ण झाल्यानंतर वास्तुरचनाकाराला चालू खात्याचे देयक दिले जाते आणि एमआयडीसी देयक तपासून देयकाला मंजुरी देते.

८. वार्षिक सर्वसाधारण सभा आणि संचालक मंडळाच्या सभा:

a) वार्षिक सर्वसाधारण सभा

फक्त एका व्यक्तीची कंपनी वगळता इतर सर्व कंपन्यांनी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दर वर्षी घेणे अपेक्षित आहे.

पहिली सर्वसाधारण सभा कंपनीची स्थापना झाल्यानंतर पहिले आर्थिक वर्ष संपल्यापासून नऊ (९) महिन्यांच्या कालावधीत घेणे आवश्यक आहे.

पहिल्या एजीएमनंतर इतर सर्व वार्षिक सर्वसाधारण सभा आर्थिक वर्ष संपल्यानंतर सहा महिन्यांच्या आत घेतली पाहिजे. आम्हाला दिलेल्या माहितीनुसार २०१५-१६ मध्ये एजीएम घेण्यात आली नव्हती.

b) संचालक मंडळाच्या सभा:

दर वर्षी किमान ४ संचालक मंडळाच्या सभा घेतल्या पाहिजेत आणि सलग दोन सभांमध्ये १२० दिवसांपेक्षा जास्त अंतर असू नये. कंपनीने १ संचालक मंडळाची सभा घेतली आहे. कंपनीने संचालक मंडळाच्या सभेच्या आवश्यकतांची पूर्तता केली नाही.

9) कंपनीने सक्तीच्या आरओसी पूर्तता आणि दाखल करण्याची पूर्तता केलेली नाही.

10)कंपनीने प्राप्तीकर परतावा दाखल केलेला नाही. या वर्षासाठीचा टीडीएस ९९,३२०/- रूपये आहे.

11) कंपनीला कंपनीचे रोजचे खर्च पूर्ण करण्यासाठी व्यवस्थापकीय अनुदान प्राप्त झालेले आहे. मंजुरी खर्चात स्पष्टपणे नमूद केले आहे की त्याचा वापर सर्वप्रथम रोजच्या गरजांच्या पूर्ततांसाठी करण्यात यावा आणि त्यानंतर त्याचा वापर भांडवली खर्चासाठी करता येईल. परंतु, व्यवस्थापन धोरणानुसार त्याला पावती स्वरूपात मंजुरी दिली जाते आणि वर्षभरातील प्रत्यक्ष खर्चाच्या स्वरूपात प्रदान केले जाते. त्याचा वापर भांडवली खर्चासाठी करू नये आणि उर्वरित अनुदान पुढील वर्षी पुढे नेण्यात यावे. त्याचे तपशील लेखापरीक्षणाच्या नोंदींमध्ये देण्यात आले आहेत. व्यवस्थापन अनुदानासाठी प्राप्त झालेली रक्कम स्वतंत्र बँक खात्यात ठेवण्यात यावी. परंतु, कंपनी हे खाते राखत नाही.

महेश गुरव अँड कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफ आर एन : ११६५९८ डब्ल्यू

सीए महेश एम. गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०५५१
यूडीआयएन: २४१०१५५ बीकेसीपीएलक्यू

८६८३

दिनांक : २०/०७/२४
स्थान : कोल्हापूर

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजीचा ताळेबंद

तपशील	नोंद क्र.	चालू आर्थिक वर्ष 2016-17 च्या शेवटी	मागील नोंदणी कालावधीसाठी आकडेवारी 2015-16
I. समभाग आणि उत्तरदायित्वे :			
(1) समभागधारकांचे निधी			
a. समभाग भांडवल	3	2,43,00,900	2,43,00,900
b. राखीव आणि अतिरिक्त	4	(91,01,946)	(1,43,39,659
c. शेअर वॉरंटद्वारे प्राप्त झाले ली रक्कम	-	-	-
(2) समभाग अर्ज रक्कम प्रलंबित वितरण		14,50,64,000	9,70,64,000
(3) कार्यरत नसलेली उत्तरदायित्वे :			
a. दीर्घकालीन कर्जे	5	33,200	33,200
b. डेफर्ड कर उत्तरदायित्वे (निव्वळ)	-	-	-
c. इतर दीर्घकालीन उत्तरदायित्वे	-	-	-
d. दीर्घकालीन तरतुदी	-	-	-
(4) चालू उत्तरदायित्वे :			
a. लघुकालीन कर्जे	-	-	-
b. देय व्यापार	-	-	-
c. इतर विद्यमान उत्तरदायित्वे	6	75,90,366	30,34,594
d. लघुकालीन तरतुदी	7	40,000	9,090
एकूण		16,79,26,520	11,01,02,125
II. मालमत्ता :			
(1) बिगर चालू मालमत्ता :			
a. स्थिर मालमत्ता :			
i स्थावर मालमत्ता	8	18,76,457	20,89,586
ii जंगम मालमत्ता	-	-	-
iii भांडवली काम सुरू	-	10,72,61,057	4,88,08,167
b. बिगर चालू गुंतवणूक	-	-	-
c. डेफर्ड कर- मालमत्ता (निव्वळ)	-	-	-
d. दीर्घकालीन कर्ज आणि आगाऊ रकमा	-	-	-
e. इतर बिगर चालू मालमत्ता	-	-	-
(2) चालू मालमत्ता :			
i चालू गुंतवणुका	9	23,13,092	4,71,58,170
ii इन्वेंटरीज	10	4,16,955	4,16,955
iii व्यापारातून प्राप्त होणाऱ्या रकमा	11	4,87,272	4,87,272
iv रोख आणि रोख समकक्ष	12	5,26,45,409	83,15,017
v लघुकालीन कर्जे आणि आगाऊ रकमा	13	-	-
vi इतर चालू मालमत्ता	14	29,26,278	28,26,958
एकूण		16,79,26,520	11,01,02,125
आर्थिक विवरणपत्राचा भाग असले ल्या सोबत जोडलेल्या नोंदी पाहा	1,2 & 20		

आमच्या सम तारखेच्या जोडलेल्या अहवालानुसार
महेश गुरव आणि कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफआरएन: ११६५९८डब्ल्यू

सीए महेश एम. गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०१५५१
स्थान- कोल्हापूर
यूडीआयएन: २४१०१५५१बीकेसीपीएलएन २१९३
दिनांक: २०/०७/२०२४

संचालक मंडळासाठी आणि वतीने

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षासाठी नफा आणि तोट्याचे पत्रक

अनु क्र.	तपशील	नोंद क्र.	चालू आर्थिक वर्ष 2015-16 च्या शेवटी	मागील नोंदणी कालावधीसाठी आकडेवारी 2014-15
I.	कार्यान्वयनातून महसूल	15	3,82,511	37,050
II.	इतर उत्पन्न	16	63,63,849	31,43,690
III.	**एकूण महसूल (I + II)**		**67,46,360**	**31,80,740**
IV.	खर्च :			
	वापरलेल्या मालाची किंमत	-	-	
	कर्मचारी लाभ खर्च	17	80,000	26,351
	वित्तीय खर्च	-	-	
	घसारा आणि कर्जमाफी खर्च	18	2,51,829	2,44,691
	इतर खर्च	19	24,41,740	12,60,022
	एकूण खर्च		**27,73,569**	**15,31,064**
V.	**अपवादात्मक आणि अतिरिक्त बाबींपूर्वी नफा आणि कर (III - IV)**		**39,72,791**	**16,49,676**
VI.	अपवादात्मक बाबी		-	
VII.	असामान्य बाबी आणि करपूर्व नफा		39,72,791	16,49,676
VIII.	असामान्य बाबी		-	
IX.	(VII - VIII)		**39,72,791**	**16,49,676**
X.	कर खर्च			
	1 चालू कर		-	-
	2 विचरित कर		-	-
XI.	सातत्यपूर्ण कार्यान्वयनातून कालावधीचा नफा		39,72,791	16,49,676
XII.	बंद झालेल्या कार्यान्वयनातून कालावधीचा नफा / (तोटा)		-	
XIII.	सातत्यपूर्ण कार्यान्वयनाचा करांसाठी खर्च		-	
XIV.	बंद झालेल्या कार्यान्वयनातून करोत्तर नफा / (तोटा)		-	
XV.	कालावधीसाठी नफा		**39,72,791**	**16,49,676**
XVI.	प्रति समभाग उत्पन्न			
	1 पायाभूत		16.35	6.79
	2 विभाजित		16.35	6.79
	आर्थिक विवरणपत्राचा भाग असले ल्या सोबत जोडलेल्या नोंदी पाहा	**1,2 & 20**		

येथे संदर्भित केलेल्या नोंदी आर्थिक विवरणपत्राचा अविभाज्य भाग आहेत .

आमच्या सम तारखेच्या जोडलेल्या अहवालानुसार
महेश गुरव आणि कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफआरएन: ११६५९८डब्ल्यू

सीए महेश एम . गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०१५५१
स्थान- कोल्हापूर
यूडीआयएनः २४१०१५५१बीकेसीपीएलएन २१९३
दिनांक: २०/०७/२०२४

संचालक मंडळासाठी आणि वतीने

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित, कोल्हापूर

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्या दित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षा साठी रोख प्रवाह ताळेबं द

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी संपलेले वर्ष		31 मार्च 2016 रोजी संपलेले वर्ष	
	रू.	रू.	रू.	रू.
कार्यान्वित उपक्रमां मधून रोख प्रवाह				
करपूर्व निव्वळ नफा आणि असामान्य बाबी	39,72,791		16,49,676	
समायोजनासाठी :-				
लघुकालीन ठेवींवर व्याज	(41,28,505)		(18,58,210)	
घसारा	2,51,829		2,44,691	
चालू भांडवल बदलापूर्वी कार्या न्वयन नफा	**96,115**		**36,157**	
चालू भांडवलात समायोजित बदल				
इतर चालू मालमत्तांमध्ये (वाढ) / घट	(99,320)		(5,21,690)	
इतर चालू गुंतवणुकींमध्ये (वाढ) / घट	4,48,45,078		(3,32,93,868)	
इतर चालू उत्तरदायित्वांमध्ये वाढ / (घट)	45,55,772		15,71,406	
लघुकालीन तरतुदीत वाढ/ (घट)	30,910		5,190	
कार्यान्वियित उपक्रमां मधून आले ली रोख	**4,94,28,555**		**(3,22,02,805)**	
करांचे प्रदान	-		-	
कार्यान्वयनातून निव्वळ रोख प्रवाह (अ)		**4,94,28,555**		**(3,22,02,805)**
गुंतवणूक कार्या तून रोख प्रवाह				
प्रकल्प व्यवस्थापन कन्सल्टन्सी डब्ल्यूआयपी	(55,91,108)		(19,00,563)	
डब्ल्यूआयपी कंपाऊंड वॉल	(2,92,52,988)		(1,27,74,366)	
संगणकाची खरेदी	(38,700)		(58,525)	
	(2,00,10,401)			
	(35,98,393)			
गुंतवणूक कार्यातील निव्वळ रोख (ब)		**(5,84,91,590)**		**(1,47,33,454)**
वित्तपुरवठा कार्यां मधून रोख प्रवाह				
दीर्घकालीन कर्जातून आलेली रक्कम	-			
समभाग अर्ज रक्कम प्राप्त	41,28,505		18,58,210	
लघुकालीन ठेवींवरील व्याज	(22,35,078)		(12,85,480)	
भांडवली अनुदान हस्तांतर	35,00,000			
भांडवली अनुदान	4,80,00,000		-	
प्रदान केलेले व्याज आणि वित्तीय शुल्क				
वित्तीय कार्यांमधून निव्वळ रोख (क)		**5,33,93,427**		**5,72,730**
रोख आणि रोख समकक्षात निव्वळ वाढ (अ+ब+क)		**4,43,30,392**		**(4,63,63,529)**
कालावधीच्या प्रारंभी रोख आणि रोख समकक्ष	83,15,017		5,46,78,546	
कालावधीच्या शेवटी रोख आणि रोख समकक्ष	5,26,45,409		83,15,017	
रोख आणि रोख समकक्षात निव्वळ वाढ / (घट)		**4,43,30,392**		**(4,63,63,529)**
नोंदी :- रोख आणि बँक शिल्लकीचे घटक				
हातातील रोख रक्कम	-		-	
शेड्यूल्ड बँक आणि बिगर शेड्यूल्ड बँकांमधील शिल्लक- चालू खाती	5,26,45,409		83,15,017	
शेड्यूल्ड बँक आणि बिगर शेड्यूल्ड बँकांमधील मुदत ठेवींमध्ये शिल्लक (३ महिन्यांपेक्षा कमी कालावधी पर	-		-	
कालावधीच्या शे वटी रोख आणि रोख समकक्ष		**5,26,45,409**		**83,15,017**
		-		-
		-		-
		-		

नोंदी:

i) वरील रोख प्रवाह ताळेबं द लेखा मानक- ३ रोख प्रवाह ताळेबं दातत नमू द केलेल्या "अप्रत्यक्ष पद्धती" नुसार तयार करण्यात आला आहे .

ii) कंसांमधील आकडे बाहेर गे लेली रक्कम दर्श वतात.

आमच्या सम तारखेच्या जोडलेल्या अहवालानुसार
महेश गुरव आणि कंपनीसाठी
चार्टर्ड अकाऊंटंट्स
एफआरएन: ११६५९८डब्ल्यू

सीए महेश एम. गुरव
भागीदार
एम. क्र. १०१५५१
स्थान- कोल्हापूर
यूडीआयएन: २४१०१५५१बीकेसीपीएलएन २१९३
दिनांक: २०/०७/२०२४

संचालक मंडळासाठी आणि वतीने

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्यादित

31 मार्च 2017 रोजी संपलेल्या वर्षासाठी आर्थिक ताळेबंदाबाबत नोंदी

नोंद 1 कॉर्पोरेट माहिती

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित ("कंपनी") शासकीय कंपनी (सीआयएन - U92111PN1985SGC035612) ही कंपनी कायदा 1956 अंतर्गत नोंदणीकृत कंपनी आहे. तिची स्थापना 04 मार्च1985 रोजी झाली. ही कंपनी चित्रिकरण स्टुडिओ भाड्याने देण्याच्या व्यवसायात कार्यरत आहे. .

नोंद 2 महत्त्वाच्या लेखापरीक्षण धोरणांबाबत विवरण

2.1 सादरीकरणाचा पाया :

कंपनीचे आर्थिक ताळेबंद हे भारतात सामान्यतः स्वीकारल्या जाणाऱ्या लेखापरीक्षण तत्वांनुसार (भारतीय जीएएपी) तयार केले असून ते कंपनी (लेखापरीक्षण मानक) नियम 2006 (दुरूस्ती केल्याप्रमाणे) आणि कंपनी कायदा 1956 च्या संबंधित तरतुदींशी सुसंगत आहेत. आर्थिक ताळेबंद ऐतिहासिक खर्च करारानुसार प्रत्यक्ष जमा तत्वावर तयार करण्यात आले आहेत.

2.2 अंदाजांचा वापर :

भारतीय जीएएपीशी सुसंगत आर्थिक ताळेबंद तयार करण्यासाठी व्यवस्थापनाने मालमत्ता आणि उत्तरदायित्वांच्या नमूद केलेल्या रकमा (आपत्कालीन उत्तरदायित्वांसह) आणि वर्षभरातील प्रत्यक्ष उत्पन्न आणि खर्चांनुसार अंदाज आणि भाकित व्यक्त करणे आवश्यक असते. व्यवस्थापनाच्या मते आर्थिक विवरणपत्रे तयार करताना वापरलेले अंदाज योग्य आणि वाजवी आहेत. भविष्यातील निकाल या अंदाजांमुळे बदलू शकतात आणि प्रत्यक्ष परिणाम तसेच अंदाजातील तफावत ज्या कालावधीत परिणाम ज्ञात/ प्रत्यक्षात येतात त्यात मानले जातात.

2.3 इन्व्हेंटरीज :

इन्व्हेंटरीजचे मूल्यमापन खर्चावर किंवा निव्वळ वसुलीयोग्य मूल्य (एनआरव्ही) जे कमी आहे त्यावर केले गेले आहे.

2.4 रोख आणि रोख समकक्ष :

रोख आणि रोख समकक्षात बँकेतील तसेच हातातील रोख रक्कम तसेच लघुकालीन गुंतवणुका ज्यात ताळेबंदाच्या तारखेपेक्षा तीन महिने किंवा त्यापेक्षा कमी मॅच्युरिटी कालावधी असतो अशा रकमा आहेत.

2.5 घसारा आणि रोखीकरण

घसारा कायद्याच्या सूची XIV अंतर्गत विनिर्दिष्ट केल्याप्रमाणे मालमत्तांच्या उपयुक्त जीवनमानानुसार लेखी मूल्यांच्या आधारे देण्यात आला आहे. मालमत्तांचा पुढे नेण्याचा खर्च प्रत्येक ताळेबंदाच्या तारखेला बाह्य/ अंतर्गत घटकांच्या आधारे बिघाड झाल्याचे चिन्ह आहे का हे तपासण्यासाठी तपासला जातो. एखाद्या मालमत्तेचा पुढे नेण्याचा खर्च त्यांच्या वसुली रकमेपेक्षा जास्त असल्यास बिघाडामुळे झालेले नुकसान मानले जाते, म्हणजेच मालमत्तांची निव्वळ विक्री किंमत आणि त्यांच्या वापराचे मूल्य जास्त दिसून येते.

2.6 महसुली मान्यता :

i) कंपनीला महसुलातून आर्थिक लाभ येतील तेव्हा महसूल मानला जाईल. ii) मालमत्तांचा मोठा धोका आणि मालकीचे फायदे खरेदीदाराला मिळतात तेव्हा महसूल मानला जातो. iii) सेवांमधून आलेला महसूल संबंधित सेवा देऊन ग्राहकांनी स्वीकारल्यानंतर मान्य केला जातो. महसूल हे निव्वळ कर आणि लागू सवलती तसेच भत्त्यांनुसार दाखवले जातात. iv) उत्पन्नावरील व्याज शिल्लक रक्कम आणि लागू व्याजदर विचारात घेऊन त्यानुसार कालाधारित तत्वावर मोजले जाते.

इतर उत्पन्न :

2.7 मुदत ठेवींवरील व्याजाचे उत्पन्न प्राप्त तत्वावर मोजले जाते.

2.8 स्थावर स्थिर मालमत्ता :

स्थावर स्थिर मालमत्ता त्यावरील घसारा आणि नादुरूस्तीमुळे नुकसान झालेले असल्यास वजा करून प्रत्यक्ष कितमीवर सांगितल्या जातात. खर्चात खरेदी किंमत आणि मालमत्ता त्यांच्या अपेक्षित वापरासाठी चालू स्थितीत आणण्यासाठी येणारा खर्च समाविष्ट असतो. कोणत्याही व्यापारी सवलती आणि परतावे खरेदी किंमतीवर वजा केले जातात.

2.9 शासकीय अनुदाने, सवलती आणि निर्यात लाभ

शासकीय अनुदाने आणि सवलती अशा वेळी मानल्या जातात जेव्हा कंपनी त्यांच्याशी संबंधित अटींची पूर्तता करेल याची वाजवी हमी देते आणि अनुदाने/ सवलती प्राप्त होतील. ज्या शासकीय अनुदानांची प्राथमिक स्थिती अशी आहे जी कंपनी खरेदी करेल, बांधेल किंवा अन्यथा ताब्यात घेईल, तेव्हा भांडवली मालमत्ता त्यांना मालमत्तांचे मूल्य पुढे नेण्यातून वजा करून सादर केल्या जातात. हे अनुदान घसारा शुल्क कमी करून घसारायोग्य मालमत्तेवरील उत्पन्न मानले जाते. शासकीय अनुदाने आणि सवलती त्यांना पद्धतशीरपणे नुकसानभरपाई देण्यासाठी उद्दिष्टित असलेल्या खर्चाशी जुळवण्यासाठी असलेल्या कालावधीवरील उत्पन्नाच्या स्वरूपात मनल्या जातात. .

2.10 गुंतवणुका :

दीर्घकालीन गुंतवणुका (गुंतवणूक घटक वगळता) तात्पुरत्या स्वरूपात वगळता खर्चरहित वजावटीसाठी तरतुदींसाठी वैयक्तिक स्वरूपात केल्या जातात. चालू गुंतवणुका वैयक्तिरकित्या, कमी खर्चात आणि न्याय्य मूल्यावर केल्या जातात. गुंतवणुकीच्या खर्चात ब्रोकरेज, शुल्क आणि कर असे ताबा खर्च समाविष्ट असतात.

गुंतवणूक मालमत्ता खर्च वजा जमा केलेला घसारा आणि नादुरूस्ती या स्वरूपात वैयक्तिकरित्या पार पाडल्या जातात. गुंतवणुकीच्या घटकांचे स्थावर स्थिर मालमत्तांसाठी नमूद केलेल्या धोरणानुसार भांडवलीकरण करून घसारा काढला जातो (लागू असेल तेथे.)

गुंतवणूक मालमत्तेची नादुरूस्ती मालमत्तांच्या नादुरूस्तीसाठी नमूद केलेल्या धोरणानुसार निश्चित केली जाते.

2.11 प्रति समभाग उत्पन्न :

प्रति समभाग मूलभूत उत्पन्न समभागधारकांना देय असलेल्या त्या वर्षासाठीचा निव्वळ नफा किंवा तोटा यांनुसार विभाजित केला जातो आणि वर्षभरात थकबाकी असलेल्या समभागांच्या भारित सरासरी आकडेवारीला वर्षभरात थकबाकी असलेल्या समभागांच्या भारित सरासरी संख्येद्वारे सर्व विभाजित संभाव्य समभागांसोबत समायोजित केले जाते. प्रति समभाग विभाजित उत्पन्न मोजण्यासाठी समभागधारकांना देय असलेला निव्वळ नफा किंवा तोटा मोजला जातो.

2.12 उत्पन्नावरील कर :

प्राप्तीकर खर्चात चालू कर समाविष्ट असतो.

1. चालू कर

चालू प्राप्ती करासाठी प्राप्तीकर कायदा १९६१ नुसार कोणतीही तरतूद केली गेली नाही. .

2. डेफर्ड कर

डेफर्ड कर उत्तरदायित्वे आणि मालमत्ता नियत कर दरांनुसार मान्य केल्या जातात ज्या निश्चितीच्या अनुषंगाने, एका कालावधीत निर्माण झालेल्या आणि एका किंवा त्यानंतरच्या अनेक वर्षांमध्ये फिरवण्यासाठी सक्षम असलेल्या करपात्र उत्पन्नातील व लेखा उत्पन्नातील वेळापत्रकातील फरकानुसार असतात. डेफर्ड करासाठी कोणतीही तरतूद केलेली नाही. .

2.13 तरतुदी, आपत्कालीन उत्तरदायित्वे आणि आपत्कालीन मालमत्ताः

कंपनीकडे मागील घटनेचा परिणाम म्हणून एखादे उत्तरदायित्व असते तेव्हा तरतूद मानली जाते. ही एक शक्यता असते जी स्त्रोतांच्या बाहेर जाणाऱ्या प्रभावांद्वारे उत्तरदायित्व समायोजित करण्यासाठी आवश्यक असते. तरतुदींचे त्यांच्या विद्यमान मूल्यासाठी सवलतीकरण केले जात नाही आणि त्या ताळेबंदाच्या तारखेला समायोजित करणे आवश्यक असलेल्या सर्वोत्तम अंदाजानुसार निश्चित केल्या जातात. त्यांची पडताळणी प्रत्येक ताळेबंदाच्या तारखेला केली जाते आणि विद्यमान सर्वोत्तम अंदाजानुसार समायोजित केले जातात. आपत्कालीन उत्तरदायित्वे मागील घटनांमुळे संभाव्य उत्तरदायित्व असल्यास घोषित केली जातात, त्यांचे अस्तित्व कंपनीमध्ये पूर्णपणे नसलेल्या एका किंवा अनेक अनिश्चित भविष्यातील घटना घडल्यास निश्चित केले जाते. मागील घटनांमधून येणारे विद्यमान उत्तरदायित्व जिथे बाहेर जाणारे स्त्रोत समायोजित करण्याची आवश्यकता असेल किंवा रकमांचे विश्वासू अंदाज लावता येणार नाहीत त्यांनाही आपत्कालीन उत्तरदायित्व मानले जाते. आपत्कालीन मालमत्ता वित्तीय ताळेबंदांमध्ये ओळखली जात नाही किंवा घोषित केली जात नाही. कंपनीकडे आरओसी सादरीकरण अनुपालनासंबंधी व्याज आणि दंडाशी संबंधित आपत्कालीन उत्तरदायित्व आहे.

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्यादित
३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षासाठी
ताळेबंदाचा भाग असले ल्या नोंदी

नोंद - 3 : समभाग भांडवल

तपशील	३१ मार्च २०१७ नुसार (रू.)	३१ मार्च २०१६ नुसार (रू.)
प्राधिकृत भांडवल :	**31.3.2017**	**31.3.2016**
प्रत्येकी १०० रूपयाचे २,५०,००० समभाग	2,50,00,000	2,50,00,000
जारी, सबस्क्राइब केले ले आणि प्रदान केले ले भांडवल :		
प्रत्येकी १०० रूपयाचे २,४३,००९ समभाग	2,43,00,900	2,43,00,900
एकूण	**2,43,00,900**	**2,43,00,900**

नोंदणी कालावधीच्या सु रूवातीला आणि शे वटी थकबाकी समभागां चे एकत्रीकरण

समभाग	As at March 2017		As at March 2016	
	समभागांची सं ख्या	रूपयांमध्ये रक्कम	समभागांची सं ख्या	रूपयांमध्ये रक्कम
कालावधीच्या सुरूवातीला जारी केलेले	2,43,009	2,43,00,900	2,43,009	2,43,00,900
कालावधीत जारी केलेले	-	-	-	
कालावधीच्या शे वटी थकबाकी असले ले	**2,43,009**	**2,43,00,900**	**2,43,009**	**2,43,00,900**

नोंद - 4 : राखीव आणि अतिरिक्त

तपशील	३१ मार्च २०१७ नुसार (रू.)	३१ मार्च २०१६ नुसार (रू.)
(अ) राखीव भांडवल		
प्रारंभीची शिल्लक	8,27,056	8,27,056
अधिकः वर्षभरात पडलेली भर	-	-
वजाः वर्षभरात वापरलेले / हस्तांतरित केलेले	-	-
एकूण	8,27,056	8,27,056

(ब) सर्वसाधारण साठा		
प्रारंभीची शिल्लक	(2,87,62,124)	(3,04,11,800)
अधिकः नफा आणि तोटा पत्रकात अतिरिक्तमधून हस्तांतरित केलेले	39,72,791	16,49,676
वजाः वर्षभरात वापरलेले / हस्तांतरित केलेले		-
एकूण	(2,47,89,333)	(2,87,62,124)

C) डेफर्ड शासकीय अनु दान		
प्रारंभीची शिल्लक	1,35,95,409	1,48,80,889
अधिक: वर्षभरात प्राप्त झालेले	35,00,000	-
वजा: वर्षभरात वापरलेले / हस्तांतरित केलेले	22,35,078	12,85,480
एकूण	1,48,60,331	1,35,95,409
(अ + ब +क)	**(91,01,946)**	**(1,43,39,659)**

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षासाठी
ताळेबंदाचा भाग असले ल्या नोंदी

नोंद - 5 : दीर्घकालीन कर्जे :

तपशील	३१ मार्च २०१७ नुसार (रू.)	३१ मार्च २०१६ नुसार (रू.)
महाराष्ट्र शासनाकडून कर्ज	-	-
असुरक्षित कर्जे	33,200	33,200
एकूण	**33,200**	**33,200**

नोंद - 6 : इतर चालू उत्तरदायित्वे :

तपशील	३१ मार्च २०१७ नुसार (रू.)	३१ मार्च २०१६ नुसार (रू.)
देय शुल्क आणि कर	16,68,334	5,88,463
मुख्यमंत्री सहाय्यता निधी	4,017	4,017
कर्मचारी आगाऊ रकमांमध्ये रोख शिल्लक	840	840
सनड्राय डेब्टर्समधील जमा शिल्लक	13,21,988	13,21,987
अनर्जित रक्कम ठेवी	(2,99,369)	13,120
भूकंप निधी	2,356	2,356
सर्वसाधारण प्रॉव्हिडंट फंड	10,000	10,000
गोरेगाव फिल्मसिटी	(4,32,346)	(4,32,346)
महाराष्ट्र शासन	30	30
प्राप्तीकर	3,834	3,834
वेतन आणि पेन्शन सोडा	7,192	7,192
इतर पुनर्प्राप्ती	1,256	1,256
इतर	4,226	4,226
खर्चांबाबत बाह्य उत्तरदायित्वे	2,70,784	2,70,784
देय भविष्य निर्वाह निधी	44,841	44,841
सुरक्षा अनामत	46,57,656	9,57,332
सनड्राय क्रेडिटर्स	3,24,727	2,36,662
एकूण	**75,90,366**	**30,34,594**

नोंद - ७: लघुकालीन तरतू द:

तपशील	३१ मार्च २०१७ नुसार (रू.)	३१ मार्च २०१६ नुसार (रू.)
देय विद्युत शुल्क	-	9,090
rí{Çípt	40,000	-
एकूण	**40,000**	**9,090**

नोंद क्र. - 8

३१ मार्च २०१७ नुसार स्थिर मालमत्तांची सूची

स्थावर मालमत्ता

(रक्कम रूपयांमध्ये)

मालमत्ता	%	निव्वळ ब्लॉक (मूळ किमतीवर)			एकत्रित घसारा				निव्वळ ब्लॉक	
		१ एप्रिल २०१६ नुसार	अतिरिक्त/ (विल्हेवाट)	३१ मार्च २०१७ नुसार	१ एप्रिल २०१६ नुसार	वर्षभराच्या कालावधीत	वजावट/ समयोजन	३१ मार्च २०१७ नुसार	३१ मार्च २०१6 नुसार	३१ मार्च २०१5 नुसार
कारखाना आणि उपकरणे	18.10%	40,500	-	40,500	38,108	433	-	38,541	1,959	2,392
कारखाना आणि मशिनरी- विशेष कारखाना आणि मशिनरी	20.58%	1,46,16,499		1,46,16,499	1,41,91,280	87,510	-	1,42,78,790	3,37,709	4,25,219
फर्निचर आणि जोडण्या	25.89%	54,223	-	54,223	53,225	258	-	53,483	740	998
कार्यालयीन उपकरणे	45.07%	1,09,995	-	1,09,995	1,07,901	944	-	1,08,845	1,150	2,094
मोटर वाहन	0.00%	11,57,419	-	11,57,419	11,37,885	-	-	11,37,885	19,534	19,534
इमारत	4.87%	49,23,634	-	49,23,634	35,64,291	66,200	-	36,30,491	12,93,143	13,59,343
रस्ते	25.89%	8,48,354		8,48,354	7,17,204	33,955		7,51,159	97,195	1,31,150
विद्युत स्थापना आणि उपकरणे	25.89%	8,26,962		8,26,962	7,94,508	8,402		8,02,910	24,052	32,454
जमीन	0.00%	74,300	-	74,300	11,258	-	-	11,258	63,042	63,042
संगणक	63.16%	58,525	38,700	97,225	5,165	54,127	-	59,292	37,933	53,360
एकूण		**2,27,10,411**	**38,700**	**2,27,49,111**	**2,06,20,825**	**2,51,829**	-	**2,08,72,654**	**18,76,457**	**20,89,586**
सुरू असलेले भांडवली काम		-	-	-	-	-	-	-	-	-
31.03.2012 पूर्वी डब्ल्यूआयपी		-	-	-	-	-	-	-	-	-
आरअँडडी थिएटर डब्ल्यूआयपीमध्ये इनडोअर चित्रिकरण सुविधा		9,09,779	-	9,09,779	-	-	-	-	9,09,779	9,09,779
पाणीपुरवठा योजना (डब्ल्यूआयपी)		11,50,429	-	11,50,429	-	-	-	-	11,50,429	11,50,429
प्रकल्पावर विकास खर्च डब्ल्यूआयपी		41,42,679	-	41,42,679	-	-	-	-	41,42,679	41,42,679
डब्ल्यूआयपी भांडवल प्रदान टप्पा १										
प्रकल्प व्यवस्थापन सल्ला डब्ल्यूआयपी		29,33,152	55,91,108	85,24,260	-	-	-	-	85,24,260	29,33,152
डब्ल्यूआयपी संरक्षक भिंत		3,91,47,408	2,92,52,988	6,84,00,396	-	-	-	-	6,84,00,396	3,91,47,408
पुनर्विकास आणि प्रकल्प नियोजन		5,24,720	-	5,24,720	-	-	-	-	5,24,720	5,24,720
		-	2,00,10,401	2,00,10,401	-	-	-	-	2,00,10,401	-
		-	35,98,393	35,98,393	-	-	-	-	35,98,393	-
एकूण		**4,88,08,167**	**5,84,52,890**	**10,72,61,057**	-	-	-	-	**10,72,61,057**	**4,88,08,167**
एकूण		**7,15,18,578**	**5,84,91,590**	**13,00,10,168**	**2,06,20,825**	**2,51,829**	-	**2,08,72,654**	**10,91,37,514**	**5,08,97,753**

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षासाठी ताळेबंदाचा भाग असलेल्या नोंदी

नोंद - ९: चालू गुंतवणुका :

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
मुदत ठेवी	23,13,092	4,71,58,170
एकूण	**23,13,092**	**4,71,58,170**

नोंद - 10 : इन्व्हेंटरीज :

(खर्चावर किंवा निव्वळ वसुलीयोग्य मूल्यावर, जे कमी असेल त्यानुसार मूल्यमापन)

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
स्टुडिओ बल्ब्स	4,14,109	4,14,109
स्टीलचा साठा	2,846	2,846
एकूण	**4,16,955**	**4,16,955**

नोंद - 11 : व्यापारातून येणे

(असुरक्षित चांगले मानले गेलेले)

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
A. अंतिम तारखेपासून ६ महिन्यांच्या कालावधीपेक्षा जास्त थकबाकी	-	-
सुरक्षित चांगले मानले गेलेले	-	-
असुरक्षित चांगले मानले गेलेले	-	
असुरक्षित शंकास्पद मानले गेलेले	-	
वजा : शंकास्पद कर्जांसाठी तरतूद		
B. इतर	4,87,272	4,87,272
एकूण	**4,87,272**	**4,87,272**

नोंद 12- रोख आणि रोख समकक्ष

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
अ. बँकेतील शिल्लक	5,26,45,409	83,15,017
ब. हातातील रोख रक्कम	-	-
एकूण	**5,26,45,409**	**83,15,017**

नोंद - 13: लघुकालीन कर्जे आणि आगाऊ रकमा

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
कर्मचाऱ्यांना कर्जे आणि आगाऊ रकमा	-	-
धनकोंना आगाऊ रकमा	-	-
एकूण	**-**	**-**

नोंद 14- इतर चालू मालमत्ता

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
पाणीपुरवठा योजनेसाठी आगाऊ	14,94,400	14,94,400
कर्मचारी आगाऊ रक्कम	31,672	31,672
ठेव- जलसिंचन विभाग	8,730	8,730
अनामत- दूरध्वनी विभाग	6,000	6,000
सुरक्षा अनामत (एमएसईडी.कं)	3,000	3,000
प्राप्त होणाऱ्या व्याजावर टीडीएस	10,82,590	9,83,270
प्राप्त होणाऱ्या व्याजाखेरीज टीडीएस	-	-
पोर्ट कन्सल्टंट्स प्रा. लि.	39,389	39,389
जल अनामत (एमआयडीसी)	10,000	10,000
पी. जी. सूर्यवंशी	686	686
एमएसईबी ठेव	95,316	95,316
मिटकॉन कन्सल्टन्सी आगाऊ रक्कम	1,54,495	1,54,495
एकूण	**29,26,278**	**28,26,958**

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षासाठी नफा आणि तोट्याच्या खात्याचा भाग होणारी सू ची

नोंद- 15 कार्यान्वयनातून महसू ल

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
चित्रिकरणातून उत्पन्न	3,82,511	37,050
इतर कार्यान्वयन महसूल	-	-
एकूण	**3,82,511**	**37,050**

नोंद 16 इतर उत्पन्न

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
मुदत ठेवींवरील व्याज	41,28,505	18,58,210
संकीर्ण प्राप्ती	266	-
भांडवली अनुदान हस्तांतरण	22,35,078	12,85,480
एकूण	**63,63,849**	**31,43,690**

नोंद: भांडवली अनुदान हस्तांतरण तपशील

तपशील	रक्कम
लेखापरीक्षण शुल्क	15,000
कर्मचारी लाभ खर्च	80,000
लेखा लेखन शुल्क	1,18,093
जाहिरात खर्च	4,16,253
सल्ला शुल्क	53,249
विद्युत शुल्क	90,520
टीडीएस विलंबाने प्रदान झाल्यास व्याज	97,697
कार्यालयीन खर्च	5,812
बाहेरील कामगार शुल्क	7,86,616
व्यावसायिक शुल्क	5,161
पाणीपट्टी केएमसी	5,29,577
∂ρπ∂ĝρ û⎾	37,100
एकूण	**22,35,078**

नोंद- 17 कर्मचारी लाभ खर्च :

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
वेतन	80,000	26,351
सुरक्षा शुल्क	-	
	80,000	**26,351**

नोंद- 18 घसारा आणि रोखीकरण :

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
घसारा	2,51,829	2,44,691
	2,51,829	**2,44,691**

कोल्हापूर चित्रनगरी महामं डळ मर्यादित

३१ मार्च २०१७ रोजी संपलेल्या वर्षासाठी नफा आणि तोट्याच्या खात्याचा भाग होणारी सू ची

नोंद- 19 इतर खर्च:

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
दर आणि कर (उत्पन्नावरील कर वगळता)		
मालमत्ता कर	37,100	-
वीज आणि इंधन		
विद्युत शुल्क	90,520	44,050
इतर खर्च		
लेखा लेखन शुल्क	1,18,093	45,000
बँक शुल्क	886	893
जाहिरात	4,16,253	22,715
सल्लागार शुल्क	-	47,880
पाणीपट्टी कोल्हापूर महानगरपालिका	-	2,06,518
≤ρ¨ ς≤p®ϑ ßû (∂ρ• ςy□µ∑Ï≠ρ Ñ∂.• ß≤ς	5,29,577	
टीडीएस विलंबाने प्रदान झाल्यास व्याज	97,697	-
□ª□ª∞ ü£x	-	24
æ℘ û⎾ ü£x	53,249	
चहापान खर्च	-	-
∂ Ø≠ ©€ØÏ™ ßû	2,85,776	
प्रवास खर्च	-	-
कार्यालयीन खर्च	5,812	2,549
विमा शुल्क		
तपासणी शुल्क	-	-
बाहेरील कामगार शुल्क	7,86,616	8,55,621
कायदा आणि व्यावसायिक	5,161	3,522
लेखापरीक्षकांच्या शुल्कात समाविष्ट बाबी		
वैधानिक लेखापरीक्षण शुल्क	-	16,250
अंतर्गत लेखापरीक्षण शुल्क	15,000	15,000
	-	-
एकूण	**24,41,740**	**12,60,022**

नोंद- 20 आर्थिक ताळेबंदाला अतिरिक्त विवरणपत्र

a) प्रति समभाग उत्पन्न

तपशील	31 मार्च 2017 रोजी (रू.)	31 मार्च 2016 रोजी (रू.)
समभागधारकांसाठी उपलब्ध नफा/ तोटा	39,72,791	16,49,676
शिल्लक असलेल्या समभागांची भारित संख्या	2,43,009	2,43,009
समभागांचे नाममात्र शुल्क	100	100
प्रति समभाग मूलभूत उत्पन्न	16.35	6.79
प्रति समभाग आलेले उत्पन्न मोजण्यासाठी वापरलेले समभाग	2,43,009	2,43,009
प्रति समभाग आलेले उत्पन्न.	16.35	6.79

1) कारखाना आणि मशीन्स

अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	एसी संयंत्र	2,392.00	0	365.00	18.10%	433.00	1,959.00
		2,392.00	**-**			**433.00**	**1,959.00**
		2,392.00	**-**	**-**	**-**	**433.00**	**1,959.00**
2) विशेष कारखाना आणि मशिनरी							
1)	**चित्रीकरण उपकरणे**	4,25,219.00	0	365.00	20.58%	87,510.00	3,37,709.00
		4,25,219.00	**-**			**87,510.00**	**3,37,709.00**
		4,25,219.00	**-**	**-**	**-**	**87,510.00**	**3,37,709.00**
3) विद्युत स्थापना आणि उपकरणे							

अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	विद्युत संच स्थापना	17,491.00	0	365.00	25.89%	4,528.00	12,963.00
		17,491.00	**-**			**4,528.00**	**12,963.00**
2)	साइट कार्यालयाचे विद्युतीकरण	4,080.00	0	365.00	25.89%	1,056.00	3,024.00
		4,080.00	**-**			**1,056.00**	**3,024.00**
3)	**साइट कार्यालय-१ चे विद्युतीकरण**	10,883.00	0	365.00	25.89%	2,818.00	8,065.00
		10,883.00	**-**			**2,818.00**	**8,065.00**
		32,454.00	**-**	**-**	**-**	**8,402.00**	**24,052.00**

4) फर्निचर आणि जोडण्या							
अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	कार्यालयीन फर्निचर	998.00	0	365.00	25.89%	258.00	740.00
		998.00	**-**			**258.00**	**740.00**
		998.00	**-**	**-**	**-**	**258.00**	**740.00**
5) उपकरणे							
अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	कार्यालयीन उपकरणे	2,094.00	0	365.00	45.07%	944.00	1,150.00
		2,094.00	**-**			**944.00**	**1,150.00**
		2,094.00	**-**	**-**	**-**	**944.00**	**1,150.00**
6) मोटर वाहन							
अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	चित्रिकरण व्हॅन	10,386.00	0	365.00	0.00%	-	10,386.00
		10,386.00	**-**			**-**	**10,386.00**
2)	ट्रॅक्टर आणि टँकर्स	558.00	0	365.00	0.00%	-	558.00
		558.00	**-**			**-**	**558.00**
3)	जनरेटर व्हॅन	8,590.00	0	365.00	0.00%	-	8,590.00
		8,590.00	**-**			**-**	**8,590.00**
		19,534.00	**-**	**-**	**-**	**-**	**19,534.00**
7) इमारत							

अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	आर अँड डी विभाग	7,31,047.00	0	365.00	4.87%	35,602.00	6,95,445.00
		7,31,047.00	**-**			**35,602.00**	**6,95,445.00**
2)	साइट विकास	59,856.00	0	365.00	4.87%	2,915.00	56,941.00
		59,856.00	**-**			**2,915.00**	**56,941.00**
3)	साइट कार्यालय	2,14,396.00	0	365.00	4.87%	10,441.00	2,03,955.00
		2,14,396.00	**-**			**10,441.00**	**2,03,955.00**
4)	वाहनासाठी जागा	10,165.00	0	365.00	4.87%	495.00	9,670.00
		10,165.00	**-**			**495.00**	**9,670.00**
5)	पाणीपुरवठा योजना	81,052.00	0	365.00	4.87%	3,947.00	77,105.00
		81,052.00	**-**			**3,947.00**	**77,105.00**
6)	सिमेंट गोडाऊन आणि चौकीदार केबिन	44,168.00	0	365.00	4.87%	2,151.00	42,017.00
		44,168.00	**-**			**2,151.00**	**42,017.00**
7)	संरक्षक भिंत	2,18,659.00	0	365.00	4.87%	10,649.00	2,08,010.00
		2,18,659.00	**-**			**10,649.00**	**2,08,010.00**
		13,59,343.00	**-**	**-**	**-**	**66,200.00**	**12,93,143.00**
8) रस्ते							
अनु क्र.	मालमत्तेचे नाव	प्रारंभीची रक्कम	वर्षभरातील वाढ	किती दिवस वापरलेले	दर	घसारा	अंतिम रक्कम
1)	अंतर्गत रस्ते	1,31,150.00	0	365.00	25.89%	33,955.00	97,195.00

		1,31,150.00	**-**			**33,955.00**	**97,195.00**
		1,31,150.00	**-**	**-**	**-**	**33,955.00**	**97,195.00**
9) भूखंड							
1)	**भाडेपट्टा भूखंड**	63,042.00	0	365.00	0.00%	-	63,042.00
		63,042.00	**-**			**-**	**63,042.00**
		63,042.00	**-**			**-**	**63,042.00**
10) æÏ†¨û							
अनु क्र.	**मालमत्तेचे नाव**	**प्रारंभीची रक्कम**	**वर्षभरातील वाढ**	**किती दिवस वापरलेले**	**दर**	**घसारा**	**अंतिम रक्कम**
1)	**æÏ†¨û**	53,360.00	0	365.00	63.16%	33,702.29	19,658.00
			38700	305.00	63.16%	20,425.02	18,275.00
		53,360.00	**38,700**	-	0	**54,127.00**	**37,933.00**
		53,360.00	**38,700**			**54,127.00**	**37,933.00**
	एकूण	20,89,586.00	38,700.00	**-**	**-**	2,51,829.00	18,76,457.00

इतर नोंदी:

i. आगाऊ रक्कम- पाणीपुरवठा योजना (एमआयडीसी) १४,९४,४००.०० रूपये

महाराष्ट्र औद्योगिक विकास महामंडळाला वरील १४.९४ लाख रूपयांची रक्कम पाणीपुरवठ्यासाठी १९९७ साली देण्यात आली. सदर काम १९९८ साली पूर्ण करण्यात आले. आम्ही एमआयडीसीकडून या संदर्भातील पूर्तता प्रमाणपत्र मिळवण्याच्या प्रक्रियेत आहोत. ही रक्कम एमआयडीसीकडून पूर्तता प्रमाणपत्र प्राप्त झाल्यानंतर नोंदवली जाईल.

ii. करांची पूर्तता:

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ लि. (केसीएन), महाराष्ट्र शासन (म.शा.) यांनी २००५ साली महामंडळ बंद करण्याचे ठरवले आणि या निर्णयाची २००८ साली फेरपडताळणी झाली. बंद करण्याच्या निर्णयामुळे केसीएनने व्हीआरएस योजनाही अंमलात आणली. तेव्हापासून केसीएन ही कर्मचारीरहित कंपनी आहे. या कालावधीत आमच्या बऱ्याचशा रेकॉर्ड्सचे कीटकांमुळे नुकसान झाले/ त्या नष्ट झाल्या. तसेच २००८ साली केसीएनचे पुनरूज्जीवन याच निर्देशांसह झाले की त्यांचे कामकाज 'गोरेगाव फिल्मसिटी' मधून चालेल. त्यामुळे केसीएमएलचे रेकॉर्ड्स 'गोरेगाव फिल्मसिटी' मध्ये ठेवण्यात आले होते. परंतु, 'गोरेगाव फिल्मसिटी' च्या गोदामात अपघाती आगीच्या दुर्घटनेमुळे केसीएमएलच्या सर्व रेकॉर्ड्स तसेच गोरेगाव फिल्मसिटीच्या सर्व नोंदी नष्ट झाल्या. या घटनांमुळे आर्थिक वर्ष २००४-२००५ ते आर्थिक वर्ष २००८-०९ या कालावधीत आर्थिक ताळेबंद तयार करून त्यांचे लेखापरीक्षण ११.०२.२०१९ रोजी करण्यात आले, आर्थिक वर्ष २००९-१० ते आर्थिक वर्ष २०११-१२ चे ताळेबंद तयार करून त्यांचे लेखापरीक्षण ०७.०३.२०१५ रोजी करण्यात आले. तसेच आर्थिक वर्ष २०१२-१३ साठी आर्थिक ताळेबंद तयार करून त्यांचे लेखापरीक्षण २०.०१.२०२३ रोजी म्हणजे संबंधित वर्षासाठी प्राप्तीकर परतावा भरण्याची अंतिम तारीख संपल्यानंतर करण्यात आले. त्यामुळे त्या कालावधीसाठी प्राप्तीकर परतावा सादर करता आला नाही. तथापि, प्राप्तीकर परतावा दाखल करण्याशी संबंधित अनुपालनाचे नियमितीकरण आर्थिक वर्ष २०२०-२१ पासून करण्यात आले आहे.

iii. करांची पूर्तता:

कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाची स्थापना १९८५ साली झाली आणि महाराष्ट्र शासनाने या प्रकल्पासाठी ७८ एकर जमीन दिली. जिल्हाधिकारी यांनी आपल्या पत्र क्रमांक ४८७ दिनांक ३.११.२००८ द्वारे पर्यटन आणि सांस्कृतिक विकास विभागाचे सहआयुक्त यांना ११,५७,६२५ रूपयांच्या वार्षिक भाडेपट्ट्याबद्दल कळवले. या पत्रावर आधारित राहून कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळाच्या संचालक मंडळाने समभाग भांडवलावर १९८५ ते २०११ या कालावधीसाठी थकबाकी असलेल्या भाडेपट्टा रकमेचे समायोजन करण्यासाठी शासनाला प्रस्ताव देण्याच्या दृष्टीने ठरावाला मंजुरी दिली. तथापि, सदर कार्याचा आर्थिक प्रभाव महाराष्ट्र शासनाकडून निश्चिती आल्यानंतर दिसून येईल.

iv. समभागांचे वितरण

'समभाग अर्ज रक्कम थकबाकी वितरण' या लेखा शीर्षकाअंतर्गत दर्शवण्यात आलेल्या समभागांच्या संदर्भात वितरणाची पूर्तता प्रक्रियेअंतर्गत आहे.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To

The Members of **KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED**

Report on the Audit of the Standalone Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED** ('the Company'), which comprise the balance sheet as at 31 March 2017, the statement of profit and loss (statement of changes in equity) and the cash flow statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Responsibilities of Management for the Standalone Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation and presentation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made there under.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section 143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on whether the Company has in place an adequate internal financial controls system over

financial reporting and the operating effectiveness of such controls. An audit also includes evaluating the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Company's Directors, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the standalone financial statements.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in *the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the Company in accordance with the *Code of Ethics* issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order"), as amended, issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act, we give in the "Annexure A" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.

2. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that:

a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
b) in our opinion proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books;
c) the balance sheet, the statement of profit and loss and the cash flow statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account;
d) in our opinion, the aforesaid standalone financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014;
e) on the basis of the written representations received from the directors as on 31 March 2017 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on 31 March 2017 from being appointed as a director in terms of Section 164 (2) of the Act; and
f) With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate

Report in **"Annexure B"**.

g) with respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:

i. Company does not have any pending litigations which would impact its financial position.

ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.

iii. There were no amounts, which were required to be transferred, to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
UDIN: 24101551BKCPLR5915

Date:20/07/2024
Place: Kolhapur

"Annexure A" to the Independent Auditors' Report

Referred to in paragraph 1 under the heading 'Report on Other Legal & Regulatory Requirement' of our report of even date to the financial statements of the Company for the year ended March 31, 2017:

i. (a) The company is not maintaining Fixed Assets records of showing the quantitative details, location, assets classification, identification number, accumulated depreciation etc.

(b) The records pertaining to verification of fixed assets are not on record.

(c) The title deeds of immovable properties are held in the name of the company.

ii. (a) The records pertaining to verification of Inventory is not on record.

(b) The discrepancies noticed on physical verification of the inventory as compared to books records which has been properly dealt with in the books of account were not on record.

iii. The Company has not granted any loans, secured or unsecured to companies, firms, Limited Liability partnerships or other parties covered in the Register maintained under section 189 of the Companies Act, 2013. Accordingly, the provisions of clause 3 (iii) (a) to (C) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

iv. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has complied with the provisions of section 185 and I86 of the Companies Act, 2013 In respect of loans, investments, guarantees, and security.

v. The Company has not accepted any deposits from the public and hence the directives issued by the Reserve Bank of India and the provisions of Sections 73 to 76 or any other relevant provisions of the Act and the Companies (Acceptance of Deposit) Rules, 2015 with regard to the deposits accepted from the public are not applicable.

vi. As informed to us, the maintenance of Cost Records has not been specified by the Central Government under sub-section (1) of Section 148 of the Act, in respect of the activities carried on by the company.

vii. (a) According to information and explanations given to us and on the basis of our examination of the books of account, and records, the Company has not been generally regular in depositing undisputed statutory dues including Provident Fund, Employees State Insurance, Income-Tax, Sales tax, Service Tax, Duty of Customs, Duty of Excise, Value added Tax, Cess and any other statutory dues with the appropriate authorities. According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of the above were in arrears as at March 31, 2017 for a period of more than six months from the date on when they become payable. (Subject to remarks in annexure to Audit Report)

(b) According to the information and explanation given to us, there are no dues of income tax, sales tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax outstanding on account of any dispute. (Subject to remark in annexure to Audit Report)

viii. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in the repayment of dues to banks. The Company has not taken any loan either from financial institutions or from the government and has not issued any debentures.

ix. Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not raised moneys by way of initial public offer or further public offer including debt instruments and term Loans. Accordingly, the provisions of clause 3 (ix) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

x. Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, we report that no fraud by the Company or on the company by its officers or employees has been noticed or reported during the year.

xi. Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the managerial remuneration has been paid or provided in accordance with the requisite approvals mandated by the provisions of section 197 read with Schedule V to the Companies Act;

xii. In our opinion, the Company is not a Nidhi Company. Therefore, the provisions of clause 4 (xii) of the Order are not applicable to the Company.

xiii. In our opinion, all transactions with the related parties are in compliance with section 177 and 188 of Companies Act, 2013 and the details have been disclosed in the Financial Statements as required by the applicable accounting standards.

xiv. Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures during the year under review. Accordingly, the provisions of clause 3 (xiv) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

xv. Based upon the audit procedures performed and the information and explanations given by the management, the company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected with him. Accordingly, the provisions of clause 3 (xv) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

xvi. In our opinion, the company is not required to be registered under section 45 IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 and accordingly, the provisions of clause 3 (xvi) of the Order are not applicable to the Company and hence not commented upon.

For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
UDIN: 24101551BKCPLR5915

Date: 20/07/2024
Place: Kolhapur

"Annexure B" to the Independent Auditor's Report of even date on the Standalone Financial Statements of KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED** ("the Company") as of March 31, 2017 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2017, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. We have audited the internal financial controls over financial reporting of **KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED** ("the Company") as of March 31, 2017 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the Company for the year ended on that date.

For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

CA Mahesh M. Gurav
Partner
No. 101551
M.UDIN: 24101551BKCPLR5915

Date: 20/07/2024
Place: Kolhapur

Comments and Observation to Audit Report: -

1) Share application money - As per Section 42(6) of the Companies Act, 2013, "any allotment of securities shall be made within 60 days from the receipt of application money and in case the company is not able to allot the securities within the said period of 60 days, it shall repay the application money within 15 days thereafter, failing which it required to repay with interest at the rate 12% p.a from end of 60 days non repayment within prescribed period would considered default and from 76 days they whole application money held by company will be treated as deposit. According to above provision company has not allot share within prescribed to therefore share application money of Rs.14,50,64,000/- shall be treated as deposit and all provision related to deposits shall applicable to such deposits. The Authorized capital of the Company is Rs.2,50,00,000/-.

2) Statutory dues – as on 31/03/2017 company has not paid VAT of Rs.10,57,237/- and Labour Cess of Rs 6.56,362/-.

3) Goregaon Film city – Goregaon film city has paid expenses on behalf of Kolhapur chitranagari mahamandal limited, amount of Rs.51,11,680/- payable on 31/03/2017.

4) Depreciation on Fixed Assets – Company has provided depreciation as per Companies Act 2013, on WDV Method except following assets are not provided depreciation

   a) Lease Land – As per AS-10 Property, Plant & Equipments life of the land is not ascertainable therefore land is not depreciable assets
   b) Generator Van – Generator Van is Not in Active use held for disposal therefore depreciation is not provided
   c) Shooting Van – Shooting Van is not in active use held for disposal
   d) Tractor & Tanker – Tractor &Tanker held for disposal therefore depreciation is not provided.

5) Other Liability not paid – during the audit period company has not provided satisfactory explanation, list, confirmation etc. to us regarding following Liabilities

   a) Chief Minister Relief Fund - 4017/-
   b) Credit Balance in Staff Advance – 840/-
   c) Credit Balance in Sundry Debtors – 13,21,988/-
   d) Earthquake Fund -2356/-
   e) General Provided Fund -10,000/-
   f) Government of Maharashtra -30/-
   g) Income tax – 3834/-
   h) Leave Salary & Pension – 7192/-
   i) Other Recovery – 1256/-
   j) Others – 4226/-
   k) Outstanding Liability for Expenses – 2,70,784/-
   l) Provident Fund Payable - 44,841/-
   m) Earnest Money Deposit - we have not provided satisfactory explanation for earnest money deposit.

6) Other Assets - during the audit period company has not provided satisfactory explanation list, confirmation etc. regarding following Assets

a) Advance water supply scheme (MIDC) – 14,94,400/-
b) Deposit -irrigation Department - 8730/-
c) Deposit – Telephone Department – 6,000/-
d) Mitcon-Consultancy Advance -1,54,495/-
e) P G Suryavanshi – 686/-
f) Port Consultant Pvt. Ltd - 39,389/-
g) Security Deposit (MSED) - 3000/-
h) Staff Advance -31,672/-
i) Water Deposits -10,000/-

7) According to Explanation given to us Tender process are carried out by following steps –

a) MIDC gives technically approved for estimated cost of work for KCN
b) BOD of KCN approve for E-tendering process after technically approved by MIDC
c) Then BOD of KCN opens advertisement for tender
d) If only one bidder responds to the invited tender, then second call is made three such calls are made
e) In the third call if only one bidder responds then the same renderer is considered for that work.
f) After checking terms and conditions of the tender MIDC informs KCN about the eligible renderer.
g) Running Account bill is given to architect after the work is done by tenderer and architect and MIDC examine the bill and approves the bill.

8) Annual General Meeting and Board Meetings –

a) Annual General Meeting:

All the companies are required to convene Annual General Meeting in every year except One Person Company.

The very First Annual General Meeting should be held within a period of nine (9) months from the end of first Financial Year after its incorporation.

Subsequent all Annual General Meeting after first AGM should be held within a period of Six months from the end of Financial Year. According to Explanation given to us AGM not held in 2016-17.

b) Board Meeting:

There shall be minimum of 4 Board Meeting every year and not more than 120 days shall intervene between two consecutive Board Meeting. Therefore, company has hold 1 board meeting. Company has not complied with requirement of board meeting.

9) Company has not complied with mandatory ROC compliances and its filing.

10) Company has not filed Income tax return, TDS for the year is 99,320/-

11) The company has received management grant time to time to fulfill the day-to-day expenses of the company. The sanction letter clearly specify that it should be used first to fulfil the day to day needs and thereafter it may be used for capital expenditure. But as per management policy it is recognized on receipt basis and apportioned on the basis of actual expenditure during the year. It should not be used for capital expenditure and remaining grant to be carried forward to next year. Details of the same are given in Notes to Accounts. Amount received for management grant should be kept in seperate bank account. But the company is not maintaining the same.

For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
UDIN: 24101551BKCPLR5915

Date: 20/07/2024
Place: Kolhapur

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.
BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH, 2017

PARTICULARS	Note No.	FIGURES AS AT THE END OF CURRENT FINANCIAL YEAR 2016-2017	FIGURES FOR PREVIOUS REPORTING PERIOD F. Y. 2015-16
I. EQUITY AND LIABILITIES :			
(1) Shareholders' Fund			
a. Share Capital	3	2,43,00,900	2,43,00,900
b. Reserves & Surplus	4	(91,01,946)	(1,43,39,659)
c. Money received against Share Warrants	-	-	-
(2) Share Application Money pending allotment		14,50,64,000	9,70,64,000
(3) Non - Current Liabilities :			
a. Long Term Borrowings	5	33,200	33,200
b. Deferred Tax Liabilities (Net)	-	-	-
c. Other Long Term Liabilities	-	-	-
d. Long Term Provisions	-	-	-
(4) Current Liabilities :			
a. Short Term Borrowings	-	-	-
b. Trade Payables	-	-	-
c. Other Current Liabilities	6	75,90,366	30,34,594
d. Short Term Provisions	7	40,000	9,090
GRAND TOTAL		16,79,26,520	11,01,02,125
II. ASSETS :			
(1) Non - Current Aseets :			
a. Fixed Assets :			
i Tangible Assets	8	18,76,457	20,89,586
ii Intangible Assets	-	-	-
iii Capital Work-in-Progress	-	10,72,61,057	4,88,08,167
b. Non - Current Investments	-	-	-
c. Deferred Tax Aseets (Net)	-	-	-
d. Long Term Loans & Advances	-	-	-
e. Other Non - Current Assets	-	-	-
(2) Current Assets :			
i Current investments	9	23,13,092	4,71,58,170
ii Inventories	10	4,16,955	4,16,955
iii Trade Receivables	11	4,87,272	4,87,272
iv Cash & Cash Equivalents	12	5,26,45,409	83,15,017
v Short Term Loans & Advances	13	-	-
vi Other Current Assets	14	29,26,278	28,26,958
GRAND TOTAL		16,79,26,520	11,01,02,125
See accompanying notes forming part of the financial statements	1,2 & 20		

As Per Our Attached Report of Even Date
For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
Place: Kolhapur
UDIN: 24101551BKCPLR5915
Date: 20/07/2024

For and on Behalf of Board of Directors

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

PROFIT & LOSS STATEMENT FOR THE PERIOD ENDED 31ST MARCH, 2017

SR. NO.	PARTICULARS	NOTE NO.	FIGURES AS AT THE END OF CURRENT FINANCIAL YEAR 2016-2017	FIGURES FOR PREVIOUS REPORTING PERIOD F. Y. 2015-16
I.	Revenue from Operations	15	3,82,511	37,050
II.	Other Income	16	63,63,849	31,43,690
III.	**Total Revenue (I + II)**		**67,46,360**	**31,80,740**
IV.	Expenses :			
	Cost of Material consumed	-	-	-
	Employee Benefit Expenses	17	80,000	26,351
	Finance Cost	-	-	-
	Depreciation & Amortisation expenses	18	2,51,829	2,44,691
	Other Expenses	19	24,41,740	12,60,022
	Total Expenses		**27,73,569**	**15,31,064**
V.	**Profit before exceptional & extra-ordinary items and tax (III - IV)**		**39,72,791**	**16,49,676**
VI.	Exceptional Items		-	-
VII.	Profit before extra - ordinary items & Tax		39,72,791	16,49,676
VIII.	Extra - ordinary Items		-	-
IX.	**Profit before Tax (VII - VIII)**		**39,72,791**	**16,49,676**
X.	Tax Expenses			
	1 Current Tax		-	-
	2 Deferred Tax		-	-
XI.	Profit for the period from continuing operations		39,72,791	16,49,676
XII.	Profit / (Loss) from discontinued operations		-	-
XIII.	Tax Expenses of discontinued operations		-	-
XIV.	Profit / (Loss) from discontinued operation after tax		-	-
XV.	Profit for the period		**39,72,791**	**16,49,676**
XVI.	Earning per Equity Share			
	1 Basic		16.35	6.79
	2 Diluted		16.35	6.79
	See accompanying notes forming part of the financial statements	**1,2 & 20**		

Notes referred to herein form an integral part of the financial statements

As Per Our Attached Report of Even Date
For Mahesh Gurav & Company
Chartered Accountants
FRN: 116598W

For and on Behalf of Board of Directors

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
Place: Kolhapur
UDIN: 24101551BKCPLR5915
Date: 20/07/2024

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2017

Particulars	Year ended March 31, 2017		Year ended March 31, 2016	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Cash Flow from Operating Activities				
Net profit before taxation, and extraordinary items	39,72,791		16,49,676	
Adjustments for :-				
Interest on short term deposit	(41,28,505)		(18,58,210)	
Depreciation	2,51,829		2,44,691	
Operating profit before Working Capital Changes	**96,115**		**36,157**	
Adjustments changes in working capital:				
(Increase) / Decreas in Other Current Assets	(99,320)		(5,21,690)	
(Increase) / Decreas in Other Current investments	4,48,45,078		(3,32,93,868)	
(Increase) / Decreas in Other Current Liabilities	45,55,772		15,71,406	
(Increase) / Decrease in Short Term Provisions	30,910		5,190	
Cash Generated from Operating Activities	**4,94,28,555**		**(3,22,02,805)**	
Net Cash Flow from Operations (A)		**4,94,28,555**		**(3,22,02,805)**
Cash flow from Investing Activities				
Project Management Consultancy WIP	(55,91,108)		(19,00,563)	
WIP Compound Wall	(2,92,52,988)		(1,27,74,366)	
Purchase of Computer	(38,700)		(58,525)	
Studio & Patilwada WIP	(2,00,10,401)			
Internal Roads WIP	(35,98,393)			
	-			
Net Cash from Investing Activities (B)		**(5,84,91,590)**		**(1,47,33,454)**
Cash flow from Financing Activities				
Interest on short term deposit	41,28,505		18,58,210	
Capital Grant Transfer	(22,35,078)		(12,85,480)	
Capital Grant Received	35,00,000			
Share Application Money Received	4,80,00,000			
Interest and finance Charges paid				
Net Cash from Financing Activities (C)		**5,33,93,427**		**5,72,730**
Net Increase in Cash & Cash Equivalents (A+B+C)		**4,43,30,392**		**(4,63,63,529)**
Cash and Cash Equivalent at the beginning of the period	83,15,017		5,46,78,546	
Cash and Cash Equivalent at the end of the period	5,26,45,409		83,15,017	
Net Increase / (Decrease) in Cash & Cash Equivalents		**4,43,30,392**		**(4,63,63,529)**
Notes :- Components of Cash & Bank Balance				
Cash on Hand	-		-	
Balance with Scheduled Banks and Non-Scheduled Banks - Current Accounts	5,26,45,409		83,15,017	
Balance with Scheduled Banks and Non-Scheduled Banks in term deposits (maturity less than 3 months)	-		-	
Cash and cash equivalents at the end of period		**5,26,45,409**		**83,15,017**
		-		-
		-		-

Notes:
i) The above Cash Flow statement has been prepared under "Indirect Method" as set out in Accounting Standard - 3 Cash Flow Statement.
ii) Figures in Brackets Indicates outflows.

As Per Our Attached Report of Even Date
For Mahesh Gurav & Co.
Chartered Accountants
Firm Regn. No. 116598W

For and on Behalf of Board of Directors

CA Mahesh M. Gurav
Partner
M. No. 101551
Place: Kolhapur
UDIN: 24101551BKCPLR5915
Date: 20/07/2024

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LIMITED

NOTES ON FINANCIAL STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2017

NOTE 1 CORPORATE INFORMATION

Kolhapur Chitranagari Mahamandal Limited ("the Company") Government Company (CIN - U92111PN1985SGC035612) is a company incorporated and registered under the Companies Act, 1956. It was incorporated on 04th March 1985. The company is in the business of letting Out Shooting Studios.

NOTE 2 STATEMENT OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis of Presentation:

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles in India (Indian GAAP) to comply with the Accounting Standards notified under the Companies (Accounting Standards) Rules, 2006 (as amended) and the relevant provisions of the Companies Act, 2013. The financial statements have been prepared on accrual basis under the historical cost convention .

2.2 Use of Estimates:

The preparation of the financial statements in conformity with Indian GAAP requires the Management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) and the reported income and expenses during the year. The Management believes that the estimates used in preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ due to these estimates and the differences between the actual results and the estimates are recognised in the periods in which the results are known / materialise.

2.3 Inventories :

Inventories are valued at cost or net realisable value (NRV) whichever is lower.

2.4 Cash & Cash Equivalents :

Cash & Cash Equivalents comprise cash at bank and in hand and short term investments with balance maturity period of three months or less as on the balance sheet date.

2.5 Depreciation & amortisation:

Depreciation is provided on the written down value basis at the rates determined based on useful lives of assets, where applicable, prescribed under schedule II to the Act.The carrying cost of assets is reviewed at each balance sheet date to determine if there is any indication of impairment thereof based on external/internal factors. An impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds their recoverable amounts, which represent the greater of the net selling price of assets & there 'value in use'.

2.6 Revenue Recognition :

i) Revenue is recognized as and when the economic benefits will flow to the company from revenue. ii) Revenue is recognized when the significant risk and reward of ownership of goods have passed to the buyer.iii) Revenue from services is recognised when respective services is rendered and accepted by the customer. Revenue are shown net of taxes and applicable discounts and allowances.iv) Interest on Income is accounted for on time proportion basis taking into account the amount outstanding and the applicable rate of Interest

Other Income :

2.7 Interest on Fixed Deposite income is accounted on accrual basis.

2.8 Tangible Fixed Assets :

Tangible Fixed assets are stated at actual cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Cost comprises the purchase price and any attributable cost of bringing the asset to its working condition for its intended use. Any trade discounts and rebates are deducted in arriving at the purchase price.

2.9 Government grants, subsidies and export incentives

Government grants and subsidies are recognised when there is reasonable assurance that the Company will comply with the conditions attached to them and the grants / subsidy will be received. Government grants whose primary condition is that the Company should purchase, construct or otherwise acquire capital assets are presented by deducting them from the carrying value of the assets.The grant is recognised as income over the life of a depreciable asset by way of a reduced depreciation charge.government grants and subsidies are recognised as income over the periods necessary to match them with the costs for which they are intended to compensate, on a systematic basis.

2.10 Investments :

Long-term investments (excluding investment properties), are carried individually at cost less provision for diminution, other than temporary, in the value of such investments. Current investments are carried individually, at the lower of cost and fair value. Cost of investments include acquisition charges such as brokerage, fees and duties.
Investment properties are carried individually at cost less accumulated depreciation and impairment, if any. Investment properties are capitalised and depreciated (where applicable) in accordance with the policy stated for Tangible Fixed Assets. Impairment of investment property is determined in accordance with the policy stated for Impairment of Assets.

2.11 Earning Per Share :

Basic earnings per share are calculated by dividing the net profit or loss for the year attributable to equity shareholders and the weighted average number of shares outstanding during the year are adjusted for the effects of all dilutive potential equityby the weighted average number of equity shares outstanding during the year. For the purpose of calculating diluted earnings per share, the net profit or loss for the year attributable to equity shareholders

2.12 Taxes on income :

Income Tax Expense comprises Current Tax.
1. Current Tax
No Provision for current income tax is made in accordance with the Income Tax Act, 1961.

2. Deferred Tax

Deferred tax liabilities and assets are recognized at substantively enacted tax rates, subject to the consideration of prudence, on timing difference between taxable income and accounting income that generate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods. No Deferred tax provision is made.

2.13 Provisions, Contingent Liability and Contingent Assets :

A provision is recognized when the Company has a present obligation as a result of past event; it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to its present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates. Contingent liabilities are disclosed when there is possible obligation arising from past events, the existence of which confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the Company. A present obligation that arises from past events where it is either not probable that an outflow of resouces will required to settle or reliable estimate of the amount cannot be made, is also termed as contingent liability. A contingent asset is neither recognized nor disclosed in the financial statements. Company has Contingent Liability of Interest and Penalty Regarding ROC Filing compliances.

.

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD

NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET
FOR THE PERIOD ENDED 31st MARCH, 2017

NOTE - 3 : SHARE CAPITAL:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
AUTHORISED CAPITAL :		
2,50,000 Equity Sahres of Rs.100/- each	2,50,00,000	2,50,00,000
ISSUED, SUBSCRIBED AND PAID-UP CAPITAL :		
2,43,009 Equity Shares of Rs.100/- each	2,43,00,900	2,43,00,900
TOTAL	**2,43,00,900**	**2,43,00,900**

Reconciliation of the shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period

Equity Shares	As at March 2017		As at March 2016	
	Number of shares	Amt in 'Rs'	Number of shares	Amt in 'Rs'
At the beginning of the period	2,43,009	2,43,00,900	2,43,009	2,43,00,900
Issued during the period	-	-	-	
Outstanding at the end of the period	**2,43,009**	**2,43,00,900**	**2,43,009**	**2,43,00,900**

NOTE - 4: RESERVES AND SURPLUS:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
(a) Capital Reserve		
Opening balance	8,27,056	8,27,056
Add: Additions during the year	-	-
Less: Utilised / transferred during the year	-	-
Total	8,27,056	8,27,056
(b) General Reserve		
Opening balance	(2,87,62,124)	(3,04,11,800)
Add: Transferred from surplus in Statement of Profit and Loss	39,72,791	16,49,676
Less: Utilised / transferred during the year		-
Total	(2,47,89,333)	(2,87,62,124)
C) Deferred Government Grant		
Opening balance	1,35,95,409	1,48,80,889
Add: Received during year	35,00,000	-
Less: Utilised / transferred during the year	22,35,078	12,85,480
Total	1,48,60,331	1,35,95,409
A+B+C	**(91,01,946)**	**(1,43,39,659)**

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD

NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET
FOR THE PERIOD ENDED 31st MARCH, 2017

NOTE - 5 : LONG TERM BORROWINGS:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Loan from Govt of Maharashtra	-	-
Unsecured Loans	33,200	33,200
TOTAL	**33,200**	**33,200**

NOTE - 6 : OTHER CURRENT LIABILITIES :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Duties & Taxes Payable	16,68,334	5,88,463
Chief Minister Relief Fund	4,017	4,017
Credit Balance in Staff Advance	840	840
Credit Balance in Sundry Debtors	13,21,988	13,21,987
Earnest Money Deposits	(2,99,369)	13,120
Earthquake Fund	2,356	2,356
General Provident Fund	10,000	10,000
Goregaon Filmcity	(4,32,346)	(4,32,346)
Govt. of Maharashtra	30	30
Income Tax	3,834	3,834
Leave Salary and Pension	7,192	7,192
Other recovery	1,256	1,256
Others	4,226	4,226
Outstanding Liability for expenses	2,70,784	2,70,784
Provident Fund Payable	44,841	44,841
Security Deposit	46,57,656	9,57,332
Sundry Creditors	3,24,727	2,36,662
TOTAL	**75,90,366**	**30,34,594**

NOTE - 7 : SHORT TERM PROVISION:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Electricity Charges Payable	-	9,090
Salary Payable	40,000	-
TOTAL	**40,000**	**9,090**

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

Note No - 8

Schedule of Fixed Asset as on 31.03.2017

Tangible assets

Assets	%	GROSS BLOCK (AT COST)			ACCUMULATED DEPRECIATION				NET BLOCK	
		As at April 1, 2016	Additions / (Disposals)	As at March 31, 2017	As at April 1, 2016	During for the year	Deductions / Adjustments	As at March 31, 2017	As at March 31, 2017	As at March 31, 2016
Plant & Machinery	18.10%	40,500	-	40,500	38,108	433	-	38,541	1,959	2,392
Plant & Machinery - Special Plant and Machinery	20.58%	1,46,16,499	-	1,46,16,499	1,41,91,280	87,510	-	1,42,78,790	3,37,709	4,25,219
Furniture & Fixtures	25.89%	54,223	-	54,223	53,225	258	-	53,483	740	998
Office Equipments	45.07%	1,09,995	-	1,09,995	1,07,901	944	-	1,08,845	1,150	2,094
Motor Vehicle	0.00%	11,57,419	-	11,57,419	11,37,885	-	-	11,37,885	19,534	19,534
Building	4.87%	49,23,634	-	49,23,634	35,64,291	66,200	-	36,30,491	12,93,143	13,59,343
Roads	25.89%	8,48,354	-	8,48,354	7,17,204	33,955	-	7,51,159	97,195	1,31,150
Electrical Installations and Equipment	25.89%	8,26,962	-	8,26,962	7,94,508	8,402	-	8,02,910	24,052	32,454
Land	0.00%	74,300	-	74,300	11,258	-	-	11,258	63,042	63,042
Computer	63.16%	58,525	38,700	97,225	5,165	54,127	-	59,292	37,933	53,360
Total		**2,27,10,411**	**38,700**	**2,27,49,111**	**2,06,20,825**	**2,51,829**	-	**2,08,72,654**	**18,76,457**	**20,89,586**
Capital Work In Progress		-	-	-	-	-	-	-	-	-
WIP Before 31.03.2012		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indoor Shooting Facility in R & D Theater WIP		9,09,779	-	9,09,779	-	-	-	-	9,09,779	9,09,779
Water Supply Scheme(WIP)		11,50,429	-	11,50,429	-	-	-	-	11,50,429	11,50,429
Development Exp on Project WIP		41,42,679	-	41,42,679	-	-	-	-	41,42,679	41,42,679
WIP Capital Grant Stage 1										
Project Management Consultancy WIP		29,33,152	55,91,108	85,24,260	-	-	-	-	85,24,260	29,33,152
WIP Compound Wall		3,91,47,408	2,92,52,988	6,84,00,396	-	-	-	-	6,84,00,396	3,91,47,408
Redevelopment & project planning		5,24,720	-	5,24,720	-	-	-	-	5,24,720	5,24,720
Studio & Patilwada WIP		-	2,00,10,401	2,00,10,401	-	-	-	-	2,00,10,401	-
Internal Roads WIP		-	35,98,393	35,98,393	-	-	-	-	35,98,393	-
					-	-	-	-	-	-
Total		**4,88,08,167**	**5,84,52,890**	**10,72,61,057**	-	-	-	-	**10,72,61,057**	**4,88,08,167**
Grand Total		**7,15,18,578**	**5,84,91,590**	**13,00,10,168**	**2,06,20,825**	**2,51,829**	-	**2,08,72,654**	**10,91,37,514**	**5,08,97,753**

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET
FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2017

NOTE - 9 : CURRENT INVESTMENTS :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Fixed Deposits	23,13,092	4,71,58,170
TOTAL	**23,13,092**	**4,71,58,170**

NOTE - 10 : INVENTORIES :
(Valued at Cost or Net Realisable Value whichever is less)

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Studio Bulbs	4,14,109	4,14,109
Stock Of Steel	2,846	2,846
TOTAL	**4,16,955**	**4,16,955**

NOTE - 11 : TRADE RECEIVABLES:
(Un-Secured considered good)

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
A. Outstanding for period exceeding 6 months from the due date	-	-
Secured,considered good	-	-
Unsecured considered good	-	
Unsecured considered doubtful	-	
Less : Provision for doubtful debts		
B. Others	4,87,272	4,87,272
TOTAL	**4,87,272**	**4,87,272**

NOTE - 12 : CASH & CASH EQUIVALENTS:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
A. Balances with Bank	5,26,45,409	83,15,017
B. Cash on Hand	-	-
TOTAL	**5,26,45,409**	**83,15,017**

NOTE - 13: SHORT TERM LOANS & ADVANCES :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Loans & Advances to Employees	-	-
Advance to Creditors	-	-
TOTAL	**-**	**-**

NOTE - 14 : OTHER CURRENT ASSETS:

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Advance for Water Supply scheme	14,94,400	14,94,400
Staff Advance	31,672	31,672
Deposit- Irrigation Department	8,730	8,730
Deposit- Telephone Department	6,000	6,000
Security deposit (MSED Co)	3,000	3,000
TDS on Interest receivable	10,82,590	9,83,270
TDS other than Interest receivable	-	-
Port Consultant Pvt.Ltd	39,389	39,389
Water Deposite (MIDC)	10,000	10,000
P G Suryavanshi	686	686
Deposite MSEB	95,316	95,316
Mitcon - Consultancy Advance	1,54,495	1,54,495
TOTAL	**29,26,278**	**28,26,958**

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

SCHEDULES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2017

NOTE - 15 REVENUE FROM OPERATION

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Shooting Income	3,82,511	37,05
Other operation revenues	-	-
TOTAL	**3,82,511**	**37,050**

NOTE - 16 OTHER INCOME

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Interest on Fixed Deposits	41,28,505	18,58,21
Miscellaneous Receipt	266	
Capital Grant Transfers	22,35,078	12,85,48
TOTAL	**63,63,849**	**31,43,690**

Note: Capital Grant Transfer Details

Particulars	Amount
Audit Fees	15,000
Employee Benefit Expenses	80,000
Other Expenses	53,249
Account Writting Charges	1,18,093
Advertisement Expenses	4,16,253
Electricity Charges	90,520
Interest on Late Payment of TDS	97,697
Office Expenses	5,812
Outside Labour Charges	7,86,616
Professional Charges	5,161
Property Tax	37,100
Water Charges	5,29,577
Total	**22,35,078**

NOTE - 17 Employee Benefit Expenses :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Salary	80,000	26,351
Security Charges	-	
	80,000	**26,351**

NOTE - 18 Depreciation & Amortization :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Depreciation	2,51,829	2,44,691
	2,51,829	**2,44,691**

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

SCHEDULES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH, 2017

NOTE - 19 OTHER EXPENSES :

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Rates & Taxes(excluding taxes on income)		
Property Tax	37,100	-
Power and fuel		
Electricity Charges	90,520	44,05
Other Expenses		
Account Writing Charges	1,18,093	45,00
Bank Charges	886	89
Advertisement	4,16,253	22,71
Consultancy Fees	-	47,88
Water Charges Kolhapur Mahanagar Palika	-	2,06,51
Water Charges EX.Engineer MJP	5,29,577	
Interest on Late Payment Of TDS	97,697	-
Miscellaneous Expenses	-	2
Service Tax Expenses	53,249	
Refreshment expenses	-	-
FD Penalty	2,85,776	
Travelling Expenses	-	-
Office Expenses	5,812	2,54
Insurance charges		
Testing Charges	-	-
Outside Labour Charges	7,86,616	8,55,62
Legal & Professional	5,161	3,52
Payment to Auditors includes		
Statutory Audit Fees	-	16,25
Internal Audit Fees	15,000	15,00
	-	-
TOTAL	**24,41,740**	**12,60,022**

NOTE - 20 Additional Statement to the Financial Statement

a) Earning Per Share

PARTICULARS	As at March 31,2017 (Rs.)	As at March 31,2016 (Rs.)
Profit/Loss available for Equity Shareholders	39,72,791	16,49,676
Weighted number of equity share outstanding	2,43,009	2,43,009
Nominal value of equity share	100	100
Basic earning per share	16.35	6.79
equity share used to compute diluted earning per share	2,43,009	2,43,009
diluted earning per share	16.35	6.79

1) Plant & Machinery

Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	**AC Plant**	2,392.00	0	365.00	18.10%	433.00	1,959.00
		2,392.00	**-**			**433.00**	**1,959.00**
		2,392.00	**-**	**-**	**-**	**433.00**	**1,959.00**
2)Special Plant and Machinery							
1)	**Shooting Equipment**	4,25,219.00	0	365.00	20.58%	87,510.00	3,37,709.00
		4,25,219.00	**-**			**87,510.00**	**3,37,709.00**
		4,25,219.00	**-**	**-**	**-**	**87,510.00**	**3,37,709.00**
3)Electrical Installations and Equipment							

Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	Electric Installation	17,491.00	0	365.00	25.89%	4,528.00	12,963.00
		17,491.00	**-**			**4,528.00**	**12,963.00**
2)	Electrification of site office	4,080.00	0	365.00	25.89%	1,056.00	3,024.00
		4,080.00	**-**			**1,056.00**	**3,024.00**
3)	**Electrification of site office-1**	10,883.00	0	365.00	25.89%	2,818.00	8,065.00
		10,883.00	**-**			**2,818.00**	**8,065.00**
		32,454.00	**-**	**-**	**-**	**8,402.00**	**24,052.00**

4) Furnitures & Fixtures							
Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	office Furniture	998.00	0	365.00	25.89%	258.00	740.00
		998.00	**-**			**258.00**	**740.00**
		998.00	**-**	**-**	**-**	**258.00**	**740.00**
5) Equipments							
Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	Office equipment	2,094.00	0	365.00	45.07%	944.00	1,150.00
		2,094.00	**-**			**944.00**	**1,150.00**
		2,094.00	**-**	**-**	**-**	**944.00**	**1,150.00**
6) Motor Vehicle							
Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	Shooting Van	10,386.00	0	365.00	0.00%	-	10,386.00
		10,386.00	**-**			**-**	**10,386.00**
2)	Tractor and Tankers	558.00	0	365.00	0.00%	-	558.00
		558.00	**-**			**-**	**558.00**
3)	Generator van	8,590.00	0	365.00	0.00%	-	8,590.00
		8,590.00	**-**			**-**	**8,590.00**
		19,534.00	**-**	**-**	**-**	**-**	**19,534.00**

7) BUILDING							
Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	R & D Theater	7,31,047.00	0	365.00	4.87%	35,602.00	6,95,445.00
		7,31,047.00	**-**			**35,602.00**	**6,95,445.00**
2)	Site development	59,856.00	0	365.00	4.87%	2,915.00	56,941.00
		59,856.00	**-**			**2,915.00**	**56,941.00**
3)	Site office	2,14,396.00	0	365.00	4.87%	10,441.00	2,03,955.00
		2,14,396.00	**-**			**10,441.00**	**2,03,955.00**
4)	Vehicle shed	10,165.00	0	365.00	4.87%	495.00	9,670.00
		10,165.00	**-**			**495.00**	**9,670.00**
5)	Water supply scheme	81,052.00	0	365.00	4.87%	3,947.00	77,105.00
		81,052.00	**-**			**3,947.00**	**77,105.00**
6)	Cement Godown and Chowkidar Cabin	44,168.00	0	365.00	4.87%	2,151.00	42,017.00
		44,168.00	**-**			**2,151.00**	**42,017.00**
7)	Compound wall	2,18,659.00	0	365.00	4.87%	10,649.00	2,08,010.00
		2,18,659.00	**-**			**10,649.00**	**2,08,010.00**
		13,59,343.00	**-**	**-**	**-**	**66,200.00**	**12,93,143.00**
8)Roads							

Sr N	Name of Assets	Opening Amt,	Addition During the year	No of Days Used	Rate	Depreciation	Clossing Amt.
1)	**Internal Roads**	1,31,150.00	0	365.00	25.89%	33,955.00	97,195.00
		1,31,150.00	**-**			**33,955.00**	**97,195.00**
		1,31,150.00	**-**	**-**	**-**	**33,955.00**	**97,195.00**
9)Land							
1)	**Lease Land**	63,042.00	0	365.00	0.00%	-	63,042.00
		63,042.00	**-**			**-**	**63,042.00**
		63,042.00	**-**			**-**	**63,042.00**
10)Computer							
Sr N	**Name of Assets**	**Opening Amt,**	**Addition During the year**	**No of Days Used**	**Rate**	**Depreciation**	**Clossing Amt.**
1)	**Computer**	53,360.00	0	365.00	63.16%	33,702.00	19,658.00
		-	38700	305.00	63.16%	20,425.00	18,275.00
		53,360.00	**38,700**	**-**	**-**	**54,127.00**	**37,933.00**
		53,360.00	**38,700**			**54,127.00**	**37,933.00**
	TOTAL	20,89,586.00	38,700.00	-	-	2,51,829.00	18,76,457.00

Other Notes:

i. Advance- Water Supply Scheme (MIDC) Rs. 14,94,400.00

The above advance amount Rs.14.94 lakh paid in the year 1997 to Maharashtra Industrial Development Corporation on account of water supply works. The said work was already completed in the year 1998. We are in the process of getting completion certificate on record from MIDC. The amount will be capitalised upon receipt of completion certificate from MIDC

ii. Tax Compliances:

Kolhapur Chitranagari Mahamandal Ltd (KCN), Government of Maharashtra (GOM) decided to close down the corporation in 2005 which is again review in 2008. Due to the decision of close down VRS scheme was also implemented by KCN. Since then, KCN was a non-employee company. During the said period most of our records were damaged / destroyed due to pest. Further, decision of revival of KCN was taken in 2008 with the directions that, its operations would be routed through the 'Goregaon Film city'. Hence the record of the KCML, were kept at 'Goregaon Film city'. Unfortunately, due to the accidental fire broke at store room of the 'Goregaon Film city' entire records of KCML along with the records of Goregaon Film city were destroyed. Due to these facts' financial statements for FY 2004-05 to FY 2008-09 were prepared and audited on 11.02.2019, Financial statements for FY 2009-10 to FY 2011-12 were prepared and audited on 07.03.2015 and financial statements for FY 2012-13 were prepared and audited on 20.01.2023 i.e. after due date of filing of Income Tax Return for the relevant year. Hence, Income Tax return for the said period could not be filed. However, compliance pertaining to the filing of Income Tax return is regularised from FY 2020-21.

iii. Tax Compliances:

The Kolhapur Chitranagari Mahamandal was established in 1985 and GoM given 78 acres of land against the project. The district collector vides their letter no.487 dated 3.11.2008 intimated Joint Commissioner Tourism and Cultural Affairs Department about yearly lease rent of Rs.11,57,625. Based on this letter, BOD of Kolhapur Chitranagari Mahamandal approved the resolution for submission of proposal to government for adjustment the outstanding lease amount for the period 1985 to 2011 against share capital. However financial impact of the said activity shall be given upon receipt of the due confirmation from the GoM.

iv. Allotment of Shares

Compliance in respect of allotment of shares pertaining to the amount shown under the account head 'Share Application Money pending allotment' is under process.

KOLHAPUR
CHITRANAGARI
(A Government of Maharashtra Undertaking)









कोल्हापूर चित्रनगरी महामंडळ मर्यादित

सी. एस. नं. ६४/१, ६५ मुक्काम पोस्ट - मोरेवाडी, तालुका - करवीर,
जिल्हा- कोल्हापूर, पिन - ४१६०१३.
भ्रमणध्वनी क्र. :(+९१) ९८२२८८५६६६
ईमेल: kcnmahamandal@gmail.com | वेबसाईड: www.kolhapurfilmcity.org

KOLHAPUR CHITRANAGARI MAHAMANDAL LTD.

C.S. No. 64/1, 65 a/p. Morewadi, Taluka- Karveer,
Dist- Kolhapur, Pin No. - 416013.
Mobile No.:(+91) 9822885666
E-mail : kcnmahamandal@gmail.com | Webside : www.kolhapurfilmcity.org