

क्रमांक : १५८७/क-१

महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,
विधान भवन, मुंबई.

दिनांक : ०२ जून, २०२६.

:: ज्ञापन ::

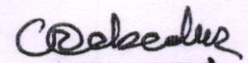
या सचिवालयातील विविध संवर्गातील अधिकारी / कर्मचारी यांना 'स्थायित्व प्रमाणपत्र उपलब्ध करून देण्यासंदर्भातील समिती' खालीलप्रमाणे गठीत करण्यात येत आहे :-

अ.क्र.	अधिकार्यांचे नाव	पद
१.	डॉ.वि.गो.आठवले, सचिव-३	अध्यक्ष
२.	श्री.शि.श्री.साठ्ये, सचिव-४	सह अध्यक्ष
३.	श्री.ना.रा.थिटे, सह सचिव	सदस्य
४.	श्री.रा.म.तारवी, सह सचिव (समिती) तथा विशेष कार्य अधिकारी	सदस्य
५.	श्री.उ.श.शिंदे, उप सचिव	सदस्य
६.	श्री.वि.ब.राठोड, अवर सचिव (समिती)	सदस्य
७.	कु.वृ.वि.देशमुख, कक्ष अधिकारी	सदस्य
८.	उप सचिव, आस्थापना	सदस्य सचिव

उपरोक्तप्रमाणे स्थापन करण्यात आलेल्या समितीस श्री.द.न.ब्यागलवार, सहायक कक्ष अधिकारी व श्री.अ.अ.मोरे, लिपिक-टंकलेखक सहाय्य करतील.

समितीची कार्यकक्षा :-

- १) या सचिवालयातील अधिकारी / कर्मचारी यांना स्थायित्व प्रमाणपत्र प्रदान करण्यासंदर्भात समिती समोर येणाऱ्या प्रस्तावावर सर्वकष चर्चा विनिमय करून निर्णय घेणे व त्याबाबतचा अहवाल सादर करणे.
- २) स्थायित्व प्रमाणपत्र प्रदान करण्यासंदर्भात उदभवणाऱ्या अडचणींचे निराकरण करण्याबाबतची उपाययोजना सुचविणे.



(घ.ज्ञा.देबडवार)

अवर सचिव,
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय

प्रति,

उपरोक्त संबंधित अधिकारी/कर्मचारी

प्रतिलिपी :-

- १) मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद यांचे सचिव.
- २) मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा यांचे सचिव.
- ३) सचिव-१, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ४) सचिव-२, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ५) सचिव-३, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ६) सचिव-४, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ७) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयातील सर्व अधिकारी.
- ८) महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालयातील सर्व कक्ष.
- ९) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांनी सदरहू आदेश या सचिवालयाच्या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्याची कार्यवाही करावी व केलेल्या कार्यवाहीबाबत 'क-१' (आस्थापना) कक्षास आदेश निर्गमित झाल्याच्या तारखेपासून आठ दिवसात कळवावे.
- १०) निवडनस्ती.